

Принято
на заседании
общего собрания трудового коллектива
Протокол № 1
от 15.09, 2014 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
ЦДРР – детский сад № 5 ст.
Старощербиновская
Т.Г.Куделько



Положение
об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка–детский
сад № 5 муниципального образования Щербиновский район
станция Старощербиновская

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 5 муниципального образования Щербиновский район станция Старощербиновская (далее – общее собрание).

1.2. Общее собрание является органом самоуправления учреждения.

1.3. Общее собрание объединяет руководящих, педагогических, технических работников, обслуживающего персонала, т.е. всех работающих по трудовому договору в учреждении.

1.4. Общее собрание коллектива осуществляет общее руководство учреждением.

1.5. Общее собрание коллектива представляет полномочия трудового коллектива.

1.6. Общее собрание коллектива возглавляется председателем общего собрания.

1.7. Решения общего собрания коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения.

Положение об общем собрании трудового коллектива обсуждается и принимается на общем собрании трудового коллектива, утверждается заведующим.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседаниях.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания.

2.1. Общее собрание коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание коллектива реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции общего собрания.

3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников учреждения.

3.2. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана учреждения.

3.3. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками.

3.4. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3.5. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

3.6. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции.

3.7. Вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и учреждением.

3.8. Заслушивает отчет заведующего о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

3.9. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

3.10. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского комитета учреждения.

3.11. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от обоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении учреждения;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит, не имеет одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием

5.1. В состав общего собрания входят все работники учреждения.

5.2. На заседании общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников.

5.7. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

5.8. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.9. Решения общего собрания реализуются через приказы и распоряжения заведующего.

5.10. Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

- 6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения.

7. Ответственность общего собрания

- 7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания

- 8.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

- 8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.