

муниципальное образование Щербиновский район  
станция Старощербиновская  
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1  
муниципального образования Щербиновский район  
станция Старощербиновская

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета  
от 30 августа 2023 года, протокол № 1  
Председатель \_\_\_\_\_ Гарькавая Л.В..

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По внеурочной деятельности «Секреты орфографии»

Уровень образования (класс) *основное общее образование, 9 класс*

Количество часов: 34

Учителя: Полякова Наталья Павловна

Программа разработана в соответствии и на основе *ФГОС ООО*, программы по русскому языку для основной школы: «Русский язык. Рабочие программы.

Предметная линия учебников Т.А. Ладыженской, М.Т. Баранова, Л.А. Тростенцовой. 5-9 классы – М.: Просвещение, 2016»

## **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

### **Личностные**

- 1) Понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа; определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих и моральных качеств личности;
- 2) Осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; стремление к речевому самосовершенствованию;
- 3) Достаточный объём словарного запаса для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдений за собственной речью.

### **Метапредметные**

- 1) Владение всеми видами речевой деятельности (понимание информации, владение разными видами чтения; адекватное восприятие на слух текстов разных стилей; способность извлекать информацию из различных источников; овладение приёмами отбора и систематизации материала; способность определять цель предстоящей учебной деятельности. Последовательность действий, оценивать достигнутые результаты; умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью развёрнутости; умение создавать устные и письменные тексты разных типов; способность правильно и свободно излагать свои мысли в устной и письменной форме; соблюдение в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических и стилистических норм языка в процессе письменного общения;
- 2) Применение приобретённых знаний, умений и навыков в повседневной жизни, способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам, применять полученные знания и навыки анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- 3) Коммуникативно целесообразное взаимодействие с другими людьми в процессе речевого общения.

### **Предметные**

Представление обо основных функциях языка, о роли языка в жизни человека и общества;

- 1) Освоение базовых понятий орфографии и пунктуации;
- 2) Овладение основными стилистическими ресурсами орфографии и пунктуации русского языка;
- 3) Оpozнaвание и анализ основных единиц языка;
- 4) Проведение различных видов анализа слова, предложения;
- 5) Понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственно речевой практике; осознание эстетической функции русского языка

### **Ученик научится:**

- Правильно писать слова с изученными орфограммами;
- Обосновывать выбор орфограмм;
- Находить и самостоятельно исправлять орфографические ошибки в тексте;
- Обосновывать место и выбор знака препинания в предложении;
- Находить и исправлять пунктуационные ошибки на изученные правила.

### **Ученик получит возможность научиться**

- глубже раскрывать богатства русского языка, познакомится с такими фактами, которые не изучаются на уроках;
- расширит и углубит теоретические сведения, полученные во время внеурочной деятельности, закрепит практические умения и навыки, позволяющие восполнить пробелы в знаниях с целью успешного написания тестовых заданий, контрольных и практических работ;
- сформирует орфографическую зоркость и грамотность, навыки и умения самостоятельно выполнять задания различного уровня сложности;
- приобретёт многие жизненные навыки – научится самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочную литературу.

## **2.СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Во время внеурочной деятельности проводятся практические работы по навыку отработки написания орфограмм, пунктуационных правил, практические занятия проводятся в игровой форме, используются интерактивные тренажёры. На всех занятиях учащиеся выходят за рамки учебников, приобретают многие жизненные навыки – учатся самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочной литературой.

Поэтому тема данной программы является **орфография как раздел науки о языке**: трудные случаи орфографии, правописание безударной гласной и чередующейся гласной в корне, правописание приставок, правописание суффиксов, правописание окончаний в разных частях речи, трудные случаи написания существительных, прилагательных, числительных и глаголов, н и нн в суффиксах прилагательных.

**Пунктуация как раздел языкознания**: постановка знаков препинания между главными членами предложения, пунктуация при однородных членах предложения, обособлении, пунктуация в предложениях с обращением, вводными словами, вводными словосочетаниями; знаки препинания в сложных предложениях; знаки препинания при передаче чужой речи.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ курса  
«СЕКРЕТЫ РУССКОЙ ОРФОГРАФИИ»**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	Основные принципы русской орфографии	1
2	Разделы русской орфографии.	1
3	Безударные проверяемые и непроверяемые гласные в корне слова.	1
4	Правописание корней с чередованием гласных а-о .	1
5	Правописание корней с чередованием гласных е-и.	1
6	Правописание согласных в корне. Звонкие и глухие. Непроизносимые согласные.	1
7	Практикум. Согласные удвоенные ,чередующиеся.	1
8	Правописание приставок. На з-с. Пре - и при-.	1
9	Правописание суффиксов имён существительных.	1
10	Правописание суффиксов имён прилагательных.	1
11	Правописание суффиксов глаголов, причастий ,депричастий	1
12	Правописание окончаний.	1
13	Мягкий знак после шипящих на конце слов.	1
14	Система правил слитных, дефисных и отдельных написаний слов.	1
15	Различение на письме служебного слова и морфемы.	1
16	Особенности написания производных предлогов, наречий, сложных слов.	1
17	Написание строчных и прописных букв.	1
18	Принципы русской пунктуации.	1
19	Тире между подлежащим и сказуемым. Другие случаи использования тире.	1
20-21	Однородные члены, соединённые различными союзами..Обобщающие слова при однородных членах предложения.	1
22	Однородные и неоднородные определения. Практикум.	1
23	Обособленные определения.	1
24	Обособленные приложения.	1
25	Обособленные обстоятельства.	1
26	Обособленные уточняющие члены предложения.	1
27	Обособленные дополнения.Практикум.	1
28	Пунктуация в предложениях с обращением,вводными словами,вводными словосочетаниями.	1

29	Пунктуация в предложениях с междометиями	1
30	Знаки препинания в сложносочинённых предложениях.	1
31	Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях.	1
32	Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.	1
33	Знаки препинания при передаче чужой речи.	1
34	Авторская пунктуация. Практикум.	1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания школьного  
методического объединения  
учителей гуманитарного цикла  
от 29 августа 2023 года № 1  
\_\_\_\_\_ Л.С.Ефименко

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ВР  
\_\_\_\_\_ И.В.Фридрих  
29 августа 2023 года