

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Вареновский детский сад «Жемчужина»
Неклиновского района Ростовской области

ПРИКАЗ

от 11.01.2021

№ 23

**О мерах по
противодействию коррупции**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьей 101 «Закона об образовании в Российской Федерации» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию по противодействию коррупции в составе:

Председатель комиссии: заведующий Филиппова О.А..

Заместитель председателя – председатель ПК Скоробогатова С.Н.

Секретарь - старший воспитатель Аитова Н.Ж.

Члены комиссии – Председатель РК Федячкина К.В.
Воспитатель Шварц О.В.

2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции.

3. Утвердить план антикоррупционной деятельности в детском саду (Приложение 1)

4. Назначить Филиппову О.А., заведующего, ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в дошкольном образовательном учреждении (далее – МБДОУ)

5. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ вменить в обязанности:

- не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОУ

- ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ;

- обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и размещать на официальном сайте МБДОУ «Жемчужина» с.Вареновка по мере необходимости.

- обеспечить организацию работы по исполнению плана мероприятий

- довести до сведения всех сотрудников порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам МБДОУ «Жемчужина» с.Вареновка случаях коррупционных нарушений.

Старшему воспитателю, педагогу-психологу активизировать работу с дошкольниками по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.А.Филиппова

План мероприятий по противодействию коррупции МБДОУ «Жемчужина» с.Вареновка на 2021 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Жемчужина» с.Вареновка

Задачи:

разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;

разработка и внедрение организационно – правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

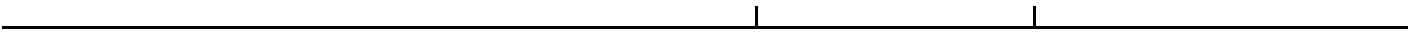
Ожидаемые результаты:

повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг

укрепление доверия граждан к деятельности администрации

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива; заседаниях Совета родителей, педагогических советов; родительских собраниях.	В течение года (по плану)	Заведующий
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ за 2020-2021 учебный год	июль	Заведующий
1.4. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МБДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий
1.5. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	Заведующий
1.6. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с	В течение месяца с момента выявления	Заведующий

целью устранения коррупционных факторов.		
1.7. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по мере возникновения.	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
2.4. Информирование родителей о телефоне Министерства образования Ростовской области как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения.	Постоянно	Заведующий
2.6. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
2.7. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Ответственный за охрану труда в ДОУ
2.8. Ведение рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах МБДОУ: • Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • режим работы; • График и порядок приёма граждан заведующим МБДОУ по личным вопросам; • план по антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
2.9. Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики служебного поведения работников»	постоянно	Старший воспитатель
2.10. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и	По мере поступления	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии



2.11. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течении года	Заведующий, ответственное лицо, комиссия
2.12. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, ответственное лицо, воспитатели
2.13. Оборудование в МБДОУ стенда «Коррупции – нет!»	Ноябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
2.24. Установка «Ящика для обращения родителей».	Сентябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный День борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, общих и групповых родительских собраний).	Апрель	Воспитатели групп, специалисты
3.3. Организация участия всех работников МБДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
3.4. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели групп
4. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ, качеством предоставляемых медицинских образовательных услуг.	Март	Воспитатели, педагог-психолог
4.3. Обеспечение наличия в МДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МДОУ	Постоянно	Заведующий, ответственный за профилактику

4.4. Обеспечение функционирования сайта МДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к	Постоянно	Заведующий
информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего МДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции		
4.5. Размещение на сайте МДОУ ежегодного публичного отчета заведующего о финансово-хозяйственной деятельности	февраль	Заведующий, ответственный за ведение сайта

