

Рецензия
на программу внеурочной деятельности по русскому языку
"Секреты орфографии" для учащихся 10-11 классов,
составленную Ефименко Любовь Степановной,
учителем русского языка и литературы
МБОУ СОШ № 1 им. Ляпидевского ст. Старощербиновская

Программа внеурочной деятельности «Секреты орфографии» рассчитана на два года обучения, 68 часов (34 часа в год, 1 час в неделю). Количество страниц – 15.

Рабочая программа внеурочной деятельности «Секреты орфографии» ориентирована на развитие кругозора и мышления учащихся, способствует повышению их интеллектуального уровня при изучении филологии, воспитывает чувство уважения к русскому языку. Программа нацеливает учащихся на самостоятельную работу, поиск нужных материалов для практических занятий, использование информационных коммуникативных технологий.

Данная программа предоставляет собой органично связанные между собой темы по орфографии и пунктуации. Занятия по программе «Секреты орфографии» направлены на углубленное изучение русского языка и повышение общей языковой культуры по индивидуальной траектории образования с учётом личностных интересов и способностей к предмету каждого обучающегося.

Для занятий по программе «Секреты орфографии» педагог подбирает интересные творческие задания, что позволяет легко обучать детей грамотному письму и помогает к качественной подготовке к единому государственному экзамену. В разработанной программе внеурочной деятельности занятия проводятся в форме уроков-мастерских с использованием исследовательских технологий, технологий критического мышления.

Программа внеурочной деятельности «Секреты орфографии» как логически выстроенная система внеурочных занятий, представляет собой завершённый, самостоятельный нормативный документ, выполненный по актуальной тематике, обладающий существенной практической значимостью и может быть рекомендована для организации внеурочной деятельности для подготовки выпускников общеобразовательных организаций.

Рецензент:

методист МКУ «МК МОЩР»

В.А. Тарасюк

Директор МКУ «МК МОЩР»



С.В. Прищепа

Регистрационный номер 431

от 02.12.2022г.

1. Планируемые результаты

В результате освоения программы курса внеурочной деятельности «Секреты орфографии» формируются следующие универсальные учебные действия, соответствующие требованиям ФГОС СОО: **Личностные результаты** уметь выбирать целевые и смысловые установки для своих действий и поступков; П сотрудничать с учителем и сверстниками в разных ситуациях.

Личностные результаты отражают сформированность, в том числе в части:

1. **Патриотического воспитания** ценностного отношения к отечественному культурному, историческому и научному наследию, понимания значения литературы как науки в жизни современного общества, способности владеть достоверной информацией о передовых достижениях и открытиях мировой и отечественной литературы, заинтересованности в научных знаниях об устройстве мира и общества;
2. **Гражданского воспитания** и нравственного воспитания детей на основе российских традиционных ценностей представления о социальных нормах и правилах межличностных отношений в коллективе, готовности к разнообразной совместной деятельности при выполнении учебных, познавательных задач, выполнении экспериментов, создании учебных проектов, стремления к взаимопониманию и взаимопомощи в процессе этой учебной деятельности; готовности оценивать своё поведение и поступки своих товарищей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков; 3. **Духовного и нравственного воспитания** детей на основе российских традиционных ценностей; 4. **Эстетического воспитания**. Приобщения детей к культурному наследию.
5. **Популяризации научных знаний среди детей (Ценности научного познания)**. Мироззренческих представлений соответствующих современному уровню развития науки и составляющих основу для понимания сущности научной картины мира; представлений об основных закономерностях развития природы, взаимосвязях человека с природной средой, о роли предмета в познании этих закономерностей; познавательных мотивов, направленных на получение новых знаний по предмету, необходимых для объяснения наблюдаемых процессов и явлений; познавательной и информационной культуры, в том числе навыков самостоятельной работы с учебными текстами, справочной литературой, доступными техническими средствами

информационных технологий; интереса к обучению и познанию, любознательности, готовности и способности к самообразованию, исследовательской деятельности, к осознанному выбору направления обучения и уровня обучения в дальнейшем; 6. **Физического воспитания и формирования культуры здоровья** осознания ценности жизни, ответственного отношения к своему здоровью, установки на здоровый образ жизни, осознания последствий и неприятия 7 вредных привычек, необходимости соблюдения правил безопасности в быту и реальной жизни;

7. **Трудового воспитания и профессионального самоопределения** коммуникативной компетентности в общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности; интереса к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний, осознанного выбора индивидуальной траектории продолжения образования с учётом личностных интересов и способности к предмету, общественных интересов и потребностей;

8. **Экологического воспитания** экологически целесообразного отношения к природе как источнику Жизни на Земле, основе её существования, понимания ценности здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к собственному физическому и психическому здоровью, осознания ценности соблюдения правил безопасного поведения при работе с веществами, а также в ситуациях, угрожающих здоровью и жизни людей; способности применять знания, получаемые при изучении предмета, для решения задач, связанных с окружающей природной средой, повышения уровня экологической культуры, осознания глобального характера экологических проблем и путей их решения посредством методов предмета.

Планируемые предметные результаты

I. Учащиеся должны знать: определения основных речеведческих понятий, орфографических и пунктуационных правил, обосновывать свои ответы, приводя нужные примеры.

II. Учащиеся должны овладеть следующими умениями и навыками:

- производить словообразовательный разбор слов, морфологический разбор частей речи, синтаксический разбор предложений;
- с помощью толковых словарей выяснять нормы употребления слов; □ соблюдать нормы литературного языка.

По орфографии.

- Принципы русской орфографии.
- Правписание безударных гласных в корнях:
А) проверяемых ударением
Б) с чередованием гласных

- В) непроверяемых гласных
- Правописание согласных корня
- А) удвоенных
- Б) чередующихся
- В) проверяемых
- Правописание иноязычных словообразовательных элементов (авиа-, био-, вита-, гео- и т. д.) Правописание приставок
 - Правописание суффиксов разных частей речи
 - Правописание мягкого знака
 - Правописание НЕ и НИ с разными частями речи
 - Правописание дефиса

По пунктуации.

- Знаки препинания
- А) конца предложения
- Б) внутри предложения
- Пунктуация внутри простого предложения
 - Пунктуация внутри сложного предложения
 - Виды сложных предложений
 - Трудные случаи постановки знаков препинания в бессоюзном сложном предложении
 - Знаки препинания при передаче чужой речи.

По связной речи. Уметь грамотно и четко отвечать на вопросы. Готовить монологическое выступление по заданной теме, презентации. Владеть навыками лингвистической речи.

Регулятивные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;

- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели; – сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

Познавательные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;
- находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;
- выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

Коммуникативные универсальные учебные действия

Выпускник научится:

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликтные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

2. Содержание учебного предмета

Орфограммы в корне

Принципы русской орфографии. Орфография. Морфема- значимая часть слова. Безударные гласные в корне. Группы корней с чередованием гласных (зависимость от последующего согласного, от глагольного суффикса, от ударения). Правописание согласных корня. Чередование согласных в корне. Правописание слов с непроверяемыми гласными и согласными. Правописание иноязычных словообразовательных элементов.

Правописание приставок

Правописание приставок на *з(с)*, *пре-*, *при-*. Правописание приставок на *з(с)*, *пре-*, *при-*.

Правописание суффиксов


Правописание суффиксов разных частей речи.

Правописание окончаний

Правописание окончаний глаголов I и II спряжения, *-тся* и *-ться*. Гласные *О-Е* после шипящих и *Ц* в корнях слов, в окончаниях и суффиксах разных частей речи. *Б* после шипящих в словах разных частей речи.

26. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.	1,5,6
27. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.	7,8
28. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	4, 8
29. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	6,7,8
30. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	1,4
31. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	2, 4, 5
32. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	3, 7
33. Знаки препинания при прямой и косвенной речи, диалог.	1,2,3,4,5,7,8
34. Знаки препинания при прямой и косвенной речи, диалог.	1, 4, 6

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания учителей русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1 им. Ляпидевского от «29» августа 2022 г. пр. № 1
 Руководитель ШМО  ИП Лизунова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора УВР МБОУ СОШ №1 им. Ляпидевского  ИВ Фридрих
 «29» августа 2022г

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Настоящее удостоверение подтверждает, что

Ефименко Любовь Степановна
с 09 мая 2022 года по 30 мая 2022 года

Общество с ограниченной ответственностью
«Центр Развития Педагогики»

прошёл(а) повышение квалификации в

Обществе с ограниченной ответственностью
«Центр Развития Педагогики»

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

по дополнительной профессиональной программе

7827 00703033

«Методы и технологии преподавания русского языка и
литературы в соответствии с ФГОС ООО от 2021 года» (108
часов)

Документ о квалификации

Регистрационный номер

00 042547

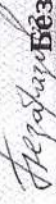
Города

Санкт-Петербург

Дата выдачи

30 мая 2022 года

Руководитель  **Ковалева Л.А.**

Секретарь  **Безобразова Е.Е.**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования

«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что
Ефименко Любовь Степановна

с « 30 июня 2022 г. по « 06 июля 2022 г.

прошла(а) повышение квалификации в

ГБОУ ИРО Краснодарского края

(наименование образовательного учреждения (подразделения) дополнительного профессионального образования)

по теме: «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в

(наименование предмета, темы, программы дополнительного профессионального образования)

работе учителя»

в объеме: 36 часов
(количество часов)

За время обучения сдад(а) зачеты и экзамены по основным дисциплинам программы:

Наименование	Объем	Оценка
Нормативное и методическое обеспечение внедрения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	13 часов	зачтено
Внедрение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в предметном обучении	23 часа	зачтено

Прошел(а) стажировку в (на) (наименование предмета, организации, учреждения)

Итоговая работа на тему:



Ректор

Секретарь

Краснодар

Город

Т.А. Гайдук

Т.А. Каян

Дата выдачи 06 июля 2022 г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

231500003541

18517/22

Регистрационный номер №

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

231200550805

Настоящее удостоверение получил (а) Ефименко Любовь

Степановна

(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) с с 22 апреля 2019 г. по 16 мая 2019 г.

повышал(а) свою квалификацию в

**Негосударственном частном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Персонал-Ресурс»**

по программе дополнительного профессионального образования

повышения квалификации "Современные образовательные технологии

преподавания русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС

основного общего и среднего общего образования"

(наименование дополнительной профессиональной программы)

в объеме 108 часа(ов)

(количество часов)

Директор

Дак /А.Ю. Дацко/

Секретарь

Ефименко /Е.Ю.Пилипчук/

Регистрационный номер 14 524

Дата выдачи

16 мая 2019 г.

Удостоверение является документом
о повышении квалификации

