

**ПРИНЯТО:**

На заседании педагогического совета  
ГКОУ КК школы-интерната ст-цы  
Крыловской  
№1 от 20.08.2018г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГКОУ КК школы-  
интерната ст-цы Крыловской  
\_\_\_\_\_ А.А.Детко  
Приказ ГКОУ КК № 250  
«01» сентября 2018г.

**РАССМОТРЕНО:**

Протокол заседания общешкольного  
родительского собрания ГКОУ КК  
школы-интерната ст-цы Крыловской  
Протокол №1 от «28» августа 2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьной службе примирения (медиации)  
государственного казенного общеобразовательного учреждения  
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат  
ст-цы Крыловской**

**I. Общие положения**

1.1. Школьная служба примирения (медиации) является социальной службой государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Крыловской (далее ОО), действующей в ОО на основе добровольческих усилий обучающихся.

1.2. Школьная служба примирения (медиации) действует на основании действующего законодательства, Устава школы, настоящего Положения и Стандартов восстановительной медиации.

**II. Цели и задачи Школьной службы примирения (медиации)**

2.1. Целью Школьной службы примирения (медиации) является:

- распространение среди обучающихся, работников ОО и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;
- помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы примирения (медиации) являются:

- проведение примирительных мероприятий для участников конфликтов в ОО
- обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;
- информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

**III. Принципы деятельности Школьной службы примирения.**

Деятельность Школьной службы примирения (медиации) основана на следующих принципах:

– принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

– принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими);

– принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

#### **IV. Порядок формирования Школьной службы примирения (медиации)**

4.1. В состав Школьной службы примирения (медиации) входят обучающиеся 8-10 классов, педагоги, родители прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Координатором Школьной службы примирения (медиации) может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник школы (прошедший обучение проведению примирительных программ), на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.4. Вопросы членства в Школьной службе примирения (медиации), требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

#### **V. Направления работы Школьной службы примирения (медиации)**

Школьная служба примирения (медиации) работает по следующим направлениям:

- профилактика конфликтных ситуаций;
- помощь в решении личностных проблем и проблем социализации;
- консультативная работа.

#### **VI. Порядок работы Школьной службы примирения (медиации)**

6.1. Служба примирения (медиации) может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации ОО, членов Школьной службы примирения (медиации), родителей (или лиц их заменяющих).

6.2. Школьная служба примирения (медиации) принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица ОО.

6.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

6.4. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит координатор Школьной службы примирения (медиации).

6.5. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые, а также в случае криминальной ситуации) куратор Школьной службы примирения (медиации) принимает участие в программе.

6.6. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя (воспитателя) или законного представителя ребенка.

6.7. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация ОО и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

6.8. Переговоры с должностными лицами проводит куратор Школьной службы примирения (медиации).

6.9. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

6.10. Школьная служба примирения (медиации) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.11. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.12. Школьная служба примирения (медиации) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

6.13. При необходимости служба примирения (медиации) информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов имеющихся на территории учреждений социальной сферы.

6.14. Деятельность Школьной службы примирения (медиации) фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

## **VII. Организация деятельности Школьной службы примирения (медиации)**

7.1. Школьной службы примирения (медиации) по согласованию с администрацией ОО предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы – такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица ОО оказывают Школьной службы примирения (медиации) содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

7.3. Школьной службы примирения (медиации) имеет право пользоваться услугами педагога-психолога, социального педагога и других специалистов ОО.

7.4. Администрация ОО содействует Школьной службы примирения (медиации) в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.

7.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

8.2. Изменения в настоящее положение по предложению Школьной службы примирения (медиации) вносятся на основании Положения о порядке разработки, согласования, принятия, оформлении, вступлении в силу и сроки действия, порядке ознакомления, корректировке и отмены локальных нормативных актов государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Крыловской.