|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель ПК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Кукса  «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. | УТВЕРЖДЕНО  Решением педагогического Совета  протокол № \_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_\_.2022  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.М. Пидварко |

**Положение**

о деятельности театрального кружка

«Театр одного актера.Только один»

**1. Общие положения**

1.1.Театральный кружок «Театр одного актера. Только один»

(далее – театральный кружок) организуется на базе МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская в целях:

·         расширения спектра услуг;

·         развития творческих способностей;

1.2. Состав театрального кружка формируется с учетом желания посещаемых.

1.3. Возраст детей, посещающих театральный кружок, – 12-15 лет.

**2. Цели, задачи и содержание деятельности кружка определяются руководителем кружка в соответствии с программой.**

2.1. Основной целью деятельности театрального кружка является формирование театральных умений и навыков.

2.2. Основные задачи:

Создать условия для развития творческой активности, участвующих в театральной деятельности.

Совершенствовать артистические навыки в плане переживания и воплощения образа, а также их исполнительские умения.

Формировать простейшие образно-выразительные умения, учить имитировать характерные движения сказочных животных.

Обучать элементам художественно-образных выразительных средств (интонация, мимика, пантомимика).

Активизировать словарь детей, совершенствовать звуковую культуру речи, интонационный строй, диалогическую речь.

Формировать опыт социальных навыков поведения, создавать условия для развития творческой активности.

Познакомить с различными видами театра (кукольный, музыкальный, детский, театр зверей и др.).

Развить у детей интерес к театральной игровой деятельности.

Участие в культурно-массовых мероприятиях.

**3. Организация деятельности театрального кружка**

3.1. Работа театрального кружка строится на единых принципах и обеспечивает целостность процесса.

**4. Документация руководителя театрального кружка**

4.1.Руководитель театрального кружка несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения следующей документации:

·         журнал учета посещаемости театрального кружка;

·         перспективно-календарный план кружковой работы;

·         результат выявления уровней развития театральных навыков;

·         участие в мероприятиях.

4.2. Документация деятельности театрального кружка сдается руководителю учреждения (срок хранения – 5 лет).