

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ИМЕНИ И.П. ШЕВЧУКА ПОСЕЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 7
Т.Н. Солошенко
приказ от 16.10.2019 г. № 55-осн.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ
МБОУ СОШ № 7**

1. Общие положения

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организации), с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. Задачами ППк являются:

1.2.1. выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

1.2.4. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

2. Организация деятельности ППк

2.1. ППк создается на базе МБОУ СОШ № 7 приказом директора школы. Для организации деятельности ППк в школе оформляются:

- приказ директора школы о создании ППк с утверждением состава ППк;
- положение о ППк, утвержденное директором школы.

2.2. В ППк ведется документация согласно приложению 1.

Определен следующий порядок хранения и срок хранения документов ППк.

Книга протоколов ППк оформляется в соответствии с требованиями к организационно-правовой документации, входит в номенклатуру дел и хранится постоянно.

Карта развития ребенка хранится до конца его школьного обучения. В случае перехода в другую образовательную организацию Карта развития ребенка предоставляется родителями (законными представителями) в новую образовательную организацию вместе с другими школьными документами.

Остальные документы хранятся до замены новыми.

2.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на директора школы.

2.4. Состав ППк: председатель ППк – заместитель директора школы по УВР, заместитель председателя ППк (определенный из числа членов ППк при необходимости), педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

2.5. Заседания ППк проводятся под руководством председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе (приложение 2).

Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении (приложение 3). Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. При направлении (приложение 4) обучающегося на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ТПМПк) оформляется представление ППк на обучающегося (приложение 5).

3. Режим деятельности ППк

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом школы на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

3.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.4. Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Организации; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.6. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.

3.7. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

Специалистам ППк за увеличение объема работ устанавливается доплата, размер которой определяется Организацией самостоятельно.

4. Проведение обследования

4.1. После установленного периода для адаптации детей, поступивших в образовательную организацию, проводится их скрининговое обследование с целью выявления учащихся, обнаруживающих отклонения в развитии и имеющих особые образовательные потребности. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (наблюдение и анкетирование педагогов).

4.2. Скрининговое обследование проводится основным педагогом и психологом образовательной организации.

4.3. По результатам скрининга проводится их коллегиальное обсуждение специалистами консилиума, на котором принимается предварительное решение о необходимости углубленного обследования учащихся «группы риска».

4.4. Процедура и продолжительность углубленного обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.5. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Организации с письменного согласия родителей (законных представителей) (приложение 6).

4.6. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.7. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.8. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение (приложение 3.1-3.4) и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.9. В ситуации прохождения ребенком ТПМПк (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в образовательную организацию) и при получении образовательной организацией его заключения по созданию специальных образовательных условий, каждым специалистом консилиума проводится углубленное обследование ребенка с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ТПМПк и разработке психолого-педагогической программы сопровождения.

Программа психолого-педагогического сопровождения ребенка разрабатывается на период реализации адаптированной образовательной программы, рекомендованной ТПМПк.

В течение 5 рабочих дней программа психолого-педагогического сопровождения (приложение 7) детализируется каждым специалистом консилиума, принимающим участие в комплексном сопровождении ребенка, согласовывается с родителями, с руководителем консилиума, руководителем образовательной организации и подписывается ими.

4.10. Информация о результатах обследования ребенка специалистами консилиума, особенностях коррекционно-развивающей работы, особенностях индивидуальной программы сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребенка с ОВЗ, спецификой деятельности специалистов консилиума по его сопровождению, является конфиденциальной.

Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за

исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.11. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в школе/ учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе;

-другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции школы.

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- дополнительный выходной день;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня/снижение двигательной нагрузки;

- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
- снижение объема задаваемой на дом работы;

предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;

-другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции школы.

5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;

- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;

-другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции школы.

Приложение 1

Документация ППк

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов ППк;
2. Положение о ППк;
3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год;
4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк

№ п/п	Дата	Тематика заседания <*>	Вид консилиума (плановый/внеплановый)
-------	------	------------------------	---------------------------------------

утверждение плана работы ППк; утверждение плана мероприятий по выявлению обучающихся с особыми образовательными потребностями; проведение комплексного обследования обучающегося; обсуждение результатов комплексного обследования; обсуждение результатов образовательной, воспитательной и коррекционной работы с обучающимся; зачисление обучающихся на коррекционные занятия; направление обучающихся в ПМПк; составление и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов (по форме определяемой образовательной организацией); экспертиза адаптированных основных образовательных программ ОО; оценка эффективности и анализ результатов коррекционно-развивающей работы с обучающимися и другие варианты тематик.

5. Журнал регистрации коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума по форме:

№ п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения в ППк	Коллегиальное заключение	Результат обращения
-------	--------------------------------	---------------	---------------------	-----------------------	--------------------------	---------------------

6. Протоколы заседания ППк;

7. Карта развития обучающегося (приложение 8, 9), получающего психолого-педагогическое сопровождение (В карте развития находятся результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПк, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, вносятся данные об обучении ребенка в классе/группе, данные по коррекционно-развивающей работе, проводимой специалистами психолого-педагогического сопровождения. Карта развития хранится у председателя консилиума и выдается руководящим работникам ОО, педагогам и специалистам, работающим с обучающимся).

8. Журнал направлений обучающихся на ПМПк по форме:

№ п/п	ФИО обучающегося, класс/группа	Дата рождения	Цель направления	Причина направления	Отметка о получении направления родителями
					Получено: _____ далее _____ перечень документов, переданных родителям (законным представителям)
					Я, _____ ФИО родителя (законного представителя) пакет документов получил(а).
					"__" _____ 20__ г.

					Подпись: _____ Расшифровка: _____
--	--	--	--	--	--------------------------------------

Приложение 2

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ИМЕНИ И.П. ШЕВЧУКА ПОСЕЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**Протокол заседания психолого-педагогического консилиума
МБОУ СОШ № 7**

№ _____ от "___" _____ 20__ г.

Присутствовали: И.О.Фамилия (должность в ОО, роль в ППк),
И.О.Фамилия(мать/отец ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1. ...
2. ...

Ход заседания ППк:

1. ...
2. ...

Решение ППк:

1. ...
2. ...

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы):

1. ...
2. ...

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ИМЕНИ И.П. ШЕВЧУКА ПОСЕЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**Коллегиальное заключение психолого-педагогического
консилиума МБОУ СОШ № 7**

Дата " __ " _____ 20__ года

Общие сведения

ФИО обучающегося:

Дата рождения обучающегося:

Класс/группа:

Образовательная программа:

Причина направления на ППк:

Коллегиальное заключение ППк

(выводы об имеющихся у ребенка трудностях (без указания диагноза) в развитии, обучении, адаптации (исходя из актуального запроса) и о мерах, необходимых для разрешения этих трудностей, включая определение видов, сроков оказания психолого-медико-педагогической помощи.

Рекомендации педагогам

Рекомендации родителям

Приложение: (планы коррекционно-развивающей работы, индивидуальный образовательный маршрут и другие необходимые материалы):

Председатель ППк _____ И.О.Фамилия

Члены ППк:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

С решением ознакомлен(а) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен (на) _____ / _____
(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

С решением согласен(на) частично, не согласен(на) с пунктами: _____

(подпись и ФИО (полностью) родителя (законного представителя))

Педагогическое заключение на консилиум

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Школа _____ класс _____

Особенности поведения и общения: _____

Позиция учащегося в коллективе: _____

Особенности адаптации к условиям обучения _____

Сфера нарушения адаптации:
сложности обучения _____

трудности усвоения норм поведения _____

нарушения социальных контактов _____

Обстоятельства, отрицательно влияющие на процесс адаптации _____

Общая характеристика учебной деятельности:

отношение к учебному процессу _____

наличие и характер учебной мотивации _____

темп работы (на учебном и не учебном материале) _____

работоспособность (на индивидуальных и фронтальных занятиях) _____

Сформированность учебных навыков:

математика _____

русский язык _____

чтение (литература) _____

Трудности, возникающие в процессе учебной деятельности:

при устных и письменных ответах на уроке _____

в процессе усвоения нового или повторения изученного материала _____

при подготовке домашних заданий _____

причины возникающих трудностей _____

восприимчивость к помощи _____

Успеваемость по основным предметам:

математика _____

русский язык _____

чтение (литература) _____

Характеристика эмоционального состояния в учебной ситуации _____

Заключение _____

Рекомендации по обучению _____

Дата _____ / _____

Подпись _____ Ф.И.О. специалиста

Психологическое заключение на консилиум

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Школа _____ класс _____

Жалобы родителей _____

Жалобы педагогов _____

I. Особенности поведения (регуляторная зрелость), аффективные и эмоционально-волевые особенности, соблюдение социальных и этических норм:

II. Характеристика деятельности:

характер учебной мотивации _____

работоспособность _____

темп деятельности _____

целенаправленность _____

контроль _____

способность принимать помощь (организирующая, направляющая, стимулирующая, обучающая) _____

способность переноса на аналогичные задания _____

критичность _____

III. Характеристика познавательной сферы и основных психических функций:

Общая осведомленность _____

Особенности мышления _____

Особенности внимания _____

Особенности памяти _____

Особенности восприятия _____

Особенности речевого развития _____

Моторное развитие _____

Сформированность представлений о пространственных и временных отношениях

Особенности общения, взаимодействия со сверстниками и взрослыми (активность, адекватность, сформированность коммуникативных навыков, конфликтность) _____

Заключение _____

Рекомендации _____

Дата обследования _____ / _____

Подпись _____ ФИО специалиста

Логопедическое заключение на консилиум

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Школа _____ класс _____

Краткий анамнез раннего речевого развития _____

Особенности речевого окружения ребенка _____

Состояние артикуляционного аппарата _____

Словарный запас _____

Темп и вынятность речи _____

Устная речь:

Понимание речи _____

Звукопроизношение _____

Фонематическое восприятие _____

Звуковой анализ и синтез _____

Слоговая структура слова _____

Грамматический строй речи _____

Связная речь _____

Речевые нарушения: _____

Сформированность процессов письма и чтения:

письмо _____

чтение _____

Речевые нарушения в письменной речи: _____

Заключение:

Дата обследования _____ / _____

ФИО специалиста

Заключение социального педагога на консилиум

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____

Школа _____ класс _____

Характеристика семьи:

Тип, структура семьи, ее состав

Социальный, профессиональный статус, образовательный уровень родителей: _____

Бытовые условия жизни ребенка _____

Характер взаимоотношений родителей с ребенком _____

Характер взаимоотношений родителей со школой _____

Отношение ребенка к учебной деятельности _____

мотивы учения _____

Трудности, испытываемые ребенком в школе _____

Положение в классном коллективе:

позиция учащегося _____

стиль общения с окружающими _____

Самооценка _____

Направленность интересов _____

Социальный опыт учащегося _____

Наличие конфликтных ситуаций с участием ребенка/семьи в школе

(причины/способы разрешения) _____

Заключение _____

Рекомендации _____

Дата обследования _____ / _____

Подпись

ФИО специалиста

Штамп ОО

Направление

В территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию направляет _____
(Ф.И.О. обучающегося, дата рождения, класс)
на обследование для предоставления рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о создании специальных условий обучения.

Директор МБОУ СОШ №

Ф.И.О.

(подпись руководителя ОО с расшифровкой)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата оформления направления)

М.П.

**Представление психолого-педагогического консилиума
на обучающегося для предоставления на ПМПК**

(ФИО, дата рождения, группа/класс)

Общие сведения:

- дата поступления в образовательную организацию;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:

1. в группе/классе

группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);

класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;

2. на дому;

3. в форме семейного образования;

4. сетевая форма реализации образовательных программ;

5. с применением дистанционных технологий

- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки

характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации <3>.

<3> Для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

5. Динамика освоения программного материала:

- программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного, среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9. Характеристики взросления <4>:

<4> Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением.

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

- характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

- отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);

- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);
- характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или отесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);
- значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);
- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована "на словах");
- самосознание (самооценка);
- принадлежность к молодежной субкультуре(ам);
- особенности психосексуального развития;
- религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);
- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);
- жизненные планы и профессиональные намерения.

Поведенческие девиации <5>:

-
- <5> Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением.
- совершенные в прошлом или текущие правонарушения;
 - наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;
 - проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;
 - оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);
 - отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);
 - сквернословие;
 - проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);
 - отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);
 - повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);
 - дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

10. Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

11. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа.

Подпись председателя ППк.

МП

Дополнительно:

1. Для обучающегося по АОП - указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;
2. Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
3. Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
4. Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.
5. В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в динамике наблюдающим ребенка (воспитатель/учитель

начальных классов/классный
обучения/тьютор/психолог/дефектолог).

руководитель/мастер

производственного

Приложение 6

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося
на проведение психолого-педагогического обследования
специалистами ППк

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

_____ (номер, серия паспорта, когда и кем выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____

_____ (ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.)рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

"__" _____ 20__ г./ _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ № 7

Приказ № ____ от «__» _____ 20__ г.

**Программа
психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ**

I. Общие сведения

ФИО ребенка	
Возраст	
Класс	
ФИО родителей	
ФИО педагога (куратора)	
ФИО специалистов сопровождения, должность	
Заключения и рекомендации ПМПК	
Форма обучения	
Срок реализации программы сопровождения	
Наличие инвалидности	

II. Заключение и рекомендации ПМПк образовательной организации

**1.1. Основные особенности обучающегося
(на основе обследования специалистов)**

Характер деятельности	
Особенности речи	
Особенности мышления	
Особенности моторного развития и графических навыков	
Особенности поведения, общения	
Другое	

**2.2. Трудности формирования учебных навыков по предметам
(по результатам освоения ребенком учебных дисциплин)**

математика	
------------	--

русский язык	
др. предметы	

**1.2. Создание специальных образовательных условий
Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса**

Специалисты сопровождения	Направления работы	Форма занятий	Продолжительность и частота
педагог-психолог			
учитель-логопед			
др.специалисты			

Специальные условия, необходимые для обучения

Временной режим	
Организация пространства класса/ОО	
Организация рабочего места	
технические средства обучения	
Вспомогательные средства	
Специальный дидактический материал	
Форма и условия оценки достижений	

III. План коррекционной работы

План работы педагога-психолога

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Фактический результат

План работы учителя-логопеда

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Фактический результат

План работы социального педагога

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Фактический результат

План работы педагога (классного руководителя)

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Фактический результат

Дата составления программы:

Родитель (законный

представитель): _____ / _____

Подпись

Расшифровка подписи

Учитель:

_____ / _____

Подпись

Расшифровка подписи

Специалисты психолого-медико-педагогического сопровождения:

Должность

_____ / _____

Подпись

Расшифровка подписи

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА
РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА 1-го класса**
(для учащихся с умственной отсталостью)

Ребенок-инвалид (при наличии подчеркнуть),
имеет статус ребенок с ОВЗ (при наличии подчеркнуть)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Класс _____

Начата _____

Окончена _____

Внимание! Карта хранится в школьном консилиуме. Сведения карты конфиденциальны.

КАРТА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА

Общие сведения

1. Фамилия, имя ребенка _____ пол ____ дата рождения _____

МБОУ СОШ № 7, класс _____

2. Состав семьи: _____

(мать, отец, другие дети)

3. Ф.И.О. матери _____ возраст _____

Образование _____, профессия _____

Род занятий в настоящее время (увлечения) _____

Наличие вредных привычек _____

(указать вредные привычки: алкоголизм, наркомания, др.)

4. Ф.И.О. отца _____ возраст _____

Образование _____, профессия _____

Род занятий в настоящее время (увлечения) _____

Наличие вредных привычек _____

(указать вредные привычки: алкоголизм, наркомания, др.)

5. Ребенок проживает с _____

(родителями, приемными родителями, мачехой, отчимом, опекунами, бабушкой, дедушкой)

6. Если ребенок живет с опекунами или приемными родителями, укажите данные:

Ф.И.О. _____ кем доводятся ребёнку _____

возраст _____ образование _____, профессия _____

Род занятий в настоящее время (увлечения) _____

Наличие вредных привычек _____

(указать вредные привычки: алкоголизм, наркомания, др.)

7. Жилищные условия семьи _____

(отдельная квартира, общежитие и др.)

8. Условия жизни ребенка _____

(отдельная комната, уголок, свой письменный стол, отдельное спальное место, общая кровать с кем – то из детей)

9. Если родители в разводе: возраст ребенка на момент развода _____

После развода проживает с _____

10. Больше времени с ребенком проводит _____

11. Материальное положение семьи _____

Особенности школьного возраста

12. Поведение ребенка в домашней обстановке _____

(вялый, угрюмый, испуганный, подвижный, легко возбудимый, агрессивный)

13. Чрезвычайные обстоятельства в семье _____

(развод, смерть близких людей)

14. Посещал ДОУ _____ ОУ _____

15. С какого возраста пошел в школу _____

16. Характеристики школы _____

(общеобразовательная, лицей, гимназия, спец. коррекц., речевая и др.)

17. Когда начались проблемы и с чем связаны _____

18. Уровень успеваемости на сегодняшний день _____

19. Оставался на повторный год обучения _____

(указать причину)

20. Любимые школьные предметы _____

21. Нелюбимые школьные предметы _____

22. Отношения с учителями _____

23. Отношения со сверстниками _____

24. Кратко о проблеме _____

(когда возникла, чем или кем спровоцирована, как развивалась, к каким специалистам обращались)

/ Примечание: заполняется воспитателем.

**Коллегиальные заключения и рекомендации
ПМПК**

Ф.И.О. ребёнка	ПМПК	Коллегиальное заключение	Рекомендации	Примечания (время поступления в школу)
	Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская протокол: № _____ от _____			
	Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская протокол: № _____ от _____			
	Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская протокол: № _____ от _____			
	Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская протокол: № _____ от _____			

/ Примечание: заполняется кл.руководителем.

**Коллегиальные заключения и рекомендации
ППк МБОУ СОШ № 7**

Учебный год _____

Ф.И. ребёнка _____ класс _____

Сроки	ППк ОУ	Коллегиальное заключение	Рекомендации	Примечания (ведущий специалист...)
1 четверть	протокол: № _____ от _____			
2 четверть	протокол: № _____ от _____			
3 четверть	протокол: № _____ от _____			
4 четверть	протокол: № _____ от _____			

Подпись учителя с расшифровкой: _____

Класс	БУДы	Динамика развития ребёнка Ф.И. _____			
начало года		Личностные			
		Коммуника- тивные			
		Регулятив- ные			
		Познаватель- ные			
конец года		Личностные			
		Коммуника- тивные			
		Регулятив- ные			
		Познаватель- ные			

Подпись учителя с расшифровкой: _____

Подпись председателя ПМПк: _____

**Оценивание сформированности базовых учебных действий
за _____ учебный год**

Ф.И. ребёнка _____

Специалисты сопровождения	Базовые учебные действия оценка в баллах				Средний балл
	Личностные	Коммуникативные	Регулятивные	Познавательные	
Педагог- психолог Ф.И.О.					
Учитель- логопед Ф.И.О.					
Другие (указать)					
Общий средний балл					

Классный руководитель (подпись с расшифровкой): _____

График коррекционных занятий

Ф.И. ребёнка, класс _____
Учебный год _____

Специалисты сопровождения Ф.И.О.	Дни недели/ время проведения занятий					Примечание
	Пон.	Вт.	Ср.	Ч.	П.	
Педагог-психолог						
Учитель- логопед						
Учитель						
Соц. педагог						
Другие (указать)						

**План комплексного сопровождения ученика
ребёнка с ограниченными возможностями здоровья**

Ф.И. ребёнка, класс _____

Специалисты сопровождения	Мероприятия, занятия, направления коррекционной работы, план, др.	Сроки реализации программы	Ведущий специалист сопровождения на период...
Кл.руководитель			
Педагог-психолог Ф.И.О.			
Учитель-логопед Ф.И.О.			
Другие (указать)			

Динамика развития ребёнка
(дифференциация по уровням развития по Воронковой В.В.)
за учебный год _____

Ф.И. ребёнка, класс _____

Учебные предметы	Педагог Ф.И.О.	Четверть // уровень развития															
		I				II				III				IV			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																
	Учитель																

Примечание: для обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Динамика развития ребёнка
(дифференциация по уровням развития по Воронковой В.В.)
за учебный год _____

Ф.И. ребёнка, класс _____

Предметные области	Учебные предметы	Педагог Ф.И.О.	Четверть // уровень развития															
			I				II				III				IV			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. Язык и речевая практика	1.1 Речь и альтернативная коммуникация																	
2. Математика	2.1 Математические представления																	
3. Окружающий мир	3.1 Окружающий природный мир																	
	3.2 Человек																	
	3.3 Домоводство																	
	3.4. Окружающий социальный мир																	
4. Искусство	4.1 Музыка и движение																	
	4.2 Изобразительная деятельность																	
5. Физическая культура	5.1 Адаптивная физкультура																	
6. Технологии	6.1 Профильный труд																	
7. Коррекционно-развивающие занятия	Коррекционные курсы																	
	1. Сенсорное развитие																	
	2. Предметно-практические действия																	
	3. Двигательное развитие																	
	4. Альтернативная коммуникация																	
8. Другое																		

Примечание: для обучающихся с умеренной, тяжёлой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжёлыми и множественными нарушениями развития (вариант 2).

Мониторинг динамики учебных достиженийребѐнка

Для оценки сформированности каждого действия рекомендуется использовать следующую систему оценки:

0 баллов – действие отсутствует, обучающийся не понимает его смысла, не включается в процесс выполнения вместе с учителем;

1 балл – смысл действия понимает, связывает с конкретной ситуацией, выполняет действие только по прямому указанию учителя, при необходимости требуется оказание помощи;

2 балла – преимущественно выполняет действие по указанию учителя, в отдельных ситуациях способен выполнить его самостоятельно;

3 балла – способен самостоятельно выполнять действие в определенных ситуациях, нередко допускает ошибки, которые исправляет по прямому указанию учителя;

4 балла - способен самостоятельно применять действие, но иногда допускает ошибки, которые исправляет по замечанию учителя;

5 баллов — самостоятельно применяет действие в любой ситуации.

Лист отслеживания сформированности предметных достижений по «Математике»
ученика(цы) _____

за учебный год 201 /201

<i>Минимальный уровень:</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Май</i>	<i>Средний балл</i>
1. Знание числового ряда 1—10 в прямом порядке; откладывание любых чисел в пределах 10, с использованием счетного материала; путём присчитывания или отсчитывания по единице "1";				
2. Понимание смысла (алгоритма решения) и запись: 1) арифметических знаков <i>плюс</i> "+", <i>минус</i> "-", равно "=" в арифметических действиях сложения и вычитания; действие и способы деления (на равные части; понятие "пара"); 2) арифметических выражений с сравнением чисел и количества (множества) предметов (использование знаков сравнения: <i>больше</i> ">", <i>меньше</i> "<", <i>равно</i> "=");				
3. Знакомство и применение переместительного свойства сложения;				
4. Выполнение устных и письменных действий сложения и вычитания чисел в пределах 10;				
5. Знакомство с единицами измерения (меры) стоимости, длины, массы, времени и их соотношения;				
6. Знакомство с компонентами простых задач на сложение и вычитание. Решение, составление задач по краткой записи (рисунку, схеме), иллюстрирование изученных простых арифметических задач и вычислений;				
7. Знакомство и различение замкнутых, незамкнутых кривых, ломаных линий;				
8. Формирование понятий "геометрическая форма" и знакомство с названиями элементов у треугольников, четырехугольников; вычерчивание прямоугольника (квадрата) с помощью чертежного треугольника на нелинованной бумаге (с помощью учителя); по точкам и клеткам в рабочей тетради по математике;				
9. Знакомство и различение геометрических форм круга и овала; начертание.				
<i>Достаточный уровень:</i>				
1. Знание числового ряда 1—10 в прямом и обратном порядке;				
2. Счёт, присчитыванием, отсчитыванием по единице; равными числовыми группами в пределах 10;				
3. Откладывание любых чисел в пределах 10 с использованием счетного материала;				
4. Понимание выполнения арифметических действий сложения, вычитания чисел; чтение и запись каждого знака в математическом выражении. Использование математических понятий, правил, расстановка знаков: 1) цифр от 0 до 10; 2) знаков арифметических действий <i>сложения</i> и <i>вычитания</i> - "+", "-", "="; 3) знаков при сравнении чисел и предметного множества - <i>больше</i> ">", <i>меньше</i> "<", <i>равно</i> "="; 4) предметных определений, понятий (из математического словаря).				

5. Понимание способов и смысла действия деления (на равные части и по содержанию на уровне практических действий с предметами и геометрическими формами);				
6. Знакомство с переместительным свойством действия сложения; практическое применение;				
7. Выполнение устных и письменных действий сложения и вычитания чисел в пределах 10;				
8. Знакомство в практическом наблюдении с единицами (мерами) измерения стоимости (1 рубль; 2 рубля; 5 рублей; 10 рублей; 1 копейка, 5 копеек; 10 копеек), длины (1 см), массы (1 кг), измерением жидкости в литрах и понятием 1 л; их соотношение;				
9. Знакомство и различение чисел, полученных при счете и измерении, запись чисел;				
10. Знакомство с порядком времён года, месяцев в году, количеством дней в неделе;				
11. Определение и называние времени суток (дня): утро, день, вечер, ночь;				
12. Знакомство с компонентами простых задач в 1 действие на сложение и вычитание; запись решения и ответа; понимание составления задачи по рисунку или схеме; иллюстрирование изученных простых арифметических задач и арифметических вычислений (составление краткой записи схемой или рисунком);				
13. Знакомство и различение различных линий (замкнутых, незамкнутых кривых, ломаных линий); 14. Узнавание и различение, называние и знание названий геометрических форм: четырехугольников (квадрата; прямоугольника); круга и овала; треугольников многоугольников. Вычерчивание прямоугольника (квадрата) с помощью чертежного треугольника на нелинованной бумаге, по точкам и клеткам в рабочей тетради;				
15. Разукрашивание, обводка по контуру и штриховка разных геометрических фигур. Штриховка окружности разных радиусов, различение окружности и круга.				
<i>Средний балл :</i>				

Лист отслеживания сформированности предметных достижений
по «Речевой практике»

ученика(цы) _____

за учебный год 201 /201

<i>Минимальный уровень:</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Май</i>	<i>Средний балл</i>
1. Изучение этикетных слов и выражений. Формулировка просьб и желаний с использованием этикетных слов и выражений;				
2. Участие в "ролевых" играх в соответствии с речевыми возможностями;				
3. Восприятие на слух сказок и рассказов; ответы на вопросы учителя по их содержанию с опорой на иллюстративный материал;				
4. Выразительное произнесение чистоговорок, коротких стихотворений с опорой на образец чтения учителя;				
5. Участие в беседах на темы, близкие личному опыту ребенка;				
6. Ответы на вопросы учителя по содержанию прослушанных и/или просмотренных радио- и телепередач; отрывков из мультфильмов; презентаций.				
<i>Достаточный уровень</i>				
1. Понимание содержания небольших по объему сказок, рассказов и стихотворений; ответы на вопросы;				
2. Понимание содержания детских радио- и телепередач, ответы на вопросы учителя;				
3. Выбор правильных средств интонации с опорой на образец речи учителя и анализ речевой ситуации;				
4. Активное участие в диалогах по темам речевых ситуаций;				
5. Высказывание своих просьб и желаний; выполнение речевых действий (приветствия, прощания, извинения и т. п.), используя соответствующие этикетные слова и выражения;				
6. Участие в коллективном составлении рассказа или сказки по темам речевых ситуаций;				
7. Составление небольших рассказов или текстов с опорой на картинный или картинно-символический план (по серии картинок; по картинке)				
<i>Средний балл:</i>				

<i>Минимальный уровень:</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Май</i>	<i>Средний балл</i>
1. Различение пройденных гласных и согласных звуков и букв; ударных и безударных согласных звуков; оппозиционных согласных по звонкости-глухости, твердости-мягкости;				
2. Деление слов на слоги для переноса; определение ударного слога в слове				
3. Списывание по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста с орфографическим проговариванием;				
4. Запись под диктовку слов и коротких предложений (2-4 слова) с изученными орфограммами;				
5. Обозначение мягкости и твердости согласных звуков на письме гласными буквами и буквой Ъ (после предварительной отработки);				
6. Дифференциация и подбор слов, обозначающих предметы, действия, признаки;				
7. Составление предложений (простых нераспространённых, распространённых), восстановление в них нарушенного порядка слов с ориентацией на серию сюжетных картинок;				
8. Выделение из текста предложений на заданную тему;				
9. Участие в обсуждении темы текста и выбора заголовка к нему.				
<i>Достаточный уровень:</i>				
1. Различение звуков и букв;				
2. Характеристика гласных и согласных звуков с опорой на образец и опорную схему;				
3. Списывание рукописного и печатного текста целыми словами с орфографическим проговариванием;				
4. Запись под диктовку текста, включающего <u>слова с изученными орфограммами</u> (1-10 слов);				
5. Дифференциация и подбор слов различных категорий по вопросу и грамматическому значению (название предметов, действий и признаков предметов);				
6. Составление и распространение предложений, установление связи между словами с помощью учителя, постановка знаков препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);				
7. Деление текста на предложения;				
8. Выделение темы текста (о чём идет речь), выбор одного заголовка из нескольких, подходящего по смыслу;				
9. Самостоятельная запись 3-4 предложений из составленного текста после его анализа.				
<i>Средний балл</i>				

<i>Минимальный уровень</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Май</i>	<i>Средний балл</i>
1) знание и соблюдение основных правил поведения на уроках физической культуры и осознанное их применение;				
2) знание и соблюдение правил бережного обращения с инвентарём и оборудованием, соблюдение требований техники безопасности в процессе участия в физкультурно-спортивных мероприятиях.				
3) Выполнение строевых команд: Размыкание на вытянутые руки в колонне, шеренге. Повороты направо, налево, кругом. Движение в колонне. Выполнение команд: «Шагом марш!», «Стоп!», «Бегом марш!», «Встать!», « Сесть!», «Смирно!».				
4) Выполнения комплексов утренней гимнастики под руководством учителя;				
5)Выполнение основных исходных положений за учителем: основная стойка, стойка ноги врозь, стойки с различным положением рук				
6)Равновесие: Стойка на носках (3 -4сек.).				
7)Лазание на четвереньках с различными заданиями.				
8)Выполнение обычной ходьбы в умеренном темпе в колонне по одному				
9)Ходьба по прямой линии, на носках, на пятках, на внутреннем и внешнем своде стопы.				
10)Прыжки: - на двух ногах на месте и с продвижением, - перепрыгивание через линию				
11)Ходьба парами по кругу. Ходьба в умеренном темпе в колонне по одному по залу за учителем.				
12) взаимодействие со сверстниками в организации и проведении подвижных игр, элементов соревнований;				
13) участие в подвижных играх и эстафетах под руководством учителя				
<u>Достаточный уровень:</u>				
1)Знать основные правила поведения на уроках физической культуры и осознано их применять в процессе занятий				
2)Выполнение основных исходных положений по словесной инструкции: основная стойка, стойка ноги врозь, стойки с различным положением рук				

3) выполнение комплексов утренней гимнастики под счёт.				
4) Подлезание под препятствие высотой 40 - 50 см.				
5) Ходьба по доске, по гимнастической скамейке. Стойка на одной ноге.				
6) ходьба с соблюдением различного темпа (звук бубна)				
7) выполнение основных двигательных действий в соответствии с заданием учителя: бег, ходьба, прыжки по сигналу.				
8) Прыжки с ноги на ногу на отрезках до 10м.				
9) Подпрыгивание вверх на месте с захватом висящего предмета.				
10) Прыжки в длину с места. (длина прыжка)				
11) Совместное участие со сверстниками в подвижных играх и эстафетах;				
12) Оказание посильной помощи и поддержки сверстникам в процессе участия в подвижных играх и соревнованиях;				
13) Знание способов использования различного спортивного инвентаря в основных видах двигательной активности и их применение в практической деятельности;				
14) Соблюдение требований техники безопасности в процессе участия в физкультурно-спортивных мероприятиях.				
<i>Средний балл</i>				

Для оценки сформированности каждого действия рекомендуется использовать следующую систему оценки:

0 баллов – действие отсутствует, обучающийся не понимает его смысла, не включается в процесс выполнения вместе с учителем;

1 балл – смысл действия понимает, связывает с конкретной ситуацией, выполняет действие только по прямому указанию учителя, при необходимости требуется оказание помощи;

2 балла – преимущественно выполняет действие по указанию учителя, в отдельных ситуациях способен выполнить его самостоятельно;

3 балла – способен самостоятельно выполнять действие в определенных ситуациях, нередко допускает ошибки, которые исправляет по прямому указанию учителя;

4 балла - способен самостоятельно применять действие, но иногда допускает ошибки, которые исправляет по замечанию учителя;

5 баллов — самостоятельно применяет действие в любой ситуации

Лист отслеживания сформированности знаний, умений и навыков (ЗУН) по «Чтению»
ученика(цы) _____ за учебный год 201__ /201 ____

<i>Минимальный уровень:</i>	Сентябрь	Декабрь	Май	<i>Средний балл</i>
1. Осознанное и правильное чтение текст вслух по слогам и целыми словами;				
2. Пересказ содержания прочитанного текста рассказа или сказки по вопросам;				
3. Участие в коллективной работе по оценке поступков героев и событий;				
4. Выразительное чтение наизусть 1-2 коротких стихотворений.				
<i>Достаточный уровень:</i>				
1. Чтение текста после предварительного прослушивания образца и анализа вслух целыми простыми односложными и двусложными словами (сложные по семантике и структуре слова — по слогам) с соблюдением пауз, с соответствующим тоном голоса и темпом речи;				
2. Определение основной мысли текста после предварительного его анализа;				
3. Чтение текста "сопряжённое", совместное "жужжащее" с выполнением заданий учителя;				
4. Определение главных действующих лиц произведения; элементарная оценка их поступков;				
5. Чтение диалогов по ролям с использованием некоторых средств устной выразительности (после предварительного разбора);				
6. Пересказ текста по частям с опорой на вопросы учителя, картинный план или иллюстрацию;				
7. Выразительное чтение наизусть 2-3 стихотворений.				
<i>Средний балл:</i>				

Лист отслеживания сформированности предметных достижений
по «Мир природы и человека»

ученика(цы) _____ за учебный год 201__ /201__

<i>Минимальный уровень:</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Май</i>	<i>Средний балл</i>
1. Представления о назначении объектов изучения;				
2. Узнавание и называние изученных объектов на иллюстрациях, фотографиях;				
3. Отнесение изученных объектов к определенным группам (видо-родовые понятия);				
4. Называние сходных объектов, отнесенных к одной и той же изучаемой группе;				
5. Представления об элементарных правилах безопасного поведения в природе и обществе;				
6. Знание требований к режиму дня школьника и понимание необходимости его выполнения;				
7. Знание основных правил личной гигиены и выполнение их в повседневной жизни;				
8. Ухаживание за комнатными растениями;				
9. Знакомство с повествовательным и описательным рассказом из 3-5 предложений об изученных объектах; обучение составлению текстов по предложенному учителем плану с использованием дополнительных вопросов и опорных схем (пиктограмм) или картинок;				
10. Адекватное взаимодействие с изученными объектами окружающего мира в учебных ситуациях; адекватное поведение в классе, в школе, на улице в условиях реальной или смоделированной учителем ситуации.				
<i>Достаточный уровень:</i>				
1. Представления о взаимосвязях между изученными объектами, их месте в окружающем мире;				
2. Узнавание и называние изученных объектов в натуральном виде в естественных условиях (на экскурсиях);				
3. Отнесение изученных объектов к определенным группам с учетом				

различных оснований для классификации;				
4. Краткая характеристика своего отношения к изученным объектам;				
5. Знание отличительных существенных признаков групп объектов;				
6. Знание правил безопасного поведения в природе и обществе (инструкция) ;				
7. Готовность к использованию полученных знаний при решении учебных, учебно-бытовых и учебно-трудовых задач.				
8. Оценка своей работы и одноклассников, проявление к ней ценностного отношения, понимание замечаний, адекватное восприятие похвалы;				
9. Проявление активности в организации совместной деятельности и ситуативном общении с детьми; адекватное взаимодействие с объектами окружающего мира;				
10. Соблюдение элементарных санитарно-гигиенических норм;				
11. Выполнение доступных природоохранных действий;				
12. Готовность к использованию сформированных умений при решении учебных, учебно-бытовых и учебно-трудовых задач в объеме программы 1 класса				
<i>Средний балл:</i>				

Мониторинг
личностных достижений
ребёнка

Примечание: заполняется учителем начальных классов, родителями обучающегося.

Характеристики,
педагогические представления
на ребёнка для ПМПк

Архив
карты развития

Индивидуальная карта развития учащегося (для учащихся с ЗПР)

Ф.И.О. ребенка _____

 Дата рождения _____
 Домашний адрес _____
 Начало ведения дневника _____
 Программа обучения _____
 Основание _____
 (протокол ТПППК №, дата, заявление родителей дата, приказ №, дата)

I. Сведения социального характера

1. Состав семьи

Мать _____
 (Ф.И.О., образование, место работы)

Отец _____
 (Ф.И.О., образование, место работы)

Дополнительные сведения о семье _____

II. Медицинские данные

1. Заключение ТПППК (программа обучения) _____

2. Данные изменений в состоянии здоровья ребенка (по результатам м/о)

III. Программа психолого-педагогического сопровождения (вложить)

IV. Психолого-педагогическая информация (мониторинг развития). Ведут педагог-психолог, учитель-логопед

Характеристики	Мониторинг развития		
	Данные на начало года	Данные на конец года	Характер динамики

V. Сформированность учебных навыков.

№	Дата	Предмет	Вид работы	Качество выполнения	Основные направления коррекционной работы

VI. Сведения о работе с родителями.

Дата	Специалист	Родитель	Форма и содержание работы.

Содержание мониторинга динамики развития обучающихся с ОВЗ (ЗПР)

Критерии и показатели динамики развития обучающихся с ОВЗ (ЗПР) напрямую связаны с компетенциями, жизненно значимыми для обучающихся с ОВЗ

Критерии и показатели	Уровни (отмечаются индивидуально для каждого учащегося)		
	Видимые изменения (высокий уровень)	Изменения незначительные (средний уровень)	Изменения не произошли (низкий уровень)
<p><u>Дифференциация и осмысление картины мира:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – интересуется окружающим миром природы, культуры, замечает новое, задаёт вопросы – включается в совместную со взрослым исследовательскую деятельность – адекватно ведёт себя в быту с точки зрения опасности/безопасности и для себя, и для окружающих – использует вещи в соответствии с их функциями, принятым порядком и характером конкретной ситуации 			
<p><u>Овладение навыками коммуникации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – реагирует на обращенную речь и просьбы – понимает и адекватно реагирует на речь окружающих – начинает, поддерживает и завершает разговор – корректно выражает отказ и недовольство, благодарность, сочувствие и т.д. – передаёт свои впечатления, соображения, мозаключения так, чтобы быть понятым другим человеком. – делится своими воспоминаниями, впечатлениями и планами с другими людьми – слышит свои речевые ошибки и старается их исправлять – замечает ошибки в речи одноклассников 			

<p><u>Осмысление своего социального окружения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – доброжелателен и сдержан в отношениях с одноклассниками – уважительно относится к взрослым (учителям, родителям, т.д.) – достаточно легко устанавливает контакты и взаимоотношения – соблюдает правила поведения в школе – мотив действий – не только «хочу», но и «надо» – принимает и любит себя – чувствует себя комфортно с любыми людьми любого возраста, с одноклассниками 			
<p><u>Последовательное формирование произвольных процессов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – умеет концентрировать внимание, – может удерживать на чем-либо свое внимание – использует различные приемы запоминания – учится продумывать и планировать свои действия – способен к саморегуляции и адекватной самооценки своих поступков – управляет своими эмоциями, поведением, действиями – доводит до конца начатое дело – знает цель своих действий и поступков – старается выполнять все задания и просьбы учителя. 			

Критерии оценки ожидаемых результатов

1. Достижение наилучших для данных условий результатов.
 2. Повышение уровня реальных возможностей каждого ребенка с дальнейшей ориентацией на формы продолжения образования.
 3. Длительность сохранения учащимися умственной работоспособности.
- Обеспечение условий коррекции недостатков учебной деятельности.

Диагностический инструментарий

1. Анкетирование родителей, педагогов.
2. Диагностика УУД учащихся.
3. Диагностика работоспособности, мотивации обучающихся.
4. Диагностика определения степени помощи.
5. Промежуточная диагностика (изменение результатов)

Уровни обучаемости:

I уровень учебной деятельности – общекультурный, демонстрирует обучающий, который понимает основные положения курса, умеет объяснить правило, может применить его по образцу, отвечает на вопросы репродуктивного уровня.

II уровень – прикладной – требует от обучающего, кроме перечисленного, также выполнения заданий в измененной ситуации, умения продемонстрировать понимание системности (взаимосвязи) понятийного аппарата темы, курса, не выходя за ее рамки.

III уровень – творческий – демонстрируют обучающие, способные решать проблемы, выходящие за рамки курса, самостоятельно выбирать цели и программу действий.