

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом муниципального  
казенного учреждения  
«Методический кабинет  
муниципального образования  
Щербиновский район»  
от 14.02.2019 № 24-ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по развитию инновационной деятельности  
в муниципальных образовательных учреждениях

## 1. Общие положения

1.1 Координационный совет по развитию инновационной деятельности (далее - Совет) является совещательным и экспертным органом, образованным в целях совершенствования инновационной деятельности образовательных организаций и развития инновационной инфраструктуры системы образования Щербиновского района.

1.2 Совет формируется из руководителей образовательных организаций, педагогов-победителей профессиональных конкурсов педагогического мастерства, специалистов управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район (далее – УО) и муниципального казенного учреждения «Методический кабинет муниципального образования Щербиновский район» (далее – МКУ «МК МОЩР»).

1.3 В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Краснодарского края и Щербиновского района, а также настоящим Положением.

## 2. Основные задачи Совета

2.1 В соответствии с поставленной целью Совет выполняет следующие задачи:

осуществляет подготовку предложений по совершенствованию инновационной деятельности в системе образования Щербиновского района;

осуществляет организационное и научно-методическое обеспечение проведения конкурсного отбора образовательных инициатив на присвоение

статуса муниципальной инновационной площадки;

организует проведение экспертной оценки инновационных проектов/программ образовательных организаций;

привлекает высококвалифицированных кадров к экспертной деятельности;

проводит организационные мероприятия в целях осуществления общественной экспертизы и аналитической работы по оценке хода и эффективности реализации инновационных проектов;

принимает решение об установлении статуса муниципальной инновационной площадки по результатам экспертизы инновационного проекта/программы;

организует дискуссии, конференции и круглые столы с целью обмена мнениями, согласования позиций и выработки предложений по вопросам совершенствования муниципальной инновационной политики в сфере образования;

принимает решения о досрочном прекращении действия статуса муниципальной инновационной площадки в случае: ненадлежащего исполнения принятых на себя муниципальной инновационной площадкой обязательств, зафиксированных в программе работ, получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта, нарушения муниципальной инновационной площадкой при реализации проекта законодательства;

информирует УО и МКУ «МК МОЦР» о ходе реализации инновационных проектов.

### 3. Состав и порядок работы Совета

3.1 В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета.

3.2 Работой Совета руководит председатель Совета, а на период его отсутствия - заместитель. Организацию делопроизводства, подготовку вопросов на рассмотрение Совета осуществляет секретарь Совета.

3.3 Председатель Совета:

осуществляет руководство работой Совета;

ведет заседания Совета;

обеспечивает и контролирует выполнение решений Совета;

при необходимости передает часть своих полномочий заместителю и членам Совета.

3.4 Секретарь Совета:

осуществляет текущую организационную работу;

формирует повестку заседаний Совета;

организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня



очередного заседания Совета;

рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению на заседании Совета;

ведет протокол заседания Совета;

исполняет поручения председателя Совета.

3.5 Для осуществления Советом своих полномочий при нем могут образовываться секции, комиссии и рабочие группы.

3.6 Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

3.7 Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвуют более половины его членов.

3.8 Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Совета и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании Совета.

3.9 Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь и члены Совета участвуют в работе Совета на общественных началах.

#### 4. Права Совета

4.1 Для выполнения возложенных задач Совет имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач от УО, МКУ «МК МОЦР», образовательных организаций Щербиновского района;

приглашать на свои заседания представителей общественных, научных и иных организаций;

заслушивать на своих заседаниях информацию должностных лиц УО, МКУ «МК МОЦР», образовательных организаций, представителей общественных, научных и иных организаций;

привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные организации, а также ученых и специалистов;

проводить при необходимости совместные заседания с иными коллегиальными органами.

Директор муниципального казенного  
учреждения «Методический кабинет  
муниципального образования  
Щербиновский район



С.В. Прищепа

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕН  
приказом муниципального  
казенного учреждения  
«Методический кабинет  
муниципального образования  
Щербиновский район»  
от 14.02. 2019 № 24-00

Состав Координационного совета  
по развитию инновационной деятельности  
в муниципальных образовательных учреждениях

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Белогорцева<br>Наталья Владимировна | - начальник отдела общего и дошкольного образования управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район, председатель Координационного совета |
| Прищепа<br>Светлана Вячеславовна    | - директор муниципального казенного учреждения «Методический кабинет муниципального образования Щербиновский район», заместитель председателя Координационного совета;       |
| Леонова<br>Лидия Владимировна       | - методист муниципального казенного учреждения «Методический кабинет муниципального образования Щербиновский район», секретарь Координационного совета;                      |

члены Координационного совета:

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Сюсюкало<br>Светлана Анатольевна | - заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 6 станица Старощербиновская; |
| Шепенева<br>Анжелла Николаевна   | - старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного   |

учреждения детский сад № 1 станица Старощербиновская;

Алещенко  
Илона Николаевна

- старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 11 комбинированного вида станица Новощербиновская;

Гарькавая  
Лариса Васильевна

- директор муниципального бюджетного образовательного учреждения СОШ № 1 станица Старощербиновская;

Чекушкина  
Татьяна Ивановна

- заместитель директора по УВР муниципального бюджетного образовательного учреждения СОШ № 2 станица Старощербиновская;

Марченко-Майстер  
Лариса Николаевна

- заместитель директора по УВР муниципального бюджетного образовательного учреждения СОШ № 3 станица Старощербиновская.

Директор муниципального казенного учреждения «Методический кабинет муниципального образования Щербиновский район



С.В. Прищепа