

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад №7 «Солнечный зайчик»
(МБДОУ–д/с №7 «Солнечный зайчик»)
ПРИКАЗ**

12.08.2025г.

№ 58

Пос. Солнечный

**О поэтапном внедрении программы просветительской деятельности
для родителей МБДОУ -д/с № 7 «Солнечный зайчик»**

В соответствии с пунктом 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 14.06.2022 № Пр-1049ГС по итогам заседания Президиума Государственного Совета Российской Федерации от 25.05.2022, приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области «О поэтапном внедрении программы просветительской деятельности для родителей детей, посещающих дошкольные образовательные организации на территории Ростовской области» от 19.11.2024 №1076, приказа Отдела образования администрации Волгодонского района от 12.08.2025 №323 « О поэтапном внедрении Программы просветительской деятельности для родителей детей, посещающих дошкольные образовательные организации на территории Волгодонского района», с целью приобщения родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечения поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка, обеспечения единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, повышения воспитательного потенциала семьи, а также информирования о правах родителей и государственной поддержке семей с детьми дошкольного возраста

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить с 01.09 2025 года поэтапное внедрение Программы просветительской деятельности для родителей, посещающих МБДОУ - д/с №7 «Солнечный зайчик»

2. Обеспечить реализацию муниципального плана-графика организационно-методических мероприятий по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей.

3. Утвердить «Дорожную карту поэтапного внедрения программы просветительской деятельности для родителей в МБДОУ -д/с №7 «Солнечный зайчик» на 2025-2026 учебный год» согласно приложения №1 к настоящему приказу.

4. Утвердить состав рабочей группы по реализации дорожной карты поэтапного внедрения программы просветительской деятельности для родителей в МБДОУ -д/с № 7 «Солнечный зайчик» в составе:

Председатель комиссии: Мамайкина Ю.Ф.- заведующий детского сада.

Члены комиссии:

Коваленко Т.В.-воспитатель;

Брагина Т.В. -воспитатель.

5. Утвердить «Положение о рабочей группе по поэтапному внедрению и реализации программы просвещения родителей в МБДОУ -д/с №7 «Солнечный зайчик».

6. Рабочей группе обеспечить реализацию дорожной карты в полном объеме и в установленные сроки.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ-

детским садом №7 «Солнечный зайчик»

Мамайкина Ю.Ф.

С приказом ознакомлен (ы):

Воспитатель

Коваленко Т.В

12.08.2025г.

Воспитатель

Брагина Т.В.

12.08.2025г.

Дорожная карта
Поэтапного внедрения программы просветительской деятельности для
родителей в МБДОУ -д/с № 7 «Солнечный зайчик» на 2025-2026 учебный
год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Создание и организация деятельности рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей	до 01.09.2025г.	Заведующий
2	Разработка локальных актов ДОО, необходимых для реализации Программы просвещения родителей	до 01.09.2025	Заведующий
3	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровне, регламентирующих внедрение и реализацию Программы просвещения родителей	По мере поступления материалов	Заведующий
4	Интеграция тематики Программы просвещения родителей в содержание ОП ДО МБДОУ ЦРР-д/с №17 «Тополек» по построению взаимодействия с родителями	до 01.09.2025г.	Рабочая группа
5	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного всеобуча по психолого-педагогическому просвещению родителей «Родительская лига»	2025-2026	Рабочая группа
6	Размещение просветительских материалов для родителей воспитанников ДОО на официальных сайтах и в сообществах МБДОУ в социальных сетях	до 01.09.2025г.	Заведующий
7	Участие в районном методическом объединении старших воспитателей, методистов «Актуальные формы взаимодействия с семьями воспитанников. Детско-взрослые общественные движения в условиях ФОП ДО и ФАОП ДО»	2025-2026гг.	Воспитатели
8	Участие МБДОУ в областных,	2025-2026гг	Воспитатели

	муниципальных мероприятиях: привлечение родителей с детьми к участию в фестивалях, выставках, конкурсах		
9	Участие во всероссийских, региональных конференциях, семинарах, круглых столах по проблемам внедрения Программы просвещения родителей	2025-2026гг	Воспитатели
10	Организация мониторинга результатов внедрения Программы просвещения родителей	2025-2026гг	Заведующий, воспитатели

Положение о рабочей группе по поэтапному внедрению и реализации программы просвещения родителей в МБДОУ -д/с №7 «Солнечный зайчик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность, определяет цель и задачи, а также порядок формирования рабочей группы МБДОУ Ц-д/с №7 «Солнечный зайчик» по поэтапному внедрению и реализации Программы просвещения родителей.

1.2. Деятельность рабочей группы по поэтапному внедрению и реализации Программы просвещения родителей осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики внедрения Программы просвещения родителей.

1.4. Рабочая группа создается как коллегиальный орган на период с 09.01.2025 по 09.01.2026.

1.5. Деятельность рабочей группы направлена на реализацию мероприятий дорожной карты по поэтапному внедрению Программы просвещения родителей по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы - обеспечение системного подхода внедрению и реализации Программы просвещения родителей.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- Разработка нормативных актов, необходимых для реализации программы просвещения.
- Обеспечение участия педагогических и административных работников в курсах повышения квалификации.

- Обеспечение координации мероприятий, направленных на внедрение Программы просвещения.
- Разработка кейса методических материалов по тематике программы Просвещения.
- Создания системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о поэтапном внедрении Программы.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям Программы просвещения родителей;
- своевременное размещение информации на сайте МБДОУ;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов внедрения Программы просвещения родителей;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях Программы.

3.2. Координационная:

- координация деятельности педагогов по вопросам внедрения Программы;
- проведение информационно-методических совещаний;
- организация консультационного сопровождения всех участников образовательного процесса в вопросах реализации Программы просвещения.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию Программы просвещения родителей;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения Программы просвещения на различных этапах;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих поэтапное введение и реализации Программы просвещения родителей.

3.4. Содержательная:

- создание банка методических материалов, необходимых для внедрения и реализации Программы просвещения;
- включение тематики Программы просвещения родителей в содержание образовательной программы дошкольного образования МБДОУ -д/с №7 «Солнечный зайчик».

4. Состав рабочей группы МБДОУ

4.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, участники рабочей группы и секретарь рабочей группы.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет руководитель рабочей группы.

4.3. Руководитель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом заведующего МБДОУ из числа педагогических работников МБДОУ.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии приказом заведующего МБДОУ.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже 1 раз в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы.

5.4. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают руководитель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с внедрением Программы просвещения родителей, проводимых Отделом образования, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.

7. Документы рабочей группы

7.1. Обязательным документами рабочей группы является дорожная карта поэтапного внедрения Программы просвещения и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь рабочей группы, избранный на первом заседании группы.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом заведующего МБДОУ.