

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ МО Динской район
СОШ № 15 имени В.И. Гражданкина
_____ И.П. Бычек

Протокол №1
педагогического совета
от «30» августа 2022 г.

**План
мероприятий по аттестации педагогических работников
МАОУ МО Динской район СОШ №15 имени В.И. Гражданкина
на 2022-2023 учебный год**

Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
1	Подготовка приказов: - о проведении аттестации с целью подтверждения занимаемой должности в 2022-2023 учебном году; - об утверждении состава аттестационной комиссии в МАОУ МО Динской район СОШ №15 имени В.И. Гражданкина на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Приказ
2	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников на установление соответствия занимаемой должности в 2022-2023 учебном году	сентябрь	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Список аттестуемых педагогических работников
3	Формирование электронной базы данных по аттестации педагогов	сентябрь	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Систематизация материалов
4	Составление графика по аттестации педагогов (на 5 лет)	сентябрь	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Систематизация материалов
5	Оформление и своевременное пополнение материалов стенда «Аттестация педагогических	в течение года	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.,	Систематизация материалов к аттестации

	работников». Обновление информации на сайте ОО в разделе «Аттестация»		администратор сайта ОО	
6	Сопровождение педагогов в аттестационный период на установление квалификационной категории в 2022-2023 учебном году	в течение года	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Систематизация материалов к аттестации, портфолио педагога
7	Сопровождение педагогов в аттестационный период на СЗД в 2022-2023 учебном году – СЗД (19 педагогов)	в течение года	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Систематизация материалов к аттестации
8	Организация повышения квалификации педагогических работников в системе курсовых мероприятий	в течение года	Зам. директора по УМР Гецко О.В.	Своевременное прохождение курсовой подготовки
9	Консультирование учителей по вопросу составления электронного аттестационного портфолио	в течение года	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Систематизация материалов к аттестации
10	Подготовка представлений аттестуемых учителей с целью установления соответствия занимаемой должности	по графику	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Представление на учителя
11	Проведение инструктивно-методических совещаний по процедурам и формам прохождения аттестации	в течение года	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Повышение грамотности педагогов в вопросах аттестации
12	Изучение региональных документов по аттестации педагогических кадров с руководителями ШМО	в течение года	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Систематизация материалов к аттестации
13	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	в течение года по мере необходимости	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности аттестующимся педагогам
14	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы	по графику	Аттестующиеся педагоги	Материал для экспертных замечаний
15	Творческие отчеты	в течение года	Аттестующиеся педагоги	Материал для экспертных заключений

16	Внесение записей в трудовые книжки об установлении квалификационной категории (первая, высшая)	после приказа МОНиМП КК об аттестации	Делопроизводитель	Запись в трудовой книжке
17	Внесение записи об аттестации в личную карту Т2	после заседания АК	Делопроизводитель	Запись в личной карте Т2 педагога
18	Анализ работы по аттестации педагогических кадров за 2022-2023 учебный год	июнь	Ответственная за аттестацию Ермоленко М.С.	Анализ