

Протокол №1
заседания рабочей группы по введению и реализации
профстандарта в МБДОУ – д/с №7 «Солнечный зайчик»

от 20 марта 2023 г.

Присутствовали: 3 человека

Заведующий – Ю.Ф.Мамайкина - председаель

Члены рабочей группы

Т.Г. Растворова – воспитатель

Г.К. Агафонова – заведующий хозяйством

Вопросы заседания:

- 1.Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с профессиональным стандартом в ДОУ.
2. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по внедрению профстандарта в МБДОУ – д/с №7 «Солнечный зайчик»
3. «Организационно- методическое обеспечение профстандарта»
4. Выбор секретаря рабочей группы.

Ход заседания:

По первому вопросу выступила Заведующий МБДОУ д/с №7 «Солнечный зайчик»– Ю.Ф.Мамайкина. Она более подробно познакомила с нормативными документами:

- Приказ «О создании рабочей группы по переходу на профстандарт» в ДОУ;
- Анализ нормативно-правовых документов в соответствии с профстандартом;

По второму вопросу выступила Заведующий МБДОУ д/с №7 «Солнечный зайчик»– Ю.Ф.Мамайкина. В своем выступлении она познакомила с «Положением о рабочей группе по внедрению профстандарта в МБДОУ д/с №7 «Солнечный зайчик»–

По третьему вопросу организации методической работы выступила воспитатель Т.Г. Растворова. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки педагогов по вопросам внедрения профстандарта в ДОУ.

-Заведующий Ю,Ф.Мамайкина выступила по вопросу информационного обеспечения введения профстандарта педагога. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе внедрения профстандарта: использование информационных ресурсов ОУ (сайт ДОУ), проведение родительских собраний.

Решение:

1. Начать работу по приведению нормативно-правовых документов в соответствии с профстандартом
2. Утвердить «Положение о рабочей группе по внедрению профстандарта в МБДОУ д/с №7 «Солнечный зайчик»;
3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам перехода на профстандарт.
4. Секретарем рабочей группы выбрать заведующего хозяйством, председаиеля ПК Агафонову Г.К.
5. Администратору сайта Т.Г. Растворовой выложить на сайт ДОУ информацию о переходе ДОУ на профстандарт.

Председатель: Ю.Ф. Мамайкина _____

Секретарь: Г.К. Агафонова _____