

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж машиностроения и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель методической комиссии  
специальных дисциплин

\_\_\_\_\_ И.В.Журавлева.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Г.Г.Попова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПМ.04., МДК 04.01 Технология выполнение работ приемосдатчика  
груза и багажа**

Профессия: 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на  
железнодорожном транспорте

Преподаватель Акишева Т.А.

Владивосток 2019

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих среднего профессионального образования (далее - СПО) 43.01.05 «Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте», входящим в состав укрупненной группы профессий 100000 Сфера обслуживания:

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих.

Организация-разработчик: КГБ ПОУ «КМТ»

Разработчики:

Акишева Т.А., преподаватель КГБ ПОУ «КМТ»

Рекомендована: Общество с ограниченной ответственностью «Интеллект»  
(ООО «Интеллект») 346500 Ростовская обл., г. Шахты

Заключение Экспертного совета № 27559 от «22» июля 2014 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ:**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ стр.
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04

## «Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа»

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (профессиям) СПО 43.01.05 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте. Выполнение работ приемосдатчика груза и багажа и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 1 . Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях.
- 2 . Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.
- 3 . Оформлять сопроводительные документы.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:** организации операций по приему и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта;

**уметь:** организовывать грузовые и коммерческие операции по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и другими видами транспорта; контролировать правильность использования технического оборудования и выполнения требований охраны труда; оформлять сопроводительные документы;

**знать:** правила перевозок и порядок оформления документов на перевозку грузов и багажа; технические условия погрузки и крепления грузов; инструкции по ведению станционной коммерческой отчетности о порядке и технологии взвешивания грузов; правила перевозки грузов и порядок ликвидации связанных с ними аварийных ситуаций; технологический процесс работы станции; инструкцию по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов; соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:**

всего –379 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **217** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **156** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **61** часов;

учебной и производственной практики – **162** часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - выполнение работ приемосдатчика груза и багажа , в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1	Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях.
ПК 4.2	Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.
ПК 4.3	Оформлять сопроводительные документы.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК 1-7 ПК 4.1-4.3	Раздел 1. Организация грузовых перевозок	146	116	56	30	-	-
ОК 1-7 ПК 4.1-4.3	Раздел 2. Заполнение учетной и отчетной документации	143	40	26	31	72	-
	Производственная практика, часов	90					90
	<b>Всего:</b>	<b>379</b>	<b>156</b>	<b>82</b>	<b>61</b>	<b>72</b>	<b>90</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ. 04)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1 ПМ 4 Организация грузовых перевозок			116	
МДК .04.01 Технология выполнения работ приемосдатчика груза и багажа			379	
Тема 4.1 Организация приема грузов к перевозке	1	Договор перевозки.	26	
	2	Комплект перевозочного документа.		
	3	Заполнение перевозочного документа грузоотправителем.		
	4	Проверка и визирование накладной.		
	5	Подготовка грузов к перевозке.		
	6	Требования к таре и упаковке грузов.		
	7	Транспортная маркировка.		
	8	Подготовка вагонов к погрузке.		
	9	Прием груза к перевозке.		
	10	Определение массы груза.		
	11	Погрузка.		
	12	Пломбирование вагонов и контейнеров.		



	13	Объявление ценности груза. Заполнение «Вагонного листа»		
	<b>Практические занятия:</b>		14	
	1.	Заполнение и оформление заявки на перевозку груза.		
	2	Оформление и заполнение перевозочных документов : накладной, дорожной ведомости, вагонного листа, книгу приема груза к отправлению.		
	3.	Заполнение вагонного листа		
	4	Определение и расчет массы груза.		
	5	Оформление погрузки		
<b>Тема 4.2. Операции в пути следования</b>	<b>Содержание:</b>		6	**
	1.	Досылка и переадресовка.		
	2	Перегрузка груза из одного вагона в другой.		
	3	Передача вагонов и грузов по крупным станциям и станциям перехода с одной дороги на другую		
	<b>Практические занятия</b>		3	
	1.	Оформление досылки и		
2	Оформление переадресовки			
3	Оформление перегрузки груза.			
<b>Тема 4.3 Операции на станциях назначения</b>	<b>Содержание:</b>		14	
	1	Подача вагонов на пункты выгрузки.		
	2	Заполнение «книги выгрузки груза»		
	3	Оформление «Ведомости подачи и уборки вагонов с пунктов выгрузки		
	4	Выдача грузов: документы, необходимые для получения груза; проверка грузов перевозчиком; недостача и излишки грузов.		
	5	Хранение груза		
	<b>Практические занятия:</b>		8	
	1	Оформление подачи вагонов на пункты выгрузки		
	2	Оформление выдачи грузов		

	3	Заполнение вагонного листа на станции назначения	
	4	Заполнение книги прибытия груза	
<b>Тема 4.4 Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b>	<b>Содержание:</b>		18
	1	Виды грузов , перевозимых на открытом подвижном составе.	
	2	Железнодорожные габариты погрузки .	
	3	Способы и элементы крепления грузов в вагонах.	
	4	Размещение и крепление универсальных контейнеров.	
	5	Размещение и крепление грузов с плоской опорой.	
	6	Размещение и крепление технических средств на колесном ходу.	
	7	Размещение и крепление технических средств на гусеничном ходу.	
	8	Перевозка негабаритных и тяжеловесных грузов	
	9	Классификация негабаритных грузов .	
	<b>Практические</b>		10
	1	Определение расчетной негабаритности	
	2	Определение вида и степени негабаритности.	
	3	Расчет сил действующих на груз при перевозке. Выбор средств крепления.	
4	Оформления крепления грузов.		
<b>Тема 4.5 Перевозка грузов на особых условиях</b>	<b>Содержание</b>		20
	1	Перевозка опасных грузов: классификация; особенности перевозки некоторых опасных грузов.	
	2	Правила безопасности и порядок ликвидации аварийных ситуаций.	
	3	Перевозка скоропортящихся грузов.	
	6	Общие требования к размещению и укладке скоропортящихся грузов .	
	7	Сроки доставки скоропортящихся грузов.	
	8	Особенности погрузки, выгрузки и выдачи скоропортящихся	

		грузов.	
	9	Перевозка грузов в прямых смешанных сообщениях. Условия перевозок.	
	10	Перевозка грузов в международных сообщениях. Оформление перевозочных документов. Прием и выдача грузов.	
	<b>Практические занятия</b> ( <i>при наличии, указываются темы</i> )		10
	1	Оформление перевоза наливных грузов и возврата порожних цистерн.	
	2	Определение массы наливных грузов.	
	3	Оформление перевоза скоропортящихся грузов.	
	4	Оформление доставки скоропортящихся грузов.	
	5	Оформление перевозки грузов в международном сообщении.	
	6	Оформление перевозок грузов в смешанном сообщении.	
<b>Тема 4.6 Организация работы приемосдатчика груза и багажа</b>	<b>Содержание</b> ( <i>указывается перечень дидактических единиц</i> )		12
	1	Правила коммерческого осмотра поездов и вагонов	
	2	Порядок приема багажа и грузобагажа .	
	3	Технологический процесс работы станции.	
	4	Инструкция по ведению станционной и коммерческой отчетности	
	5	Должностная инструкция приемосдатчика	
	6	АРМ Приемосдатчика	
	7	Охрана труда на рабочем месте приемосдатчика	
	<b>Практические занятия:</b>		4
	1	Оформление коммерческого осмотра поездов и вагонов.	
2	Оформление приема багажа и грузобагажа в багажный вагон.		
<b>Тема 4.7 Обеспечение сохранности груза и грузобагажа при перевозках</b>	<b>Содержание:</b>		10
	1	Организационно-технические мероприятия по обеспечению сохранности груза и грузобагажа при их перевозке	
	2	Случаи и причины несохранности груза и грузобагажа при погрузке или перегрузке работниками станции.	

	3	Расследование и оформление случаев несохранных перевозок.	
	4	Ответственность за несохранность перевозимого груза и грузобагажа.	
	5	Ответственность перевозчиков, владельцев инфраструктур, грузоотправителей, грузополучателей, пассажиров.	
	<b>Практические занятия:</b>		2
	1	Оформление несохранных перевозок.	
	2	Оформление приема груза	
<b>Тема 4.8 Актово - претензионная работа</b>	<b>Содержание:</b>		10
	1	Причины и порядок составления коммерческих актов .	
	2	Описание в коммерческом акте результата проверки груза.	
	3	Причины и порядок составления актов общей формы и других актов.	
	4	Работа по розыску грузов и перевозочных документов	
	5	Понятие о претензиях и исках, основные сведения о порядке их расследования.	
	6	Служебная инструкция по актово - претензионной работе на железных дорогах.	
	<b>Практические занятия:</b>		5
	1	Оформление коммерческих актов.	
	2	Оформление актов общей формы и других актов.	
3	Оформление актов о претензиях и исках.		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ 4.</b>			30
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Перевозка грузов в международных сообщениях; прием и выдача грузов, оформление перевозок, провозные платежи, оформление перевозочных документов; технология работы пограничных станций; переработка вагонов с экспертным грузом, переработка вагонов с импортным грузом.			
<b>Раздел 2 ПМ4 Заполнение учетной и</b>			71

<b>отчетной документации</b>			
<b>Тема 4.1</b>		<b>Содержание</b> (указывается перечень дидактических единиц)	40
<b>Учетная и отчетная документация</b>	1	Форма ГУ-38а вагонный лист для повагонной отправки	
	2	Форма ГУ-38 б вагонный лист для маршрутной отправки.	
	3	Форма ГУ- 38в вагонный лист для контейнерной отправки	
	4	Форма ГУ-38г вагонный лист для мелкой отправки	
	5	Форма ГУ- 23 акт общей формы.	
	6	Форма ГУ- 22 коммерческий акт	
	7	Форма ГУ-7а акт о недосливе цистерн, обнаруженных в пункте налива или на промывочно-пропарочной станции.	
	8	Форма ГУ-106 акт о техническом состоянии вагона, контейнера .	
	9	Форма ВУ-25к акт о повреждении контейнера.	
	10	Форма ВУ-25 акт о повреждении вагона.	
	11	ИНУ- 49 акт вскрытия вагона, контейнера, автомобиля, трактора, самоходной машины для проведения пограничного, таможенного, карантинного, фитосанитарного и других видов контроля и проверок.	
	12	КЭУ-16 приемосдаточный акт на контейнер	
	13	Ф. ГУ-34 книга приема груза к отправлению.	
	14	Ф. ГУ- 44 книга выгрузки и погрузки грузов.	
	15	Ф. КЭУ- 3 Книга учета сортировки контейнеров.	
	16	Ф. КЭУ-1 книга номерного учета простоя контейнеров своего приема и выдачи на контейнерном пункте станции.	
	17	Ф. КЭУ-2 книга номерного учета движения собственных универсальных контейнеров на контейнерном пункте станции.	
	18	Ф. КЭО-1 Отчет о контейнерных перевозках и простое контейнеров на контейнерных пунктах.	
	19	Ф. КЭО-2 отчет об отправлении контейнеров по станциям	

	назначения	
20	Ф. КЭО-3 отчет о движении контейнеров.	
	<b>Практические занятия:</b>	26
1	Заполнение ф. ГУ-38а; ГУ-38б; ф.ГУ-38в; ф.ГУ-38г	
2	Заполнение ф. ГУ-23; ф.ГУ-22	
3	Заполнение ф.ГУ-7а	
4	Заполнение ф. ГУ--106	
5	Заполнение ф. ГУ-25; ф.ГУ-25к	
6	Заполнение ф. ГУ-34; ф.ГУ-44	
7	Заполнение ф. КЭУ-1; ф.КЭУ-2; ф.КЭУ-3	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ 4.</b>		31
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> оформить практические работы по заполнению учетно-отчетной документации		
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> Практическое ознакомление с работой грузового двора; с техническими средствами для выполнения для выполнения грузовых и коммерческих операций; коммерческие операции по прибытию и выдаче грузов; коммерческие операции на подъездных путях; практическое ознакомление с работой контейнерной площадки; оформление и расследование несохраненных перевозок; Розыск груза и багажа. Освоение работы приемосдатчика груза и багажа		72
<b>Производственная практика</b> <b>Виды работ:</b> прием дежурств; оформление отчетных документов; ведение учета в установленной форме; заполнение книг приема и выдачи багажа и грузобагажа; оформление перевозки грузов и багажа; оформление маршрута и его кратчайшего направления на перевозку пассажиров, багажа и грузобагажа; определение платы за перевозку и разных сборов за услуги; оформление проездных документов с использованием кассового оборудования; выполнение выпускных практических квалифицированных работ		90
<b>Всего</b>		<b>379</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов Коммерческая эксплуатация железных дорог;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: по количеству студентов; рабочее место преподавателя;

стенды, карта «Схемы железных дорог СНГ», схемы железных дорог России, схемы железных дорог СНГ, натуральные образцы: набор пломб, № 14-пломба «гарант-М», №15-ЗПУ «СКАТ», № 16-формы ярлыков, макет контейнера, макет козлового крана, макет «стрелочного перевода»

Технические средства обучения: компьютеры, экран, мультимедийный проектор, диски с обучающей программой.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

стенды, карта «Схемы железных дорог СНГ», схемы железных дорог России, схемы железных дорог СНГ, натуральные образцы: набор пломб, № 14-пломба «гарант-М», №15-ЗПУ «СКАТ», № 16-формы ярлыков, макет контейнера, макет козлового крана, макет «стрелочного перевода», комплект бланочной продукции.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1 Семенов В.М. Организация перевозок грузов: Учебник для среднего проф. образования. - М.: ОИЦ «Академия», 2008. - 298с.

2 Семищенко В.Н. Багажные перевозки: Учебное пособие для профессиональных технических училищ. - М.: 2005. - 389с.

3 Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом: сборник – книга 1- М.: 2003. - 709с.

4. Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчетности по грузовым перевозкам № 133 М. 2007 г

5. Должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД» № 198 М. 2005 г

Дополнительные источники:

1. Перепон И.П. Коммерческая эксплуатация: Учебник для среднего проф. образования. - М.: «Транспорт», 1999. - 345с

2. МПС. «Технические условия погрузки и крепления грузов на открытом подвижном составе».

### **5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (виды профессиональной деятельности)**

<p>ПК 4.1 Организовывать грузовые и коммерческие операции по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и другими видами транспорта;</p>	<p>Проведение контроля за грузовыми и коммерческими операциями по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и грузобагажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и другими видами транспорта; в соответствии с Правилами перевозки грузов</p>	<p>Экзамены, экспертная оценка практических работ, стажировка, анализ конкретных производственных ситуаций.</p>
<p>ПК 4.2 Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.</p>	<p>Проведение контроля за размещением и креплением грузов в соответствии с Техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.</p>	<p>Экзамены, экспертная оценка практических работ, стажировка, анализ конкретных производственных ситуаций.</p>
<p>ПК 4.3 Оформлять сопроводительные документы</p>	<p>Оформление сопроводительных документов в соответствии с Инструкцией по ведению станционной и коммерческой отчетности</p>	<p>Экзамены, экспертная оценка практических работ, заполнение учетной документации, стажировка.</p>

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность



профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p><b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b></p>	<p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки</b></p>
<p>ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2 Организовать собственную деятельность, исходя из цели способов ее достижения, определенных руководителем.</p> <p>ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>Изложение сущности и демонстрация значимости своей будущей профессии, проявление к ней интереса.</p> <p>Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p> <p>Анализирование и демонстрация способности принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>

<p>ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Нахождение информации для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>
<p>ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>
<p>ОК 6 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Взаимодействие с обучающимися с преподавателями и мастерами в ходе обучения.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>
<p>ОК 7 Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p>	<p>Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</p>

**Разработчики:**

Яньшина Т.А., зам. директора по УПР КГБ ПОУ «Колледж машиностроения и транспорта» г. Владивосток;

Акишева Т.А., преподаватель КГБ ПОУ «Колледж машиностроения и транспорта» г. Владивосток;

**Эксперты:**

\_\_\_\_\_

(место работы)

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(место работы)

\_\_\_\_\_

(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)