|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Председатель ПК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Кукса«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. | УТВЕРЖДЕНО Решением педагогического Советапротокол № \_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_\_.2022\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.М. Пидварко |

**Положение**

о деятельности театрального кружка

«Театр одного актера.Только один»

 **1. Общие положения**

 1.1.Театральный кружок «Театр одного актера. Только один»

 (далее – театральный кружок) организуется на базе МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская в целях:

 ·         расширения спектра услуг;

 ·         развития творческих способностей;

 1.2. Состав театрального кружка формируется с учетом желания посещаемых.

 1.3. Возраст детей, посещающих театральный кружок, – 12-15 лет.

 **2. Цели, задачи и содержание деятельности кружка определяются руководителем кружка в соответствии с программой.**

 2.1. Основной целью деятельности театрального кружка является формирование театральных умений и навыков.

 2.2. Основные задачи:

 Создать условия для развития творческой активности, участвующих в театральной деятельности.

 Совершенствовать артистические навыки в плане переживания и воплощения образа, а также их исполнительские умения.

Формировать простейшие образно-выразительные умения, учить имитировать характерные движения сказочных животных.

 Обучать элементам художественно-образных выразительных средств (интонация, мимика, пантомимика).

 Активизировать словарь детей, совершенствовать звуковую культуру речи, интонационный строй, диалогическую речь.

 Формировать опыт социальных навыков поведения, создавать условия для развития творческой активности.

 Познакомить с различными видами театра (кукольный, музыкальный, детский, театр зверей и др.).

 Развить у детей интерес к театральной игровой деятельности.

 Участие в культурно-массовых мероприятиях.

 **3. Организация деятельности театрального кружка**

 3.1. Работа театрального кружка строится на единых принципах и обеспечивает целостность процесса.

 **4. Документация руководителя театрального кружка**

 4.1.Руководитель театрального кружка несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

 ·         журнал учета посещаемости театрального кружка;

 ·         перспективно-календарный план кружковой работы;

 ·         результат выявления уровней развития театральных навыков;

 ·         участие в мероприятиях.

 4.2. Документация деятельности театрального кружка сдается руководителю учреждения (срок хранения – 5 лет).