

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 им. ЛЯПИДЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 30.08. 2019 г.

ст-ца Старощербиновская

№ 307

Об организации работы по противодействию коррупции

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности образовательного учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию работы по противодействию коррупции Нестеренко Н.В.

2. Создать комиссию по предупреждению коррупционных проявлений в МБОУ СОШ № 1 им. Ляпидевского в следующем составе:

Гарькавая Лариса Васильевна, председатель комиссии;

Нестеренко Наталия Васильевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, член комиссии;

Закалина Ирина Александровна, председатель профсоюзного комитета, член комиссии;

Максименко Ольга Анатольевна, учитель начальных классов, секретарь;

Коштур Алексей Николаевич, председатель Совета школы, член комиссии.

3. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции в школе (Приложение № 1).

4. Утвердить План по организации антикоррупционной деятельности (Приложение № 2).

5. Утвердить Положение о профилактике коррупционных правонарушений в школе (Приложение № 3).

6. Утвердить стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников школы (Приложение № 4).

7. Утвердить кодекс этики и служебного поведения педагогических работников школы (Приложение № 5).

8. Утвердить Положение о приносящей доход деятельности МБОУ СОШ № 1 им. Ляпидевского ст. Старощербиновская (Приложение № 6).

9. Утвердить Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах МБОУ СОШ № 1 им. Ляпидевского ст. Старощербиновская (Приложение № 7).

10. Ответственному за работу по противодействию коррупции Нестеренко Н.В.:

10.1. Обновить уголок по антикоррупции, на котором разместить:
нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, Устав);
нормативные акты о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы;
график приема граждан директором школы по личным вопросам.

10.2. На сайте школы разместить информационный блок по антикоррупции (отв. Лизунова И.П.).

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 1
им. Ляпидевского



Л.В. Гарькавая