

**МИНИСТЕРСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Колледж машиностроения и транспорта»
(КГА ПОУ «КМТ»)**

Рассмотрено на заседании
цикловой комиссии специальных
дисциплин

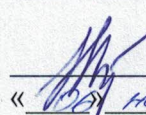
Протокол № 3
от «05» ноября 2025г.

Председатель ПЦК

 С.А. Сидоренко

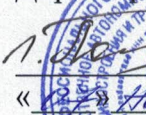
СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР

 И.В. Журавлева
« 05 ноября 2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГА ПОУ «КМТ»

 Т.Г. Попова
« 05 ноября 2025г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

шифр и наименование специальности

Уровень подготовки

базовый

(базовый/углубленный)

Форма обучения

очная

(очная/заочная)

Владивосток, 2025 г.

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработана на основе:

1. Приказа Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)».

Организация-разработчик: краевое государственное автономное образовательное учреждение «Колледж машиностроения и транспорт»

Разработчики:

1. Белякова Н.Ю., преподаватель КГА ПОУ «КМТ»;
2. Яньшина Т.А., преподаватель КГА ПОУ «КМТ»;
3. Ионова М.В., преподаватель КГА ПОУ «КМТ».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	
1.1 Область применения программы ГИА	4
1.2 Цели и задачи ГИА	4
1.3 Форма, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	4
2. Организация и содержание государственной итоговой аттестации	
2.1 Порядок организации государственной итоговой аттестации	5
2.2 Структура и содержание государственной итоговой аттестации	6
2.2.1 Организация и проведение демонстрационного экзамена	6
2.2.2 Организация выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	10
2.2.3 Организация проведения ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	12
3. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	
3.1 Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	12
3.2 Комплекты оценочной документации демонстрационного экзамена	14
3.3 Оценка результатов демонстрационного экзамена	15
3.4 Тематика выпускных квалификационных работ	17
3.5 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию	17
3.6 Оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы	19
4. Результаты государственной итоговой аттестации	21
5. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации	
5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА	22
5.2 Требования к материально-техническому обеспечению ГИА	23
5.3 Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации	23
6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	24
Приложения	
Приложение 1. Тематика выпускных квалификационных работ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	26

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1 Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376.

Настоящая Программа включает общую характеристику форм государственной итоговой аттестации, правила организации и проведения ГИА, перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования и может быть использована для ГИА очной и заочной форм обучения.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, определение соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена требованиям ФГОС СПО.

К задачам государственной итоговой аттестации относятся:

- оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;
- решение вопроса о присвоении выпускнику по результатам ГИА квалификации «техник» и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

1.3 Форма, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) и государственного экзамена с использованием методики демонстрационного экзамена.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и календарным учебным графиком, объем времени на подготовку и проведение ГИА составляет 6 недель (216 часов).

Сроки проведения ГИА:

- подготовка выпускной квалификационной работы – с 18.05.2025 по 14.06.2025;
- защита выпускной квалификационной работы – 15.06.2025-28.06.2025.

2. Организация и содержание государственной итоговой аттестации

2.1 Порядок организации государственной итоговой аттестации

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) в порядке, предусмотренном приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

ГЭК формируется из числа педагогических работников колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует направлению подготовки выпускников.

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не являющееся работником колледжа, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей образовательных организаций соответствующего профиля;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует направлению подготовки выпускников.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 01 января по 31 декабря) по представлению колледжа Министерством профессионального образования и занятости населения Приморского края.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ППССЗ.

Участие обучающихся в демонстрационном экзамене профильного уровня подтверждается их личным заявлением.

Форма и условия проведения государственной итоговой аттестации, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2.2 Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1 Организация и проведение демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания государственной итоговой аттестации, проводимый на первом этапе ГИА.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (очная форма обучения) проводится на профильном на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Для проведения демонстрационного экзамена в состав ГЭК включают экспертную группу. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов Агентства, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), включенных образовательными организациями в программу ГИА.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее – оператор).

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации. Аккредитация площадки подтверждается электронным аттестатом. За каждой площадкой закрепляется главный эксперт.

Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самом техникуме, так и в другой организации на основании договора о взаимодействии. Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена. ЦПДЭ должен быть оборудован и оснащен в соответствии с комплектом оценочной документации.

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе интернет мониторинга с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым образовательной организацией и согласованным с ГЭК не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Распределение учебной группы на экзаменационные группы производится с учетом пропускной способности ЦПДЭ, продолжительности экзамена и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОДу, с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- члены экспертной группы;
- главный эксперт;
- представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- выпускники;
- технический эксперт;
- представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));
- д) добровольцы (волонтеры), привлекаемые к проведению демонстрационного экзамена (по решению образовательной организации).

Все вышеуказанные лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность и обязаны:

соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Добровольцы (волонтеры) взаимодействуют с выпускниками в соответствии с условиями, установленными комплектом оценочной документации.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Главный эксперт находится в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена и осуществляет контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Члены государственной экзаменационной комиссии, не являющиеся экспертами демонстрационного экзамена, находятся на площадке в качестве наблюдателей, не участвуют в работе экспертной группы.

Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением выпускников и экспертов и других участников, которые мешают другим участникам выполнять

экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения главного эксперта.

Результаты демонстрационного экзамена выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники также могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена. Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

В случае досрочного завершения экзамена выпускником по независящим от него причинам результаты оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника принимается решение об аннулировании

результатов экзамена, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

2.2.2 Организация выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

При подготовке ВКР каждому обучающемуся назначается руководитель и консультанты по отдельным частям (при необходимости).

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий по утвержденным темам;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы и источников;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной (дипломной) работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную (дипломную) работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми обучающихся.

На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

Консультирование осуществляется в соответствии с расписанием.

Повторение темы в одной группе обучающихся не допускается.

Закрепление тем ВКР с указанием руководителей и консультантов оформляется приказом директора Колледжа.

Для каждого обучающегося разрабатывается задания в соответствии с утвержденной темой. Задания рассматриваются на заседании методической комиссии специальных дисциплин, подписываются руководителем дипломной работы и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Общее руководство и контроль выполнения ВКР осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

Контроль за выполнением требований к оформлению ВКР (соответствие нормам и требованиям действующих государственных, международных, отраслевых стандартов и других нормативных документов, оформление текста, списка литературы, чертежей и т.д.) осуществляет руководитель дипломной работы.

При проведении нормоконтроля следует руководствоваться: указателями (каталогами, перечнями) государственных, международных и отраслевых стандартов, технических условий и др.; действующими нормативными документами, распространяющимися на объект исследования; терминологическими словарями (справочниками, сборниками); картотеками внедрения нормативных документов; таблицами систематизации и др.

По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель составляет письменный отзыв. В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломной работы, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении работы, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной (дипломной) работы к защите.

Допуск обучающихся к защите выпускной квалификационной работы осуществляется приказом директора Колледжа.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание ГЭК предоставляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- основная профессиональная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- программа ГИА по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- приказ о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость успеваемости обучающихся выпускных групп по дисциплинам и профессиональным модулям, а также об освоенных компетенциях;
- зачетные книжки обучающихся;
- книга протоколов заседаний ГЭК.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 30 минут на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает в себя доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы. При определении оценки по защите ВКР учитываются качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и прочность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В протоколе указываются итоговая оценка и особые

мнения членов комиссии.

Результаты защиты ВКР объявляются выпускникам для всей группы публично в день проведения ГИА после окончания защиты.

2.2.3 Организация проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья и создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за три месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

3. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

3.1 Требования к результатам освоения основной профессиональной

образовательной программы

Техник по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

3.2 Комплекты оценочной документации государственного экзамена с использованием методики демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) проводится с использованием комплекта оценочной документации (далее - КОД), представляющий собой комплекс требований стандартизированной формы к организации и проведению демонстрационного экзамена, выполнению заданий, перечень оборудования, оснащения и застройки площадки, составу экспертных групп и охраны труда и безопасности производства.

Комплект оценочной документации включает:

- комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
- перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
- план застройки площадки демонстрационного экзамена;
- требования к составу экспертных групп;
- инструкции по технике безопасности;
- образец задания.

Настоящий КОД предназначен для организации и проведения аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена базового уровня.

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более) – 4:00:00.

Требования к содержанию КОД

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ПК (ОК)	Перечень оцениваемых умений и навыков/ практического опыта
1	Экспедирование грузов	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. ПК 1.2. Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. ПК 1.3. Оформлять документы,	Иметь практический опыт: ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объектов транспорта. Уметь:

		регламентирующие организацию перевозочного процесса. ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями. ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов. ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчик	анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства.
--	--	--	--

3.3 Оценка результатов демонстрационного экзамена

Оценка результатов демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов			100
№ п/п	Модуль задания	Критерии оценивания	Баллы
1	2	3	4

1	Модуль 1. ПМ.01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) Модуль 2. ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания(по видам транспорта) Задание: «Выполнение работы дежурного по железнодорожной станции при нормальной работе устройств железнодорожного транспорта»	Выполнение операций по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	60.0
2	Модуль 2. ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания(по видам транспорта)» Задание: «Определение показателей пассажирской станции»	Решение профессиональных задач посредством применения нормативно-правовых документов.	16.0
3	Модуль 3. ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)» Задание: Размещение и крепление грузов на подвижном составе. В соответствии с ТУ-ЦМ-943	Применение профессиональной деятельности основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	24.0

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания ДЭ, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы 1:

Таблица 1. Шкала перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценивания

Оценка	Неудовлетворительно «2»	Удовлетворительно «3»	Хорошо «4»	Отлично «5»
--------	----------------------------	--------------------------	---------------	----------------

Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99%	50,00-64,99%	65,00-89,99%	90,00-100%
--	-------------	--------------	--------------	------------

Перевод полученного количества баллов в оценки «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «неудовлетворительно» («2») осуществляется ГЭК с обязательным участием главного эксперта.

Результаты перевода полученного количества баллов в оценки оформляются протоколом ГЭК.

При выставлении баллов и перевода оценки присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанные членами экспертной группы и утвержденные главным экспертом протоколы проведения демонстрационного экзамена далее передаются в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

3.4 Тематика выпускных квалификационных работ

Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных компетенций.

Темы ВКР должны отражать актуальность и практическую значимость выполняемых работ, а также иметь практико-ориентированный характер.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями Колледжа совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматриваются методической комиссией специальных дисциплин и утверждается директором Колледжа.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе, предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Выпускная квалификационная работа может являться продолжением курсовой работы (проекта), идея и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне, либо курсовая работа (проект) может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

Повторение тем в одной группе обучающихся не допускается.

Тематика выпускных квалификационных (дипломных) работ представлена в Приложении 1.

3.5 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Выпускная квалификационная работа включает пояснительную записку, отзыв руководителя, приложения.

Пояснительная записка включает в себя:

- титульный лист;
- дипломное задание;

- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Исходными данными для выполнения дипломной работы является **дипломное задание**.

Титульный лист оформляется в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе.

Содержание включает наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), с указанием номера страницы.

Во **введении** необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 2-3 страниц.

Основная часть содержит теоретическое и расчетное обоснование принятых в выпускной квалификационной работе решений и подразделяющаяся на разделы:

- общая часть содержит теоретические основы разрабатываемой темы. Проводится описание объекта и предмета исследования, изучение теоретических концепций и понятийного аппарата по теме исследования, описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования на современном этапе;

- технологическая часть содержит практическую апробацию изученных теоретических закономерностей объекта и предмета исследования, которая подкрепляется расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.

Содержание глав и разделов глав должно раскрывать отдельную проблему или одну из ее сторон, а изложение материала логически переходить из раздела в раздел. Главы и разделы глав должны заканчиваться краткими выводами.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

Список использованных источников содержит сведения об источниках, использованных при выполнении ВКР. Список источников должен включать не менее 10 источников (требования к оформлению библиотечного списка представлены в Положении о выпускной квалификационной работе).

Приложения включают материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть (материалы, дополняющие пояснительную записку, промежуточные формулы и расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных; иллюстрации вспомогательного характера и т.д.).

В **отзыве** руководителя указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося,

продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

Объем пояснительной записки дипломной работы должен составлять не менее 35 листов. Текст пояснительной записки должен быть подготовлен на персональном компьютере с использованием текстового редактора MS Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4.

Конкретные требования к написанию и оформлению ВКР изложены в Положении о выпускной квалификационной работе.

3.6 Оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится по 5-ти балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входит:

- обоснованность и полнота раскрытия выбранной темы дипломной работы;
- уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного основной образовательной программой;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать проблемные вопросы и ситуационные (профессиональные) задачи, определенные в дипломной работе – сформированность общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи;
- умение пользоваться научными трудами, периодическими изданиями и законодательными актами при написании дипломной работы;
- четкость и краткость изложения поставленных задач в дипломном проекте и ответов при его защите.

Критерии выставления оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы:

«Отлично» выставляется обучающемуся, если:

- выпускная квалификационная работа соответствует заявленной теме; актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне; цель и задачи сформулированы верно;
- работа в полном объеме содержит теоретическую базу, приведены полная характеристика предприятия и критический разбор деятельности предприятия (организации). Работа характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя;
- при защите работы выпускник демонстрирует глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными, вносит обоснованные предложения по улучшению технологического процесса, эффективному использованию

ресурсов. Доклад структурирован, раскрывает причины выбора темы и ее актуальность, цель, задачи, предмет, объект исследования, логику получения каждого вывода. В заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов работы в практическую деятельность. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.), легко отвечает на поставленные вопросы;

- по заключениям руководителя и членов ГЭК демонстрирует высокий уровень освоения компетенций.

«Хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- выпускная квалификационная работа соответствует заявленной теме; актуальность темы обоснована; цель и задачи сформулированы верно;

- в пояснительной записке работы освещены теоретические разделы, выполнены практические расчеты всех необходимых показателей с учетом последних изменений в нормативных документах; выводы отражают степень достижения цели, обоснован полученный экономический эффект от разработанного технологического процесса; представлено достаточное количество нормативных документов, технической литературы, периодических материалов, представлена оптимальная библиография по теме проекта;

- выпускная квалификационная работа по своему содержанию и оформлению содержит небольшие замечания;

- выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя, но содержит несущественные замечания;

- при выполнении ВКР обучающийся продемонстрировал хороший уровень знаний общепрофессиональных и специальных дисциплин, среднюю степень проявления общих и профессиональных компетенций, соблюдение и выполнение в целом разработанного задания, способность анализировать источники по теме с обобщениями и выводами, использование профессиональной терминологии с незначительными неточностями, самостоятельность, но недостаточную аргументированность при обозначении профессиональных выводов;

- при защите ВКР выпускник дает теоретическое и расчетное обоснование принятых решений с некоторыми отклонениями; оперирует полученными результатами и технической терминологией, вносит предложения по улучшению сварочного процесса; при ответах на вопросы членов ГЭК испытывает незначительные затруднения при определении методов решения, в отдельных случаях допускаются неточные формулировки, которые не носят принципиального характера и исправляются выпускником самостоятельно.

«Удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- работа содержит исследовательский раздел, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. Работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям. Отмечаются значительные недостатки при выполнении расчетов и чертежей;

- в отзывах руководителя имеются замечания по содержанию работы, в которых указаны недостатки, не позволившие обучающемуся в полной мере раскрыть тему;

- при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы. Ответы на вопросы членов ГЭК носят недостаточно полный и аргументированный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы обучающимся;

- по заключениям руководителя дипломной работы и членов ГЭК обучающийся демонстрирует средний или низкий уровень освоения компетенций.

«Неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- работа не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, предъявляемым к дипломной работе; чертежи и расчеты выполнены неправильно;

- в работе отсутствуют выводы, либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя имеются существенные критические замечания;

- при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал;

- по заключениям руководителя ВКР и членов ГЭК обучающийся демонстрирует низкий уровень освоения компетенций.

Выпускники, получившие по результатам защиты ВКР «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» считаются прошедшими государственную итоговую аттестацию.

4. Результаты государственной итоговой аттестации

По результатам аттестационных испытаний (протоколы перевода полученных баллов за выполнение заданий демонстрационного экзамена в оценку по пятибалльной шкале и защиты дипломного проекта) ГЭК принимает решения об утверждении результатов ГИА и присвоении/не присвоении выпускнику квалификации.

Решение о присвоении квалификации государственная экзаменационная комиссия принимает на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом.

Результаты ГИА объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте присваивается квалификация – техник.

Лицам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной (дипломной) работы, выдается академическая справка установленного образца.

5. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации.

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации.

Программа ГИА разработана на основе нормативно-правовых документов:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»;

Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минпросвещения России от 17.04.2023 № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа ФГБОУ ДПО ИРПО от 22.06.2023 № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»;

Приказа Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885 «Об утверждении Положения о практической подготовки обучающихся»;

– Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06- 846 «О направлении Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Положение о выпускной квалификационной работе (для программ подготовки специалистов среднего звена);

-квалификационных требований, профессиональных стандартов;

- литература (учебная, научная, специальная, периодические издания) по специальности.

5.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

При выполнении дипломной работы для преподавателей – руководителей дипломной работы и консультантов предусмотрен кабинет, в котором имеются в наличии:

– рабочее место для консультанта – преподавателя;
– рабочие места для обучающихся;
– компьютер, принтер;
– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

– график проведения консультаций по дипломной работы;

– комплект учебно-методической документации;

– доступ к ресурсам сети Интернет.

Для защиты дипломной работы отведен специально подготовленный кабинет, в котором присутствуют:

– рабочее место для членов ГЭК;
– трибуна;
– компьютер, мультимедийный проектор, экран;
– лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

5.3 Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации.

Для проведения государственной итоговой аттестации формируется Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) из числа педагогических работников образовательной организации, в том числе педагогических работников других образовательных организаций, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты организации (оператора), наделенной полномочиями по обеспечению прохождения демонстрационного экзамена, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен.

Требования к Главному эксперту и членам Экспертной группы при проведении демонстрационного экзамена устанавливаются оператором.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с составом ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК, и секретаря. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

По решению председателя апелляционной комиссии на заседании могут быть приглашены члены ГЭК.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются на хранение в архив колледжа в установленном порядке.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВКР (ГИА) (письменная выпускная квалификационная работа)

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

№ п/п	ФИО (полностью)	Тема ВКР	Руководитель дипломного проектирования
1.	Боровой Никита Валерьевич	Проектирование двухпутной промежуточной станции полупродольного типа	Яньшина Татьяна Алексеевна
2.	Гаврина Екатерина Руслановна	Проектирование однопутной промежуточной станции продольного типа	Яньшина Татьяна Алексеевна
3.	Гетман Владислав Дмитриевич	Проектирование однопутной промежуточной станции полупродольного типа	Яньшина Татьяна Алексеевна
4.	Голуб Евгения Петровна	Опасные грузы	Белякова Надежда Юрьевна
5.	Григорьев Герман Анатольевич	Проектирование двухпутной промежуточной станции полупродольного типа	Яньшина Татьяна Алексеевна
6.	Гринькова Владислава Владимировна	Коммерческий осмотр поездов в пути следования. Меры, предусматривающие безопасность движения поездов при коммерческом осмотре	Белякова Надежда Юрьевна
7.	Деревянко Геннадий Алексеевич	Организация и технология работы грузовой станции. Взаимодействие с железнодорожными путями необщего пользования	Белякова Надежда Юрьевна
8.	Игнатенко Станислав Николаевич	Реконструкция железнодорожной станции Владивосток при введении «легкого метро»	Ионова Марина Викторовна
9.	Ковалёва Виктория Сергеевна	Проектирование однопутной промежуточной станции продольного типа	Яньшина Татьяна Алексеевна
10.	Ковалёва Дарья Сергеевна	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на пассажирской станции сквозного типа	Яньшина Татьяна Алексеевна
11.	Ковальчук Дмитрий Петрович	Минимизация рисков предъявление претензий к перевозчику за несоблюдения сроков доставки	Белякова Надежда Юрьевна

12.	Копылов Никита Владимирович	Перевозка контейнеров морским и железнодорожным транспортом. Варианты перевозки. Непрямое и прямое сообщения	Белякова Надежда Юрьевна
13.	Котова Анастасия Михайловна	Способы повышения перерабатывающей способности железнодорожного пути необщего пользования	Белякова Надежда Юрьевна
14.	Кремлёва Алиса Денисовна	Способы повышения перерабатывающей способности железнодорожного пути необщего пользования	Белякова Надежда Юрьевна
15.	Маниченко Руслан Владимирович	Улучшение качества обслуживания пассажиров на железнодорожном вокзале станции Уссурийск	Ионова Марина Викторовна
16.	Мариц Евгений Михайлович	Организация движения поездов на малоинтенсивных направлениях	Ионова Марина Викторовна
17.	Мезенцева Дарина Владимировна	Проектирование однопутной промежуточной станции поперечного типа	Яньшина Татьяна Алексеевна
18.	Мухина Милана Сергеевна	Перевозка контейнеров маршрутными отправлениями. Достоинства и недостатки	Белякова Надежда Юрьевна
19.	Надводнюк Дарья Олеговна	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на пассажирской станции тупикового типа	Яньшина Татьяна Алексеевна
20.	Покусаева Александра Владимировна	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на пассажирской станции сквозного типа	Яньшина Татьяна Алексеевна
21.	Примаков Виктория Дмитриевна	Влияние экологических факторов на организацию движения поездов	Ионова Марина Викторовна
22.	Пронина Ангелина Александровна	Маршрутизация. Круговые маршруты. Анализ эффективности круговых маршрутов при перевозке массовых грузов	Белякова Надежда Юрьевна
23.	Степаненко Михаил Алексеевич	Расчёт площади терминала. Складирование и зонирование контейнеров	Белякова Надежда Юрьевна
24.	Судаков Виталий Владиславович	Увеличение пропускной и провозной способности диспетчерского участка Барановский - Хасан	Ионова Марина Викторовна
25.	Фёдорова Дарья Сергеевна	Увеличение пропускной и провозной способности железнодорожной станции Первая Речка	Ионова Марина Викторовна
26.	Хожиева Гулмира Акмаровна	Оптимизация работы железнодорожной станции Угольная и её влияния на график движения поездов	Ионова Марина Викторовна
27.	Хоменко Иван Антонович	Анализ влияния различных факторов на безопасность движения поездов и разработка мер по их снижению, на железнодорожной станции Мыс - Чуркин	Ионова Марина Викторовна

28.	Цыганков Константин Павлович	Способы определения массы наливного груза, в том числе опасного груза	Белякова Надежда Юрьевна
29.	Череповский Константин Денисович	Организация движения поездов в условиях высокой интенсивности	Ионова Марина Викторовна
30.	Шпак Софья Николаевна	Выбор способа размещения и крепления негабаритного груза	Белякова Надежда Юрьевна