

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7  
ИМЕНИ И.П.ШЕВЧУКА ПОСЁЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

пос.Первомайский

от 16.02.2022

№ 21-осн.

**Об утверждении плана-графика введения ФГОС НОО и ООО  
в МБОУ СОШ № 7**

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Ленинградский район от 16.02.2022 № 149-осн. «Об утверждении плана-графика введения ФГОС НОО и ООО в общеобразовательных организациях Ленинградского района», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать подготовительную работу для обеспечения постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО в следующие сроки:

-с 1 сентября 2022 г. - 1-5 классы;

-с 1 сентября 2023 г. - 6-9 классы.

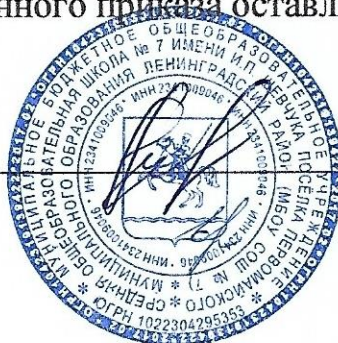
2. Утвердить план-график введения ФГОС НОО и ООО в МБОУ СОШ № 7 (приложение).

3. Заместителю директора по УВР Плясовица Е.В. обеспечить контроль за соблюдением установленных сроков выполнения мероприятий по переходу на обновленные ФГОС НОО.

4. Заместителю директора по УМР Ковырзиной А.В. обеспечить контроль за соблюдением установленных сроков выполнения мероприятий по переходу на обновленные ФГОС ООО.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 7



Т.Н.Солошенко

Проект подготовил и внёс:  
Заместитель директора по УВР

Е.В. Плясовица

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
Плясовица Е.В.	16.02.2022	
Ковырзина А.В.	16.02.2022	

Приложение  
к приказу МБОУ СОШ № 7  
от 16.02.2022 № 21-осн.

**План –график введения ФГОС НОО и ООО в МБОУ СОШ № 7 на 2022 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
<b>I. Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО</b>			
1.	Создание рабочих групп в МБОУ СОШ № 7 по внедрению ФГОС НОО и ООО (приказ, положение, состав)	Т.Н.Солошенко, директор	январь 2022
2.	Участие в установочном совещании с ответственными общеобразовательных организаций за введение обновленных ФГОС НОО и ООО	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	16 февраля 2022
3.	Проведение педсовета, школьных методических объединений по изучению нормативных документов Введения ФГОС НОО и ФГОС ООО и разработке рабочих программ	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	февраль 2022
<b>II. Оценка кадровых и материальных ресурсов школы</b>			
1.	Проведение инвентаризации материально- технической базы школы для введения обучения по ФГОС-2021	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР, С.В.Ляу, завхоз	февраль 2022
2.	Приведение материально-технических ресурсов в соответствии с требованиями ФГОС-2021	Т.Н.Солошенко, директор	в течение 2022
3.	Мониторинг количества педагогов и их учебной нагрузки	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР	февраль-март 2022
4.	Осуществление курсовой подготовки учителей 1-5-х классов	А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	февраль-март 2022
5.	Заключение договоров о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО	Т.Н.Солошенко, директор	в течение 2022
<b>III. Работа с родителями и сбор заявлений, согласий</b>			



1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах. Предложить родителям (законным представителям) учащихся 3,4-х классов дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС НОО -2021	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, классные руководители	до 1 сентября 2022
2.	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах	А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР, классные руководители	до 1 сентября 2022
<b>IV. Разработка и утверждение ООП НОО и ООП ООО</b>			
1.	Разработка ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО -2021 и примерной образовательной программой	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР	март-апрель 2022
2.	Разработка ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО - 2021 и примерной образовательной программой	А.В.Ковырзина, заместитель директора по УВР	март-май 2022
3.	Разработка АООП ООО	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	март-май 2022
4.	Утверждение ООП НОО	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР	до 1 апреля 2022
5.	Утверждение ООП ООО	А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	25 мая 2022
6.	Составление списка ООП, рабочих программ, учебников/пособий, которые будут реализовываться в МБОУ СОШ №7 с 1 сентября 2022 г, с учетом ФГОС второго и третьего поколений, адаптированных ООП, в том числе для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	до 1 сентября 2022
7.	Утверждение списка ООП, рабочих программ, учебников/пособий на первом педсовете 2022-2023 учебного года	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	до 1 сентября 2022
<b>V. Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами</b>			
1.	Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС-2021	А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	февраль 2022
2.	Внесение изменений в локальные акты школы (договоры об образовании, должностные инструкции работников общеобразовательных организаций, положение об индивидуальном учебном плане, локальный акт об языках для изучения, локальные	Т.Н.Солошенко, директор, Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР	февраль –март 2022



	акты о правилах разработки компонентов ООП, рабочих программ, положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и др.)	А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	
3.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Т.Н.Солошенко, директор	до 1 сентября 2022
4.	Отмена приказами МБОУ СОШ №7 действующих ООП НОО	Т.Н.Солошенко, директор	до 1 сентября 2022
<b>VI. Информационное обеспечение внедрения и реализации ФГОС НОО и ООО</b>			
1.	6.1 Размещение документов по введению ФГОС-2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации» -федеральные, -краевые, -муниципальные, -школьные	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	февраль 2022 , а далее по мере разработки документов
2.	Размещение ООП НОО, разработанных по ФГОС-2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР	до 1 апреля 2022
3.	Размещение ООП ООО, разработанных по ФГОС -2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	до 25.05.2022
4.	Размещение на сайте общеобразовательных организаций информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	в течение 2022
<b>VII. Методическое сопровождение введения ФГОС НОО и ООО</b>			
1.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	февраль 2022
2.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель директора по УМР	в течение 2022
3.	Осуществление методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС	Е.В.Плясовица, заместитель директора по УВР, А.В.Ковырзина, заместитель	в течение 2022

		директора по УМР	
<b>VIII. Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к введению ФГОС НОО и ООО</b>			
1.	Мониторинг готовности МБОУ СОШ №7 к введению ФГОС НОО и ООО 2021 г.	Т.Н.Солошенко, директор	март, август 2022

Директор МБОУ СОШ



Т.Н.Солошенко