

МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ И ТРАНСПОРТА»  
(КГБ ПОУ «КМТ»)**

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель МК  
специальных дисциплин  
 К.В. Луцковская  
«    »      2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УПР  
 И.В. Журавлева  
«    »      2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01 ВЕДЕНИЕ  
РАСЧЁТНЫХ ОПЕРАЦИЙ**

ОП 08 Организация бухгалтерского учёта в банках  
38.02.07 Банковское дело  
очной форм обучения

Преподаватель: Е.А. Охманюк

Владивосток 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 Организация бухгалтерского учета в банках» разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 837.) по специальности:

**38.02.07 Банковское дело**

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП. 08 Организация бухгалтерского учета в банках

### 1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины предназначена для изучения дисциплины «ОП. 08 Организация бухгалтерского учета в банках» при реализации образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования на основе требований соответствующих федеральных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии и специальности среднего профессионального образования (часть 3 статьи 68 Федерального закона «об образовании в Российской Федерации»).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины «ОП.08 Организация бухгалтерского учета в банках» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери кредитам.

**Уметь:**

- ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;
- присваивать номера лицевым счетам;
- составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета.

**Знать:**

- задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;
- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;
- характеристику документов синтетического и аналитического учета;
- краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации;
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 66 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 64 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 2 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>66</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>64</b>
в том числе:	
Практические занятия	8
Теоретические занятия	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	
<b>Итоговая аттестация:</b>	<i>ДЗ</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 «Организация бухгалтерского учета в банках»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях</b>			
<b>Тема 1.1. Организация работы бухгалтерской службы кредитной организации</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Характеристика бухгалтерского учета и учетно-операционной работы в кредитных организациях.</p> <p>2 Принципы бухгалтерского учета в кредитных организациях.</p> <p>3 Основные задачи и организация работы бухгалтерской службы в кредитной организации. Структура, функции и задачи ее подразделений.</p> <p>4 Должностные обязанности главного бухгалтера и других работников бухгалтерской службы. Организация рабочего дня бухгалтерской службы.</p> <p><b>Лабораторные работы (не предусмотрено)</b></p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p>1 Основные законодательные и нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в кредитных организациях.</p> <p><b>Контрольные работы (не предусмотрено)</b></p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение домашнего задания: Изучение Положения Банка России от 26 марта 2007 г. №302-П «О правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации»</p>	10	1
<b>Тема 1.2. Особенности бухгалтерского учета в банках</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 План счетов кредитных организаций, его назначение и принципы построения.</p> <p>2 Счета первого и второго порядка, разделение расчетных счетов клиентов по признакам собственности и видам деятельности.</p> <p>3 Понятие и содержание рабочего плана счетов, парные счета, счета без признака</p>	18	2

		счета. Порядок нумерации лицевых счетов.			
	4	Характеристика разделов плана счетов кредитной организации: балансовые счета, счета доверительного управления, внебалансовые, счета для учета срочных операций, счета депо.			
	5	Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Основные элементы бухгалтерского учета в банке: двойная запись, бухгалтерские проводки, бухгалтерские счета.			
	<b>Лабораторные работы (не предусмотрено)</b>				
	<b>Практические занятия</b>		8		
	1	Изучение Плана счетов кредитных организаций			
	2	Структура активного и пассивного счета. Группировка счетов актива и пассива.			
	3	Составление баланса			
	4	Отражение операций банка по основным балансовым счетам.			
	<b>Контрольные работы (не предусмотрено)</b>				
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение домашнего задания: Оформить схемы счетов актива и пассива		9		
<b>Тема 1.3. Аналитический и синтетический учет в банках</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	2	
	1	Организация аналитического учета в банке. Документы аналитического учета. Лицевые счета. Схема нумерации лицевых счетов.			
	2	Синтетический учет. Документы синтетического учета.			
	3	Взаимосвязь данных синтетического и аналитического учета и порядок их сверки.			
		<b>Лабораторные работы (не предусмотрено)</b>			
		<b>Практические занятия</b>		4	
	1	Присвоение номеров лицевым счетам в зависимости от их назначения. Составление выписки из лицевого счета. Составление оборотных ведомостей.			
	<b>Контрольные работы (не предусмотрено)</b>				
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение домашнего задания: Оформить схему нумерации лицевых счетов.		5		
<b>Тема 1.4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>		

<b>Документация и документооборот банков</b>	1	Виды банковских документов, их характеристика. Требования к оформлению документов.		1
	2	Основные реквизиты документов. Порядок проверки и подписания документов работниками кредитной организации.		
	3	Основные принципы организации документооборота в кредитных организациях. Порядок формирования и хранения документов.		
	4	Порядок отражения в бухгалтерском учете исправительных записей		
<b>Лабораторные работы (не предусмотрено)</b>				
<b>Практические занятия</b>		4		
1	Открытие лицевого счета клиента Проверка правильности заполнения банковских документов, внесение исправительных записей в них			
<b>Контрольные работы</b>				
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение домашнего задания: Оформить таблицу «Виды банковских документов, их характеристика»		6		
<b>Содержание учебного материала</b>		6		
1	Организация, задачи, значение и виды внутрибанковского контроля.			
2	Порядок проведения последующего контроля.			
<b>Лабораторные работы (не предусмотрено)</b>				
<b>Практические занятия (не предусмотрено)</b>				
<b>Контрольная работа</b>		2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Выполнение домашнего задания: Положение ЦБ РФ от 16 декабря 2003 г. №242-П «Об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах»		3		
<b>Раздел 2. Учет кассовых операций</b>				
<b>Тема 2.1. Организация кассовой работы в банке</b>		12		
1	Организация работы и учет операций вечерних касс. Учет инкассированной денежной выручки.			
2	Организация работы операционных касс, расположенных вне помещений банка			
<b>Лабораторные работы (не предусмотрено)</b>				

	<b>Практические занятия</b>	6	
1	Отражение на счетах бухгалтерского учета кассовых операций		
2	Порядок приема и выдачи денежной наличности от организаций, учет операций.		
3	Организация работы с денежной наличностью по обслуживанию населения, учет операций.		
	<b>Контрольные работы</b> <i>(не предусмотрено)</i>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить реферат «Организация работы с денежной наличностью при использовании программно-технических комплексов»	6	
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Тематика курсовой работы (проекта)</b> <i>(не предусмотрены)</i>			
<b>Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)</b> <i>(не предусмотрены)</i>			
<b>Всего:</b>		<b>66</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по основам бухгалтерского учета в банках.

Оборудование учебного кабинета: рабочий стол преподавателя; настенная доска; посадочные места по количеству обучающихся; шкафы для комплектов наглядных пособий, макетов и образцов изучаемых документов; дидактических материалов; учебно-планирующая документация, учебно-методические материалы.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: нет.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: нет.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / З. С. Туякова, Е. В. Саталкина, Л. А. Свиридова, Т. В. Черемушникова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0542-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91855.html> (дата обращения: 02.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей;

2. Шинкарева, О. В. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / О. В. Шинкарева, Е. Н. Золотова. — Саратов : Профобразование, 2018. — 105 с. — ISBN 978-5-4488-0181-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73749.html> (дата обращения: 02.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

##### **Дополнительные источники:**

1. Бухгалтерский учет в банках : задачник / составители Т. В. Захарова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 138 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66020.html> (дата обращения: 02.10.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины** осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, участие в семинарах.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p style="text-align: center;"><b>Обучающий должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• метод бухгалтерского учета и его элементы;</li> <li>• строение и классификацию бухгалтерских счетов;</li> <li>• задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;</li> <li>• основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;</li> <li>• документы синтетического и аналитического учета;</li> <li>• принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций;</li> <li>• порядок нумерации лицевых счетов;</li> <li>• основные принципы организации документооборота, виды банковских документов, требования к их оформлению и хранению.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Обучающийся должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентироваться в плане счетов бухгалтерского учета;</li> <li>• группировать хозяйственные средства по составу и размещению, по источникам формирования и целевому назначению;</li> <li>• группировать счета бухгалтерского</li> </ul>	<p>Тестирование, самостоятельная работа, устный опрос, работа по карточкам, беседа.</p> <p>Тестирование, самостоятельная работа, устный опрос, беседа.</p> <p>Тестирование, устный опрос, работа с литературой, диалог.</p> <p>Самостоятельная работа, наблюдение, беседа.</p> <p>Тестирование, практическая работа, устный опрос</p>

<p>баланса по разделам актива и пассива;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• присваивать номера лицевым счетам;</li> <li>• составлять документацию аналитического учета;</li> <li>• анализировать содержание документов синтетического учета;</li> <li>• составлять бухгалтерские проводки по отражению в учете кассовых и депозитных операций.</li> </ul>	<p>Работа с литературой, наблюдение, беседа.</p> <p>Тестирование, практическая работа, устный опрос, устный опрос, тестирование.</p>
---	--