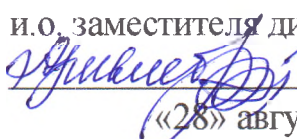


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ПАВЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГБПОУ КК ПТПТ)**

СОГЛАСОВАНО:

и.о. заместителя директора по УВР
 А.Н. Ивлев
«28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:


Директор ГБПОУ КК ПТПТ
 Е.Е. Сидоренко
«28» августа 2020 г.

РАССМОТРЕНО

На заседании Педагогического
совета ГБПОУ КК ПТПТ
Протокол № 10 от 28.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о студенческом общежитии в Государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края
«Павловский техникум профессиональных технологий»
на 2020-2021 учебный год.**

станция Новолеушковская, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 2 статьи 28 Закона Краснодарского края от 16 июля 2014 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 года № 09-567), приказа Министерства образования и науки Краснодарского края от 08 сентября 2014 года №3848 «Об утверждении примерного положения о студенческом общежитии государственного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края»

1.2. Студенческое общежитие (далее - общежитие) находится в структуре Государственного бюджетного образовательного учреждения Краснодарского края «Павловский техникум профессиональных технологий» (далее - техникум или ГБПОУ КК ПТПТ) и содержится за счет средств краевого бюджета, платы за пользование общежитием и других средств, поступающих от приносящей доход деятельности ГБПОУ КК ПТПТ.

1.3. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комната отдыха, психологической разгрузки, досуга, изоляторы, помещение для бытового обслуживания и общественного питания и другие.

Помещение санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.4. На основании приказа Министерства образования и науки Краснодарского края от 08 сентября 2014 года №3848 «Об утверждении примерного положения о студенческом общежитии государственного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края» ГБПОУ КК ПТПТ разработано настоящее положение об общежитии и правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии с учетом мнения

студенческого совета которые утверждены директором техникума.

1.5. Создание безопасных условий для проживания, общее руководство работой по укреплению и развитию, материально - технической базы, организации бытового

обслуживания проживающих в общежитии возлагается на директора ГБПОУ КК ПТПТ.

1.6. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организация быта обучающихся, проживающих в общежитии, поддержание в нем порядка осуществляется комендантом (заведующим) общежития.

1.7. Положение о студенческом общежитии техникума и информация об условиях предоставления жилого помещения в нем в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления и информации об образовательной организации» публикуются на официальном сайте техникума.

2. Предоставление жилых помещений в общежитии

2.1. Жилые помещения в общежитии предоставляются обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) по основным программам профессионального обучения, нуждающимся в жилых помещениях, в порядке, установленном локальным нормативным актом ГБПОУ КК ПТПТ.

2.2. Категории детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

2.3. Жилые помещения в общежитии техникума также предоставляются

для временного проживания и размещения при наличии свободных мест:

- на период сдачи экзаменов и прохождения промежуточной аттестации, обучающихся по заочной форме обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при наличии соответствующих условий;

Иностранцы граждане, граждане Содружества Независимых Государств и Балтии, принятые на обучение в ГБПОУ КК ПТПТ по межгосударственным договорам, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа граждан России.

2.4. Проживание в общежитии посторонних лиц, а также размещение других организаций не допускается.

3. Порядок заселения и выселения из общежития

3.1. Заселение обучающихся в общежитие производится с соблюдением норм Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.2. Предоставление жилых помещений в общежитии осуществляется по нормам в соответствии с пунктом 1 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.3. Распределение мест в общежитии и порядок заселения (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяются ГБПОУ КК ПТПТ и утверждаются приказом директора.

3.4. Между родителями(законными представителями) и директором техникума заключается договор найма жилого помещения в общежитии.

3.5. Вселение обучающихся в общежитие осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

3.6. Регистрация обучающихся, проживающих в общежитии, осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета обучающихся,

проживающих в общежитии, осуществляется ГБПОУ КК ПТПТ.

3.7. Лица, заселенные в общежитие, обязаны въехать и выехать из него в сроки, указанные в договоре найма жилого помещения.

3.8. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) обучающиеся, проживающие в общежитии, освобождают занимаемое помещение в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

4. Порядок определения размера оплаты за проживание в общежитии

4.1. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным

законодательством.

4.2. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги по договорам найма.

4.3. Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем) в общежитии устанавливается техникумом в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии. Размер платы за наем утверждается приказом директора ГБПОУ КК ПТПТ.

Размер платы за пользование жилым помещением (плату за наем), определенные в приказе техникума не превышают максимальный размер такой платы, установленный органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя техникума.

4.4. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой обучающимися, проживающими в общежитии, по договорам найма жилых помещений в общежитиях устанавливается Правительством Российской Федерации.

Лица, категории детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (плату за

наем) в общежитии.

5. Обязанности техникума

5.1. Техникум обязан:

обеспечивать обучающихся местами в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;

знакомить обучающихся с локальными нормативными актами, регулиующими вопросы проживания в общежитии;

обеспечивать техническую эксплуатацию жилищного фонда общежития в соответствии с действующими правилами и нормами;

обеспечивать содержание общежития, поддержание в нем установленного порядка, организацию быта обучающихся, обеспечить занятость учащихся во внеурочное время ;

укомплектовывать общежитие мебелью, другими предметами домашнего обихода и культурно - бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха обучающихся, проживающих в общежитии;

своевременно производить необходимый капитальный и текущий ремонт здания общежития, его жилых помещений и мест общего пользования, инженерно-технического оборудования и инвентаря;

заключать с обучающимися, проживающими в общежитии, договоры найма жилого помещения;

укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке;

осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно - бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений обучающихся, проживающих в общежитии, информировать их о принятых решениях;

6. Обязанности коменданта (заведующего) общежитием

6.1. Комендант (заведующий) общежитием назначается на должность и освобождается от должности приказом директора техникума.

6.2. Комендант (заведующий) общежитием обязан

обеспечить: непосредственное руководство работой работников общежития;

вселение в установленном законодательством порядке обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения;

предоставление обучающимся, проживающим в общежитии, необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

учет и доведение до директора техникума замечаний по содержанию общежития и предложений обучающихся, проживающих в общежитии, по улучшению жилищно-бытовых условий;

информирование директора техникума о положении дел в общежитии;

создание условий для жизнедеятельности общежития;

соблюдение антитеррористической безопасности;

соблюдение теплового режима и необходимого освещения всех помещений

общежития;

соблюдение чистоты и порядка в общежитии и на его территории;

проведение инструктажей, соблюдение правил проживания,

техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории.

6.3. Комендант (заведующий) общежитием:

разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;

вносит предложения руководителю техникума по улучшению условий проживания в общежитии;

совместно со студенческим советом вносит предложения о применении мер дисциплинарного взыскания, установленных локальными нормативными актами и действующим законодательством, к обучающимся, нарушившим правила проживания в общежитии;

вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного взыскания к работникам общежития.

6.4. Комендант (заведующий) общежитием совместно с советом обучающихся рассматривает в установленном локальными нормативными актами порядке разногласия, возникающие между проживающими и работниками общежития.