



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 18.02.2019

№ 105

ст-ца Старощербиновская

**Об утверждении положения о порядке выплат
стимулирующего характера и премировании руководителей
муниципальных общеобразовательных организаций,
подведомственных управлению образования
администрации муниципального образования
Щербиновский район**

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Щербиновский район от 29 января 2019 года № 44 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных организаций образования муниципального образования Щербиновский район», в целях усиления материальной заинтересованности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций в повышении эффективности и результативности труда п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке выплат стимулирующего характера и премировании руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район.

2. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район от 15 октября 2015 года № 467 «Об утверждении Положения о порядке выплат стимулирующего характера и премировании руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район»

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Щербиновский район

О.П. Приставка

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации муниципального
образования Щербиновский район
от 18.02.2019 № 105

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выплат стимулирующего характера и премировании
руководителей муниципальных общеобразовательных организаций,
подведомственных управлению образования администрации
муниципального образования
Щербиновский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выплат стимулирующего характера и премировании руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район, (далее - Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Щербиновский район (далее – общеобразовательные организации), повышении эффективности и результативности труда, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.2. Настоящее положение включает в себя:

порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителям общеобразовательных образовательных организаций;

порядок и условия премирования руководителей общеобразовательных организаций.

1.3. Стимулирование руководителей общеобразовательных организаций осуществляется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности организации на фонд оплаты труда.

1.4. Руководителям общеобразовательных организаций выплаты стимулирующего характера устанавливаются по решению управления образования администрации муниципального образования Щербиновский район (далее – управление образования) с учетом показателей деятельности организации, выполнения муниципального задания.

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителям общеобразовательных организаций

2.1. Руководителям общеобразовательных организаций предусматривается установление повышающих коэффициентов к должностному окладу:

повышающий коэффициент к должностному окладу за квалификационную категорию;

персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;

повышающий коэффициент к должностному окладу за ученую степень, почетное звание.

Решение о введении соответствующих коэффициентов принимается управлением образования с учетом обеспеченности выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения должностного оклада на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый должностной оклад и не учитывается при исчислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

Повышающие коэффициенты к должностному окладу устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.1.1. Повышающий коэффициент к должностному окладу за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования руководителей общеобразовательных организаций к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности.

Размеры повышающего коэффициента:

0,15 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,10 – при наличии первой квалификационной категории;

0,05 – при наличии второй квалификационной категории.

2.1.2. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен руководителям общеобразовательных организаций с учетом уровня их профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается начальником управления образования персонально в отношении конкретного руководителя общеобразовательной организации. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 3,0.

2.1.3. Повышающий коэффициент к должностному окладу за ученую степень, почетное звание устанавливается руководителям общеобразовательных организаций, которым присвоена ученая степень, почетное звание, при соот-

ветствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

0,075 – за почетное звание «Заслуженный», «Народный», «Почетный».

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций могут устанавливаться стимулирующие надбавки к должностному окладу и стимулирующие выплаты:

стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

стимулирующая надбавка за выслугу лет;

стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется по решению начальника управления образования в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

2.2.1. Стимулирующую надбавку за интенсивность и высокие результаты работы руководителям общеобразовательных организаций рекомендуется устанавливать:

за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие академические и творческие достижения;

за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), создание районных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

за сложность и напряженность выполняемой работы;

за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу, по одному или нескольким основаниям. Размер указанной надбавки - до 200%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена.

2.2.2. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается руководителям образовательных организаций в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях образования.

Размеры (в процентах от оклада):

при выслуге лет от 1 до 5 лет – 5 %;

при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10%;

при выслуге лет от 10 лет – 15%.

2.2.3. Стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя устанавливается руководителям общеобразовательных организаций, выполняющим функции классного руководителя.

Размер стимулирующей выплаты за выполнение функции классного руководителя – из расчета 3 000 (три тысячи) рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», либо в классе с наполняемостью 14 человек и более в образовательных организациях, расположенных в сельской местности.

Для классов, наполняемость которых меньше указанной в абзаце втором настоящего пункта, уменьшение размера стимулирующих выплат производится пропорционально численности обучающихся.

Размер стимулирующей выплаты устанавливается исходя из наполняемости классов по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего финансового года. В случае изменения числа обучающихся в классе в течение указанных периодов, размер стимулирующей выплаты не изменяется.

2.3. Выплаты стимулирующего характера за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание и за выслугу лет осуществляются в первоочередном порядке.

3. Порядок и условия премирования руководителей общеобразовательных организаций

3.1. В целях поощрения руководителям общеобразовательных организаций за выполненную работу устанавливаются премии:

- по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- за качество выполняемых работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению начальника управления образования в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных общеобразовательным организациям на оплату труда.

3.1.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается с целью поощрения руководителя общеобразовательной организации за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение руководителем общеобразовательной организации своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью общеобразовательной организации;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью общеобразовательной организации;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) выплачивается в пределах фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год. Конкретный размер премии определяется как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере. Максимальный размер премии по итогам работы не ограничен.

При увольнении руководителя общеобразовательной организации по собственному желанию до истечения календарного месяца руководитель организации лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

3.1.2. Премия за качество выполняемых работ выплачивается руководителю общеобразовательной организации одновременно в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, главой администрации (губернатором) Краснодарского края, главой муниципального образования Щербиновский район;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, главы администрации (губернатора) Краснодарского края, главы муниципального образования Щербиновский район.

3.1.3. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается руководителям общеобразовательных организаций одновременно. При премировании учитываются:

выплата за высокие показатели результативности;

выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;

выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Максимальный размер премии не ограничен.

Премирование за интенсивность и высокие результаты работы не применяется к руководителю общеобразовательной организации, которому установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

3.2. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности.

4. Материальная помощь

в связи с рождением ребенка;
в связи со смертью близких родственников;
в связи с возникшими материальными затруднениями;
в связи с юбилейной датой;
на лечение.

4.2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает начальник управления образования.

4.3. Максимальным размером материальная помощь не ограничивается.

Руководитель муниципального казенного
учреждения муниципального образования
Щербиновский район «Централизованная
бухгалтерия по обслуживанию учреждений
образования и молодежной политики»



Е.В.Спирякова