

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15 ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВИКТОРА ИВАНОВИЧА ГРАЖДАНКИНА»**

ПРИКАЗ

21.12.2023 г.

№ 680-0

п. Южный

Об организованном окончании II четверти 2023-2024 учебного года

В соответствии с годовым планом работы школы, календарным учебным графиком, в целях организации работы педагогического коллектива и организации мероприятий по итогам II четверти 2023-2024 учебного года, **приказываю:**

1. Считать последним днем учебных занятий 29 декабря 2023г. Сроки зимних каникул: с 30.12.2023 по 08.01.2024 г.
2. Организовать 28.12 учебный день по графику:

1 смена			
1 классы		5,9,10,11 классы	
1 урок	8.00-8.40	1 урок	8.00-8.40
4 классы		2 урок	8.50-9.30
1 урок	8.00-8.40	3 урок	9.45-10.25
2 урок	8.50-9.30	4 урок	10.40-11.20
2 смена			
2,3 классы		6,7,8 классы	
1 урок	10.40-11.20	1 урок	11.30-12.10
2 урок	11.30-12.10	2 урок	12.20-13.00
		3 урок	13.20-14.00
		4 урок	14.10-14.50

3. Организовать 29.12 учебный день по графику:

1 смена			
1 классы		5,9,10,11 классы	
1 урок	Классный час	1 урок	Классный час
4 классы		2 урок	Инструктаж по ТБ
1 урок	Классный час	3 урок	Экологическая акция «Чистота – залог здоровья»
2 урок	Инструктаж по ТБ		
2 смена			
2,3 классы		6,7,8 классы	

1 урок	Классный час	1 урок	Классный час
2 урок	Инструктаж по ТБ	2 урок	Инструктаж по ТБ
		3 урок	

4. Учителям-предметникам:

- выставить обучающимся отметки за вторую четверть не позднее 27.12.2023.

4. Заместителям директора по УВР: Старцева А.Л., Жнец Ю.С., Слесаренок И.В., Емельяновой М.М.:

- проверить заполнение сетевого города 28.12.2023 года, а именно: выставление оценок за 2 четверть 2-9, 1 полугодие 10-11кл, соответствие отметки средневзвешенному баллу за период обучения, заполнение домашнего задания, накопляемость отметок, заполнение колонки «другие задания»

- 29.12.2023 года подготовить сводную информацию об успеваемости обучающихся 2-9 классов и пропусках уроков 1-11 классов.

- подготовить аналитическую информацию о работе школы за II четверть 2023-2024 учебного года и представить ее педагогическому коллективу на педагогическом совете 29.12.2023; вынести решения о неаттестации учащихся с продлением учебной четверти.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

- 29.12.2023 провести тематические классные часы в соответствии с графиком проведения и соблюдением норм Роспотребнадзора;

- провести целевые инструктажи согласно плану проведения инструктажей и бесед безопасности с учащимися на 2023-2024 с осуществлением записи в журналах;

- довести информацию об успеваемости обучающихся до родителей (законных представителей) через дневники, сводные ведомости не позднее 29.12.2023;

- под роспись ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки, с результатами успеваемости детей с оформлением уведомления;

- сдать заместителю директора по ВР Кулинич Е.И. отчеты классного руководителя, журналы по внеурочной деятельности, отчет по воспитательной работе за II четверть не позднее 29.12.2023.

6. Педагогам дополнительного образования сдать на проверку журналы заместителю директора по ВР Кулинич Е.И. до 29.12.2023;

7. Заместителю директора по ВР Кулинич Е.И. взять под строгий контроль занятость детей группы «риска» и их семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в период зимних каникул с оформлением карты занятости учащихся группы и детей из семей, находящихся в социально опасном положении, в срок до 29.12.2023 года.

8. Заместителю директора по АХЧ Балову К.С. обеспечить генеральную уборку кабинетов и рекреаций школы 29.12.2023 года

9. Ответственной за сайт Ермоленко М.С. разместить данный приказ на сайте 25.12.2023г.

10. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ МО Динской район
СОШ № 15 имени В.И. Гражданкина

И.П. Бычек

С приказом ознакомлены:

Старцева А.Л.

Жнец Ю.С.

Емельянова М.М.

Слесаренок И.В.

Кулинич Е.И.

Балов К.С.

Ермоленко М.С.