

Российская Федерация
Краснодарский край
Муниципальное казенное
учреждение "Методический
кабинет муниципального
образования Щербиновский
район"
353620, станция Старощербиновская,
улица Советов, 70
от 08.10.2020 № 21-623/2009
на № _____ от _____
ОГРН 1052332475965, ИНН 2368006003
Тел./факс: 8(86151) 7-74-28

Руководителям СОШ 1-13

Об итогах проведения независимого
наблюдения за проведением ВПР в 2020 году

Уважаемый руководитель!

Направляем аналитическую справку по итогам проведения независимого наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ в 2020 году для организации дальнейшей работы, принятия мер и управленческих решений.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

Директор МКУ «МК МОЦР»



С.В. Прищепа

Светлана Вячеславовна Прищепа
8(903)450-40-72

**Аналитическая справка
по итогам проведения независимого наблюдения
за проведением всероссийских проверочных работ
в 2020 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 5 августа 2020 года № 821 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы от 27.12.2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», в соответствии с утвержденным регламентом организации ВПР приказ МОН от 02.04. 2019 г. № 1129, во исполнение приказа управления образования от 14.09.2020 года № 342 с 15 сентября 2020 года по 13 октября 2020 года в общеобразовательных организациях Щербиновского района проводятся всероссийские проверочные работы среди 5- 9 классов.

С целью осуществления независимого наблюдения за организацией и проведением ВПР приказом управления образования администрации МОЩР утвержден список наблюдателей из числа специалистов управления образования и методистов МКУ «МК МОЩР». Наблюдение осуществлялось в СОШ № 3,5,7,8,9,12,13 (перечень школ с необъективными результатами - № 7,8,13; перечень школ с низкими результатами ВПР - № 3,5,9,12,13).

Дата наблюдения	СОШ	Классы, предметы	ФИО специалиста
22.09.2020	СОШ № 9	5 класс, математика	Александрова Ж.А., зам. Директора МК МОЩР
	СОШ № 13	8 кл., история	В.А. Тарасюк, методист МК МОЩР
	СОШ № 12	9 кл., русский язык	Опаленик А.И., методист МК МОЩР
24.09.2020	СОШ № 3	6 класс, русский язык	Руденко Г.Р., начальник дошкольного и общего отдела УО
	СОШ № 5	7 кл., русский язык	Ступак С.В., методист МК МОЩР
29.09.2020	СОШ № 13	7кл., обществознание	Изибаева Д.В., специалист УО
	СОШ № 3	9 кл., русский язык	Прищепа С.В., директор МК МОЩР

		8 кл., география	
	СОШ № 7	8 кл., биология	Опаленик А.И., методист МК МОЦР
	СОШ № 8	7 кл., биология	В.А. Тарасюк, методист МК МОЦР
06.10.2020	СОШ № 8	8 кл., математика	В.А. Тарасюк, методист МК МОЦР
	СОШ № 7	6 кл., математика 7 кл., русский язык	Леонова Л.В., методист МК МОЦР
	СОШ № 12	5 кл., окружающий мир 7 кл., география	Прищепа С.В., директор МК МОЦР

По итогам наблюдения за проведением ВПР независимыми наблюдателями составлены справки.

Выявлено следующее:

- 1) В образовательных организациях имеются нормативные документы, регламентирующие процедуру проведения ВПР (федеральные и региональные письма, инструкции). Но содержатся все в одной накопительной папке, не во всех ОО распределены по уровням – федеральный, региональный, муниципальный.
- 2) В образовательных организациях имеются приказы ОО о проведении ВПР, назначены ответственные за проведение ВПР – школьные координаторы, в основном это заместители директоров по УВР.
- 3) Рабочие места для обучающихся подготовлены, черновики в достаточном количестве имеются, способ рассадки обучающихся в кабинетах зависел от условий проведения и количества учащихся в классе (по одному или по два за партой).
- 4) В аудиториях назначены организаторы – педагоги, не преподающие данный предмет, но не во всех находилось по 2 человека (по 1 человеку – СОШ № 3,7,9,12), что связано с отсутствием педагогов по болезни. Инструкция для организаторов по проведению ВПР определяет рекомендации не менее чем два организатора, но окончательное решение по количеству организаторов принимает ОО.
- 5) В школах процедура проведения ВПР соблюдена. Варианты ВПР распечатывались на всех участников, в соответствии с требованиями и рекомендациями – формат А-4, без допуска печати двух страниц на одном листе. Время проведения ВПР соблюдено, на доске указывалось

начало и окончание работы по времени. Коды участникам выдавались (для каждого обучающегося на все работы один код).

- 6) Порядок проведения ВПР соблюден во всех ОО в соответствии с регламентом (инструктаж обучающихся перед выполнением работы, заполнение протокола организатором).
- 7) Во всех ОО, которые находились под наблюдением, соблюдалась информационная безопасность (лица, не обозначенные в приказах школы при проведении ВПР, отсутствовали, правила поведения участниками соблюдены, организаторы следят за дисциплиной).
- 8) При проведении ВПР общественное наблюдение было организовано в школах № 3 (29.09.2020), № 13 (22.09.2020), № 8 (29.09.2020), (06.10.2020) по 1-2 родителя. В другие дни посещения СОШ № 5,7,9,12,13 отсутствовало общественное наблюдение со стороны родительской и другой общественности. Запись онлайн велась в СОШ № 12 (22.09.2020 г., 9 класс), организовано видеонаблюдение в СОШ № 5 (24.09.2020 г., 7 класс).

На основании справок при проведении независимого наблюдения и выявленных недочетов и замечаний руководителям и школьным координаторам ВПР рекомендовано:

1. Привести в соответствие нормативную базу по организации и проведению ВПР в 2020 году (от федерального уровня до школьного уровня – приказы, письма, регламент, графики проведения ВПР и т.д.);
2. В случае изменения состава педагогов, организаторов обозначенных в приказе по проведению ВПР в 2020 году предусмотреть внесение изменения в приказ или издание другого приказа по ОО о проведении и проверке ВПР в назначенный день.
3. Активизировать работу по организации общественного наблюдения при проведении ВПР с привлечением родительской общественности или представителями других организаций;
4. В случае отсутствия Интернета предусмотреть онлайн запись при проведении работ.
5. В учебных кабинетах, согласно классам разместить графики проведения ВПР в 2020 году.
6. По итогам проверки работ по предметам и в разрезе классов выявить имеющиеся пробелы в знаниях обучающихся, обсудить на ШМО с принятием решений и, в случае необходимости внести корректировки в рабочие программы по учебным предметам на 2020-2021 учебный год.

Администрации школ № 3,5,9,12,13 рекомендовано продолжить работу по реализации первоочередных мероприятий по повышению качества выполнения ВПР, проверить наличие документации, подтверждающей выполнение проведенных мероприятий. Провести корректировку мероприятий по повышению качества образования в части контроля за организацией работы со слабоуспевающими обучающимися.

Директор МКУ «МК МОЦР»



С.В. Прищепа

08.10.2020 г.