

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ПАВЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета



Ивлев А.Н.

«9» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК ПТПТ



Сидоренко Е.Г.

«9» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ВНЕБЮДЖЕТНОЙ И ИНОЙ, ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯ-
ТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕС-
СИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПАВ-
ЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о внебюджетной и иной, приносящей доход деятельности (далее по тексту Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Павловский техникум профессиональных технологий» (далее по тексту «Техникум») является локальным актом и определяет содержание и порядок внебюджетной деятельности в соответствии с Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Павловский техникум профессиональных технологий».

Положение включает содержание и организацию дополнительной платной внебюджетной деятельности Техникума и разработано в соответствии с законодательными актами Российской Федерации:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 г;

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Внебюджетная и иная, приносящая доход деятельность (далее - внебюджетная деятельность) - экономическая деятельность, целью которой является получение дохода, создания дополнительных условий для развития, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, охрану жизни и здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

Средства, полученные от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности - средства, полученные техникумом из внебюджетных источников, образование и расходование которых определено нормативными правовыми актами Российской Федерации, порядками составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, Уставом техникума.

План финансово-хозяйственной деятельности (далее План ФХД) по внебюджетным средствам – документ, составленный получателем средств на текущий финансовый год и определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей ведомственной и экономической классификаций расходов бюджетов Российской Федерации.

Платные услуги, оказываемые техникумом – это услуги, оказываемые за соответствующую плату сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению, полезный эффект (результат) которых используется физическими и (или) юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию.

Объем платных услуг населению – показатель, отражающий объем потребления населением различных видов услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных Заказчиком (Потребителем) за оказанные

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.
2. Порядок формирования и расходования внебюджетных средств
3. Основные направления использования средств от внебюджетной деятельности
4. Контроль и ответственность
5. Составление, утверждение Плана финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от внебюджетной и иной, приносящей доход деятельности
6. Организация работы по платным дополнительным образовательным услугам и иным платным услугам.
7. Информация о платных дополнительных образовательных услугах и иных платных услуг, предусмотренных Уставом Техникума

1. Общие положения.

1.1. Положение о внебюджетной и иной, приносящей доход деятельности (далее по тексту Положение) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Павловский техникум профессиональных технологий» (далее по тексту «Техникум») является локальным актом и определяет содержание и порядок внебюджетной деятельности в соответствии с Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Павловский техникум профессиональных технологий».

Положение включает содержание и организацию дополнительной платной внебюджетной деятельности Техникума и разработано в соответствии с законодательными актами Российской Федерации:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 г;

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Внебюджетная и иная, приносящая доход деятельность (далее - внебюджетная деятельность) - экономическая деятельность, целью которой является получение дохода, создания дополнительных условий для развития, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, охрану жизни и здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

Средства, полученные от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности - средства, полученные техникумом из внебюджетных источников, образование и расходование которых определено нормативными правовыми актами Российской Федерации, порядками составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, Уставом техникума.

План финансово-хозяйственной деятельности (далее План ФХД) по внебюджетным средствам – документ, составленный получателем средств на текущий финансовый год и определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств в структуре показателей ведомственной и экономической классификаций расходов бюджетов Российской Федерации.

Платные услуги, оказываемые техникумом – это услуги, оказываемые за соответствующую плату сверх объемов социальных услуг, гарантированных населению, полезный эффект (результат) которых используется физическими и (или) юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию.

Объем платных услуг населению – показатель, отражающий объем потребления населением различных видов услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных Заказчиком (Потребителем) за оказанные

услуги.

Форма оплаты услуги – оплата услуги может производиться, как за наличный расчет, так и по кредитным карточкам, по расчетным чекам банков, по перечислению со счетов вкладчиков, что также учитывается как оплата за наличный расчет, а также по перечислению со счёта Заказчика – юридического лица.

Договор возмездного оказания услуг – документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию Потребителя оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а Потребитель обязуется оплатить эти услуги.

Исполнитель - техникум, предоставляющий услуги, предусмотренные Уставом Техникума.

2. Порядок формирования и расходования внебюджетных фондов

2.1. Основная задача внебюджетной деятельности техникума – привлечение денежных средств от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической, научной, производственной и иной деятельности техникума. Задачами внебюджетной деятельности Техникума являются:

- укрепление материально-технической и учебной базы техникума;
- обеспечение повышения качества производственного обучения;
- создание условий для включения работников и обучающихся в реальные производственные отношения;
- материальная заинтересованность обучающихся и работников техникума.

2.2. Техникум самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

Директор, главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль внебюджетной деятельности.

Техникум может осуществлять внебюджетную деятельность при следующих условиях:

- а) разрешено законом и (или) нормативными документами;
- б) наличие плана ФХД от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, утвержденной в установленном порядке;
- в) наличие Положения о внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, утвержденного директором, профсоюзным комитетом учреждения.

2.3. Техникум осуществляет следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- повышение квалификации;
- профессиональная подготовка и переподготовка;
- стажировка;
- обучение по программам профессиональной подготовки;
- обучение по дополнительным программам:
 - а) дополнительные общеразвивающие программы:
 - научно-технической направленности;
 - социально-педагогической направленности;
 - технической направленности;
 - физкультурно-спортивной направленности;
 - естественнонаучной направленности;

- гуманитарной направленности;
- б) дополнительные предпрофессиональные программы:
 - профессионально-ориентирующей и развивающей направленности;
 - подготовительные курсы (для поступающих в образовательные организации высшего образования);
 - преподавание специальных курсов по направлениям подготовки Техникума и циклов дисциплин (общий гуманитарный, социально - экономический, математический, общий естественнонаучный, профессиональный, включая общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули) в рамках основных профессиональных образовательных программ и общеобразовательных программ;
 - организация различных видов и форм тестирования, соответствующего основным видам деятельности Техникума.

2.4. Техникум в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации помимо оказания платных образовательных услуг вправе вести следующие виды приносящей доход деятельности:

- предоставление услуг по организации и обслуживанию культурно-массовых мероприятий;
- производство в учебных мастерских спецодежды;
- производство в учебных мастерских верхней одежды;
- предоставление парикмахерских услуг;
- сдача лома и отходов черных и цветных металлов и других видов вторичного сырья;
- производство хлеба и мучных кондитерских изделий недлительного хранения;
- предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию промышленного оборудования;
- производство земляных работ;
- выращивание зерновых, технических и прочих сельскохозяйственных культур;
- предоставление услуг, связанных с производством сельскохозяйственных культур;
- деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания ;
- поставка продукции общественного питания, произведенного в учебных лабораториях;
- хранение и складирование грузов, за исключением особо опасных грузов;
- организация перевозок грузов;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- деятельность спортивных объектов;
- организация выставок, ярмарок;
- деятельность по оформлению выставочных стендов;
- услуги по созданию рекламы на интернет- порталах;
- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Техникума;
- сдача в аренду особо ценного движимого и недвижимого имущества с

учетом ограничений, предусмотренных законами Российской Федерации, Краснодарского края и Уставом;

- организация и проведение стажировок и практик;
- организация платных дополнительных образовательных услуг, курсов повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки;
- ведение иной приносящей доход деятельности.

2.5. Право техникума осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность техникума, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

2.6. Техникум вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

При сдаче в аренду имущества, закрепленного за техникумом, в качестве стороны по договорам аренды выступают Департамент имущественных отношений Краснодарского края, Министерство образования науки и молодежной политики Краснодарского края и техникум как одна сторона на стороне арендодателя.

При этом все средства, полученные в виде арендной платы за сдачу в аренду закрепленного за техникумом имущества, за исключением налогов и иных обязательных платежей, поступают в бюджет техникума.

2.7. В соответствии с п. 1 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации техникум может получать добровольные пожертвования от обучающихся и родителей, юридических лиц в виде оплаты покупок, оказания услуг и проведения работ в виде «пожертвования права требования», либо внесением денежных средств на соответствующий лицевой счёт техникума.

Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления являются добровольным делом физических, юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Решение о внесении пожертвований, целевых взносов и прочих безвозмездных поступлений в техникум принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения взноса.

Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления могут приниматься:

- в денежной форме - на расчетный счет техникума;
- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс техникума и оформляться в обязательном порядке актом приема-передачи.

3. Основные направления использования средств от внебюджетной деятельности

3.1. Техникум самостоятельно осуществляет использование средств от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности в соответствии с планом ФХД.

3.2. В соответствии со ст. 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации Техникум имеет право на расходование средств, полученных от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, согласно утверждённой в начале финансового года плана финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;
- перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- командировочные и иные компенсационные выплаты работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оплату товаров, работ и услуг по заключенным государственным или муниципальным контрактам и договорам;
- оплату товаров, работ и услуг в соответствии с утвержденными сметами без заключения государственных и муниципальных контрактов на сумму, предусмотренную в Законе ФЗ-44.
- на укрепление материально-технической базы и содержание помещений;
- иные расходы.

3.3. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, с применением прогнозируемых тарифов и цен, а при их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчетных данных. Сумма расходов в плане ФХД не должна превышать сумму доходной части .

3.4. Остатки неиспользованных средств от внебюджетной деятельности по состоянию на 31 декабря текущего года счете являются переходящими, с правом использования в следующем году.

4. Контроль и ответственность

4.1. Исполнитель оказывает платные услуги, предусмотренные настоящим положением, в порядке и в сроки, определенные договорами.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик (Потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за соблюдением настоящего Положения, правильности расчета стоимости платных услуг, и качества их предоставления осуществляют Учредитель и главный распорядитель средств соответствующего бюджета, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Краснодарского края возложены контрольные функции.

5. Составление, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от внебюджетной и иной, приносящей доход деятельности

5.1. План финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, составляется техником на текущий финансовый год в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В доходную часть плана ФХД включаются ожидаемые в текущем финансовом году поступления денежных средств по всем источникам образования внебюджетных средств и остаток средств на начало года, которые распределяются в структуре классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

В доходной части плана ФХД приводятся только те коды классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которым техник предусматривает суммы доходов.

5.3. Расходы в плане ФХД распределяются в структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, без отне-

сения расходов к конкретным источникам образования средств.

В расходной части плана ФХД приводятся только те коды экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по которым техникум предусматривает затраты.

5.4. Расчет экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и отражается в смете.

5.5. Техникум самостоятельно устанавливает цены на выполняемые (оказываемые) платные работы и услуги, согласно утвержденным сметам.

5.6. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, конкуренцию, требованию к качеству платной услуги.

5.7. Размер налоговых платежей, учитываемых в расчетах цены, определяется налоговым законодательством.

5.8. Распределение средств, предусмотренных в смете на оплату труда, производится не более следующих долей:

- преподавательскому составу - 60 %;
- административно-управленческому персоналу - 20 %;
- учебно-вспомогательному персоналу - 10%;
- административно-хозяйственному персоналу - 10 %.

Оплата труда производится из средств от приносящей доход деятельности.

5.9. При определении направления в расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, указанные средства не могут направляться техникумом на создание других некоммерческих организаций.

5.10. Расходы плана ФХД по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, не могут превышать суммы доходов, предусмотренной в доходной части плана ФХД.

6. Организация работы по платным дополнительным образовательным услугам и иным платным услугам,

6.1. Деятельность по оказании платных образовательных услуг и иных платных услуг организуется на основании Устава Техникума, приказов директора Техникума и договоров с потребителями платных образовательных услуг и иных платных услуг .

6.2 Трудовые отношения с работниками и иными физическими лицами, не являющимися работниками Техникума, участвующими в оказании платных образовательных услуг и иных платных услуг оформляются договорами, в которых обязательно указывается: место оказания услуги, трудовая функция, срок начала и продолжительность оказания услуги, порядок оплаты труда и размер заработной платы.

6.3. Порядок оплаты (сроки, частичная или полная оплата, периодичность оплаты и т.п.) за оказание платных образовательных услуг и иных платных услуг определяются сторонами в договоре на платную услугу и отражаются в нем.

6.4 Вся работа строится на основе правил внутреннего трудового распорядка Техникума и регламентируется договорными отношениями.

7. Информация о платных дополнительных образовательных услугах И иных платных услуг, предусмотренных уставом техникума

7.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить достоверную

информацию о себе и оказываемых платных услугах, предусмотренных Уставом техникума, на сайте техникума, что позволит Заказчику (Потребителю) осуществить возможность их правильного выбора.

7.2. Информация, доводимая до Заказчика (Потребителя) (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Исполнителя;
- перечень платных услуг и порядок их предоставления;
- сведения о режиме работы техникума.

7.3. До заключения договора Исполнитель обязан предоставить также для ознакомления по требованию Заказчика (Потребителя):

- Устав техникума;
- адрес и телефон Учредителя;
- образец договора на оказание платных услуг;
- иные сведения, относящиеся к договору.

7.4. Данный перечень информации не является исчерпывающим. Исполнитель сообщает Заказчику (Потребителю) любые сведения, касающиеся договора. В соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» Исполнитель в обязательном порядке должен назвать конкретное лицо, оказывающее услугу, дать информацию о нем, если это имеет значение для качества услуги.

7.5. Информация должна доводиться до Заказчика (Потребителя) на русском языке.