

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7
ИМЕНИ И.П.ШЕВЧУКА ПОСЁЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 7 ИМЕНИ И.П. ШЕВЧУКА
ПОСЕЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ
РАЙОН

ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН
DN: CN=RU, S=Краснодарский край, STREET=УЛИЦА
ГАГАРИНА, 11, Len. Первомайский, Т=Директор,
O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7 ИМЕНИ И.П.
ШЕВЧУКА ПОСЕЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН, OGRN=1022304295353,
S=ИПО-ФДО17113395, ИНН К3141009040,
ИНН=234104031460, E=school7@len.kubanet.ru,
O=Татьяна Николаевна, SN=Солошенко,
OU=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7 ИМЕНИ И.П.
ШЕВЧУКА ПОСЕЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО

П Р И К А З
пос.Первомайский

от 28.12.2023

№ 382-осн.

**О проведении в МБОУ СОШ №7
федеральных, школьных оценочных процедур
во II полугодии 2023 - 2024 учебного года**

Во исполнение письма МКУ ДПО «Центр развития образования» от 28.12.2023 № 1053 «О проведении ВПР в 2024 году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы в следующие сроки (приложение).

2. Провести Школьные оценочные процедуры, утвердить график оценочных процедур.

3. Заместителю директора по УВР Плясовица Е.В., ответственному за проведение оценочных процедур в МБОУ СОШ № 7 в 2023 - 2024 учебном году:

1) проводить оценочные процедуры в соответствии с инструкциями о порядке их проведения;

2) обеспечить объективность проведения и проверки оценочных процедур, а также обработки их результатов;

3) определить конкретный компьютер, имеющий устойчивое подключение к сети Интернет и возможность входа в систему «Личный кабинет образовательных организаций Краснодарского края», для обеспечения получения материалов оценочных процедур;

4) своевременно доводить до сведения педагогических работников спецификации к оценочным процедурам и аналитические справки ИРО, ООКО по их результатам;

5) оперативно (в течение 3 дней) доводить результаты оценочных процедур по всем учебным предметам до сведения обучающихся и их родителей;

6) предоставлять своевременно достоверные отчеты о результатах оценочных процедур в ООКО;

7) своевременно доводить до сведения педагогических работников спецификации к оценочным процедурам и методические рекомендации по их результатам не позднее трех рабочих дней с даты их размещения на сайте ИРО;

8) проводить обсуждение методическими объединениями учителей-предметников ОО аналитических справок ИРО, ООКО по итогам оценочных процедур;

9) ограничить доступ лиц из числа педагогических работников, имеющих доступ к файлам с материалами оценочных процедур, ознакомить вышеуказанных лиц о персональной ответственности за обеспечение информационной безопасности под подпись;

10) принять исчерпывающие меры для недопущения использования обучающимися средств связи и электронно-вычислительной техники, не предусмотренной при проведении оценочных процедур;

11) не допускать использование результатов оценочных процедур для оценки работы конкретных учителей без учёта принятой в школе внутренней системы оценки качества образования;

4. Учителям-предметникам:

1) выставить отметки за оценочные процедуры в электронный журнал в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости;

2) организовать оформление электронных журналов следующим образом: на странице предмета, по которому проводилась оценочная процедура, указать фактическую дату проведения работы вне зависимости от расписания занятий и тему урока «Всероссийская проверочная работа».

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 7

Проект подготовил и внёс:
Заместитель директора по УВР



Т.Н.Солошенко

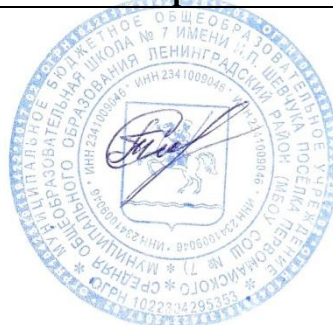
Е.В. Плясовица

Приложение
к приказу МБОУ СОШ № 7
от 28.12.2023 № 382-осн.

График проведения ВПР весной 2024 г.
в МБОУ СОШ № 7 в 2023-2024 учебном году

Класс	Предмет	Дата	Форма проведения
4	Русский язык	9 апреля 2024 (первая часть)	Традиционная
	Русский язык	16 апреля 2024 (вторая часть)	Традиционная
	Математика	2 апреля 2024	Традиционная
	Окружающий мир	21 марта 2024	Традиционная
5	Русский язык	19 марта 2024	Традиционная
	Математика	2 апреля 2024	Традиционная
	История	9 апреля 2024	Традиционная
	Биология	16 апреля 2024	Традиционная
6	Русский язык	7 мая 2024	Традиционная
	Математика	4 апреля 2024	Традиционная
	География	23 апреля 2024	Традиционная
	Обществознание	9 апреля 2024	Традиционная
	Биология	23 апреля 2024	Традиционная
	История	9 апреля 2024	Традиционная
7	Русский язык	25 апреля 2024	Традиционная
	Математика	18 апреля 2024	Традиционная
	История Биология География Обществознание Физика	4 апреля 2024	Компьютерная
		11 апреля 2024	Компьютерная
		4 апреля 2024	Компьютерная
		4 апреля 2024	Компьютерная
		11 апреля 2024	Традиционная
18 апреля 2024 – резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме			
8	Русский язык	11 апреля 2024	Традиционная
	Математика	25 апреля 2024	Традиционная
	История	18 апреля 2024	Традиционная
	Биология	23 апреля 2024	Традиционная
	География	18 апреля 2024	Традиционная
	Обществознание	18 апреля 2024	Традиционная
	Физика	23 апреля 2024	Традиционная
	Химия	23 апреля 2024	Традиционная

Директор МБОУ СОШ № 7



Т.Н.Солошенко