|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Согласовано:  Советом Учреждения  Пр. № \_\_\_ от «\_\_»\_\_\_ 20\_\_ | Принято:  Педагогическим советом МБОУ ООШ №13  Пр. № \_\_\_ от «\_\_»\_\_\_ 20\_\_ | Утверждаю:  Директор МБОУ ООШ №13  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И.Бабина  Приказ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ №\_\_\_ | |

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе №13 хутора Тверского муниципального образования Крыловский район**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

* Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
* Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 года №189 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10 2009 года №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС начального общего образования);
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12 2010 года №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС основного общего образования);
* Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №13 хутора Тверского муниципального образования Крыловский район (далее - МБОУ ООШ №13).
  1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ ООШ №13, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.
  2. Настоящее положение утверждается директором школы, рассматривается на педагогическом совете организации, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.
  3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.
  4. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.
  5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).
  6. Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу по итогам учебного года.

Под годовой промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) организации, действующих в пределах предоставленных полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы организации.

Четвертные, полугодовые отметки выставляются не позднее, чем за день до начала каникул.

Сроки проведения годовой промежуточной аттестации - не позднее даты проведения педагогического совета по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация проводится с целью повышения ответственности учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, за степень усвоения обучающимися ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.

1.8 Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся 2-9 классов. Она подразделяется на:

* аттестацию по итогам учебной четверти (четвертную аттестацию) проводимую во 2-9 классах;
* аттестацию по итогам учебного года (годовую аттестацию) проводимую во 2-9 классах.
  1. Отметка, полученная в ходе промежуточной аттестации, заносится в классный журнал на бумажном и электронном носителе (АИС «Сетевой город. Образование»).

1. Содержание и порядок проведения

текущего контроля успеваемости обучающихся

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

* контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
* оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
* проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

1. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использования средств, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Под средствами, соответствующими содержанию учебного предмета понимаются:

* система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
* действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.
  1. В организации проводится внутренний текущий контроль, который осуществляют педагогические работники, реализующие соответствующую часть образовательной программы и внешний текущий контроль (МДР, КДР, ВПР и др. оценочные процедуры муниципального, регионального и федерального уровней).
  2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации отражается в календарно-тематическом планировании.
  3. Внешние процедуры оценивания проводятся согласно графикам (муниципальным, региональным и федеральным).
  4. Текущий контроль успеваемости осуществляется в форме контрольных работ, срезов, в том числе административных соответствии с планом внутришкольного контроля.
  5. В зависимости от особенностей предмета в ходе текущего контроля успеваемости могут предусматриваться устные, письменные и практические контрольные работы.

К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение или пересказ текстов; разыгрывание диалогов с другими участниками образовательного процесса; другие контрольные работы, выполняемые устно.

К письменным контрольным работам относятся: диктанты, изложения, подготовка рецензий, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов, создание графических схем, создание электронных баз данных, выполнение стандартизованных тестов, другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном виде.

К практическим контрольным работам относятся: проведение лабораторных опытов и учебных экспериментов, выполнение нормативов по физической культуре, выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета о ходе и результатах этой работы, производство работ с использованием ручного инструмента и технологического оборудования, другие контрольные работы, выполнение которых предполагает интенсивное содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатывается учителем с учетом следующих требований:

* содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
* в контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются не менее чем одной третью обучающихся; трудные, то есть успешно выполняемые менее чем одной третью обучающихся, задания могут использоваться на индивидуальных, факультативных занятиях, при проведении предметных олимпиад;
* время, отводимое на выполнение письменных контрольных работ не должно превышать в начальных классах 1 учебного часа; в 5-9 классах - 2 учебных часов;
* устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя; отдельные виды практических, контрольных работ могут выполняться обучающимся полностью или частично дома;
* в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы совместно в малых группах, порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполняющих работу.
  1. Установленное время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и оформлению результатов выполнения доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.
  2. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов является обязательным для всех обучающихся. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения занятий или от выполнения отдельных видов работ, а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий.
  3. Фиксация результатов внутреннего текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, внешнего - в соответствии с нормативными документами.
  4. Оценки за контрольные, письменные самостоятельные работы выставляются к следующему уроку.
  5. Оценки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах выставляются не позже, чем через неделю после их проведения.
  6. Оценки за МДР, КДР, ВПР не выставляются в классные журналы.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса и обучающихся четвертого класса по предмету ОРКСЭ в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация. В классных журналах делается отметка об освоении программного материала по всем предметам учебного плана, в сводной ведомости учета успеваемости записывается «осв».

Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебным предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, 8 класса «Основы проектной и исследовательской деятельности». 9 класса «Проектная и исследовательская деятельность», «Профориентационные курсы» в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе.

Оценивание вышеперечисленных предметов осуществляется посредством проверки полноты и качества выполненных работ, завершающейся предоставлением необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе. Четвертные отметки успеваемости по данным учебным предметам не выводятся.

* 1. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
  2. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах и в АИС «Сетевой город. Образование». Отметки за контрольные работы проставляются в графе того дня, когда проводилась данная работа.
  3. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (поверочные работы), в том числе в отношении отдельных обучающихся. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливается учителем самостоятельно.
  4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся предоставлением необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе начального общего образования.
  5. **Критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков.**

Оценка устных ответов обучающегося:

*Ответ оценивается отметкой «5»,* если обучающийся:

* полно раскрыл содержаниематериала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
* изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию;
* показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
* продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
* отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.
* Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию учителя.

Ответ оценивается отметкой «4», если: он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

* в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие общего содержания

ответа;

* допущены один или два недочета при освещении содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;
* допущена ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию учителя.

*Отметка «3» ставится в следующих случаях*:

* неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала (определенные «Требованиям к математической подготовки обучающегося»);
* имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких вопросов.

*Отметка «2» ставится в следующих случаях*:

* не раскрыто основное содержание учебного материала;
* обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наибольшей

части материала.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану аттестуются только по предметам, включенным в этот учебный план. Знания обучающихся оцениваются ежедневно.

С целью информирования обучающихся и предоставления им возможности для улучшения отметки в четвертях (полугодиях) предусматривается предварительное выставление четвертной (полугодовой) оценки по каждому предмету учебного плана за неделю до окончания четверти (полугодия).

* 1. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы в родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.
  2. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю, секретарю образовательной организации) или к учителю-предметнику.

1. **Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1 Целями проведения промежуточной аттестации являются:

* объективное становление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
* соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
* оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
* оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2 Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3 Формами промежуточной аттестации являются:

3.3.1. Письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий);

* к письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы;
* письменные отчёты о наблюдениях;
* письменные ответы на вопросы теста;
* сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

3.3.2. Устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

3.3.4. Комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.4.Фиксация результатов промежуточного контроля осуществляется по пятибалльной системе.

* + 1. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений, навыков, при наличии:

- не менее трех текущих оценок при 1 часе в неделю;

- не менее 5 оценок при 2 часах в неделю;

- не менее 7-8 оценок при 3-х и более часах в неделю.

3.4.2.Четверные/полугодовые отметки успеваемости обучающихся выставляются по окончании соответствующей учебной четверти/полугодия и определяется исходя из фактических знаний учащихся по предмету (текущие отметки) с учетом отметок полученных учащимся за проверочные и значимые работы.

3.4.3.Четвертная/полугодовая оценка «5» не может быть выставлена по предмету, если оолее 50/о проверочных работ по этому предмету ниже оценки «4».

* + 1. Четвертная/полугодовая оценка «4» не может быть выставлена по предмету, если более 50/о проверочных работ по этому предмету ниже оценки «3». В спорных случаях вопрос решается с заместителем директора по УР.
    2. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных для 2-9 классов промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае.

1. Промежуточная аттестация обучающихся 2-4-х классов по итогам учебного года по учебным предметам осуществляется путем выставления годовых отметок успеваемости на основе четвертных отметок успеваемости в текущем учебном году и по результатам годовых проверочных работ по русскому языку, математике и окружающему миру.
2. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса (устное оценивание, безотметочное обучение) проводится по итогам учебного года в соответствии с ФГОС Личностные результаты не оцениваются; метапредметные результаты - оценка портфолио учащегося, предметные результаты - устное оценивание педагогом по предметам: окружающий мир, технология, литературное чтение, административная контрольная работа по математике, русскому языку без выставления отметок.
3. Промежуточная аттестация по итогам учебного года обучающихся 2-9 классов в форме контрольных работ в обязательном порядке осуществляется по следующим учебным предметам: русскому языку, математике, алгебре, геометрии. Конкретные сроки проведения годовых контрольных работ устанавливаются учителями в календарно-тематическом планировании. По остальным предметам форма проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года устанавливается в соответствии с программой.
4. Установленные сроки проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения указанной работы, требования к выполнению и оформлению результатов их выполнения доводятся учителями до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) до истечения двух недель со дня начала четвертой четверти учебного года
5. Промежуточная аттестация обучающихся 2-8-х по итогам учебного года по учебным предметам осуществляется путем выставления годовых отметок успеваемости в текущем году.
6. Отметка за год определяется по большему количеству отметок за четверть. В остальных случаях необходимо использовать следующую таблицу

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| По четвертным оценкам | | | | | |
| четвертные | год | четвертные | год | четвертные | год |
| 3,3,2,2 | 2 | 4,4,3,3 | 3 | 5,5,4,4 | 4 |
| 2,2,3,3 | 3 | 3,3,4,4 | 4 | 4,4,5,5 | 5 |
| 3,2,3,2\* |  | 4,3,4,3\* |  | 5,4,5,4\* |  |
| 2,3,2,3\* |  | 3,4,3,4\* |  | 4,5,4,5\* |  |
| 3,2,2,3\* |  | 4,3,3,4\* |  | 5,4,4,5\* |  |
| 2,3,3,2\* |  | 3,4,4,3\* |  | 4,5,5,4\* |  |

\*более высокий балл выставляется в том случае, если более 50% проверочных работ выполнено на этот балл и выше. Если проверочные работы имеют соотношение 50/50, то приоритет отдается оценке, полученной за МДР и/или КДР. При соотношении 50/50 и отсутствии МДР, КДР приоритет отдается оценке за 3-ю четверть.

В случае следующей комбинации четвертных оценок - 2,3,4,5 (в любой последовательности) - «4» выставляются в том случае, если более 50% проверочных работ выполнено на оценки «4» и «5».

1. Итоговая оценка освоения обучающимися ООП НОО осуществляется по результатам достижения предметных и метапредметаых результатов освоения ООП НОО, необходимых для продолжения образования. Итоговая оценка проводится по двум составляющим: результатам промежуточной аттестации обучающихся, результатам итоговых работ.

Для обучающихся 4-х классов результаты итоговой оценки освоения ООП НОО фиксируются классным руководителем в индивидуальном оценочном листе обучающегося.

1. Заполненный индивидуальный оценочный лист является основанием для принятия Педагогическим советом школы решения о переводе обучающегося на следующий уровень основного общего образования (о переводе в 5-ый класс).

Итоговая оценка обучающимся в 9 классах выставляется как среднее арифметическое с учетом годовых и экзаменационных оценок.

1. Иностранные граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.
2. От промежуточной аттестации на основании решения педагогического совета школы могут быть освобождены обучающиеся:

а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения;

б) победители и призеры школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников и конкурсов;

г) в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

1. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения.
2. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестаций и решение педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года — в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.
3. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МБОУ ООШ №13 с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).
4. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю, секретарю образовательной организации или учителю-предметнику.
5. Досрочная промежуточная аттестация.
6. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ ООШ №13 для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

* выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
* отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
* для иных обучающихся по решению педагогического совета;
* для выпускников, сдающих ГИА по уважительным причинам досрочно: призываемых на военную службу, выезжающих на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, на постоянное место жительства или для продолжения обучения в иностранное государствоили направляемых по медицинским показаниям в лечебно-профилактические и иные учреждения для проведения лечебно-оздоровительных и реабилитационных мероприятий в период проведения государственной итоговой аттестации.

1. Формы проведения промежуточной аттестации для вышеперечисленных категорий обучающихся устанавливаются настоящим Положением.
2. Промежуточная аттестация досрочно проводится по всем предметам федерального компонента учебного плана.
3. Досрочная промежуточная аттестация проводится комиссией, утверждаемой

приказом по каждому предмету в соответствии с утвержденным графиком. Комиссия готовит не

менее двух вариантов контрольно-измерительных вариантов для проведения промежуточной аттестации.

1. Досрочная промежуточная аттестация по физической культуре предусматривает сдачу нормативов в соответствии с планируемыми результатами освоения рабочей программы по предмету.
2. Решение комиссии оформляется протоколом, в котором указывается время проведения промежуточной аттестации и оценки, полученные обучающимися.
3. Обучающиеся по индивидуальному учебному плану аттестуются по всем предметам, включенным в учебный план. Отметки фиксируются в отдельном журнале индивидуальных занятий, в классный журнал выставляются только отметки промежуточной аттестации за четверти. включенным в учебный план. Отметки фиксируются в отдельном журнале индивидуальных занятий, в классный журнал выставляются только отметки промежуточной аттестации за четверти. Полугодия, год и итоговый отметки.
4. Для обучающихся 9-х классов в качестве промежуточной аттестации в апреле- марте текущего учебного года проводится защита проектов и исследовательских работ. Если работа ученика/учеников в ходе выполнении индивидуального/группового проекта признана неудовлетворительной, проект возвращается на доработку.

Оценивание осуществляется по системе «зачет», «незачет». Обучающиеся, получившие «незачет», могут повторно защитить проект или исследовательскую работу в течение двух недель.

Положительный результат за защиту проектов и исследовательских работ является условием допуска к государственной итоговой аттестации.

1. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МБОУ ООШ №13.
2. Порядок перевода учащихся в следующий класс
   1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
   2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
   3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
   4. МБОУ ООШ №13 создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
   5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение первой четверти текущего учебного года (в соответствии с приказом директора). В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.
   6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МБОУ ООШ №13 создается комиссия. Сроки проведения повторной промежуточной аттестации устанавливаются исходя их фактической подготовленности обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями) в письменной форме.
   7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
   8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
   9. Обучающиеся в МБОУ ООШ №13 по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
   10. МБОУ ООШ №13 информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.
   11. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования и имеющие по результатам промежуточной аттестации хотя бы одну неудовлетворительную оценку, оставляются на повторное обучение не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
3. Особенности проведения промежуточной аттестации
   1. Промежуточная аттестация обучающихся в формах самообразования и семейного образования проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

По заявлению обучающихся в формах самообразования и семейного образования образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

1. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной

организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисление обучающихся в формах самообразования и семейного образования в образовательную организацию.

1. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители), должен подать заявление о зачислении его обучающимся в форме самообразования и семейного образования в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

5.5. Досрочная промежуточная аттестация обучающихся в формах самообразования и семейного образования проводится в соответствии с пунктами 3.22.2 - 3.22 6

1. Заключительные положения
   1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области ооразования и устава МБОУ ООШ № 13 в части, затрагивающей организацию и ос\ ществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся настоящее положение может быть изменено (дополнено).
   2. Проекты изменений к настоящему положению разрабатывается заместителем директора по учебной работе, принимаются Педагогическим Советом и утверждаются директором.
   3. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа или реорганизации образовательной организации.
   4. Руководитель и педагогические работники организации несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременность, точность и полное выполнение возложенных на них обязанностей и использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.
   5. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федераций в области образования и Уставом МБОУ ООШ №13.