

АКТ
**проведения плановой камеральной проверки по внутреннему
муниципальному финансовому контролю муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 «Мишутка»
(МБДОУ д/с № 15 "МИШУТКА")**

ст-ца Романовская

26 апреля 2024 г

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа финансового отдела администрации Волгодонского района от 29.03.2024 № 9 «О проведении плановой проверки в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 15 «Мишутка» (сокращенное наименование: МБДОУ д/с № 15 «Мишутка»), в соответствии с Планом проведения контрольных мероприятий финансового отдела администрации Волгодонского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля на 2024 год, утвержденного приказом финансового отдела администрации Волгодонского района от 21.03.2024 № 8.

Тема контрольного мероприятия:

1. Проверка целевого, эффективного использования средств субсидии, направленной из бюджета Волгодонского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

2. Проверка соблюдения законодательства о контрактной системе в соответствии со статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Проверка исполнения бюджетных полномочий по администрированию доходов.

Проверяемый период: 2023 год – истекший период 2024.

Контрольное мероприятие проведено Гончаровой Н.И. – ведущим специалистом, ревизором.

К проведению контрольного мероприятия привлекались - .

При проведении контрольного мероприятия проведены контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, отчетных документов и иных документов, содержащих информацию о деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 15 «Мишутка» за 2023 год – истекший период 2024. Проверка проведена на основании предоставленных Учреждением документов согласно письменного запроса № 69.1.6/221 от 29.03.2024 г. с 15.04.2024-26.04.2024 ведущим специалистом, ревизором Гончаровой Н.И.

В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка (обследование): -

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил: 10 рабочих дней с 15 апреля 2024 года по 26 апреля 2024 года.

Проведение контрольного мероприятия не приостанавливалось.

Срок проведения контрольного мероприятия не продлевался.

Общие сведения об объекте контроля: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Мишутка» (далее МБДОУ д/с № 15 «Мишутка», Учреждение).

ОГРН 1026100822791, ИНН/КПП 6107005669/610701001, код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 603U9327.

МБДОУ д/с № 15 «Мишутка» находится в ведении главного распорядителя бюджетных средств Отдела образования администрации Волгодонского района Ростовской области.

Юридический адрес: 347357, Россия, Ростовская область, Волгодонской район, п. Донской, улица Гайдара, дом 8.

Юридический адрес учредителя: 347350, Россия, Ростовская область, Волгодонской район, ст. Романовская, ул. Почтовая, 9. тел.8 (86394)7-03-90.

Лицевой счет 20586U93270, л/сч 21586U93270 открыт в УФК по Ростовской области (ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОДОНСКОГО РАЙОНА (МБДОУ д/с № 15 «Мишутка», ")) кор. счет/ расчетный счет 40102810845370000050/03234643606120005800 Отделение Ростов-на-Дону банка России/ УФК по Ростовской области, г Ростов на Дону, БИК 016015102.

Должностные лица, имеющие право подписи денежных и расчетных документов: заведующий – Стенникова Ольга Александровна, главный бухгалтер – Михайлова Ольга Валерьевна.

В своей деятельности МБДОУ д/с № 15 «Мишутка» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжениями правительства Российской Федерации, Областным законом от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», решениями и приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, нормативными правовыми актами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, санитарно-эпидемиологическими требованиями, правилами и нормативами, иными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и муниципального образования «Волгодонской район», решениями и приказами Отдела образования администрации Волгодонского района Ростовской области, договором об образовании, заключаемым между МБДОУ д/с № 15 «Мишутка» и родителями (законными представителями), настоящим уставом и локальными нормативными актами.

Информация о результатах контрольного мероприятия:

1. Проверка целевого, эффективного использования средств субсидии, направленной из бюджета Волгодонского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

1.1 Анализ нормативно-правовой базы и учредительных документов, регулирующих деятельность Учреждения

МБДОУ д/с № 15 «Мишутка» создано на основании решения Малого Совета от 21.10.1992, № 75 «Об утверждении списков на приватизацию жилого фонда и перечня предприятий, имущества передаваемых в муниципальную собственность», постановления Главы Администрации Волгодонского района от 31.07.1997 № 3262, договора о закреплении муниципального имущества на правах оперативного управления за муниципальным учреждением от 24.10.2007 № 8, свидетельства о государственной регистрации права от 30.10.2008, серия 61 № 252415 на МДОУ № 15 «Мишутка», свидетельства о государственной регистрации права от 06.07.2011г, серия 61-АЖ № 399512 на земельный участок.

Тип: дошкольная образовательная организация.

Вид: детский сад.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

МБДОУ д/с № 15 «Мишутка» является юридическим лицом, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе федерального казначейства, печать с полным наименованием на русском языке, бланки и штамп со своим наименованием, и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

МБДОУ д/с № 15 «Мишутка» проходит лицензирование в порядке, установленном федеральным законодательством (лицензия выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области 11.10.2011, регистрационный № 1701 (срок действия лицензии – бессрочно), серия 61 № 000726.

1.2 Наличие Соглашений на выделение из бюджета района субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели 2023– истекший период 2024

В соответствии с пунктом 3.24 постановления Администрации Волгодонского района от 18.02.2019 № 81 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Волгодонского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

предоставление муниципальному бюджетному и автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого им с Отделом образования администрации Волгодонского района Ростовской области.

Финансовое обеспечение муниципального задания в 2023 и 2024 годах осуществлялось в соответствии с заключенными соглашениями.

В 2023 году были заключены Соглашения и дополнительные соглашения между Отделом образования администрации Волгодонского района Ростовской области и Учреждением *на выполнение муниципального задания на сумму 7 141,6 тыс. рублей* (на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)), а также заключены оглашения и дополнительные соглашения *на иные цели* в сумме **429,4 тыс. рублей.**

За период с начала 2024 года были заключены Соглашения и дополнительные соглашения *на выполнение муниципального задания на сумму 8 070,4 тыс. рублей*, а также заключены соглашения и дополнительные соглашения *на иные цели на сумму 486,0 тыс. рублей.*

При проверке сроков перечисления субсидии согласно графику нарушений не установлено.

1.3 Наличие плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 – истекший период 2024. Анализ результатов исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности за 2023 – истекший период 2024.

В соответствии с приказом Минфина РФ от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений утверждается органами местного самоуправления.

Требования к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения утверждены приказом финансового отдела администрации Волгодонского района от 05.03.2019 № 12 (далее – Требования № 12).

В соответствии с пунктом 5 раздела 1 Требований № 12 план финансово-хозяйственной деятельности составляется и утверждается на текущий финансовый год в случае, если решение о бюджете утверждается на один финансовый год, или на финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной год и плановый период.

Согласно Решений Собрания депутатов Волгодонского от 23.12.2022 № 87 «О бюджете Волгодонского района на 2023 и плановый период 2024 и 2025 годов» и от 25.12.2023 № 138 «О бюджете Волгодонского района на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов», бюджет принимается на три календарных года, и соответственно план финансово-хозяйственной

- на выполнение муниципального задания увеличился на 859,8 тыс. рублей и составил 7 141,6 тыс. рублей;
- на иные цели увеличился на 15,4 тыс. рублей и составил 429,4 тыс. рублей;
- поступления от иной, приносящей доход деятельности уменьшились на 73,9 тыс. рублей и составил 515,5 тыс. рублей.

План ФХД на 2023 год утвержден в сумме **8 086,5 тыс. рублей**.

Согласно Отчету об исполнении учреждением плана его ФХД (ф.0503737) доходы Учреждения в 2023 году **утверждены всего в сумме 8 086,5 тыс. рублей**:

- субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания – 7 141,6 тыс. рублей;
- субсидии на иные цели – 429,4 тыс. рублей;
- приносящая доход деятельность – 515,5 тыс. рублей.

Исполнено плановых назначений по **доходам** всего в сумме **8 086,5 тыс. рублей** или 100,0 % от утвержденных плановых назначений:

- субсидия на выполнение муниципального задания – 7 141,6 тыс. рублей;
- субсидии на иные цели – 429,4 тыс. рублей;
- приносящая доход деятельность – 515,5 тыс. рублей.

Расходы Учреждения в 2023 году **утверждены** всего в сумме **8 086,5 тыс. рублей**:

- субсидия на выполнение муниципального задания – 7 141,6 тыс. рублей;
- субсидии на иные цели – 429,4 тыс. рублей;
- приносящая доход деятельность – 515,5 тыс. рублей.

Исполнено плановых назначений по **расходам** всего в сумме **8 086,5 тыс. рублей** или 100,0 % от утвержденных плановых назначений.

Остаток денежных средств по состоянию на 01.01.2024 составил 0,0 рублей, что соответствует данным выписки из лицевого счета, данным бухгалтерского учета.

Первоначальный план финансово-хозяйственной деятельности на **2024** год утвержден заведующим Отделом образования администрации Волгодонского района в сумме **9 202,7 тыс. рублей**, в том числе:

- на выполнение муниципального задания в сумме 8 070,4 тыс. рублей;
- на иные цели в сумме 486,0 тыс. рублей;
- поступления от иной, приносящей доход деятельности в сумме 646,3 тыс. рублей.

В течение 2024 года в план финансово-хозяйственной деятельности изменения не вносились.

План ФХД на 2024 год утвержден в сумме **9 202,7 тыс. рублей**.

Согласно Отчету об исполнении учреждением плана его ФХД (ф.0503737) доходы Учреждения в 2024 году **утверждены всего в сумме 9 202,7 тыс. рублей**:

- субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания – 8 070,4 тыс. рублей;
- субсидии на иные цели – 486,0 тыс. рублей;
- приносящая доход деятельность – 646,3 тыс. рублей.

Исполнено плановых назначений **по доходам** всего в сумме **2 263,1 тыс. рублей** или **24,6 %** от утвержденных плановых назначений:

- субсидия на выполнение муниципального задания – **2 017,6 тыс. рублей** или **25 %** от утвержденных плановых назначений;
- субсидии на иные цели – **120,0 тыс. рублей** или **24,7 %** от утвержденных плановых назначений;
- приносящая доход деятельность – **125,5 тыс. рублей** или **19,4 %** от утвержденных плановых назначений.

Расходы Учреждения в 2024 году **утверждены** всего в сумме **9 202,7 тыс. рублей**:

- субсидия на выполнение муниципального задания – **8 070,4 тыс. рублей**;
- субсидии на иные цели – **486,0 тыс. рублей**;
- приносящая доход деятельность – **646,3 тыс. рублей**.

Исполнено плановых назначений **по расходам** всего в сумме **1 903,0 тыс. рублей** или **20,7 %** от утвержденных плановых назначений:

- субсидия на выполнение муниципального задания – **1 660,6 тыс. рублей** или **20,6 %** от утвержденных плановых назначений ;
- субсидии на иные цели – **116,9 тыс. рублей** или **24,1 %** от утвержденных плановых назначений ;
- приносящая доход деятельность – **125,5 тыс. рублей** или **19,4 %** от утвержденных плановых назначений .

Остаток денежных средств по состоянию на 01.04.2024 составил 360 147 рублей 98 копеек, что соответствует данным выписки из лицевого счета, данным бухгалтерского учета.

1.5 Проверка банковских операций по бюджетным и расчетным счетам. Достоверность, законность и целесообразность банковских операций. Наличие оправдательных документов и их соответствие банковским выпискам и бухгалтерским данным

В проверяемом периоде учет операций с бюджетными средствами осуществлялся в Журнале операций с безналичными денежными средствами № 2. Оплата с лицевых счетов производилась в безналичном порядке. Платежи через казначейство проводились по соответствующим кодам бюджетной классификации. Движение денежных средств на счете подтверждено заявками на кассовый расход и платежными документами, сформированными в электронном виде. При выборочной проверке соответствия переходящих остатков, отраженных в выписках, расхождений не выявлено.

Выборочной проверкой правильности и обоснованности отнесения сумм перечислений на соответствующие счета бухгалтерского учета, использования денежных средств по целевому назначению нарушений не установлено.

1.6 Проверка правильности начисления оплаты очередного отпуска

Оплата отпусков осуществляется в соответствии с Положением об

особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 № 922.

В соответствии с пунктом 4 Постановления Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы" Расчет среднего заработка работника независимо от режима его работы производится исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата. При этом календарным месяцем считается период с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале - по 28-е (29-е) число включительно). Средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется за последние 12 календарных месяцев.

В ходе выборочной проверки правильности начисления очередных отпусков установлено следующее: при начислении ежегодного основного оплачиваемого отпуска Бацаца Надежда Тимофеевна (Приказ № 11 от 15.05.2023) с 01.06.2023 по 29.06.2023 в расчет среднего заработка не вошла заработная плата за май 2023 года в сумме 20 224 рубля 72 копейки, сумма отпускных рассчитана меньше на 1 741 рубль 99 копеек.

2. Проверка соблюдения законодательства о контрактной системе в соответствии со статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Проверка проводилась выборочным способом документального контроля путем рассмотрения и анализа представленных документов. В 2023 и истекшем периоде 2024 закупки для нужд учреждения осуществлялись контрактным управляющим, назначенным приказами по учреждению от 10.01.2023 № 17 и от 09.01.2024 № 13. Контрактным управляющим является главный бухгалтер Михайлова О.В.

Специальную переподготовку по действующему законодательству о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на период проверки прошли:

-Стенникова О.А., удостоверение о повышении квалификации регистрационный номер 0931 выданное 16.11.2023 ООО «Пресс-Информ» г. Ростов-на-Дону в объеме 120 часов по программе повышения квалификации «Контрактная система. Управление государственными и муниципальными закупками»;

- Покатило А.Н., удостоверение о повышении квалификации регистрационный номер 0922 выданное 16.11.2023 ООО «Пресс-Информ» г. Ростов-на-Дону в объеме 120 часов по программе повышения квалификации «Контрактная система. Управление государственными и муниципальными закупками»;

Михайлова О.В., удостоверение о повышении квалификации регистрационный номер 23-08/01/1434 выданное 15.08.2023 ООО «УМЦ-РАЗВИТИЕ» г. Вольск в объеме 108 часов по дополнительной профессиональной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1 Проверка соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

В соответствии с частью 1 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ под нормированием в сфере закупок понимается установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, за исключением казенных учреждений, которым в установленном порядке формируется государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ).

Частью 3 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ установлено, что Правительство Российской Федерации устанавливает общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе:

-общие требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;

-общие правила определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

Выборочной проверкой соответствия приобретенных Учреждением товаров, работ, услуг, утвержденному перечню отдельных видов товаров, работ, услуг, требованиям к потребительским свойствам и иным характеристикам нарушений не установлено.

2.2 Проверка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги:

Закупки товаров (работ, услуг) в проверяемом периоде осуществлялись

Заказчиком в соответствии с п.п. 4 и 5 части 1 статьи 93 в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

На момент проведения проверки согласно ч. 4 ст. 93 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (часть 4 в ред. Федерального закона от 02.07.2021 N 360-ФЗ « При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик определяет цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в соответствии с настоящим Федеральным законом. При этом в случаях, предусмотренных пунктами 3, 6, 11, 12, 16, 18, 19, 22, 23, 30 - 35, 37 - 41, 46 и 49 части 1 настоящей статьи, заказчик обосновывает такую цену в соответствии с настоящим Федеральным законом и включает в контракт обоснование цены контракта»), таким образом расчет и обоснование цены контракта в случаях осуществления закупки у единственного поставщика, предусмотренных п. 4 части 1 статьи 93 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ не требуется.

На момент проведения проверки по итогам проведения процедур размещения заказов с применением положений Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ заключено 64 муниципальных контракта (договора) на сумму 2 853,2 тыс. рублей, в том числе:

в 2023 году заключено по п. 4 части 1 статьи 93 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ заключено 42 контракта (договора) на сумму 1 636,3 тыс. рублей;

в 2024 году по п. 4 части 1 статьи 93 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ заключено 22 контракта (договора) на сумму 1 216,9 тыс. рублей.

Проверкой установлено, что годовой объем закупок, осуществленный на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ, не превышает двух миллионов рублей.

2.3 Проверка соблюдения предусмотренных настоящим Федеральным законом требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта

В соответствии с частью 1 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ исполнение контракта включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Федеральным законом.

Согласно части 3 статьи 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов,

предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Заказчиком в проверяемом периоде обязательная экспертиза для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта проводилась своими силами. Приказами заведующего от 17.01.2023 № 21 и от 09.01.2024 № 17 утвержден состав экспертной комиссии для проведения экспертизы товаров, работ и услуг. Приёмка товаров, работ, услуг в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям контракта (договора) осуществлялась Заказчиком путём отметки в виде штампа «Экспертиза проведена, недостатков и нарушений не выявлено».

Выборочной проверкой соблюдения сроков оплаты по заключенным контрактам (договорам) нарушений не установлено.

2.4 Проверка соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки

Выборочной проверкой на предмет соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки, нарушений не выявлено. Все объекты закупок, а именно, поставленные товары (выполненные работы, оказанные услуги) соответствуют целям и условиям осуществления закупки: по качеству, ассортименту, количеству, претензий по исполнению не имеют.

Проверка документов, свидетельствующих о приеме отгруженной продукции (выполненных работ, оказанных услуг), для подтверждения того, что товары были действительно доставлены, работы выполнены, услуги оказаны, и право собственности на них перешло от исполнителя к заказчику (покупателю), показала, что акты приемки-передачи товаров, акты выполненных работ, товарные накладные подписаны материально ответственными лицами ответственными за приемку товаров, работ, услуг в Учреждении.

3. Проверка исполнения бюджетных полномочий по администрированию доходов

МБДОУ д/с № 15 «Мишутка» разработано и утверждено Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №15 «Мишутка» (приказ от 19.04.2022 № 6).

По состоянию на 01.01.2024 года, согласно данным Ведомости по расчетам с родителями за содержание детей в детском учреждении недоплата по родительской плате составила в сумме 142 рубля, что соответствует Главной

книге по счету 205.31 за декабрь 2023 года.

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2024 года по родительской плате за ребенка: Алифов Мухаммад составила 142 рубля. Просроченная дебиторская задолженность отсутствует.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение:

– записка-расчет № 0000000031 об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях от 25.05.2023г по Бацаца Н.Т.

Ведущий специалист, ревизор



Н.И. Гончарова

Копию акта контрольного мероприятия получил:

Заведующий МБДОУ д/с № 15 «Мишутка»  О.А. Стенникова
«26» апреля 2024 г.