

Утверждено:

На заседании педагогического совета
ГКОУ КК школы-интерната
ст-цы Крыловской

№5 от 23.05.2017г.

Утверждено:

Директор ГКОУ КК школы-
интерната ст-цы Крыловской

А.А.Детко

«23» мая 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики (Совет)
государственного казенного общеобразовательного учреждения
Краснодарского края специальной (коррекционной) школы - интерната
ст-цы Крыловской (далее учреждение)

1. Основная часть.

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конвенции о правах ребенка, Федерального закона №120 от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

1.2. Свою деятельность Совет осуществляет на основании Федерального закона №120 от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Устава школы и настоящего Положения.

1.3 Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

1.4. Совет безнадзорности и правонарушений среди обучающихся является общественным органом управления школой.

2. Цели и задачи Совета.

2.1.Целью деятельности Совета является:

- профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся. Социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона №120 от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно - правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

- выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;

- обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями образовательных и здравоохранительных учреждений и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;

- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования Совета.

3.1. Состав Совета формируется директором школы и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя – заместитель директора по воспитательной работе, заместителя председателя – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, секретаря и членов совета. Членами Совета профилактики могут быть, социальный педагог, классные руководители, представитель родительского комитета, старшая вожатая, председатель методического совета школы, инспектор уполномоченный полиции (по согласованию).

4. Организация работы Совета.

4.1. Председатель Совета профилактики:

- организует работу Совета;

- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседаний Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок работы Совета.

5.1. Совет совместно с администрацией школы составляет план работы Совета профилактики на учебный год с учетом нормативных документов и планов учебно-воспитательной работы на учебный год;

5.2. Совет согласовывает свою работу с педагогическим советом школы.

5.3. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает социальному педагогу провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет.

5.5. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

5.6. В своей деятельности по организации и проведению профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с районными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.7. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.8. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия направленные на предупреждение асоциального поведения обучающимися.

5.9. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть.

Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.10. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.11. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.12. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.13. Решения Совета доводят до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

5.14. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

6. Основные функции Совета.

6.1. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

6.2. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

6.3. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, по работе с детьми «группы риска».

6.4. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

6.5. Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к своевременному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

6.6. Подготовка ходатайств в Совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся - правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в отдел по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Крыловский район.

7. Документация Совета профилактики.

7.1. Решение педсовета школы о создании Совета.

7.2. Приказ директора школы о создании Совета (на основании решения педсовета).

7.3. План работы Совета (на учебный год).

7.4. Журнал заседаний Совета (вносится информация о дате и темах заседаний совета профилактики).

7.5. Протоколы заседаний Совета.

7.6. Карты (учетно-профилактические карточки) учащихся, состоящих на внутришкольном учете (могут находиться у социального педагога).

7.7. Списки всех подучетных детей по группам учета (внутришкольный, ОПДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Крыловскому району, КДН и ЗП и др.)

7.8. Списки семей «группы риска»

8. Прекращение деятельности Совета.

8.1. Прекращение деятельности Совета осуществляется по решению педагогического совета школы.