

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
ИМ.ЛЯПИДЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН
СТАНИЦА СТАРОЩЕРБИНОВСКАЯ**

ПРИКАЗ

31 августа 2021 года

№ 375

О приносящей доход деятельности

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район от 12 июля 2019 года № 515 «Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская, приказываю:

1. Утвердить Положение о приносящей доход деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская от 12 января 2021 года № 51 «Об утверждении Положения о приносящей доход деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им. Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В.Гарькавая

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразова-
тельная школа № 1 им.
Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская
от « 31 » августа 2021 г. № 375

УТВЕРЖДЕНО
Директор муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя
общеобразовательная школа № 1
им. Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская
Д.В.Гарькавая
М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ
о приносящей доход деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им. Ляпидевского
муниципального образования Щербиновский район
станция Старощербиновская

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о приносящей доход деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станция Старощербиновская (далее – Положение) разработано для привлечения дополнительных финансовых средств муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станция Старощербиновская (далее – Организация) и является основным документом Органи-

зации, регламентирующим порядок и условия привлечения средств от приносящей доход деятельности, их учет и распределение.

1.2. Основной целью введения настоящего Положения является привлечение дополнительных источников финансового обеспечения в Организацию.

1.3. К дополнительным источникам финансового обеспечения Организации в рамках настоящего Положения относятся:

- плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за питание обучающегося в Организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - родительская плата);

- доходы, полученные от питания педагогических работников Организации;

- средства, полученные от оказания платных образовательных услуг;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы;

- доход от реализации активов (реализация материалов, полученных при списании основных средств, реализация бывшей в употреблении стеклотары, пищевых отходов, сдача металлолома, макулатуры);

- сдача в аренду недвижимого имущества.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

- родительская плата – плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за питание обучающегося, осваивающего образовательные программы в Организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

- пожертвования - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы – платежи в денежном или натуральном выражении на определенные цели;

- обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- приносящая доход деятельность – любая иная деятельность Организации помимо основной деятельности, определенной уставом Организации, и не запрещенная законодательством Российской Федерации, в результате которой Организацией может быть получен доход.

2. Родительская плата.

2.1. Размер родительской платы в день определяется в соответствии с требованиями санитарных правил, на основании разработанного примерного цикличного меню. Размер родительской платы утверждается приказом руководителя Организации.

При расчете размера родительской платы учитываются только затраты на приобретение продуктов питания.

Размер родительской платы определяется как разница между месячными расходами на питание одного обучающегося и размером частичной компенсации удорожания стоимости питания обучающегося за счет бюджетных средств.

Для учащихся из многодетных семей размер родительской платы определяется как разница между месячными расходами на питание одного обучающегося и размером частичной компенсации удорожания стоимости питания обучающегося за счет бюджетных средств и размером обеспечения льготным питанием за счет средств бюджета.

Размер родительской платы подлежит перерасчету в случае пропуска обучающегося занятий по уважительной причине, а также по иным причинам при условии уведомления Организации (классного руководителя) не позднее, чем за один день, с учетом соответствующего количества дней непосещения занятий.

2.2. Начисление родительской платы производится согласно табелю учета за предыдущий месяц.

Для оплаты родителям выписывается квитанция, в которой указывается сумма родительской платы, из расчета фактического посещения обучающихся в предыдущем месяце и аванса на текущий месяц.

Вновь прибывшим, обучающимся, квитанции выписываются только с авансом на текущий месяц. Внесенная родительская плата, за дни непосещения обучающегося, учитывается на следующий месяц и возврату не подлежит.

2.3. Родительская плата вносится родителями на лицевой счет Организации не позднее 25-го числа текущего месяца через кредитные организации или отделения Почты России

2.4. Поступившая на лицевой счет Организации родительская плата используется для оплаты счетов за продукты питания.

3. Платные образовательные услуги

Порядок организации, предоставления платных образовательных услуг, получения и расходования денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг Организацией отражены в Положении об оказании платных образовательных услуг муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станция Старощербиновская согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Пожертвования

4.1. Привлечение пожертвований Организацией возможно только на добровольной основе целевым назначением на эффективное функционирование и развитие Организации, на цели, не противоречащие уставной деятельности Организации и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Привлечение добровольных пожертвований осуществляется Организацией на основании договора пожертвования.

4.3. Запрещается отказ гражданам в приеме в Организацию или исключение из нее из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) детей осуществлять добровольные пожертвования.

4.4. Физические и юридические лица, оказывающие помощь в виде пожертвований, имеют право осуществлять контроль за использованием переданных ими средств и материальных ценностей.

5. Доход от реализации активов

5.1. Организация вправе получать доход от реализации активов (реализация материалов, полученных при списании основных средств, реализация бывшей в употреблении стеклотары, пищевых отходов, сдача металлолома и макулатуры) в случае, если это право предусмотрено в уставе Организации.

5.2. Стоимость реализации единицы продукции, в рамках приносящей доход деятельности установлена в Приложении № 2 к настоящему Положению. Доходы от реализации активов вносятся на лицевой счет Организации.

6. Учет, распределение и расходование средств от приносящей доход деятельности

6.1. Внесение пожертвований физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в безналичном порядке путем внесения денежных средств на лицевой счет Организации или в виде предоставления материальных ценностей по договору пожертвования непосредственно в Организацию.

6.2. Организация обязана вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет по основной деятельности и по приносящей доход деятельности, составлять отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

6.3. Расходование денежных средств по приносящей доход деятельности осуществляется Организацией самостоятельно в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

7. Заключительные положения

Управление образования администрации муниципального образования Щербиновский район вправе приостановить приносящую доход деятельность Организации, если она осуществляется взамен, либо в ущерб образовательной деятельности, финансируемой из бюджета, при выявлении фактов несвоевременного оформления финансовых и других документов, до устранения выявленных нарушений, либо до решения вопроса в судебном порядке.

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская



Л.В. Гарькавая

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению
о приносящей доход
деятельности муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная
школа № 1 им. Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ляпидевского
муниципального образования Щербиновский район
станция Старощербиновская

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станция Старощербиновская (далее – Положение об оказании платных образовательных услуг) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район, утвержденным приказом управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район от 12 июля 2019 года № 515 «Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район» и является основным документом для Организации, регламентирующим правила оказания платных образовательных услуг.

1.2. Основными целями введения данного Положения об оказании платных образовательных услуг являются:

установление единого подхода к организации платных образовательных услуг, формирования их стоимости;

развитие рынка платных услуг, учитывающих динамично изменяющиеся потребности общества в услугах образовании;

удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития личности обучающихся;

повышение качества обучения, создание благоприятных условий для осу-

ществления образовательного процесса;

привлечение дополнительных источников финансирования в организации.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении об оказании платных образовательных услуг, означают:

«заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель», «организация» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказании их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Краснодарского края, бюджета муниципального образования Щербиновский район. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Краснодарского края, бюджета муниципального образования Щербиновский район, вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Исполнитель вправе оказывать следующие виды платных образовательных услуг в соответствии с перечнем:

1) образовательные и развивающие услуги:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

б) репетиторство с обучающимися другой образовательной организации;

в) различные курсы:

по изучению иностранных языков;

г) различные кружки:

по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видео- и радиолюбительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам и другие;

д) создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и другие, то есть всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

е) создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещал образовательную организацию);

2) оздоровительные мероприятия:

а) создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, различные игры, общефизическая подготовка и другие).

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок организации платных образовательных услуг

2.1. Для организации платных образовательных услуг Исполнитель: изучает спрос в платных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

указывает в уставе образовательной организации перечень планируемых

платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

получает лицензию на те виды деятельности, которые будут организованы в данной образовательной организации в виде платных образовательных услуг с учетом запросов обучающихся, соответствующей учебно-материальной базы и наличия специалистов;

заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг;

на основании заключенных договоров издает приказ об организации работы образовательной организации по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий: ставки работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы и штаты;

заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

2.2. По каждому виду платных образовательных услуг исполнитель должен иметь образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий и расписания занятий по платным образовательным услугам, утвержденные руководителем образовательной организации (далее – руководитель).

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательных программ (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4. Порядок предоставления платных образовательных услуг

4.1. Организация имеет право оказывать платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством на основании полученной лицензии и в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Для оказания платных образовательных услуг Организация:
утверждает Положение об оказании платных образовательных услуг;
издает приказ об организации платных образовательных услуг;
назначает лиц, ответственных за организацию платных образовательных услуг, определяет круг их обязанностей;
предоставляет заказчику достоверную информацию об исполнителе и ока-

зываемых платных образовательных услугах с указанием режима работы, перечня и стоимости платных образовательных услуг, условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий населения.

5. Порядок получения и расходования денежных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг

5.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги должна производиться только безналичным путем.

5.3. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

5.4. Доходы, полученные от организации платных образовательных услуг, зачисляются на лицевой счет Организации и расходуются Организацией самостоятельно в соответствии с порядком расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг согласно приложению № 1 к Положению об оказании платных образовательных услуг.

5.5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская (далее – МБОУ СОШ №1 им.Ляпидевского) ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

6. Определение стоимости платных образовательных услуг

6.1. Платные образовательные услуги оказываются Организацией согласно стоимости, целиком покрывающей издержки Организации на оказание данных услуг.

6.2. Организация самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу.

6.3. Организация утверждает стоимость платных образовательных услуг по согласованию с управлением образования администрации муниципального образования Щербиновский район (далее – управление образования) и экономическим отделом МКУ «ЦБ УОАМОЩР».

6.4. Стоимость платных образовательных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты).

6.5. Организация, оказывающая платные образовательные услуги, обязана своевременно и в доступном месте предоставлять физическим лицам необхо-

димую и достоверную информацию о перечне платных образовательных услуг и их стоимости по форме согласно приложению № 2 к Положению об оказании платных образовательных услуг.

6.6. Расчет стоимости единицы платной образовательной услуги осуществляется Организацией самостоятельно. Под единицей платной образовательной услуги понимается временной период одного занятия, исчисляемый в минутах (часах), в течение которого оказывается платная образовательная услуга в расчете на одного воспитанника, учащегося. Количество занятий определяется исходя из количества часов образовательной программы, утвержденной руководителем на весь курс обучения.

6.7. Стоимость платной образовательной услуги формируется на основе себестоимости оказания услуги, с учетом спроса на платную образовательную услугу, требований к качеству платной образовательной услуги.

6.8. Затраты Организации делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

6.8.1. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной образовательной услуги, относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной образовательной услуги (основной персонал);

материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;

прочие расходы, отражающие специфику оказания платной образовательной услуги;

6.8.2. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

затраты на персонал организации, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (административно-управленческий и младший обслуживающий персонал);

хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов, приобретение основных средств и учебно-наглядных пособий, прочих услуг и услуг по содержанию имущества (далее – затраты общехозяйственного назначения).

6.9. Для расчета затрат на оказание платной образовательной услуги используется метод прямого счета.

6.10. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной образовательной услуги требует использования отдельных специалистов Организации и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной образовательной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

Затраты на оказание платной образовательной услуги рассчитываются по

формуле:

$$З_{\text{усл}} = З_{\text{оп}} + З_{\text{мз}} + З_{\text{н}}, \text{ где}$$

$З_{\text{усл}}$ – затраты на оказание платной образовательной услуги;

$З_{\text{оп}}$ – затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной образовательной услуги (основной персонал);

$З_{\text{мз}}$ – затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;

$З_{\text{н}}$ – накладные затраты, относимые на стоимость платной образовательной услуги.

6.11. Затраты на основной персонал включают в себя затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги и рассчитываются по формуле:

$$З_{\text{оп}} = (З_{\text{Пср}} + Н) / Р \times Н_{\text{пу}}, \text{ где}$$

$З_{\text{оп}}$ – затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной образовательной услуги (основной персонал);

$З_{\text{Пср}}$ – целевой показатель средней заработной платы, действующий на момент расчета стоимости платной образовательной услуги, рублей;

$Н$ – начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги, рублей;

$Р$ – месячный фонд рабочего времени, часов;

$Н_{\text{пу}}$ – норма времени на оказание платной образовательной услуги в месяц, часов.

Расчет затрат на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги приводится по форме согласно приложению № 3 к Положению об оказании платных образовательных услуг.

6.12. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги, включают в себя:

затраты на приобретение учебно-методической литературы, учебных пособий, канцелярских товаров;

затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;

затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной образовательной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяется по формуле:

$$З_{\text{мз}} = \sum MZ_i^j \times Ц^j$$

Змз – затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги;

MZ_i^j – материальные запасы определенного вида;

Цj – цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги, проводится по форме согласно приложению № 4 к Положению об оказании платных образовательных услуг.

6.13. Накладные затраты включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда младший обслуживающий персонал;

затраты общехозяйственного назначения.

Накладные затраты рассчитываются по формуле:

$$Зн = Зауп + Змоп + Зохн, \text{ где}$$

Зн – накладные затраты;

Зауп – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

Змоп – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда младшего обслуживающего персонала;

Зохн – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен.

6.13.1. Затраты на оплату труда административно-управленческого персонала, рассчитываются по формуле;

$$Зауп = \sum (Зоп + Змоп) \times 10\%.$$

6.13.2. Затраты на оплату труда младшего обслуживающего персонала рассчитывается по формуле:

$$Змоп = (МРОТ + Н) / Р \times Нпу, \text{ где}$$

Змоп – затраты на оплату труда младшего обслуживающего персонала рассчитывается;

МРОТ – минимальный размер оплаты труда в месяц, действующий на момент расчета стоимости платной образовательной услуги, рублей;

Н – начисления на выплаты по оплате труда младшего обслуживающего персонала, рублей;

Р – месячный фонд рабочего времени, часов;

Нпу – норма времени на оказание платной образовательной услуги в месяц, часов.

Расчет затрат на оплату труда младшего обслуживающего персонала при-

водится по форме согласно приложению № 5 к Положению об оказании платных образовательных услуг.

6.13.3. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые организацией при оказании платной образовательной услуги;

затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану, затраты на противопожарную безопасность, затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Затраты общехозяйственного назначения рассчитываются по формуле:

$$З_{охн} = \Phi \times K, \text{ где}$$

$Z_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен;

Φ – фактические затраты за предшествующий период;

K – коэффициент дефлятор текущего года.

6.14. Расчет стоимости платной образовательной услуги приводится по форме согласно приложению № 6 к Положению об оказании платных образовательных услуг.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. Руководство деятельностью по оказанию платных образовательных услуг в Организации возлагается на руководителя организации, который в соответствии с действующим законодательством:

осуществляет организацию финансово-хозяйственной деятельности организации;

несет ответственность за качество оказываемой образовательной организацией платной образовательной услуги, за соблюдение штатной, трудовой и финансовой дисциплины, сохранность имущества;

обеспечивает составление и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными

программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

безвозмездного оказания платных образовательных услуг;

соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (в части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

установление нарушения порядка приема в Организацию, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.8 Претензии и споры, возникающие между заказчиком и исполнителем услуг разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения

споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.9. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет в пределах своей компетенции руководитель Организации, управление образования, другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В.Гарькавая

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об оказании платных
образовательных услуг муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя
общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская

ПОРЯДОК
расходования средств, полученных
от оказания платных образовательных услуг

Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг расходуются Организацией самостоятельно, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности по каждому виду дополнительных образовательных услуг, утвержденным руководителем Организации и направляются на оплату труда лиц, занятых оказанием платной образовательной услуги в размере до 50 %, приобретение материальных затрат, используемых в процессе оказания платной образовательной услуги, начисления на выплаты по оплате труда, а также на укрепление материально-технической базы Организации и иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации в размере до 50 %.

За счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, могут финансироваться следующие статьи расходов:

- заработная плата;
- прочие выплаты;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие работы, услуги;
- прочие расходы;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов.

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



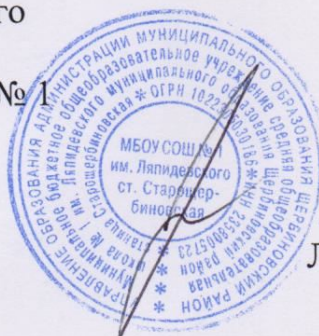
Л.В.Гарькавая

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об оказании платных
образовательных услуг муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя
общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская

Информация
о стоимости платных образовательных услуг, оказываемых
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район станция Старощербиновская

	Наименование услуги	Стоимость одного ча- са, рублей
1.		
2.		
...		

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В.Гарькавая

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению об оказании платных
образовательных услуг муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя
общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская

Расчет затрат на оплату труда основного персонала,
непосредственно участвующего в процессе оказания платной
образовательной услуги

(наименование платной образовательной услуги)

На- имено- вание долж- ности	Целевой показа- тель средней за- работной платы, действующий на момент расчета стоимости плат- ной образова- тельной услуги, рублей (руб.)	Начисления на выплаты по опла- те труда основно- го персонала, не- посредственно участвующего в процессе оказания платной образова- тельной услуги, рублей	Месяч- ный фонд рабочего времени, часов	Норма време- ни на оказа- ние платной образователь- ной услуги в месяц, часов	Затраты на оплату труда основного персонала, рублей
1	2	3	4	5	$6=(2+3)/4*5$
1.					
Итого					

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В.Гарькавая

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению об оказании платных
образовательных услуг муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя
общеобразовательная школа № 1
им. Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская

Расчет затрат на материальные запасы,
непосредственно потребляемые в процессе оказания платной
образовательной услуги

(наименование платной образовательной услуги)

Наименование ма- териальных запасов	Единица изме- рения	Количество	Цена за еди- ницу, рублей	Всего затрат материальных запасов, руб- лей
1	2	3	4	5=3*4
1.				
2.				
...				
Итого	х	х	х	

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В.Гарькавая

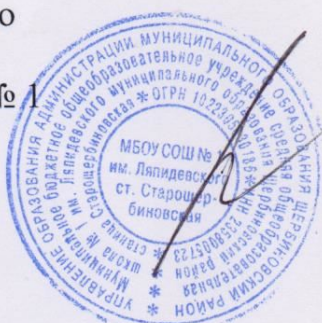
к Положению об оказании платных
образовательных услуг муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя
общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская

Расчет затрат на оплату труда младшего обслуживающего персонала

(наименование платной образовательной услуги)

Наименование должности	Минимальный размер оплаты труда в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда, рублей	Начисления на выплаты по оплате труда младшего обслуживающего персонала, рублей	Месячный фонд рабочего времени, часов	Норма времени на оказание платной образовательной услуги в месяц, часов	Затраты на оплату труда младшего обслуживающего персонала, рублей
1	2	3	4	5	6=(2+3)/4*5
1.					
2.					
...					
Итого	х	х	х	х	

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



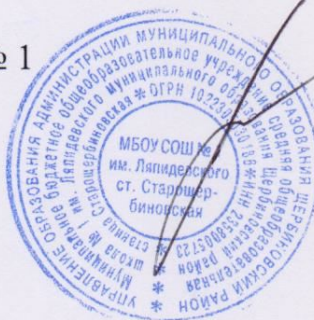
Л.В.Гарькавая

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению об оказании платных
образовательных услуг муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя
общеобразовательная школа № 1
им. Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская

Расчет стоимости платной образовательной услуги
(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма, рублей
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты на приобретение материальных запасов	
3.	Накладные затраты, относимые на платную услугу	
4.	Итого затрат	
5.	Количество получателей услуги	
6.	Рентабельность в размере 20%	
7.	Стоимость платной услуги в месяц	
	Стоимость одного часа	

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В.Гарькавая

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о приносящей доход
деятельности муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная
школа №1 им. Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская

СТОИМОСТЬ
реализации единицы продукции
в рамках приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость, рублей
1	Реализация бывшей в употреблении стеклотары (за 1 банку)	
1.1	объем 0,5 л	2,55
1.2	объем 1 л	3,05
1.3	объем 3 л	9,00
2	Реализация пищевых отходов (за 1 кг)	0,30

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им. Ляпидевского муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В. Гарькавая

Информация
о стоимости платных образовательных услуг,
оказываемых муниципальным бюджетным общеобразовательным
учреждением средняя общеобразовательная школа № 1
им. Ляпидевского
муниципального образования Щербиновский район
станция Старощербиновская на 2020-2021 учебный год

	Наименование услуги	Стоимость, рублей
1.	Подготовка к школе	63,03

Директор
муниципального бюджетного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В.Гарькавая

Расчет затрат на оплату труда основного персонала,
непосредственно участвующего в процессе оказания
платной образовательной услуги на 2020-2021 учебный год:

«Подготовка к школе»

(наименование платной образовательной услуги)

Наименование должности	Целевой показатель средней заработной платы, действующий на момент расчета стоимости платной образовательной услуги, рублей (руб.)	Начисления на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги, рублей	Месячный фонд рабочего времени, часов	Норма времени на оказание платной образовательной услуги в месяц, часов	Затраты на оплату труда основного персонала, рублей
1	2	3	4	5	6=(2+3)/4*5
Педагог дополнительного образования	32 970,00	8 934,87	73,95	6	3399,99
Итого	32 970,00	8 934,87	73,95	6	3399,99

Директор
муниципального бюджетного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского

муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



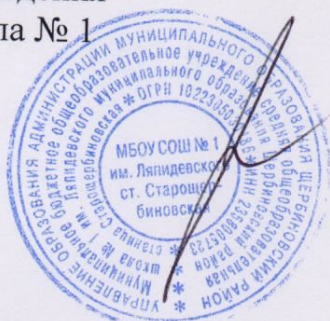
Л.В.Гарькавая

Расчет затрат на материальные запасы,
непосредственно потребляемые в процессе оказания
платной образовательной услуги на 2020-2021 учебный год:

«Подготовка к школе»
(наименование платной образовательной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, рублей	Всего затрат материальных запасов, рублей
1	2	3	4	5=3*4
1.Заправка картриджа черного	шт.	1	208,27	208,27

Директор
муниципального бюджетного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В.Гарькавая

Расчет затрат на оплату труда
младшего обслуживающего персонала, непосредственно
потребляемые в процессе оказания платной образовательной услуги
на 2020-2021 учебный год:
«Сочинение-рассуждение как жанр и вид задания повышенной сложности»
(наименование платной образовательной услуги)

Наименование должности	Минимальный размер оплаты труда в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда, рублей	Начисления на выплаты по оплате труда младшего обслуживающего персонала, рублей	Месячный фонд рабочего времени, часов	Норма времени на оказание платной образовательной услуги в месяц, часов	Затраты на оплату труда младшего обслуживающего персонала, рублей
1	2	3	4	5	$6=(2+3)/4*5$
1. Уборщик служебных помещений	12 792,00	3 466,63	164,3	6	593,74
Итого	12 792,00	3 466,63	164,3	6	593,74

Директор
муниципального бюджетного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В.Гарькавая

Расчет стоимости платной образовательной услуги на 2020-2021 учебный год:
«Подготовка к школе»
(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма, рублей
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	3399,99
2.	Затраты на оплату труда обслуживающего персонала	593,74
3.	Затраты на приобретение материальных запасов	208,27
4.	Итого затрат	4202,00
5.	Количество получателей услуги	10
6.	Рентабельность в размере 20%	840,40
7.	Стоимость платной услуги в месяц	504,24
7.1	Стоимость одного занятия	63,03

Директор
муниципального бюджетного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 1
им.Ляпидевского
муниципального образования
Щербиновский район
станция Старощербиновская



Л.В.Гарькавая