

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ  
КГБ ПОУ «КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ И ТРАНСПОРТА»

СОГЛАСОВАНО  
Председатель МК  
общеобразовательных дисциплин  
\_\_\_\_\_ Шпак С.И.

Протокол № 1  
от « 9 » сентября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Попова Г.Г.

« 9 » сентября 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОДУ.15 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Профессия:

23.01.09 Машинист локомотива

Преподаватель:  
В.В. Адодина

Рабочая программа учебной дисциплины ОДУ.15 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413);

- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

- Примерной программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» и рекомендованной для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (протокол № 2 от 26. 03. 2015).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	28
5. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	29

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Пояснительная записка

Реализация среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по профессии 23.01.09 Машинист локомотива, в соответствии с примерной программой дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности", с учётом получаемого профессионального образования.

Программа общеобразовательной учебной дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" предназначена для изучения английского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ).

Программа учебной дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" является основой для разработки рабочих программ, в которых профессиональные образовательные организации, реализующие образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, уточняют содержание учебного материала, последовательность его изучения, тематику практических занятий, виды самостоятельных работ, распределение учебных часов с учетом специфики программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, осваиваемой профессии или специальности.

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

Программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

## 1.2. Общая характеристика учебной дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование новой языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- *лингвистической* — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

– *социолингвистической* — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

– *дискурсивной* — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации

связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

– **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

– **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

– **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины "Иностранный язык в профессиональной деятельности" включает в себя профессионально направленное изучение предназначенное для освоения специальности 23.01.09 Машинист локомотива

Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

– аутентичность;

– высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;

– познавательность и культуроведческая направленность;

– обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусматривает освоение текстового и грамматического материала.

Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся.

Продолжительность аудиотекста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200–250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: *литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.*

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать безэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, денежные единицы, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины; основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы:

**Имя существительное.** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.

**Артикль.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом there + to be.

**Имя прилагательное.** Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as.

**Наречие.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

**Предлог.** Предлоги времени, места, направления.

**Местоимение.** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Числительное.** Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол.** Глаголы to be, to have, to do, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова – маркеры времени. Обороты to be going to и there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные

глаголы в этикетных формулах и официальной речи (Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . . и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

**Вопросительные предложения.** Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ? и др.).

**Условные предложения I, II и III типов.** Условные предложения в официальной речи (It would be highly appreciated if you could/can . . . и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» завершается подведением итогов в форме зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в 3 семестре в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

**1.3. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования. В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования

В учебных планах место учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО базового профиля профессионального образования.



#### **1.4. Результаты освоения учебной дисциплины:**

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» должно обеспечить достижение следующих результатов:

##### **- личностные результаты**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

##### **- метапредметные результаты**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

##### **предметные результаты**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями

английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

#### **1.4. Профильная составляющая (направленность) общеобразовательной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности**

36 часов аудиторных занятий, отводящихся с учётом профильного обучения иностранному языку, а также 18 часов самостоятельной работы.

Для реализации этой части учебной программы широко используются метапредметные связи непосредственно со спец. дисциплинами, а также образовательный процесс проходит по УМК Голубев А. П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 208 с. и Адодина В.В., Хуторная Н.А. Английский язык для специалистов железных дорог: Учеб. Пособие для студ.сред.проф.учеб.заведений / Вл-к.- Типография КМТ– 2019.

#### **1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>34</b>
контрольные работы	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
Итоговая аттестация в форме - <i>зачет</i>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**  
**ОДУ.15 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
		<b>54</b>	
Тема 1. Роль английского языка	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>1. Английский язык в профессиональной деятельности.</b>	1	
	<b>2. Основные варианты английского языка, их сходство и различие. Технический английский язык.</b>	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1) отработка звуков; заучивание правил чтения; 2) чтение и заучивание наизусть поговорок;	2	
Тема 2.  Железные дороги в России и в странах изучаемого языка.	<b>Содержание учебного материала</b>	10	
	<b>3. Изучение лексики по теме «Из истории создания железных дорог».</b>	1	
	<b>4. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков Простое настоящее и простое будущее время.</b> Чтение и работа по текстам. Предъявление лексики по теме. Выполнение фонетических упражнений для улучшения навыков произношения и отработки новой лексики. Работа в парах по чтению и переводу текста. Выполнение лексических упражнений к тексту.	1	
	<b>5. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме «Из истории создания железных дорог в России».</b> <b>6. Выполнение тренировочных упражнений: Простое прошедшее время.</b> Чтение и работа по текстам. Предъявление лексики по теме с использованием раздаточного материала. Тренировка лексики посредством игр. Выполнение	1	

	лексических упражнений. Использование лексики для решения коммуникативных задач: описывать и сообщать, рассказывать и характеризовать с опорой на текст.		
	<b>7. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме «Из истории создания железных дорог в странах изучаемого языка»</b>	1	1-3
	<b>8. Выполнение тренировочных упражнений: Степени сравнения прилагательных и наречий.</b> Просмотровое чтение с извлечением незнакомой лексики, фонетическая и лексическая отработка новых слов, отработка, умение деления текста на смысловые части, выделение основной мысли и наиболее существенных фактов. Степени сравнения прилагательных и наречий.	1	
	<b>9. Изучение лексики по теме «Составление поездов».</b> <b>10. Выполнение тренировочных упражнений: Группа продолженных и перфектных времен.</b> Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений на закрепление. Чтение текста и составление вопросов по прочитанному материалу, отработка речевых клише. Работа в группах, индивидуальная работа.	1 1	
	<b>11. Составление монолога на тему "Железные дороги в России и в странах изучаемого языка".</b> <b>12. Выполнение тренировочных упражнений: на все времена действительного залога.</b> Комбинирование изученной ранее лексики и использование ее для составления монолога. Работа над кратким сообщением по изученной теме. Индивидуальная работа по защите. Времена действительного залога.	1 1	1-3
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление глоссария по теме "Железные дороги в России и в странах изучаемого языка"	6 2	
	Подготовить кроссворд по теме «Составление поездов» Подготовка презентации на тему: "Железные дороги в России и в странах изучаемого языка".	2 2	
<b>Тема 3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	

<p><b>Движение пассажирского и грузового потока.</b></p>	<p><b>13. Изучение лексики по теме "Движение пассажирского потока"</b>  <b>14. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков. Страдательный залог.</b>  Чтение и работа по тексту «Еда». Предъявление лексики по теме. Выполнение фонетических упражнений для улучшения навыков произношения и отработки новой лексики. Работа в парах по чтению и переводу текста. Выполнение лексических упражнений к тексту.</p>	<p><b>1</b> <b>1</b></p>	
	<p><b>15. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме «Сигналы и светофоры»</b>  <b>16. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков: Прямая и косвенная речь.</b>  Выявление ранее неизученной лексики при зрительном восприятии незнакомого текста слов при зрительном восприятии текста, проецирование на них знакомых правил чтения, работа над произношением, отработка навыков смыслового деления текста и умения текста и умения выделять основную мысль.</p>	<p><b>1</b> <b>1</b></p>	
	<p><b>17. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме «Пассажирские станции. Движение пассажирского потока»</b>  <b>18. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков: Наречия. Прямая и косвенная речь.</b>  Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Чтение текстов по теме. Составление вопросов по прочитанному материалу и отработка небольших монологических высказываний. Работа в парах.</p>	<p><b>1</b> <b>1</b></p>	
	<p><b>19. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме: «Движение грузового потока»</b>  <b>20. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков: Модальные глаголы. Вопросительная форма.</b>  Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Чтение текстов «Движение грузового потока». Составление вопросов по прочитанному</p>	<p><b>1</b> <b>1</b></p>	

	материалу и отработка небольших монологических высказываний. Работа в парах. Прямая и косвенная речь.		
	<b>21. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме: «Организация работы по грузоперевозке»</b>	1	
	<b>22. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков: Модальные глаголы и их эквиваленты.</b> Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Чтение текстов по теме «Организация работы по грузоперевозке». Составление вопросов по прочитанному материалу и отработка небольших монологических высказываний. Работа в парах. Контроль монологической и диалогической речи.	1	
	<b>23. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме: «Железнодорожный путь. Плюсы и минусы перевозок»</b>	1	
	<b>24. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков: Глаголы способные выступать в модальном значении.</b> Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Чтение текстов «». Составление вопросов по прочитанному материалу и отработка небольших монологических высказываний. Работа в парах.	1	
	<b>25. Составление монолога на тему «Движение пассажирского и грузового потока в России и странах изучаемого языка»</b>	1	
	<b>26. Контрольная работа по пройденному грамматическому материалу.</b> Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений на закрепление. Чтение текстов и составление вопросов по прочитанному материалу, отработка речевых клише. Работа в группах, индивидуальная работа. Контроль навыков аудирования, чтения и разговорной речи.	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление глоссария по теме «Движение пассажирского и грузового потока» Подготовка кроссворд по теме «Движение пассажирского и грузового потока»	5 1 1	

	Подготовка презентации или реферата по «Железнодорожный путь. Плюсы и минусы перевозок»	2	
	Сбор материала для краткого сообщения «Движение пассажирского и грузового потока в России и странах изучаемого языка»	1	
<b>Тема 4. Железнодорожный транспорт.</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>10</b>	
	<b>27. Изучение лексики по теме: «Виды локомотивов. Особенности. Отличия.»</b>	<b>1</b>	<b>1-3</b>
	<b>28. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков: Артикль.</b> Составление диалогических высказываний на основе отработанных текстов и речевых клише. Инсценировка диалогов для приближения изучаемого материала к жизни. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков.	<b>1</b>	
	<b>29. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме: «Автоматизация железных дорог»</b>	<b>1</b>	
	<b>30. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков: Особенности употребления местоимений, числительных.</b> Предъявление нового лексического материала с последующей фонетической отработкой и выполнением лексических упражнений. Чтение текстов по теме. Составление вопросов по прочитанному материалу и отработка небольших монологических высказываний. Работа в парах.	<b>1</b>	
	<b>31. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме: «Правила движения на железной дороге»</b>	<b>1</b>	
	<b>32. Выполнение тренировочных упражнений по грамматике для закрепления грамматических навыков: Неличные формы глагола.</b> Комбинирование изученной ранее лексики и использование её для составления диалогов и монологов. Работа в парах.	<b>1</b>	
<b>33. Чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов по теме: «Обслуживание на железной дороге в различных странах мира». «Железнодорожный транспорт».</b>	<b>1</b>		
<b>34. Контрольная работа по пройденному грамматическому материалу за весь курс.</b>	<b>1</b>		



	Вопросно - ответная беседа по теме «Обслуживание на железной дороге в различных странах мира» на основе предъявленного текста. Фонетический и лексический разбор текста. Составление диалогических и монологических высказываний.		
	<b>35. Контроль навыков аудирования, чтения и разговорной речи по теме: «Моя профессия – машинист локомотива»</b> Аудирование сообщений, относящихся к данной теме (рассказ, сообщение, описание). Контроль навыков чтения по индивидуальным текстам с последующим выполнением послетекстовых заданий.	<b>1</b>	
	<b>36. Контрольная работа: Определения уровня усвоения пройденного материала. Зачёт.</b>	<b>1</b>	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>5</b>	
	1) Подготовить сообщение по теме «Обслуживание на железной дороге в странах изучаемого языка. Сравнительный анализ.»	1	
	2) Презентация по теме «Железнодорожный транспорт США, Великобритании и России. Сравнительный анализ.»	2	
	3) Подготовка презентации на тему "Моя будущая профессия машинист локомотива".	2	
<b>Всего</b>	<b>Аудиторная работа</b>	<b>36</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>18</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.-продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности обучающегося (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1		2
Аудирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</li> <li>- Извлекать необходимую информацию.</li> <li>- Отделять объективную информацию от субъективной.</li> <li>- Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</li> <li>- Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</li> <li>- Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</li> <li>- Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</li> <li>- Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</li> <li>- Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</li> </ul>	Практические занятия, выполнение тестовых заданий и упражнений.
<p>Говорение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• монологическая речь</li> </ul>	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. – Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</li> </ul>	Практические занятия, составление топиков, доклады, рефераты, презентации.

<p>диалогическая речь</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</li> <li>- Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</li> <li>- Составлять вопросы для интервью.</li> <li>- Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</li> <li>- Уточнять и дополнять сказанное.</li> <li>- Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</li> <li>- Соблюдать логику и последовательность высказываний.</li> <li>- Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог – обмен информацией, диалог – обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</li> <li>- Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</li> <li>- Проводить интервью на заданную тему.</li> <li>- Запрашивать необходимую информацию.</li> <li>- Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</li> <li>- Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</li> <li>- Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</li> <li>- Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</li> <li>- Соблюдать логику и последовательность высказываний.</li> <li>- Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</li> <li>- Быстро реагировать на реплики партнера.</li> <li>- Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</li> </ul>	<p>Практические занятия. Составление диалогов. Участие в диалогах, ролевых играх и т.д.</p>
---------------------------	--	---

<p>Чтение:</p> <p>- просмотровое</p> <p>- поисковое</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</li> <li>- Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</li> <li>- Извлекать из текста наиболее важную информацию.</li>   <li>- Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</li> <li>- Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</li> <li>- Группировать информацию по определенным признакам.</li> <li>- Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</li>   <li>- Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</li> <li>- Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</li> <li>- Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</li> <li>- Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</li>   <li>- Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</li> <li>- Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</li> <li>- Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</li> <li>- Отделять объективную информацию от субъективной.</li> <li>- Устанавливать причинно-следственные связи.</li> </ul>	
---	--	--

<p>- ознакомительное</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Извлекать необходимую информацию.</li> <li>- Составлять реферат, аннотацию текста.</li> <li>- Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</li> </ul>	
<p>Изучающее</p>	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выразить и обосновать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</li> <li>- Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</li> <li>- Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</li> <li>- Запрашивать интересующую информацию.</li> <li>- Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</li> <li>- Составлять резюме.</li> <li>- Составлять рекламные объявления.</li> <li>- Составлять описания вакансий.</li> <li>- Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</li> <li>- Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</li> </ul> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</li> <li>- Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</li> <li>- Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</li> </ul>	
<p>Письмо</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</li> <li>- Готовить текст презентации с использованием технических средств.</li> </ul>	
--	---	--

## РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ

<p>Лексические навыки</p>	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</li> <li>- Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.).</li> <li>- Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).</li> <li>- Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.</li> <li>- Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</li> <li>- Различать сходные по написанию и звучанию слова.</li> <li>- Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</li> <li>- Определять происхождение слов с помощью словаря (например, Olympiad, gum, piano, laptop, computer и др.).</li> <li>- Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.).</li> </ul>
<p>Грамматические навыки</p>	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий др.);</li> <li>- различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение</li> </ul>

	<p>отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</li> <li>- Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</li> <li>- Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</li> <li>- Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</li> <li>- Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</li> <li>- грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончанию его начальной формы).</li> <li>- Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</li> </ul>
<p>Орфографические навыки</p>	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</li> <li>- Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</li> <li>- Проверять написание и перенос слов по словарю.</li> </ul>

Произносительные навыки	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</li> <li>- Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов;</li> <li>- Соблюдать ударения в словах и фразах.</li> <li>- Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного (побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного).</li> </ul>
-------------------------	---

## **СОЦИАЛЬНЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ**

Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.

- Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.

## **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета английского языка.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Английский язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;



## 5. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Для обучающихся

1. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.– М.: 2013. – 336 с.
2. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: 2014. -208 с.
3. Адодина В.В., Хуторная Н.А. Английский язык для специалистов железных дорог: Учеб. Пособие для студ.сред.проф.учеб.заведений / Вл-к.- Типография КМТ– 2019

### Для преподавателей

1. Об образовании в Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования. Утв. Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413
3. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
4. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования ( письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 )
5. Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика / Н.Д. Гальскова, Н.И. Гез. - М.: 2014. – 336 с.
6. Горлова Н. А. Методика обучения иностранному языку / Н.А.Горлова. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 336 с.
7. Щукин А. Н., Фролова Г. М. Методика преподавания иностранных языков / А.Н. Щукин, Г.М. Фролова. - М.: 2015. – 288 с.

### Интернет-ресурсы

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).
4. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Программа по английскому языку по профессии 23.01.09 Машинист локомотива, разработана на основе требований ФГОС СПО и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования.

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на формирование и развитие профессионально-ориентированной иноязычной коммуникативной компетенции и всех ее компонентов: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной, а также воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне и воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» профессионально направленное, предназначенное для освоения профессии 23.01.09 Машинист локомотива ".

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 54 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка - 36 часов; самостоятельная работа - 12 часов.

Программа состоит из следующих разделов: паспорт рабочей программы учебной дисциплины; структура и содержание учебной дисциплины; характеристика основных видов деятельности студентов; контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины; учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины; рекомендуемая литература.