

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ. ЛЯПИДЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН
СТАНИЦА СТАРОЩЕРБИНОВСКАЯ**

ПРИКАЗ

от «31» августа 2023 г.

№ 408

ст-ца Старощербиновская

**Об организации работы по подготовке к государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного и среднего
общего образования в 2023 – 2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. N 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. N 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в целях качественной подготовки к государственной аттестации в 2023-2024 учебном году **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 1 им. Ляпидевского ст. Старощербиновская в 2023 – 2024 учебном году (Приложение).

2. Назначить ответственным за организацию работы по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году исполняющего обязанности заместителя директора по УВР Лизунова И.П.

3. Ответственному (Лизунова):

2.1. осуществлять систематический внутренний контроль полноты и качества выполнения программ учителями – предметниками на уровне основного и среднего общего образования;

2.2. Своевременно корректировать план информационно-

разъяснительной работы по подготовке к ГИА-9, ГИА-11;

2.3. Осуществлять оформление и своевременное обновление информационного стенда для выпускников 9-х и 11-х классов с необходимой, актуальной и доступной информацией в соответствии с требованиями;

2.4. Составлять и корректировать списки слабоуспевающих и мотивированных выпускников по результатам текущей и промежуточной аттестации 2023-2024 учебного года, контролировать работу предметников с данными категориями обучающихся;

2.5. Осуществлять ведение документации и проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) и педколлективом по вопросам ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с требованиями.

4. Назначить ответственным за размещение информации об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования на официальном сайте школы, Быстролетову Татьяну Дмитриевну, исполняющего обязанности заместителя директора по УВР.

5. Ответственному за сайт (Быстролетова Т.Д.):

5.1. Своевременно обновлять информацию на официальном сайте школы в разделе «ГИА-24»;

5.2. Своевременно удалять информацию, утратившую актуальность.

6. Назначить ответственными за психологическое сопровождение учащихся по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 педагогов-психологов школы Стряпан О.В., Бражникову О.А.

7. Ответственным за психологическое сопровождение (Стряпан О.В., Бражникова О.А.):

7.1. Составить план работы с учащимися по психологическому сопровождению выпускников 9-х и 11-х классов в рамках подготовки к ГИА-9 и ГИА-11;

7.2. Организовать групповые и индивидуальные консультации по снятию предэкзаменационной тревожности.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

9. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 1
им. Ляпидевского
ст. Старощербиновская



Л.В. Гарькавая

Приложение
к приказу МБОУ СОШ № 1
им. Ляпидевского
ст. Старощербиновская
от « ____ » _____ 2023г. № ____

**План информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 1 им. Ляпидевского ст. Старощербиновская
в 2023 – 2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2023– 2024 учебном году:</p> <p>1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11);</p> <p>2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9);</p> <p>3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p>	<p>3 неделя октября 2023г.</p> <p>3 неделя октября 2023г.</p> <p>2 неделя ноября</p>	<p>Зам. по УВР педагоги- психологи классные руководители</p>

	<p>4) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</p> <p>6) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ);</p> <p>7) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>8) условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>9) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p> <p>10) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>11) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p> <p>13) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА</p>	<p>2023г. 3 неделя ноября 2023г. 2 неделя января 2024г. 3 неделя марта 2024 г.</p> <p>3 неделя апреля 2024г.</p> <p>по отдельному графику</p>	
1.2	<p>Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов</p>	<p>3 неделя ноября 2023 года</p>	<p>Зам. по УВР</p>

1.3	Размещение перечня профилей, открываемых в МБОУ СОШ № 1 им. Ляпидевского ст. Старощербиновская и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	4 неделя января 2024 года	Зам. по УВР
1.4	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и ГИА-9, телефоны горячих линий и др.)	3 неделя ноября 2023 года	Зам. по УВР учителя-предметники
1.5	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: стенды, буклеты	октябрь 2023 года – май 2024 года по мере поступления информации	Зам. по УВР, ответственный за сайт
1.6	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) 2023 – 2024 учебном году	октябрь – ноябрь 2023 года	Зам. по УВР, предметники
1.7	Проведение пробного итогового сочинения (изложения)	18 ноября 2023г	Зам. по УВР, предметники
1.8	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году	по мере поступления федеральных документов	Зам. по УВР, предметники
1.9.	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку	23 декабря 2023 г	Зам. по УВР, предметники
1.10	Ознакомление учащихся с бланками ответов ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итогового сочинения(изложения) (тренировочные мероприятия по заполнению бланков ответов)	3 неделя ноября 2023г. 3 неделя января 2024г	Зам. по УВР, предметники

		1 неделя февраля 2024г	
1.11	Участие в муниципальной акции в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» (видеоролики)	по плану МОУО	Зам. по УВР кл. руководители
1.12	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	3 неделя марта 2024 года	Зам. по УВР
1.13	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) о завершении экзамена по уважительной причине; 4) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 5) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 6) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 7) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	2 неделя декабря 2023 года, 1 неделя апреля 2024 года 3 неделя мая 2024 года	Зам. по УВР, педагогический психологи
1.14	Выполнение пробного внутришкольного экзамена по русскому языку и математике в формате ОГЭ и ЕГЭ	1 неделя ноября 2023г. 4 неделя февраля 2024г 2 неделя апреля 2024 года	Учителя - предметники, зам директора по УВР
1.15	Проведение пробного внутришкольного экзамена по предметам по выбору учащихся 9 и 11 классов	Декабрь - январь Январь - февраль 2024г.	Учителя - предметники, зам директора по УВР

1.16	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки работ	в течение недели после проведения работы	Учителя - предметники.
1.17	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	апрель 2024 года	Зам. по УВР, предметники
1.18	Участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»	по графику Рособнадзора	Зам. по УВР, предметники
II. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: 1. ГИА-9; 2. ГИА-11	по графику МОиМП КК	классные руководители
2.2	Участие в муниципальных родительских собраниях: 1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; 2) об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9; 3) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам	по графику УО АМОЩР	Зам. по УВР классные руководители
2.3	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2023-2024 учебном году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11; 2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9;	6 октября 2023 года 18 октября 2023 года 21 ноября 2023 года 19 января 2024 года 28 февраля 2024 года	Зам. по УВР классные руководители педагоги-психологи

	<p>3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p> <p>4) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</p> <p>6) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;</p> <p>7) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>8) условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>9) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p> <p>10) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>11) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p> <p>13) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА</p>		
2.4	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	в течение учебного года	Зам. по УВР, предметники
2.5	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	март 2024 года	классные руководители

2.6	<p>Информационно-методические встречи по разъяснению:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) возможности и необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях; 3) о работе телефонов горячей линии ГИА; 4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); 6) о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; 7) условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности 	в течение учебного года (по мере необходимости)	Зам. по УВР, классные руководители, предметники
2.7.	Индивидуальные встречи с родителями выпускников 11-х классов по вопросам выбора экзаменов	последняя неделя января 2024 года	Зам. по УВР, классные руководители,
2.8.	Индивидуальные встречи с родителями выпускников 9-х классов по вопросам выбора экзаменов	последняя неделя февраля 2024 года	Зам. по УВР, классные руководители,
2.9.	Индивидуальное консультирование родителей по оказанию психологической помощи	в течение учебного года по мере необходимости	педагоги-психологи

III. Работа в школе

3.1	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году: 1) о процедуре проведения ГИА в 2024 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 2) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по учебным предметам; 3) об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023– 2024 учебном году; 4) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году; 5) о работе телефонов горячей линии; 6) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 7) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА	в сроки, установленные федеральными документами	Зам. по УВР, ответственный за сайт
3.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Зам. по УВР
3.3	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет»	в течение учебного года	педагог-библиотекарь
3.4	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года	октябрь 2023 года – май 2024 года	Зам. по УВР

3.5	Анализ эффективности информационно-разъяснительной работы в ОО	30 августа 2024 года	Зам. по УВР
3.6	Анализ информированности участников ГИА-2024 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования)	в течение недели после проведения анкетирования	Зам. по УВР педагоги-психологи классные руководители
3.7	Формирование базы данных: составление списков выпускников 9-х и 11-х классов с указанием ФИО, номера и серии паспорта, СНИЛС.	В соответствии с графиком	Зам. директора по УВР
3.8	Формирование базы данных: общий список работников ППЭ	ноябрь 2023 года	Зам. директора по УВР
3.9	Сбор заявлений (в письменном виде) выпускников о предметах, сдающих на итоговой аттестации в форме ЕГЭ	До 31 января 2024г.	Кл. руководители 11 классов
3.10	Сбор заявлений (в письменном виде) выпускников о предметах, сдающих на итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ	До 29 февраля 2024года	Кл. руководители 9 классов
3.11	Формирование базы данных: общий список участников ЕГЭ с указанием предметов	в течение января 2024 года	Зам. директора по УВР
3.12	Формирование базы данных: общий список участников ОГЭ, ГВЭ с указанием предметов	в течение февраля 2024 года	Зам. директора по УВР
3.13	Ознакомление учителей, обучающихся и их родителей с расписанием ОГЭ и ЕГЭ 2024	19 февраля 2024года	Зам. директора по УВР
3.14	Подготовка расписания проведения консультаций по ГИА выпускников 9 и 11 классов.	В течение года	Зам. директора по УВР

VI. Работа с педагогическим коллективом

6.1	Анализ результатов экзаменов за 2022-2023 учебный год. (статистика участия, сравнение результатов школы с региональными показателями, определение проблемных тем)	30 августа 2023года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
6.2	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года	октябрь – ноябрь 2023 года	Зам. по УВР, руководители ШМО
6.3	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ОГЭ и ЕГЭ и использованием результатов по ОГЭ и ЕГЭ за 2023 год.	По мере поступления нормативных документов	Директор
6.4.	Проведение совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями)	январь – август 2024 года	Директор, Зам. по УВР
6.5	Назначение координатора ОГЭ и ЕГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных	1 сентября 2023 года	Директор
6.6.	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА	Январь, февраль 2024года	Кл. руководители 9 и 11 классов
6.7	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике и русскому языку обучающихся 9 и 11 классов, о результатах написания сочинения в 11 классе	Ноябрь, январь	руководитель ШМО учителей математики, гуманитарного цикла
6.8	Подготовка аналитической справки о результатах тренировочных экзаменов по математике и русскому языку обучающихся 9 и 11 классов	Январь, март	руководитель ШМО учителей математики, гуманитарного

			цикла
6.9	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике, русскому языку обучающихся 9 и 11 классов	Апрель – май	руководитель ШМО учителей математики, гуманитарного цикла

И.о. заместителя директора по УВР
МБОУ СОШ № 1 им. Ляпидевского
Ст. Старощербиновская

Лизунова И.П.