

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ СОШ № 10  
им. С.И. Холодова  
ст. Новощербиновская  
от 27.04.2021 г. № 144

**Антикоррупционные стандарты и процедуры, направленные на  
обеспечение добросовестной работы и поведения работников  
МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Антикоррупционные стандарты и процедуры (далее - Стандарты и Процедуры), направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения сотрудников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 10 имени Сергея Ивановича Холодова муниципального образования Щербиновский район станица Новощербиновская (далее - МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская) разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 2014 года.

1.2. Стандарты и Процедуры представляют собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и правил поведения, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности работников МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская.

1.3. Основным кругом лиц, попадающим под действие антикоррупционных стандартов, являются сотрудники МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Введение Стандартов и процедур, то есть установление для деятельности МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская единой системы запретов, ограничений и дозволений, направлено на обеспечение предупреждения коррупции и обеспечивают добросовестную работу и поведение сотрудников МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская.

2.2.Целью настоящих Стандартов и процедур является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новошербиновская.

2.3.Задачами Стандартов и процедур являются:

- информирование сотрудников МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новошербиновская о нормативно-правовом обеспечении деятельности по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новошербиновская;
- обеспечение реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новошербиновская.

### 3.ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Коррупция** – злоупотребление служебным поведением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») по:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) минимизация и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающими недопущение коррупционных правонарушений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу

взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Дача взятки** – незаконное вручение, передача материальных ценностей или предоставление выгод имущественного характера должностному лицу лично или через посредника за совершение действий (бездействия), входящих в служебные полномочия должностного лица, в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, или за содействие должностным лицом в силу занимаемого им положения совершению действий (бездействия) другим должностным лицом, либо за общее покровительство и попустительство по службе взяткодателю или представляемым им лицам, а равно за незаконные действия (бездействие) должностного лица по службе.

**Взятничество** – это обещанные, принимаемые, требуемая или получаемая должностным лицом имущественная выгода или услуги за действие (бездействие), в интересах взяткодателя.

**Вымогательство взятки** – требование должностного лица дать взятку под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам гражданина, либо поставить его в такие условия, при которых он вынужден дать взятку с целью предотвращения вредных последствий для его правоохраняемых интересов.

**Коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, представление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

**Служебный подлог** – внесение должностным лицом, а также государственным служащим или служащим органа местного самоуправления, не являющимся должностным лицом, в официальные документы заведомо ложных сведений, а равно внесение в указанные документы исправлений, искажающих их действительное содержание, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности.

**Халатность** – неисполнение или ненадлежащее исполнение должностным лицом своих обязанностей вследствие недобросовестного или небрежного отношения к службе, если это повлекло причинение крупного ущерба или существенное нарушение прав и законных интересов граждан или организаций либо охраняемых законом интересов общества или государства.

#### **4. ПРИНЦИПЫ СТАНДАРТОВ И ПРОЦЕДУР**

4.1. Основу Стандартов и процедур составляют принципы добросовестности и прозрачности.

4.2. Принцип добросовестности обеспечивает соблюдение требований закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская.

4.3. Принцип прозрачности обеспечивает доступность информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с действующим законодательством РФ, а

также иных сведений, раскрываемых в интересах МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская. Вся деятельность Учреждения осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, исполнения за надлежащим выполнением требований закона и внутренних локальных актов.

### **5.ЗАКОННОСТЬ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ**

5.1.Приоритетом МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, муниципальных правовых актов, инструкций и т. д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

5.2.Требования о недопустимости нарушения закона предъявляются на всех уровнях деятельности МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками. Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (к гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности), но и будет подвергнут дисциплинарным взысканиям.

### **6.ДОЛЖНОСТНОЕ ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ПРОФИЛАКТИКУ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

6.1. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, назначается приказом директора МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская (заместитель директора, специалист по кадрам).

6.2. ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская осуществляет контроль за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям между сотрудниками МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская и третьими лицами.

### **7.Общие требования к взаимодействию с третьими лицами**

7.1.Важнейшей мерой по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности Учреждения.

7.2. Соблюдение этических правил и норм не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливает, четкие этические нормы служебного поведения.

7.3.Любые отношения, возникающие в процессе выполнения возложенных на МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская функций, основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона.

### **8.Отношения с поставщиками.**

8.1.Основным направлением деятельности МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская, повышающим эффективность в противодействии коррупции является обеспечение добросовестности,

открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.

8.2. МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская осуществляет деятельность по заключению договоров (контрактов) различных направлений с юридическими и физическими лицами с сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

### **9. Отношения с потребителями услуг**

9.1. Добросовестное исполнение обязательств и постоянное повышение качества услуг, предоставляемые МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская являются главными приоритетами в отношениях с потребителями услуг.

9.2. Деятельность МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская направлена на реализацию предусмотренных действующим законодательством полномочий по предоставлению среднего общего образования.

9.3. В отношениях с потребителями услуг не допускается:

- использование любых неправомерных способов прямо или косвенно воздействовать на потребителей услуг с целью получения иной незаконной выгоды.
- проявление любых форм коррупции и нарушений требований действующего законодательства и правовых актов о противодействии коррупции в РФ.
- обеспечение любого рода привилегиями, вручение подарков или иных подношений с целью понуждения сотрудников МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.
- Если сотрудников МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская принуждают к любому прямому или косвенному требованию о предоставлении перечисленных незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом директора МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.

### **10. Мошенническая деятельность.**

Сотрудникам МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская не допускать «Мошенническую деятельность», что означает любое действие или бездействие, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства. Данный вид деятельности в России преследуется уголовным законодательством РФ.

### **11. Деятельность с использованием методов принуждения**

11.1. Сотрудникам МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская не допускать «Деятельность с использованием методов принуждения», которая означает нанесение ущерба или вреда, или угрозу нанесения ущерба или вреда

прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны.

11.2. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

### **12. Деятельность на основе сговора.**

Сотрудникам МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская не допускать «Деятельность на основе сговора», которая означает действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны

### **13. Обструкционная деятельность.**

13.1. Сотрудникам МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская не допускать намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств для расследования или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого Комиссией по этике и служебного поведения работников МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская.

13.2. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий расследованию, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования.

### **14. Обращение с подарками**

14.1. Работникам МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская строго **запрещается принимать подарки (выгоды)**, если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств. Дозволяется принимать подарки незначительной стоимости или имеющие исключительно символическое значение.

14.2. В МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская запрещается принимать следующие виды подарков (выгод), предоставление которых прямо или косвенно связано с заключением, исполнением Обществом договоров и осуществлением им иной предпринимательской деятельности:

- Деньги: наличные средства, денежные переводы, денежные средства, перечисляемые на счета работников МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская или их родственников,
- предоставляемые указанным лицам беспроцентные займы (или займы с заниженным размером процентов),
- завышенные (явно несоразмерные действительной стоимости) выплаты за работы (услуги), выполняемые работником по трудовому договору и в пределах должностной инструкции.

14.5. Любое нарушение требований, изложенных выше, является дисциплинарным проступком и влечет применение соответствующих мер

ответственности, включая увольнение работника. Работник так же обязан полностью возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

### **15. Недопущение конфликта интересов**

15.1. МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская прикладывает все усилия, чтобы в своей деятельности учитывать интересы каждого работника. Развитие потенциала сотрудников МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская является ключевой задачей руководства.

15.2. Во избежание конфликта интересов, работники МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская должны выполнять следующие требования:

- работник обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности; выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено, в случае если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская;
- работник вправе использовать имущество МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

### **16. Конфиденциальность.**

16.1. Работникам МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская запрещается сообщать, распространять, копировать и передавать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская. Передача информации внутри МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.

16.2. Сотрудники МБОУ СОШ № 10 им. С.И. Холодова ст. Новощербиновская, получившие доступ к информации, указанной в п.16.1 настоящих Стандартов и процедур, несут ответственность за распространение и разглашение третьим лицам в порядке, установленном действующим законодательством РФ.