

Принято на педагогическом совете  
МБОУ СОШ № 10  
ст. Новощербиновская  
Протокол № 1  
от «31» августа 2018 г.

Утверждено приказом  
МБОУ СОШ №10  
ст. Новощербиновская  
№ 15 от «3» сентября 2018 г.  
Директор \_\_\_\_\_  
Е.П. Абрамова



**Положение**  
**о портфолио обучающегося начальной школы**  
**МБОУ СОШ №10 ст. Новощербиновская**

**1. Общие положения.**

1.1. Портфолио учащегося:

- является современным педагогическим инструментом сопровождения развития и оценки достижений учащихся, ориентированным на обновление и совершенствование качества образования;
- реализует одно из основных положений Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования второго поколения – формирование универсальных учебных действий;
- позволяет учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий учащихся младших классов; лучшие достижения на этапе начального обучения; а также педагогические ресурсы учебных предметов учебного плана;
- предполагает активное вовлечение учащихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

1.2. Портфолио служит для сбора информации о продвижении в учебной деятельности школьника, для подготовки карты представления учащегося при переходе на вторую ступень обучения.

1.3. Портфолио выпускника начальной школы – это способ фиксации, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника в период его обучения в начальной школе.

1.4. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учащимся в разнообразных видах деятельности (учебной, творческой, социальной коммуникативной и др.)

1.5. Работа с портфолио ведется с учетом возрастных особенностей учащихся.

## **2. Основные цели портфолио:**

- отслеживание, учет, оценивание индивидуальных достижений обучающихся;
- активация разноплановой деятельности учащихся, повышение образовательной и социальной активности школьников, их саморазвитие;
- индивидуализация образования.

## **3. Основные задачи портфолио:**

- создание ситуации успеха для каждого учащегося, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;
- максимальное раскрытие индивидуальных способностей каждого ребенка;
- развитие познавательных интересов учащихся и формирование готовности к самостоятельному познанию;
- формирование установки на творческую деятельность и умений творческой деятельности, развитие мотивации дальнейшего творческого роста;

- формирование положительных моральных и нравственных качеств личности;
- приобретение навыков рефлексии, формирование умения анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями («я реальный», «я идеальный»);
- формирование жизненных идеалов, стимулирование стремления к самосовершенствованию.

#### **4. Структура портфолио:**

В основу структуры портфолио положены основные компетенции, которые должны быть сформированы в начальной школе:

- овладение общеучебными умениями и навыками, способами познавательной деятельности, обеспечивающими успешное изучение любого учебного предмета;
- воспитание интереса к школе и учению, развитие учебно-познавательной мотивации, стремление к самообразованию, умения организовывать, контролировать и оценивать учебную деятельность;
- формирование умений учебного сотрудничества, воспитания желания принимать участие в учебном диалоге, коллективно обсуждать предположения, проблемы (формирование коммуникативной речевой и языковой компетентности).

#### **5. Разделы портфолио:**

1. Титульный лист (фамилия, имя, отчество, фото учащегося (по желанию родителей (законных представителей) и учащегося), который оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с учеником.

2. Содержание:

**1. РАЗДЕЛ «МОЯ СЕМЬЯ»** (В этот раздел ребенок может помещать фотографии членов семьи, рисунки, информацию про себя и членов своей семьи).

**2. РАЗДЕЛ «МОИ УВЛЕЧЕНИЯ»** (секции, кружки, расписание, фотографии, грамоты)

**3. РАЗДЕЛ «МОИ УСПЕХИ В ШКОЛЕ»** (В этом разделе хранятся диагностические и проверочные работы по предметам.) Ученик наполняет этот раздел удачно написанными интересными проектами, творческими работами, итогами за четверти и год).

**3. РАЗДЕЛ «КОПИЛКА ДОСТИЖЕНИЙ»** (Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые аттестационные ведомости. Причем в начальной школе не следует разделять по важности успехи в учебе (похвальный лист) и успехи, например, в спорте (диплом). Лучше выбрать расположение не в порядке значимости, а, например, в хронологическом порядке. Отмечается также участие ребёнка в олимпиадах, конференциях, конкурсах).

**4. РАЗДЕЛ «МОЁ ТВОРЧЕСТВО».** Педагог на каждом этапе обучения вместе с ребёнком выбирает, что является для него результатом на сегодняшний день.

Оценочная деятельность самого педагога направлена на то, чтобы стимулировать учебно-познавательную деятельность ребёнка и корректировать её. Вместе с тем педагог передаёт ребёнку нормы и способы оценивания (не выставления отметки, а фиксации качества, например разборчивость письма, грамотность, способа действий и т.д.), способствует выработке у ребёнка самооценки своего труда. Отбирая в своё портфолио творческие, проектные работы, ребёнок проводит рефлексию сделанного, а педагог может отследить как меняются, развиваются интересы ребёнка, его мотивация, уровень самостоятельности и другие личностные и метапредметные действия. Динамика образовательных достижений учащихся

за период обучения станет очевиднее, если накопительная система оценивания станет действовать с 1 класса.

## **6. Основные принципы работы с портфолио:**

Работа с портфолио обучающегося начальной школы ведется с помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей. Материал для оценивания собирают сами дети, обсуждая с учителями и родителями. Портфолио хранится в классном кабинете.

### **Учитель:**

- является консультантом и помощником, в основе деятельности которого – сотрудничество, определение направленного поиска, обучение основам ведения портфолио;

- координирует деятельность в данном направлении: организует выставки, презентации портфолио, информирует обучающихся о конкурсах и форумах различного рода и уровня;

- способствует вовлечению обучающихся в различные виды деятельности;

- отслеживает индивидуальное развитие обучающегося;

- подтверждает достоверность учебных достижений учащегося (визирует итоговые аттестационные ведомости).

Критерии оценки достижений учащихся. Портфолио учащихся оценивается классным руководителем не реже 1 раза в год по следующим критериям:

• Раздел	Индикатор	Баллы
Раздел «Мои успехи в школе»	-наличие проектов, творческих работ и т.д.	- 3 балла - от 5 и больше работ по каждому предмету; - 3 балла - 3-4 работы по каждому предмету; - 1 балл - менее 3 работ по каждому предмету

Раздел «Мое творчество»	- наличие рисунков, фото объемных поделок, творческих работ	- 3 балла - наличие от 5 и больше работ; - 2 балла - количество работ составляет 3-4;
- 1 балл - недостаточная информация о творчестве ученика		
Раздел «Копилка достижений»	- наличие поручений, грамот, дипломов, сертификатов	-4 балла- всероссийский уровень, - 3 балла региональный уровень, 2 балла - муниципальный уровень 1б

**Родители:**

- помогают в заполнении портфолио;
- осуществляют контроль над исполнением портфолио.