

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа – интернат
ст-цы Крыловской

ПРИКАЗ

"16" 08 .2020

№ 170

ст.Крыловская

О назначении классных руководителей

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом школы, в целях организации образовательных отношений в классе, руководства и контроля этим процессом, содействия созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить классных руководителей на 2020/21 учебный год в следующем составе:

| № | Класс | К-во уч-ся | Классный руководитель |
|----|-------|------------|-----------------------|
| 1 | 1 | 10 | Кащенко Л. В. |
| 2 | 2 | 10 | Пухнавцева Е.Е. |
| 3 | 3 | 10 | Чернята А. П. |
| 4 | 4 | 13 | Тарарева Н. П. |
| 5 | 5 | 12 | Гах С. А. |
| 6 | 6 | 15 | Коновалова Н. П. |
| 7 | 7 | 14 | Григорян М. А. |
| 8 | 8 | 18 | Назарова Н. Е. |
| 9 | 9 | 18 | Алехина Т. А. |
| 10 | 10 | 10 | Мартынова Е. И. |

2. Установить стимулирующие выплаты за классное руководство в размере 4 000 рублей (на основании Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 2 марта 2011 г. № 154 «Об утверждении Порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных учреждений

Краснодарского края) и 5 000 рублей (на основании Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 августа 2020 г. № 453 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 марта 2015 г. № 154 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» и об утверждении Порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»

3. Закрепить за каждым классным руководителем ответственность за сохранность имущества в классе или классной комнате, за противопожарное состояние.

4. Обязать классных руководителей дежурить по школе вместе со своим классом в порядке очереди и представлять отчет за дежурство заместителю директора по воспитательной работе Коноваловой Наталье Павловне.

5. Классным руководителям вести отчетную документацию и представлять ее в определенные сроки заместителю директора по воспитательной работе Коноваловой Наталье Павловне.

6. Вменить классным руководителям в обязанность ведение школьной документации: классные журналы, дневники учащихся, личные дела учащихся.

7. Классным руководителям составить план воспитательной работы с классом в срок до 13 сентября 2020 года и представить на утверждение заместителю директора по воспитательной работе Коноваловой Наталье Павловне.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.А.Детко