

Рассмотрено
на собрании
трудового комитета
МБОУ СОШ № 1
им. Ляпидевского
ст. Старошербиновская
протекла от 21.01.2023 г. № 17



Положение об учете и расследовании микроповреждений (микротравм) в МБОУ СОШ № 1 им. Ляпидевского ст. Старошербиновская

1. Общие положения

Положение об учете и расследовании микроповреждений микротравм, полученных работниками в процессе производственной деятельности (далее – Положение), разработано в соответствии с требованиями статей X раздела «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ). Положение определяет процедуры расследования, информирования, учета, регистрации микротравм, произошедших с работниками учреждения. Положение также разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм.

Цель учета микротравм – предупреждать производственный травматизм, минимизировать риски, улучшать условия и охрану труда. Каждая микротравма – это неоконченный несчастный случай

2. Термины и определения

Аварийная ситуация – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Микротравма – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу.

Опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Производственное подразделение – цех, участок, отдел, лаборатория, склад и другие подразделения.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ.

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

3. Сведения об опасных ситуациях, которые приводят к микротравмам

3.1. Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации. Микротравмы могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах в зонах повышенной опасности.

Руководители структурных подразделений обязаны принимать незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин и исключению нарушений.

3.2. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы позволит предупредить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

3.3. Из-за произошедших микротравм учреждение может понести убытки, связанные с материальными затратами. Например, на оказание медпомощи травмированному работнику, а в отдельных случаях на его сопровождение другим лицом.

3.4. Мировая практика показывает, что на 10 происшедших микротравм допускается один несчастный случай с временной утратой трудоспособности, на 100 микротравм – один несчастный случай с тяжелым исходом, на 1000 микротравм – один несчастный случай со смертельным исходом. Основываясь на этих данных можно сделать вывод, что отсутствие расследования микротравм приводит к тому, что на производстве остается без внимания

большое количество нарушений требований охраны труда, которые могут привести как к несчастным случаям, так и к другим аварийным ситуациям.

4. Цели и задачи расследования микротравм

4.1. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций на производстве, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

4.3. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей, профсоюзных организаций и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений. Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволяют:

- своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры;

- провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда;

- снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

4.4. Задачей расследования микротравм является создание на основании полученного объема информации базы данных об имеющихся опасностях с дальнейшей оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

5. Особенности расследования микротравм

5.1. При рассмотрении результатов расследования микротравм рекомендуется не привлекать к дисциплинарной ответственности ответственных по охране труда в подразделениях, которые допустили случаи микротравм. Ответственность указанных руководителей приведет к сокрытию микротравм или к их необъективному расследованию. Такие действия исключают реальную оценку происшедших событий, не позволят обеспечить выполнение требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

Выявление микротравм, их учет и количество также не должны влиять на целевые показатели по охране труда всего структурного подразделения, учитываться в рейтингах руководителей и служб охраны труда или воздействовать на уровень мотивационной составляющей производственной деятельности.

5.2. Если в ходе расследования микротравмы установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, руководитель подразделения должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направить работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовить докладную записку руководству и др.).

6. Права и обязанности работника в случае микротравмы

6.1. Работник в соответствии с требованиями статьи 215 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

6.2. Основанием для регистрации микротравмы работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к ее возникновению, является обращение пострадавшего работника к своему непосредственному или вышестоящему руководителю, работодателю или представителю работодателя.

6.3. Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы.

7. Обязанности работодателя в случае микротравмы

7.1. Работодатель в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

7.2. Работодатель устанавливает порядок расследования и регистрации микротравм применительно к местным условиям, особенностям организационной структуры, специфики и характера производства.

7.3. Работодатель назначает ответственных за расследование и учет микротравм в организации.

7.4. Работодатель финансирует обеспечение производственных подразделений бланками Справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) для своевременного оформления результатов расследования. А также закупку журналов регистрации учета микротравм (приложение № 2).

7.5. Работодатель контролирует оформление и учет микротравм на производстве. А также дает оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

7.6. Работодатель обеспечивает финансирование мероприятий по устранению причин микротравм и улучшению условий труда.

8. Обязанности заместителей директора по учебно-воспитательной работе, завхоза в случае микротравмы

8.1. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, завхоз при любом повреждении или ухудшении здоровья работника незамедлительно на месте происшествия оказывают первую помощь пострадавшему или при необходимости доставляют его в любое медицинское учреждение (медпункт), используя транспорт учреждения, где ему должна быть, оказана квалифицированная помощь.

8.2. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, завхоз принимают в зависимости от обстоятельств микротравмы меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействия опасных или вредных производственных факторов. Выводят других работников с места происшествия, информируют работников и других лиц о возможной опасности, ограждают место происшествия, вызывают соответствующие аварийные службы и пр.

8.3. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, завхоз обеспечивают фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем.

8.4. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, завхоз информируют работодателя и ответственного за охрану труда о происшедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему первой помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).

8.5. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, завхоз после получения информации от пострадавшего, о происшедшей микротравме в течение 3-х календарных дней проводит расследование с определением круга лиц, участвующих в нем. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, рекомендуется продлить срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы работника, но не более чем на 2 календарных дня.

В расследовании микротравм могут принимать участие: работодатель, ответственный за охрану труда, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, начальник отдела трудовых отношений, охраны труда и взаимодействия с работодателями.

Заместители директора по учебно-воспитательной работе, завхоз для участия в расследовании могут приглашать представителей других представителей учреждения, которые могут представить соответствующие заключения по факту происшедшего события при выполнении совместных работ, с целью объективного установления причин происшествия и исключения возможных разногласий.

8.6. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, завхоз и лица, участвующие в расследовании микротравмы, проводят осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии).

8.7. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, завхоз по результатам расследования в течение 3-х календарных дней оформляет справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре (приложение № 1). В справке указывают:

- сведения о работнике, получившем микротравму;
- время и дату происшествия;
- время обращения работника за медицинской помощью или факт отказа от нее;
- действия по оказанию первой помощи;
- краткие обстоятельства повреждения здоровья;
- основные причины микротравмы;
- перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

Основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения.

Справку подписывают все участники расследования и пострадавший, затем документ направляют ответственному за охрану труда.

8.8. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, завхоз производят учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (приложение № 2).

8.9. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, завхоз после расследования микротравмы при необходимости проводят внеплановый инструктаж причастным работникам. В том случае, если работники нарушили требования охраны труда и эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

9. Обязанности ответственного по охране труда при микротравме

9.1. Ответственный за охрану труда:

- обеспечивает методическую поддержку заместителям директора по учебно-воспитательной работе, завхозу при расследовании микротравм;
- разъясняет заместителям директора по учебно-воспитательной работе, завхозу при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм;

– обеспечивает наличие бланков Справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) в структурных подразделениях для своевременного оформления результатов расследования;

– производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (приложение № 2);

– обеспечивает хранение справок о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к микротравме в течение одного года соответственно со дня даты произошедшей микротравмы, а также обеспечивают хранение журнала регистрации микротравм в течение одного года со дня последней записи в нем;

– информирует руководителя учреждения о наступлении тяжелых последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования;

– рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжелых последствий. К данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте, возгорание или пожар на рабочем месте, воздействие электрического тока, возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками;

– информируют причастных работников об обстоятельствах и причинах произошедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжелых последствий;

– разрабатывает при необходимости, с участием начальника отдела трудовых отношений, охраны труда и взаимодействия с работодателями, мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда.

9.2. Руководитель учреждения обеспечивает:

– контроль оформления и учета микротравм;

– устранение причин микротравм;

– финансирование мероприятий по улучшению условий труда.

Директор МБОУ СОШ № 1 им. Лялидевского
ст. Староцербиновска

Ответственный за расследование микротравм

Ответственный за охрану труда

Председатель ПК

Л.В. Гарькавая

Г.Н. Якушова
Н.В. Нестеренко
О.В. Сарана

О.В. Сарана

И.А. Закалина



[Handwritten signatures in blue ink, including 'Сара', 'Сара', and 'Сара']

Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника

Происшедшей _____
(дата, должность, структурное подразделение, Ф. И. О., год рождения, стаж работы)

Время происшествия (обращения в медпункт, отказа от обращения): _____

Установленное повреждение здоровья: _____
(наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь,
со слов работника)

Освобождение от работы: _____
(до конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства: _____
(краткое изложение обстоятельств)

Основная причина микротравмы: _____
(указать основную причину со ссылкой на нормативные правовые акты)

Перечень мероприятий по устранению причин происшедшего (мероприятия по улучшению условий труда, предупреждению возможных опасностей и снижению рисков):

Подпись лиц, проводивших расследование:

(фамилия, инициалы, должность, дата)

Справка передана (направлена) «__» _____ 20__ г. специалисту(ответственному) по (за) охране(у) труда.

Примечание: справка составляется заместителями директора по учебно-воспитательной работе, завхозом в одном экземпляре, который хранится у ответственного за охрану труда в течение одного года после его оформления.

Журнал регистрации и учета расследованных микроtraвм

№ п/п	Дата, время микроtraвмы	Ф. И. О. пострадавшего, год рождения/стаж работы	Профессия (структурное подразделение)	Характер полученных повреждений	Выполняемая работа	Установленная основная причина	Принятые меры. Дата исполнения	Ф. И. О. и должность лица, проводившего расследование
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан руководителем учреждения и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.