

Рецензия

на программу элективного курса «Деловой английский», разработанную
Костенко Ольгой Борисовной, учителем английского языка МБОУ СОШ 1
им.Ляпидевского ст.Старощербиновской

Программа курса «Деловой английский» направлена на создание условий для интеллектуального развития ребенка и формирования его коммуникативных и социальных навыков посредством английского языка.

Актуальность данной программы обусловлена концепцией модернизации российского образования, предусматривающей создание системы специализированной подготовки, ориентированной на индивидуализацию обучения и социализацию учащихся.

Педагогическая целесообразность данного курса имеет социальную и личностную значимость с точки зрения, как индивидуального развития, так и подготовки конкурентоспособных кадров и расширяет возможности социализации и адаптации учащихся. Вышеперечисленное обеспечивает углубление содержания предмета «Английский язык», способствует лучшему восприятию предмета учащимися и расширяет их кругозор.

Новизна программы в том, что автор деликатно и естественно вводит новые знания, понятия и конструкции, которые будут полезны для учащихся, собирающихся продолжить свое образование и начать карьеру в области бизнеса.

Программа рассчитана на два года обучения по одному часу в неделю и обеспечивает развитие интеллектуальных общеучебных умений, творческих способностей у обучающихся, необходимых для дальнейшей самореализации и формирования личности школьника, позволяет ему проявить себя, преодолеть языковой барьер, выявить свой творческий потенциал.

Программа соответствует поставленным целям и задачам и может быть рекомендована к использованию в рамках внеурочной деятельности в старших классах общеобразовательной школы.

Рецензент: муниципальный тьютор по английскому языку  Е.А.Бутенко

Директор МКУ «МК МОЩР»  С.В.Прищепа



Регистрационный номер 374 от 28.03.2022г.

Муниципальное образование Щербиновский район
станция Старощербиновская
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №1 им. Ляпидевского
муниципального образования Щербиновский район
станция Старощербиновская

УТВЕРЖДЕНО
решением педагогического совета
от 28.08.2021 года протокол №1
Директор МБОУ СОШ №1
им. Ляпидевского
Л.В. Гарькавая



Согласовано
заместитель директора по ВР
МБОУ СОШ №1 им. Ляпидевского
И.В. Фридрих
«27» августа 2021г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

элективному курсу «Деловой английский» в рамках реализации ФГОС СОО

Срок реализации программы: 2 года

Программа для учащихся 10-11 классов

Учитель : Костенко Ольга Борисовна

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, примерной программы среднего общего образования по предмету «Иностранный язык» (базовый уровень).

1. Пояснительная записка

Рабочая программа элективного курса «Деловой английский» для 10-11 классов составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, примерной программы среднего общего образования по предмету «Иностранный язык» (базовый уровень).

Данная программа предполагает работу с учебником Market Leader издательства Pearson Education Limited, разработанный авторами D. Cotton, D. Falvey, S. Kent, 2012.

Элективный курс «Деловой английский» для 10-11 классов будет полезен для учащихся, собирающихся продолжить свое образование и начать карьеру в области бизнеса.

В последние годы все большее количество учащихся осознают роль английского языка как мирового языка делового общения. Использование английского языка для делового общения предполагает наличие у участников коммуникации достаточного запаса знаний о культуре делового общения и культурных особенностях различных стран. Также процесс глобализации приводит к тому, что владение английским языком становится желательным, а иногда и необходимым условием принятия кандидата на работу. Рабочее владение английским языком предполагает не только знание профессиональной лексики, но и такие умения, как умение разговаривать по телефону на профессиональные темы, вести переговоры, аргументировать свою позицию, а также владение различными функциональными стилями деловой переписки.

Актуальность данной программы обусловлена концепцией модернизации российского образования, предусматривающей создание системы специализированной подготовки, ориентированной на индивидуализацию обучения и социализацию учащихся.

Педагогическая целесообразность данного курса имеют социальную и личностную значимость с точки зрения, как индивидуального развития, так и подготовки конкурентоспособных кадров и расширяют возможности социализации и адаптации учащихся. Вышеперечисленное обеспечивает углубление содержания предмета «Английский язык», способствует лучшему восприятию предмета учащимися и расширяет их кругозор.

Цель программы:

- ознакомление с бизнес культурой стран изучаемого языка;
- расширение и углубление знаний по учебному предмету путем изучения профильной лексики делового общения;
- формирование практических умений и навыков, необходимых для успешных взаимоотношений с деловыми партнерами в будущей профессиональной деятельности (создание презентаций, ведение переговоров, деловая переписка);
- совершенствование иноязычной компетенции в единстве всех ее

составляющих: речевой, языковой, социокультурной.

Задачи:

- обучить основам делового общения в устных и письменных формах;
- создать лексико-грамматическую базу для дальнейшего профильного изучения языка;
- научить пользоваться электронными ресурсами для создания резюме, ведения деловой переписки, создания профессиональной социальной сети.

Особенности реализации курса, количество часов и место проведения занятий.

Данная программа курса составлена в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

В соответствии с учебным планом на изучение элективного курса «Деловой английский» выделено 68 часов, в том числе в X классе – 34 часа (1 час в неделю), в XI классе – 34 часа (1 час в неделю).

Все занятия проводятся после уроков основного расписания, продолжительность соответствует рекомендациям СанПиН, т. е. 45 минут. Реализация данной программы в рамках внеурочной деятельности соответствует предельно допустимой нагрузке обучающихся.

В элективном курсе предусмотрены только практические занятия в форме индивидуальной, парной и групповой работы, а также проведение диспутов, презентаций, конференций и т.д.

Контроль результатов обучения производится при выполнении учащимися различных заданий по каждому тематическому разделу (Test file).

2. Учебно-тематический план:

10 класс

№ п/п	Название темы	Количество часов на изучение	В том числе
			Работа над портфолио
1.	Введение в бизнес английский язык	1	-
2.	Карьера	5	1
3.	Продажи онлайн	5	1
4.	Компании	5	1
5.	Повторение и закрепление пройденного материала	2	-
6.	Великие идеи	5	1
7.	Стресс на работе	5	1
8.	Корпоративные мероприятия	4	1
9.	Повторение и закрепление пройденного материала	2	-
	Всего часов	34	6

11 класс

№ п/п	Название темы	Количество часов на изучение	В том числе
			Работа над портфолио
1.	Повторение. Место бизнес английского языка в современном мире	1	-
2.	Маркетинг	5	1
3.	Планирование	5	1
4.	Управление персоналом	5	1
5.	Повторение и закрепление пройденного материала	2	-
6.	Конфликты	5	1
7.	Новый бизнес	4	1
8.	Товары	5	1
9.	Повторение и закрепление пройденного материала	2	-
	Всего часов	34	6

3.Содержание программы:

10 КЛАСС

ТЕМА 1. ВВЕДЕНИЕ В БИЗНЕС АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

ТЕМА 2. КАРЬЕРА

Уметь: выбрать самого лучшего кандидата на должность менеджера по продажам, вести телефонные переговоры, обсуждать идеи о карьере и профессиональном росте, реагировать на просьбы и предложения, написать e-mail.

Лексика: выражения со словом career

Грамматика: модальные глаголы, выражающие способность, просьбы, предложения

ТЕМА 3. ПРОДАЖИ ОНЛАЙН

Уметь: написать письмо, обсудить покупки онлайн, прийти к соглашению между сторонами

Лексика: покупки и продажи

Грамматика: модальные глаголы must, need to, have to, should

ТЕМА 4. КОМПАНИИ

Уметь: подготовить план по инвестициям, написать документ по предложению товара, обсудить типы компаний, презентовать свою компанию, рассказать о штате компании, достижениях

Лексика: типы компаний.

Грамматика: Present Simple, Present Continuous

ТЕМА 5. ПОВТОРЕНИЕ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ ПРОЙДЕННОГО МАТЕРИАЛА

3. <http://www.bbc.com>
- 4.
5. <https://www.economist.com>
6. <https://www.ft.com>
7. <https://www.theguardian.com/international>

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
методического объединения учителей
иностранного языка
протокол
от 27.08.2021 года № 1



Костенко О.Б.
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ВР

 И.В.Фридрих
зам. директора по УВР Ф.И.О.

24.08. 2021 года

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПУБЛИКАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА/СТАТЬИ НА СТРАНИЦАХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СМИ

Настоящее свидетельство получает

учитель английского языка

Костенко Ольга Борисовна

МБОУ СОШ №1 им.Ляпидевского

Название материала:

Конспект урока

Дата публикации 25 марта 2022 года

Номер документа: 647899-489556

Данный методический материал получил положительную экспертную оценку и опубликован на Всероссийском образовательном портале «Продленка» www.prodlenka.org

Настоящее Свидетельство подтверждает публикацию материала на страницах электронного СМИ образовательного характера. Территория распространения: Российская Федерация и зарубежные страны. Свидетельство о регистрации СМИ: ЭЛ № ФС 77 - 58841

ВЕРНО:

ДИРЕКТОР МБОУ СОШ №1

ИМ. ЛЯПИДЕВСКОГО

СТ. СТАРОЩЕРИНОВСКАЯ

Л.Б. ГАРЬКАЗАЯ

Главный редактор
Филиппова Т.В.



Филиппова Т.В.



СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПУБЛИКАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА/СТАТЬИ НА СТРАНИЦАХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СМИ

Настоящее свидетельство получает

учитель английского языка

Костенко Ольга Борисовна

МБОУ СОШ №1 им.Ляпидевского

Название материала:

Конспект урока по теме "Взросление"

Дата публикации 29 марта 2022 года

Номер документа: 647899-490132

Данный методический материал получил положительную экспертную оценку и опубликован на Всероссийском образовательном портале «Продленка» www.prodlenka.org

Настоящее Свидетельство подтверждает публикацию материала на страницах электронного СМИ образовательного характера. Территория распространения: Российская Федерация и зарубежные страны. Свидетельство о регистрации СМИ: ЭЛ № ФС 77 - 58841

ВЕРНО
ДИРЕКТОР МБОУ СОШ №1
ИМ. ЛЯПИДЕВСКОГО
СТ. СТАРОДЕРБИВОВСКАЯ
И. Б. ТАРЬКАЗЯ

Главный редактор
Филиппова Т.В.



УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

231200420322



Регистрационный номер 42348

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

Костенко Ольга Борисовна

с 02 апреля 2018 г. по 16 апреля 2018 г.

прошел(а) повышение квалификации в ЧОУО ЛПО

"Научно-методический центр современного образования"

по теме: Инновационные технологии в образовательном процессе
как основа реализации ФГОС НОО, ФГОС СОО, ФГОС ООО
(Методология реализации инновационных технологий в
процессе обучения английскому языку в условиях реализации
ФГОС)

в объеме 108 часов

За время обучения сдад(а) зачеты и экзамены по основным дисциплинам программы:

Наименование	Объем	Оценка
Основы законодательства РБ в области образования с учетом требований ФГОС	12 часов	Зачтено
Педагогика. Психология	16 часов	Зачтено
Информатизация образования	8 часов	Зачтено
Возрастная психология	24 часа	Зачтено
Методология реализации инновационных технологий в процессе обучения английскому языку в условиях реализации ФГОС	48 часов	Зачтено

Итого: план-конспект урока по английскому языку с учетом требований ФГОС

Т.А. Бороздина

С.А. Никитенко

16 апреля 2018г

Дата выдачи

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

231201002109



Регистрационный номер № 13934/21

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

Костенко Ольга Борисовна

с « 26 октября 2021 г. по « 3 декабря 2021 г.

прошел(а) повышение квалификации в

ГБОУ ИРО Краснодарского края

по теме: «Внедрение цифровой образовательной среды

современной школы в рамках реализации

проекта «Цифровая образовательная среда»

в объеме **48 часов**

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по основным дисциплинам программы:

Наименование	Объем	Оценка
Формирование целевой модели цифровой образовательной среды	8 часов	Зачтено
Компетенции педагога	16 часов	Зачтено
Педагогическая поддержка обучающихся	8 часов	Зачтено
Информационные ресурсы, сервисы и платформы	16 часов	Зачтено

Протокол записки в (на)



Ректор **Т.А. Гайдук**

Секретарь **И.Ф. Тошкая**

Город **Краснодар** Дата выдачи **3 декабря 2021 года**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ООО "Учитель-Инфо"

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

Костенко Ольга Борисовна

в период обучения с 19 марта 2021 г. по 05 апреля 2021 г.

прошел(а) повышение квалификации в (на)

ООО "Учитель-Инфо"

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

612414476778

Документ о квалификации

по дополнительной профессиональной программе
**"Инновационные методы и технологии обучения
иностранному языку (английский язык) в условиях
реализации ФГОС"**

Регистрационный номер
05042021-157

Город
Азов

Дата выдачи
05 апреля 2021 года

в объёме **108 часов**

БЕРНО:
Директор МБОУ СОШ №1
им. Дягилевской
ст. Старошерbinовская
Д. В. АРКАЗЯ



М.Е.Светлов

К.В.Богданов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ООО "Учитель-Инфо"

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

Костенко Ольга Борисовна

в период обучения с 30 сентября 2020 г. по 13 октября 2020 г.

прошел(а) повышение квалификации в (на)

ООО "Учитель-Инфо"

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

612412357683

Документ о квалификации

Регистрационный номер

13102020-24

Город

Азов

Дата выдачи

13 октября 2020 года

по дополнительной профессиональной программе

**"Инклюзивное образование детей с ОВЗ в условиях
реализации ФГОС"**

в объеме **72 часов**



Руководитель
Секретарь

Ермо:

ДИРЕКТОР МБОУ СОШ №1

ИМ. ЛЯПИЗЕВСКОГО

СТ. СТАРОШЕВИНОВСКАЯ

Л. В. ГАРЬКАВАЯ





**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

БЕРНО
ДИРЕКТОР МБОУ СШ № 1
ИМ. ЛЯПИДЬСКОГО
СТ. СТАРОКЕВИЧОВСКАЯ
Д. В. АРЬКАЗЯ





ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА

НАГРАЖДАЕТСЯ

КОСТЕНКО
Ольга Борисовна

учитель

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 1 им. Ляпидевского
муниципального образования Шербиновский район
станица Старощербиновская

За значительные успехи в организации
и совершенствовании учебного и воспитательного процессов,
интеллектуальное, культурное и нравственное развитие личности,
большой вклад в практическую подготовку
учащихся и воспитанников

Заместитель Министра

М.А. Камболов

Приказ от 24 апреля 2014 года № 371/к-н