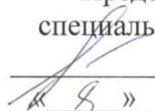



МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ И ТРАНСПОРТА»
(КГБ ПОУ «КМТ»)**

СОГЛАСОВАНО
Председатель МК
специальных дисциплин

К.В. Луцковская
« 8 » 09 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР

И.В. Журавлева
« 09 » 09 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.04.01 «ПМ.04 Организация личного профессионального развития
и обучения на рабочем месте»**

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО) 54.01.20 Графический дизайнер и программ профессиональных модулей:

МДК.04.01 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности

МДК.04.02 Психология и этика профессиональной деятельности

Организация - разработчик: КГБ ПОУ «КМТ»

Преподаватель специальных дисциплин – Гудыма Анна Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен: **иметь практический опыт:**

| Код | Наименование результата обучения |
|------|---|
| ПО 1 | Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте. |
| ПО 2 | Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности. |
| ПО 3 | Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна. |
| ПО 4 | Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков. |

уметь:

| Код | Наименование результата обучения |
|-----|---|
| У 1 | принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; |
| У 2 | применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений |

знать:

| Код | Наименование результата обучения |
|------|--|
| ЗН 1 | системы управления трудовыми ресурсами в организации |
| ЗН 2 | методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации |
| ЗН 3 | способы управления конфликтами и борьбы со стрессом |

С целью подготовки студентов к участию в конкурсе WS содержание рабочей программы профессионального модуля ориентировано на следующие технические требования WSR (Техническое описание компетенции «Графический дизайн») и требований ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер:

Технические требования WS:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------------------|---|
| ТТ ₁ WS | Организация работы и управление |
| ТТ ₂ WS | Коммуникационные и межличностные навыки |

Программа практики направлена на формирование следующих профессиональных и общих компетенций в части освоения основного вида профессиональной деятельности:

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---|
| ВД 4 | Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте. |
| ПК 4.1. | Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности. |
| ПК 4.2. | Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна. |
| ПК 4.3. | Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков. |

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---|
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |

| | |
|-------|--|
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК3. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК9. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ОК11. | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

2.1 -Цели и задачи учебной практики

Цель:

закрепление, углубление, совершенствование знаний, умений, навыков, полученных в процессе теоретического обучения;

- приобретение необходимых умений и навыков, практического опыта профессиональной работы по выбранному направлению.

Задачей

- изучение нормативно-технической документации, статистических материалов, справочной и научной литературы, отечественного и зарубежного опыта проектирования с использованием современных технологий, систем информации и коммуникаций;

Основные задачи практики:

- формирование у студентов знаний, умений и навыков, профессиональных компетенций, профессионально значимых личностных качеств;
- развитие профессионального интереса, формирование мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности, готовности к выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- адаптация студентов к профессиональной деятельности.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение основного вида деятельности ВД 4 Организация личностно-профессионального развития и обучения на рабочем месте и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.

ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Количество часов на учебную практику:

4 курс

8 семестр – 108 часов

Всего 108 часов.

Спецификация ПК/ разделов профессионального модуля: ВД 4 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте

| Действия | Умения | Знания | Ресурсы |
|---|--|--|---|
| ПК 4.1 Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности. | | | |
| самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке | применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов | системы управления трудовыми ресурсами организации; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способов управления конфликтами и борьбы со стрессом | комплект учебно- методической документации;наглядные пособия; компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиапроектор. |
| ПК 4.2 Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна. | | | |
| обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности | организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера | системы управления трудовыми ресурсами организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; <i>понятие и сущность менеджмента в дизайне; основные этапы истории менеджмента (мировой опыт); о концепции развития собственного менеджмента;</i> | комплект учебно- методической документации;наглядные пособия; компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиапроектор. |
| ПК 4.3 Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков. | | | |
| саморазвитие и развитие профессии; поиск предложений развития с учетом новых технологий | принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы | системы управления трудовыми ресурсами организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; <i>правила успешного публичного выступления; стадии развития конфликта программы развития и поддержки карьеры.</i> | комплект учебно- методической документации;наглядные пособия; компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиапроектор. |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план и содержание учебной практики ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте

| УП 04.01 Учебная практика | | Объем часов |
|----------------------------------|---|--------------------|
| 1 | Анализ характеристик и структуры внутренней и внешней среды предложенных организаций. Достоинства и недостатки. | 6 |
| 2 | Методы мотивации и стимулирования персонала в решении вопросов совершенствования организации работы дизайнера | 6 |
| 3 | Ключевые факторы успеха в применении информационных технологий в графическом дизайне | 6 |
| 4 | Изучение и разработка схемы делегирования полномочий дизайнером предприятия сотрудникам | 6 |
| 5 | Разработка программы применения принципов и методов управления – экономических, административных и социально-психологических в процессе управления с учетом профессии | 12 |
| 6 | Разработка плана индивидуальной работы руководителя типографии и плана карьеры дизайнера | 6 |
| 7 | Разработка рекомендаций по профилактике конфликтов в организации с указанием диагностического материала. | 6 |
| 8 | Современный российский рынок информационных технологий в графическом дизайне | 12 |
| 9 | Определение прибыли и рентабельности дизайн-проекта (на конкретном примере) | 12 |
| 10 | Разработка и расчет основных разделов бизнес-плана дизайн-проекта | 12 |
| 11 | Выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи дизайн-проекта | 12 |
| 12 | На основании маркетингового исследования рынка разработка управленческих решений по повышению конкурентоспособности продуктов, по расширению рынка, по установлению цен, обоснование этих решений | 12 |
| Всего | | 108 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы предполагает прохождение учебной практики на рабочих местах в мастерской графического дизайна или на производственных участках на предприятиях города.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Удалов Ф.Е., Алёхина О.Ф., Гапонова О.С. Основы менеджмента: Учебное пособие. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2013. – 363 с.
2. Приходько, А. Н. Менеджмент: деловые игры, кейсы и практические задания: учеб. пособие / А. Н. Приходько; СПбГАСУ. – СПб., 2014. – 155 с
3. Гвоздев Н.И. Основы менеджмента: учебное пособие / сост.:Н.И. Гвоздев, А.Н. Древаль; Томский политехнический университет. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2011. – 188 с.
4. Менеджмент : учебное пособие / коллектив авторов ; под ред. М.Л. Разу. — 2-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2012. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование)
5. Дафт, Р.; Мерфи, Дж.; Уилмотт, Х /'Организационная теория и дизайн'; Дафт, Р.; Мерфи, Дж.; Уилмотт, Х.; Изд-во: СПб: Питер, 2013 г.
6. Земедлина, Е. А. Этика и психология делового общения: Учебное пособие / Е.А. Земедлина. - М.: Риор, 2017. - 512 с.
7. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения: Учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 463 с.
8. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. - М.: Форум, 2018. - 384 с.
9. Семенов, А.К. Психология и этика менеджмента и бизнеса: Учебное пособие / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. - М.: Дашков и К, 2016. - 276 с.
10. Семенов, А. К. Психология и этика менеджмента и бизнеса: Учебное пособие для бакалавров / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. - М.: Дашков и К, 2016. - 276 с.

Интернет- ресурсы

1. Шилехина, М. С. Менеджмент и маркетинг в дизайне : учебно-методическое

пособие / М. С. Шилехина. — Тольятти : ТГУ, 2019. — 79 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139919> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Сулова Н.Ю. Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент» / Сулова Н.Ю.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — ISBN 978-5-238-02738-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81833.html>— Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Ефимова Н. С. Психология общения. Практикум по психологии [Текст] : учебное пособие / Н. С. Ефимова. - Москва : ФОРУМ ; Москва : ИНФРА-М, 2018. - 192 с. — Режим доступа : <http://znanium.com/go.php?id=766784>.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля ПМ.04 «Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте» является освоение:

МДК.04.01 Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности
МДК.04.02 Психология и этика профессиональной деятельности

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|---|
| ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности | <p>Знает:</p> <p>системы управления трудовыми ресурсами в организации;</p> <p>методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации;</p> <p>способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.</p> <p>умеет:</p> <p>принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы;</p> <p>применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;</p> <p>имеет практический опыт в:</p> <p>самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии.</p> <p>90-100 % правильно выполненных заданий – «5»;</p> <p>70- 89%правильно выполненных заданий– «4»;</p> <p>50-69 %правильно выполненных заданий – «3»;</p> <p>менее 50 % - «2»</p> | <p>оценки результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах учебной практики;</p> <p>- оценка итоговой проверочной работы</p> |
| ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна | | |
| ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков | | |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | | |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | | |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | | |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | | |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | | |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | | |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | | |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | | |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | | |
| ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | | |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности | Знает: системы управления трудовыми ресурсами в организации; | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна | методы и формы самообучения и саморазвития на основе | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков | самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом. | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| <i>ОК 01.</i> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | умеет: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| <i>ОК 02.</i> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | организации работы; применять логические и интуитивные методы | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| <i>ОК 03.</i> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | поиска новых идей и решений; | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| <i>ОК 04.</i> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | имеет практический опыт в: самоорганизации, обеспечении | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| <i>ОК 05.</i> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | профессионального саморазвития и развития профессии. | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| <i>ОК 06.</i> Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | 90-100 % правильно выполненных заданий – «5»; | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| <i>ОК 07.</i> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | 70- 89%правильно выполненных заданий– «4»; | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| <i>ОК 08.</i> Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | 50-69 %правильно выполненных заданий – «3»; | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| <i>ОК 09.</i> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | менее 50 % - «2» | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
| <i>ОК 10.</i> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |

| | | |
|---|--|---|
| ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | | Уст. опрос, тесты, игровые задания, выполнение практических работ |
|---|--|---|

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|--|
| Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта. | – правильный подбор и систематизация, анализ данных для разработки технического задания | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики |
| Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования. | – правильность выбора технических и программных средств в профессиональной деятельности; | |
| Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. | – умение производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования, формировать готовое техническое задание | |
| Выполнять процедуру согласования (утверждения) заказа заказчиком. | – использование процедуры согласования | |
| Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | – производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования | |
| Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | – умение осуществлять поиск и анализ информации для выполнения задач в профессиональной деятельности | |
| Планировать и реализовывать собственное профессиональное или личностное развитие. | – Готовность к самореализации и профессиональному росту | |
| Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | – способность к эффективному взаимодействию с коллегами и руководством в ходе выполнения производственных задач | |
| Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | – использование коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | |
| Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | – Демонстрация гражданской позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей | |
| Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | – умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | |

| | | |
|--|---|--|
| Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | – способность использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности | |
| Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | – эффективное применение информационных технологий в профессиональной деятельности | |
| Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | – готовность пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | |
| Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | – Умение правильно планировать предпринимательскую деятельность | |