

Согласовано

Представителем трудового

Коллектива

Церцвадзе Н.А.

Утверждаю

Заведующий МБДОУ д/с

«Звездочка»

Русскова О.А.



Положение  
о бракеражной комиссии  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №14«Звездочка»

Принято

Общим собранием трудового

коллектива МБДОУ

протокол №1 от 29.08.2020г

Введено в действие приказом по

№ 91 от 03.09.2020.

## **1. Общие положения**

1.1. Основываясь на принципах единоначалия коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом МБДОУ д/с № 14 «Звездочка», в целях осуществления: контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ а также со специалистами отдела образования администрации Волгодонского района, ТОУ Роспотребнадзора.

## **2. Порядок создания бракеражной комиссии и её состав.**

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием МБДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят:

- заведующий МБДОУ (председатель комиссии);
- медицинская сестра;
- член профсоюзного комитета или представитель трудового коллектива МБДОУ.

## **3. Полномочия комиссии.**

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет: контроль за соблюдением санитарно - гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
- следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет: контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

## **4. Оценка организации питания в МБДОУ.**

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале и оцениваются по 4-х бальной системе. В случае выявления каких либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация МБДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.

4.4. Администрация МБДОУ обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний выявленных комиссией.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собранием трудового коллектива МБДОУ и утверждаются заведующим МБДОУ.

5.2. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2