

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7  
ИМЕНИ И.П. ШЕВЧУКА ПОСЕЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

УТВЕРЖДЕНО  
решением педагогического совета  
МБОУ СОШ № 7  
протокол от «30» августа 2023 года № 1  
Председатель педсовета  
Т.Н. Солошенко



**Положение  
об организации питьевого режима**

**1. Общие положения**

Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 имени И.П. Шевчука посёлка Первомайского муниципального образования Ленинградский район Краснодарского края (далее – Школа).

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- положениями статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02»;

- Уставом Школы.

1.2. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.3. Задача организации питьевого режима в Школе: обеспечение обучающихся безопасной по качеству питьевой водой, необходимой для естественной потребности и постоянного её доступа в период нахождения обучающихся в Школе.

1.4. Положение регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

**2. Порядок организации питьевого режима**

2.1. Питьевой режим в общеобразовательной организации, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся должен осуществляться с соблюдением следующих требований:

- обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей обязательным гигиеническим требованиям;

- при проведении массовых мероприятий длительностью более 2-х часов каждый ребёнок должен быть обеспечен дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства, дневной запас которой во время мероприятия должен составлять не менее 1,5 литра на одного ребёнка.

2.2. Для организации питьевого режима в Школе установлен стационарный питьевой фонтанчик, находящийся в зоне свободного доступа к питьевой воде в течение всего времени пребывания обучающихся в Школе.

2.3. Стационарный питьевой фонтанчик представляет собой кран с подачей воды по трубам центрального водоснабжения, под ним установлена раковина. Подача воды осуществляется путём открытия поворотного крана. Высота фонтана не менее 10 см.

2.4. Санитарное обслуживание стационарного питьевого фонтанчика:

2.4.1. раковина стационарного питьевого фонтанчика должна ежедневно обрабатываться применением моющих и дезинфицирующих средств;

2.4.2. ежедневное протирание наружных поверхностей фонтанчика сухой, чистой тканью;

2.4.3. принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке;

2.4.4. не реже одного раза в неделю необходимо, производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды.

2.4.5. промывку раковины осуществлять 0,5% водным раствором питьевой соды, температурой 35°C, 45°C, затем ополоснуть чистой водой той же температуры;

2.4.6. не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку.

2.5. При обслуживании стационарного питьевого фонтанчика запрещается:

- использовать питьевой фонтанчик для других целей, кроме осуществления питьевого режима;

- использовать растворы, ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон устройства раздачи воды.

2.6. В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя стационарного питьевого фонтанчика с целью обеспечения питьевого режима в Школе используются холодная кипячёная вода, которая готовится в столовой Школы при соблюдении следующих условий:

работник пищеблока обеспечивает необходимое количество кипячёной воды;

- кипячение и охлаждение воды осуществляется в пищеблоке в специально отведённой ёмкости. Обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня;

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;
- смену воды в ёмкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа;
- перед сменой кипяченой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;
- наличие посуды должно быть обеспечено из расчёта количества обслуживаемых, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией;
- чистые стаканы размещаются в специально отведённом месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;
- для использованных стаканов отводится отдельный промаркированный поднос, возможно использование одноразовых пластиковых стаканов;
- использованная посуда обрабатывается согласно санитарно-гигиеническим требованиям, пластиковые стаканы выбрасываются в урну (контейнер для сбора использованной посуды одноразового применения);
- ёмкость с кипячёной водой устанавливается в помещении обеденного зала.

### **Заключительные положения.**

3.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ вступает в силу с даты его утверждения.

3.2. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ может быть размещено на официальном сайте Школы.