Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Вареновский детский сад «Жемчужина» Неклиновского района Ростовской области

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 01
от «29» 08 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ
от 29.08 2024г. № 73
Заведующий ДОУ _____ Пирка А. Ю.

Положение о Школе молодого педагога
(наставничестве)
МБДОУ «Жемчужина» с. Вареновка

с. Вареновка
2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Школы молодого педагога (далее – Школа), содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов МБДОУ «Жемчужина» с. Вареновка.

1.2. Деятельность Школы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Устава Учреждения, нормативными правовыми документами об образовании, настоящим Положением.

1.3. В состав Школы входят: председатель (выбирается из опытных высококвалифицированных педагогов или старший воспитатель), начинающие педагоги.

1.4. Решения Школы являются рекомендательными для начинающих педагогов.

1.5. Срок действия Положения не ограничен.

2. Цель и задачи Школы молодого педагога

Цель: организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов.

2.1. Главными задачами Школы являются:

- ускорение процесса профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов в МБДОУ «Жемчужина» с. Вареновка;
- разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО;
- содействие всем начинающим педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в образовательной деятельности;
- анализ педагогических технологий и методик;
- обеспечение реализации потребности начинающих педагогов на повышение своей профессиональной квалификации;
- оказание консультативной помощи всем начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

3. Содержание деятельности

3.1. В рамках Школы молодого педагога оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организацииобразовательного процесса:

- диагностика затруднений молодых педагогов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей;
- планирование и анализ деятельности;
- разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности;
- помощь молодым педагогам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
- ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности воспитанников (конкурсы, смотры, и др.);
- организация мониторинга эффективности деятельности педагогов;
- создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых педагогов; организация встреч с опытными педагогами, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности;

3.2. Основными направлениями работы являются:

- формирование индивидуального профессионального стиля творческой деятельности педагогов через внедрение прогрессивных образовательных технологий;
- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- проведение опытными педагогами учебно-методических занятий для начинающих педагогов;
- диагностика успешности работы молодого педагога;
- ориентация педагогов, имеющих среднее специальное образование на получение высшего образования.

3.3. Руководитель Школы молодого педагога организует посещения ОД и режимных моментов опытных воспитателей начинающими педагогами.

4. Права Школы молодого педагога

Члены Школы имеют право:

4.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.

4.2. Приглашать на заседания Школы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.

4.3. В необходимых случаях приглашать на заседания представителей

общественных организаций, учреждений, родителей воспитанников.

4.4. Участвовать в работе методических объединений на муниципальном уровне.

4.5. Стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

5. Ответственность Школы молодого педагога

Члены Школы несут ответственность:

5.1. За выполнение плана работы.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования.

6. Организация деятельности Школы молодого педагога

6.1. Школа работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

6.2. Заседания Школы созываются в соответствии с планом работы, но не реже 1 раза в квартал.

6.3. Школа молодого педагога проводится в форме теоретических занятий (семинаров, практикумов, диспутов, «Круглых столов»).

6.4. Документация Школы молодого воспитателя:

- положение о Школе молодого воспитателя;
- план работы Учреждения, утвержденный на заседании педагогического совета дошкольного учреждения;
- анализ работы, протоколы заседаний, отчёты по самообразованию молодых педагогов.

6.5. Результаты работы Школы доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете, оперативном совещании.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже 1 раза в 5лет и подлежат утверждению руководителем Учреждения.