

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15» ИМЕНИ ГЕРОЯ
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВИКТОРА ИВАНОВИЧА ГРАЖДАНКИНА

ПРИКАЗ

от 28.03. 2022г.

№ 94-О

поселок Южный

**Об организации работы лагеря труда и отдыха с дневным
пребыванием на базе МАОУ МО Динской район СОШ № 15 имени героя
советского союза В.И. Гражданкина «Городок»**

В целях организации отдыха и занятости учащихся школы в летний период, а также профилактики безнадзорности и правонарушений, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать на базе МАОУ СОШ № 15 имени героя советского союза В.И. Гражданкина работу лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием «Городок» на период с **01.06.2022г. по 21.06.2022г.** (15 рабочих дней с питанием).

1.1. Рабочими днями считать: 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21 июня 2022 года.

1.2. Выходными днями считать: 4, 5, 11, 12, 18, 19 июня 2022 года.

2. Назначить:

2.1. начальником лагеря труда и отдыха «Городок» старшую вожатую – Васильеву Викторию Игоревну

2.2. ответственным материальным лицом начальника лагеря - Васильеву Викторию Игоревну

2.3. воспитателями учителей: Агалакову А.А., Замковую В.М.

3. Начальнику лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием на базе МАОУ МО Динской район СОШ № 15 имени В.И. Гражданкина «Городок» Васильевой В.И.

3.1. Предоставить своевременно необходимую документацию для открытия лагерной смены в Роспотребнадзор.

3.2. Организовать в лагере труда и отдыха с дневным пребыванием двухразовое питание учащихся в возрасте от 14 до 17 лет включительно **218 рублей.**

3.3. Предусмотреть тематические направления работы лагеря труда и отдыха, обеспечить выполнение всех запланированных мероприятий обозначенного профиля (эколого-биологический, научно-технический,

патриотический, физкультурно-спортивный, общеинтеллектуальный, художественно-эстетический).

3.4. Поставить на контроль водоснабжение лагеря, санитарное состояние пищеблока и мест общего пользования.

3.5. Не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование

3.6. Произвести комплектацию детей в летний пришкольный лагерь труда и отдыха дневного пребывания «Городок» в количестве **40 человек**.

3.7. Прием детей в лагерь дневного пребывания осуществлять на основе заявлений родителей.

3.8. Предусмотреть страхование жизни и здоровья воспитанников на время их пребывания в лагере.

3.9. Обеспечить безопасные условия пребывания детей в лагере.

3.10. Не допускать выполнение каких-либо ремонтных работ во время работы лагеря.

3.11. Не допускать нарушений требований к организации питания детей.

3.12. Провести в 1-ый день смены лагеря – День безопасности, в рамках которого провести инструктажи с детьми и работниками по террористической, пожарной безопасности, а также по правилам поведения на водных объектах, правилам дорожного движения, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

3.13. Провести мероприятия посвященные значимым датам:

1 июня – День защиты детей

12 - июня День России

3.14. Провести в первые два дня работы лагеря День открытых дверей для родителей.

3.15. Поставить на контроль оформление тематических стендов, посвященных организации и проведению летнего отдыха детей.

3.16. Предусмотреть размещение в доступных местах телефонов доверия, контакты экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей от дома до образовательной организации.

3.17. Обеспечить:

– неукоснительное выполнение санитарно-эпидемиологических норм

– требований законодательства Российской Федерации и Краснодарского края

– безопасный подвоз детей к местам отдыха и обратно

– целевое и эффективное использование средств местного бюджета.

4. Заместителю директора по АХР Балову Константину Сергеевичу:

обеспечить подготовку помещений для работы летнего пришкольного лагеря дневного пребывания «Городок»:

- организовать косметический ремонт до открытия лагеря;
- организовать мелкий ремонт мебели в помещениях лагеря.
- обеспечить наличие инвентаря для уборки помещений.

5. Начальнику лагеря Васильевой В.И., заместителю директора по АХР Балову К.С. усилить контроль над подготовкой лагеря, в том числе над водоснабжением, санитарным состоянием пищеблока и мест общего пользования, наличием необходимых документов для открытия лагеря, подтверждающих его соответствие санитарным требованиям и безопасности.

6. Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МАОУ МО Динской район
СОШ № 15 имени В.И. Гражданкина

И.П. Бычек

С приказом ознакомлены:

1. Агалакова А.А.
2. Балов К.С.
3. Васильева В.И.
4. Замковая В.М.