

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 28.02.2020

№ 108

ст-ца Старощербиновская

**Об организации проверки всероссийских проверочных работ
в марте-апреле 2020 года**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 года №1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 10 февраля 2020 года № 13-35, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 2 апреля 2019 года № 1129 «Об утверждении регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Директорам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 им. Ляпидевского муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская (далее – СОШ № 1) Л.В. Гарькавой, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 имени полного кавалера орденов Славы Павла Ильича Арчакова муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская (далее – СОШ № 2) О.А. Сапотько, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 3 имени Екатерины Ивановны Гришко муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская (далее – СОШ № 3) А.В. Поповой, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8 имени Павла Ивановича Кочерга муниципального образования Щербиновский район село Николаевка (далее – СОШ № 8) И.Г. Щегловой, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 имени героя Советского Союза Ивана Федосеевича Лубянецкого муниципального образования Щербиновский район станица НовоЩербиновская

(далее - СОШ № 9) С.Н. Лобас, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11 имени Георгия Капитоновича Кухаренко муниципального образования Щербиновский район село Шабельское (далее - СОШ № 11) Л.В. Колесниковой, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 12 имени Героя Советского Союза Ивана Григорьевича Остапенко муниципального образования Щербиновский район село Глафировка (далее - СОШ № 12) Л.Б. Кудряшовой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 имени Героя Советского Союза Григория Федотовича Короленко муниципального образования Щербиновский район поселок Щербиновский (далее - СОШ № 13) Л.В. Цуриковой, исполняющим обязанности директоров муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 имени Героя Советского Союза Ивана Петровича Рыбина муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская (далее - СОШ № 5) Т.Б. Есипенко, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 имени Александра Александровича Шукалова муниципального образования Щербиновский район село Екатериновка (далее - СОШ № 6) С.В. Крец, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 имени Героя Советского Союза Григория Трофимовича Ткаченко муниципального образования Щербиновский район село Ейское Укрепление (далее - СОШ № 7) А.А. Кузнецовой, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 Сергея Ивановича Холодова муниципального образования Щербиновский район станица НовоЩербиновская (далее - СОШ № 10) И.Н. Кукса:

1) утвердить состав школьных экспертных комиссий по проверке и оцениванию всероссийских проверочных работ (далее - работы);

2) обеспечить проведение проверки работ с соблюдением мер информационной безопасности в аудиториях, оснащенных офлайн наблюдением в течение двух календарных дней после проведения работы;

3) предоставить протоколы проверки работ и работы начальнику отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район, муниципальному координатору всероссийских проверочных работ Н.В. Белогорцевой не позднее двух рабочих дней после проведения работы;

4) обеспечить хранение видеозаписей проведения и проверки работ до 1 января 2021 года.

2. Начальнику отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район, муниципальному координатору всероссийских проверочных работ Н.В. Белогорцевой:

1) организовать сбор протоколов и работ в течение двух календарных дней после проведения работы и передать их муниципальной экспертной комиссии для осуществления перепроверки;

2) после завершения перепроверки передать протоколы и работы в СОШ ответственным координаторам общеобразовательных организаций (далее координаторы ОО);

3) осуществить мониторинг загрузки координаторами ОО электронных форм сбора результатов работ на сайте федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) в сроки, установленные федеральным координатором всероссийских проверочных работ.

3. Муниципальному казенному учреждению «Методический кабинет муниципального образования Щербиновский район» (Прищепа):

1) утвердить состав муниципальных экспертных комиссий по перепроверке работ и места перепроверки;

2) обеспечить проведение перепроверки работ с соблюдением мер информационной безопасности в аудиториях, оснащенных онлайн наблюдением в течение третьего календарного дня после проведения работы;

3) осуществить 100 % проверку работ обучающихся СОШ № 7, 8, 13, вошедших в список СОШ с необъективными результатами и не менее 20% работ в СОШ № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12;

4) оформить результаты проверки муниципальным протоколом, который подписывают все эксперты, участвующие в перепроверке;

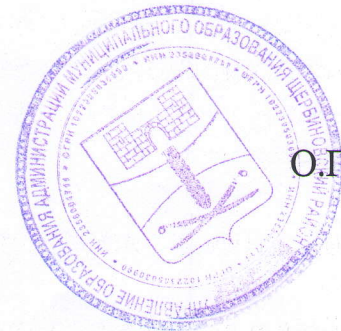
5) передать протоколы и работы после перепроверки начальнику отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район, муниципальному координатору всероссийских проверочных работ Н.В. Белогорцевой не позднее трех рабочих дней после проведения работы;

6) обеспечить хранение видеозаписей перепроверки работ до 1 января 2021 года.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Щербиновский район



О.П. Приставка