

УТВЕРЖДАЮ

исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования Щербиновский район

О.А. Гуро



ПЛАН
РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН
НА 2024 ГОД

(сентябрь – декабрь 2024 года)

**График работы коллегиальных, общественных органов управления
образованием администрации муниципального образования
Щербиновский район**

№ п/п	Тематика	Сроки проведения	Ответственные
1	Коллегия управления образованием администрации муниципального образования Щербиновский район	1 раз в квартал	О.А. Гуро С.И. Филипенко

**Организационно-управленческая
Циклограмма совещаний**

№ п/п	Тематика	Сроки проведения	Ответственные
1	Аппаратные совещания при начальнике управления с сотрудниками управления образования, руководителем ЦБ и директором МКУ «Методический кабинет МОЩР»	Еженедельно (понедельник)	О.А. Гуро
2	Совещание директоров общеобразовательных организаций	1 раз в месяц	О.А. Гуро С.В. Прищепа Н.В. Белогорцева
3	Совещание заместителей директоров по УВР общеобразовательных организаций	1 раз в месяц	С.В. Прищепа Н.В. Белогорцева
4	Совещание с руководителями дошкольных образовательных организаций	1 раз в месяц	О.А. Гуро Т.В. Клименко
5	Совещание с заместителями директоров по ВР общеобразовательных учреждений	1 раз в месяц	О.А. Гуро Е.А. Проценко
6	Совещание с руководителями учреждений дополнительного образования	1 раз в квартал	О.А. Гуро, Е.А. Ларичкина Е.А. Проценко Т.В. Дударь

Аппаратные совещания при начальнике управления

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1.	Освоение бюджетных средств. Состояние кредиторской задолженности	еженедельно	Спирякова Е.В.
2.	О выполнении мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие образования»	1 раз в месяц	Спирякова Е.В. Савина И.А.
3.	Промежуточные результаты реализации региональных проектов	ежеквартально	Спирякова Е.В. Прищепа С.В. Савина И.А.
4.	О подготовке к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования	Ежемесячно с октября, 4-я неделя	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
5.	Об организации питания в общеобразовательных	ежемесячно,	Котова Г.В

	ных учреждениях	3-я неделя	Спирякова Е.В.
6.	О ходе подготовки к краевым профессиональным конкурсам и результатах проведенных конкурсов, соревнований, интеллектуальных мероприятиях для одаренных детей, профессиональных конкурсах	Еженедельно (по мере проведения)	Прищепа С.В. Дударь Т.В. Григорян Ю.В. Ларичкина Е.А.
7.	О работе с обращениями граждан	1 раз в месяц	С.И. Филипенко С.В. Прищепа Н.В. Белогорцева
8.	О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения)	Ноябрь-Декабрь	С.В. Прищепа
9.	О проверках деятельности образовательных организаций (комплексные проверки, проверки управлением по контролю и надзору в сфере образования и другие)	1 раз в месяц, по итогам проведения	С.В. Прищепа Н.В. Белогорцева Т.В. Клименко
10.	Результаты федеральных оценочных процедур в общеобразовательных организациях	по мере проведения	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В. Дударь Т.В.
11.	Об итогах организации занятости несовершеннолетних в образовательных организациях в период каникул	Ноябрь	Ларичкина Е.А. Проценко Е.А.
12.	По обеспечению комплексной безопасности ОО	Октябрь Декабрь	Савина И.А. Дударь А.А.
13.	Об итогах участия обучающихся в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году	Декабрь	Дударь Т.В. Григорян Ю.В.
14.	Организация работы по обеспечению безопасности ОУ и профилактике детского травматизма. Анализ состояния травматизма среди обучающихся и сотрудников образовательных учреждений (2 полугодие 2024 года)	Декабрь	Савина И. А. Дударь А.А.
15.	Итоги учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях	Сентябрь - октябрь	Белогорцева Н.В. Темуразова М.В.
16.	Организация начала учебного года в общеобразовательных учреждениях	Сентябрь	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
17.	Об итогах пересдачи ОГЭ в 9-х классах	Октябрь 2024	Белогорцева Н.В.
18.	Об обучающихся, не приступивших к учебным занятиям	На 20 сентября	Белогорцева Н.В. Темуразова М.В.
19.	Итоги мониторинга обучающихся с ОВЗ	25 сентября	Темуразова М.В.
20.	Итоги мониторинга занятости выпускников 9-х, 11-х классов	2 неделя октября	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
21.	О подготовке к итоговому сочинению (изложению) в 11-х классах	Октябрь Ноябрь	Прищепа С.В.
22.	Об итогах участия выпускников 11-х классов в итоговом сочинении (изложении)	2 неделя декабря	Прищепа С.В.
23.	О проведении прививочной кампании в образовательных организациях (вакцинопрофилактика гриппа)	октябрь ноябрь декабрь (еженедельно)	Темуразова М.В. Клименко Т.В.

24	О результатах деятельности ПМПК	1 раз в месяц	Темуразова М.В.
25	О планировании работы управления образованием на 2025 год	20 декабря	Прищепа С.В. Начальники отделов, специалисты УО
26	Об итогах социально-психологического тестирования обучающихся	Декабрь	Проценко Е.А.
27	Мониторинг участия общеобразовательных организаций в региональных проектах спортивной направленности.	Декабрь	Ларичкина Е.А.

**Информационные и инструктивно – методические совещания
для руководителей общеобразовательных учреждений**

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1.	Об организации горячего питания в общеобразовательных организациях	Октябрь	Котова Г.В.
2.	О подготовке образовательных организаций к отопительному сезону		Спирякова Е.В. Савина И.А.
3.	Учет детей, имеющих право на получение общего образования и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.		Темуразова М.В.
4.	Об организации осенних каникул в образовательных организациях		Ларичкина Е.А.
5.	Об итогах работы по профилактике преступлений, правонарушений учащихся		Проценко Е.А.
6.	О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, в том числе с октября 2024 года		Болобойко Ю.И. С.В. Прищепа
7.	Анализ расходования бюджетных средств образовательными организациями	ноябрь	Спирякова Е.В.
8.	Организация работы ОО по привлечению молодых педагогических кадров и обучению выпускников школ по целевому направлению		С.И. Филипенко
9.	Об организации ИРР по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации		Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
10.	О проведении социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся в 2024/2025 учебном году	декабрь	Проценко Е.А.
11.	Об организации занятости всех категорий учащихся в период зимних каникул		Ларичкина Е.А.
12.	Организация закупки учебной литературы на 2025-2026 учебный год		Дударь Т.В. Ступак С.В.
13.	Алгоритм подготовки образовательной организации к проверкам управления по надзору и контролю в сфере образования на 2025 год		Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
14.	Качество и объективность проведения оценочных		Прищепа С.В.

	процедур в ОО		Белогорцева Н.В.
15.	О подготовке к региональному этапу всероссийской олимпиады школьников в 2025 году		Т.В. Дударь Ю.В. Григорян

Информационные и инструктивно – методические совещания для руководителей дошкольных образовательных учреждений

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1.	Создание условий по обеспечению преемственности между ДОУ и школой с учетом результатов мониторинга готовности первоклассников к школе.	октябрь	Клименко Т.В. Месаутова Н.П.
2.	Работа над повышением качества образовательного процесса в дошкольном учреждении через совершенствование системы консультационной, психологической и методической помощи для обучающихся и родителей	ноябрь	Клименко Т.В. Месаутова Н.П.

Информационные и инструктивно – методические заседания для руководителей учреждений дополнительного образования

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1.	1. Основные направления работы в АИС «Навигаторе»: задачи по увеличению охватом обучающихся. 2. О посещаемости объединений дополнительного образования. 3. Об организации и проведении фестиваля школьных театров во 2 полугодии 2024-2025 уч. года: разработка положения, условий участия, критериев оценивания.	Октябрь	Е.А. Ларичкина А.В. Приймак
4.	1. Об организации работы учреждений дополнительного образования на зимние каникулы. 2. Организация проведения новогодних мероприятий. 3. О мерах по обеспечению безопасности во время проведения новогодних мероприятий.	Ноябрь- декабрь	Е.А. Ларичкина Е.А. Проценко

Информационные и инструктивно – методические совещания для заместителей руководителей общеобразовательных учреждений по учебной работе

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1.	О формировании статистического отчета ОО-1 в 2024 году	сентябрь	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
2.	О едином графике оценочных процедур в 2024-2025 учебном году		Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
3.	Организация работы со слабоуспевающими и обучающимися «группы риска»		Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
4.	О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников		Дударь Т.В. Григорян Ю.В.
5.	О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения)	Октябрь-Ноябрь (каникулярный период)	Прищепа С.В.
6.	Об организации работы по формированию функциональной грамотности. План мероприятий на 2024-2025 учебный год		Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
7.	Анализ итогов I четверти, задачи по повышению качества образования		Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
8.	Организация информационно-разъяснительной работы по информированию всех участников ГИА-2025 года о процедурах проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ. Организация размещения информации на официальных сайтах организаций.		
9.	О подготовке документов участников государственной итоговой аттестации, претендующих ее прохождение в особых условиях		
10.	Анализ итогов I полугодия, задачи по повышению качества образования	декабрь	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
11.	Об итогах проведения итогового сочинения (изложения)		Прищепа С.В.
12.	О подготовке обучающихся к региональному этапу всероссийской олимпиады школьников. Разработка ИОМ.		Дударь Т.В. Григорян Ю.В.

Информационные и инструктивно – методические совещания для заместителей руководителей образовательных учреждений по воспитательной работе

№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1.	1. Анализ деятельности ШВР по итогам 3 квартала 2024 года. 2. О принимаемых мерах по пресечению распространения буллинга и скулшутинга среди несовершеннолетних. Итоги профилактической работы в 2023-2024 учебном году. 3. Контроль исполнения плана по формированию жизнестойкости детей и молодежи в	октябрь	Проценко Е.А.

	общеобразовательных организациях МО Щербиновский район на 2024-2025 учебный год.		
2.	1. О подготовке к проведению зимних каникул. Обеспечение безопасности детей. 2. Организация профилактической работы с учащимися, состоящими на всех видах учета. 3. О проведении социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся в 2024/2025 учебном году. 4. О реализации проекта «Пушкинская карта» в 1 полугодии 2024-2025 уч. года	декабрь	Проценко Е.А. Прищепа С.В. Дударь Т.В.

**Работа по совершенствованию управленческой деятельности
Семинары и практикумы**

для руководителей общеобразовательных учреждений			
№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1.	Особенности преподавания нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в общеобразовательной организации в условиях новых ФГОС (на базе СОШ № 3- проведение открытого урока)	Ноябрь	С.В. Прищепа Н.В. Белогорцева Т.В. Дударь
2.	Организация трудового обучения и воспитания в общеобразовательной организации: технологии и практики (на базе СОШ 13- с проведением открытого урока).	Декабрь	С.В. Прищепа Н.В. Белогорцева Т.В. Дударь
для руководителей дошкольных образовательных учреждений			
№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1.	Семинар-практикум руководителей дошкольных образовательных организаций Щербиновского района «Дошкольное воспитание - от стратегии к действию» (на базе ДОУ 7)	25.09.2024 г.	Клименко Т.В.
2.	Семинар-практикум руководителей дошкольных образовательных организаций Щербиновского района (на базе ДОУ 11)	26.11.2024 г.	Клименко Т.В.
для заместителей руководителей общеобразовательных учреждений по учебной работе			
№	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1.	Семинар-практикум для зам. директоров по УВР и учителей русского языка и литературы «Итоговое сочинение: направления работы учителя и практика подготовки обучающихся» (на базе СОШ № 3)	Октябрь – ноябрь	С.В. Прищепа Т.В. Дударь Рук-ль РМО Маринина Н.А.
2.	Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ 2024: итоги, проблемы, пути повышения качества образования (на базе СОШ № 2)	Октябрь-ноябрь	С.В. Прищепа Н.В. Белогорцева

<i>для заместителей руководителей общеобразовательных учреждений по воспитательной работе</i>			
1.	Координация деятельности всех служб образовательного учреждения в ходе реализации программы воспитания.	Ноябрь	Ларичкина Е.А. Дударь Т.В.
2.	Обновление содержания современных моделей воспитательной системы школы (совместно с педагогами- организаторами)	Декабрь	Ларичкина Е.А. Дударь Т.В.
<i>для узких специалистов</i>			
1.	Совещание по вопросам ведения документов ППК консилиумов (для руководителей школьный и дошкольных ППК консилиумов)	сентябрь	Темуразова М.В.
2.	Круглый стол по обмену опытом для учителей-логопедов, учителей-дефектологов	Октябрь	Темуразова М.В.
3.	Центры образования «Точка роста»: результаты деятельности проекта и перспективы развития в 2024-2025 уч. году (для руководителей ТР)	Ноябрь-декабрь	С.В. Прищепа Т.В. Дударь И.С. Выползова

Инспекционно – контрольная деятельность

<i>Комплексные проверки</i>			
№	Общеобразовательные организации	Сроки проведения	Ответственные
<i>Общеобразовательные организации</i>			
1.	МБОУ СОШ № 11	Ноябрь	С. В. Прищепа Н.В. Белогорцева Т.В. Дударь Е.В. Спирякова
<i>Дошкольные образовательные организации</i>			
2.	МБДОУ детский сад № 10	Ноябрь	Н.В. Белогорцева Т.В. Клименко Н.П. Месаутова Е.В. Спирякова
3.	МБДОУ детский сад № 9	Декабрь С 09.12 по 13.12.2024 г	Н.В. Белогорцева Т.В. Клименко Н.П. Месаутова Е.В. Спирякова

Тематические проверки

№	ОУ	Сроки проведения	Ответственные
1.	Оперативные проверки занятости спортивных залов во внеурочное время	в течение квартала	Ларичкина Е.А.
2.	Организация и проведение производственного контроля качества продуктов питания и услуги по организации питания	в течение квартала	Спирякова Е.В. Котова Г.В.

3.	Осуществление контроля образовательных организаций, разместивших на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню	в течение квартала	Котова Г.В.
4.	Организация и проведение профилактической работы по соблюдению несовершеннолетними Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»	октябрь	Проценко Е.А.
5.	Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, во внеурочное время	Сентябрь-декабрь	Проценко Е.А.
6.	Организация занятости в каникулярный период обучающихся, состоящих на профилактическом учете	Ноябрь	Проценко Е.А.
7.	Организация деятельности штабов воспитательной работы	Октябрь, Декабрь	Проценко Е.А.
8.	Организация работы классных руководителей	Ноябрь	Ларичкина Е.А. Дударь Т.В.
9.	Оперативные проверки деятельности ШВР по профилактике экстремистских проявлений среди обучающихся образовательных учреждений Щербиновский района.	Ноябрь	Проценко Е.А.
10.	Проверка оборудования Центров «Точка Роста» (СОШ 8, СОШ 11)	Октябрь	Болобойко Ю.И.
11.	Проверка пищеблоков МБОУ СОШ № 6,9,11,13	Октябрь	Болобойко Ю.И.
12.	Учет детей, подлежащих обязательному обучению, документация ППК консилиумов, личные дела на детей ОВЗ (учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи)	Октябрь-ноябрь	Белогорцева Н.В. Темуразова М.В.
13.	Заполнение АИС «Сетевой город»	Сентябрь-декабрь	Белогорцева Н.В.
14.	Организация платных образовательных услуг (СОШ)	Ноябрь	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В. Спирякова Е.В.
15.	Заполнение форм федерального статистического наблюдения ОО-1	октябрь	Белогорцева Н.В.
16.	Организация ИРР по подготовке к ГИА (ОГЭ и ЕГЭ) и ИС	Ноябрь-декабрь	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
17.	Организация работы классов казачьего образования	октябрь – ноябрь	Ларичкина Е.А.
18.	Организация работы по индивидуальному учету результатов освоения воспитанниками образовательных программ дошкольного образова-	октябрь	Клименко Т.В.

	ния		
19.	Рабочая программа воспитания, календарное планирование воспитательной работы	Декабрь	Ларичкина Е.А.
20.	Организация работы по профилактике табакокурения, формирования антинаркотической культуры среди несовершеннолетних в образовательных учреждениях	ноябрь	Проценко Е.А.
21.	Тематическая проверка оборудования в ОО, приступивших к реализации «ЦОС» в 2024 году (СОШ 2, СОШ 5). Проверка пищеблоков СОШ 2,3,5.	Ноябрь	Болобойко Ю.И.

Часы контроля

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Выполнение плана работы по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних (отчет за III квартал 2024 г.)	сентябрь	Проценко Е.А
2.	Организация профильного и предпрофильного обучения в ОО	Октябрь-ноябрь	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
3.	Контроль успеваемости выпускников 11-х классов, претендующих на медаль	Декабрь	С.В. Прищепа
4.	Контроль охвата горячим питанием	постоянно	Котова Г.В.
5.	Согласование статистического отчёта ОШ-1	Октябрь	Белогорцева Н.В.
6.	Организация занятости выпускников 9 и 11 классов	Октябрь	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
7.	Контроль успеваемости обучающихся в общеобразовательных организациях по итогам 1 четверти	По окончании 1 четверти, Ноябрь 2024	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.
8.	Анализ реализации годовых задач дошкольной образовательной организации	ноябрь	Клименко Т.В.
9.	Выполнение плана работы по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних (отчет за год)	декабрь	Проценко Е.А
10.	Выполнение плана работы по профилактике экстремистских проявлений среди обучающихся образовательных учреждений Щербиновский района (отчет за год)	декабрь	Проценко Е.А
11.	Контроль успеваемости выпускников 11-х классов, претендующих на медаль. Объективность оценивания.	Декабрь	С.В. Прищепа
12.	Предварительный контроль успеваемости обучающихся в общеобразовательных организациях по итогам 2 четверти	Декабрь 2024 года	Прищепа С.В. Белогорцева Н.В.

Мониторинговая и аналитическая деятельность

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проверка обеспечения предоставления общедоступного и бесплатного общего образования всем детям, подлежащим обучению в общеобразовательных организациях муниципального образования Щербиновский район	постоянно	Белогорцева Н.В. Темуразова М.В
2.	Мониторинг обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов	В течение года	Темуразова М.В
3.	Анализ посещаемости учащимися ОО	ежемесячно	Белогорцева Н.В. Темуразова М.В
4.	Мониторинг форм обучения	Сентябрь	Белогорцева Н.В. Темуразова М.В
5.	Мониторинг обучающихся с ОВЗ	Сентябрь, ноябрь	Темуразова М.В
6.	Мониторинг деятельности ШВР	ежеквартально	Проценко Е.А.
7.	Мониторинг деятельности ШВР по профилактике экстремизма	ежеквартально	Проценко Е.А.
8.	Мониторинг реализации проекта «Самбо в школу»	ежемесячно	Ларичкина Е.А.
9.	Мониторинг реализации проекта «Шахматы в школу»	ежемесячно	Ларичкина Е.А.
10.	Мониторинг реализации казачьего воспитания	ежемесячно	Ларичкина Е.А.
11.	Мониторинг работы ШСК	ежемесячно	Ларичкина Е.А.
12.	Статистический отчет № 1-НД	ежемесячно	Ларичкина Е.А.
13.	Мониторинг реализации проекта «Самбо в школу»	ежемесячно	Ларичкина Е.А.
14.	Мониторинг реализации проекта «Шахматы в школу»	ежемесячно	Ларичкина Е.А.
15.	Мониторинг реализации казачьего воспитания	ежемесячно	Ларичкина Е.А.
16.	Мониторинг работы ШСК	ежемесячно	Ларичкина Е.А.
17.	Мониторинг подготовки образовательных организаций к работе в осенне-зимний период	сентябрь-октябрь	Савина И.А.
18.	Мониторинг социально-профессиональной адаптации молодых педагогов с педагогическим стажем от 0 до 3-х лет	ноябрь	Ступак С.В.
19.	Краевой мониторинг участия ОО в осенней и весенней сессии онлайн-уроках по финансовой грамотности	Декабрь	Выползова И.С.
20.	Этно-социальный мониторинг образовательных организаций	1 раз в квартал	Н.В. Белогорцева Т.В. Дударь

Организационная работа

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка плановых отчетов в МОН: -по реализации ст.58, ст.67 ФЗ «Об образовании в РФ» - №1-НД	Ежемесячно октябрь	Белогорцева Н.В. Темуразова М.В
2.	Обновление банка данных об учащих, не посещающих и систематически пропускающих занятия в общеобразовательных учреждениях	В течении года	Белогорцева Н.В. Темуразова М.В
3.	- Организация и проведение в ОО школьного образования написание эссе, сочинений и рассказов, а также проведение классных часов по теме «Боевая династия моей семьи»	В течение всего периода проведения экспедиции Октябрь – декабрь 2024	Е.А. Ларичкина Т.В. Дударь
4.	Подготовка к изданию нового каталога «Боевые династии Кубани» для образовательных учреждений	В течение всего периода проведения экспедиции	Е.А. Ларичкина Т.В. Дударь
5.	Подготовка и проведение конкурса на лучшую программу разработки и старта военно-исторических маршрутов	Сентябрь-ноябрь 2024 года	Е.А. Ларичкина Т.В. Дударь
6.	Информационное сопровождение экспедиции на имеющихся ресурсах в сети «Интернет»	В течение всего периода проведения экспедиции	Е.А. Ларичкина Т.В. Дударь
7.	Обеспечение участия во всех образовательных учреждениях представителей семейных боевых династий в проведении уроков мужества, встреч поколений, круглых столов и др.	В течение всего периода проведения экспедиции (9 декабря) (до 1 ноября 2025 года)	Е.А. Ларичкина Т.В. Дударь
8.	В казачьих образовательных организациях провести конкурсы сочинений, эссе, рассказов и воспоминаний о боевых подвигах членов семейных династий	В течение всего периода проведения экспедиции (до 1 ноября 2025 года)	Е.А. Ларичкина Т.В. Дударь
9.	Методическое сопровождение конкурсных мероприятий среди педагогических кадров и обучающихся по естественно-научным и техноло-	Сентябрь-декабрь	Выползова И.С.

	гическим направлениям		
10.	Методическое сопровождение олимпиадного движения и конкурсных мероприятий среди одаренных детей	Сентябрь-декабрь	Григорян Ю.В.
11.	Методическое сопровождение профессиональных конкурсов педагогического мастерства	Октябрь-декабрь	Ступак С.В.
12.	Формирование потребности в учебниках на 2025-2026 уч.год	Декабрь	Ступак С.В.

Организационная деятельность с молодыми педагогами

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Методическое сопровождение участия молодых педагогов в форумах, семинарах	Сентябрь - декабрь	Ступак С.В.
2	Методическое сопровождение профессиональных и творческих конкурсов для молодых педагогов	Октябрь - декабрь	Ступак С.В.
3	Проведение заседания «Школы молодого педагога»	Ноябрь	Ступак С.В.

Конкурсы профессионального мастерства, олимпиады и другие мероприятия

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Краевой профессиональный конкурс «Лучшие практики наставничества» (региональный этап)	Сентябрь-октябрь	Ступак С.В.
2.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024 -2025 уч.году	Сентябрь - октябрь	Григорян Ю.В.
3.	Краевой профессиональный конкурс «Учитель года Кубани по основам православной культуры»	октябрь	Григорян Ю.В.
4.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений в 2024 году	октябрь	Григорян Ю.В.
5.	Профессиональный конкурс «Педагогический дебют» (муниципальный этап)	ноябрь	Ступак С.В.
6.	Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году	Ноябрь – декабрь	Григорян Ю.В.
7.	Муниципальный этап профессионального конкурса «Воспитатель года Кубани»	Ноябрь-декабрь	Н.П. Месаутова
8.	Профессиональный конкурс «Учитель года Кубани» (муниципальный этап)	декабрь	Ступак С.В.

Массовые общерайонные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Организация и проведение торжественного мероприятия, посвященного Дню Учителя в муниципальном образовании Щербиновский рай-	02.10.2024 г.	О.А. Гуро А.В. Приймак С.И. Филипенко

	он		С.В. Прищепа
2.	«ВелоДрайв» - велогонка среди дошкольных образовательных организаций муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская	12.10.2024 г.	Клименко Т.В., Приймак А.Н., Федотова Н.Г.
3.	Всекубанская спартакиада школьников «Спортивные надежды Кубани» по видам спорта: волейбол, баскетбол - 1-ый (внутришкольный) и 2-ой (муниципальный) этапы	Октябрь - декабрь	Е.А. Ларичкина Н.Г. Федотова
4.	Краевые спортивные игры школьников «Президентские спортивные игры» (зональный этап)	Октябрь – декабрь	Е.А. Ларичкина Н.Г. Федотова
5.	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	04.12.2024 года	С.В. Прищепа
6.	Организация спортивных соревнований среди обучающихся: - школьный, муниципальный и зональный этапы (Президентские состязания, Локобаскет-Школьная Лига, Спортивные надежды Кубани по видам спорта и другие).	Октябрь- декабрь (по графику)	Е.А. Ларичкина Н.Г. Федотова
7.	Проведение мероприятий для обучающихся и воспитанников в рамках календаря памятных и знаменательных дат.	По графику календаря	Е.А. Ларичкина Е.А. Проценко Т.В. Клименко Т.В. Дударь

Методическая работа

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Методическое сопровождение тьюторов	Сентябрь-декабрь	Выползова И.С. Ступак С.В.
2.	Проведение заседаний предметных РМО общеобразовательных организаций	Сентябрь-декабрь	Все методисты
3.	Проведение вебинаров для участников муниципального этапа краевых профессиональных конкурсов	Сентябрь-декабрь	Ступак С.В.
4.	Проведение РМО педагогов дошкольных организаций	Сентябрь-декабрь	Месаутова Н.П.

Дополнительное образование

№	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Международный день пожилых людей	выставка поделок «Моей любимой бабушке»	30.09-01.10.2024	Руководитель УДО

2.	«Эрудит-лото»	интеллектуально-познавательная игра	октябрь 2024 (каникулы)	Руководитель УДО
3.	«Яркие краски осени!»	игровая познавательная программа для учащихся младшего звена	октябрь 2024 (каникулы)	Руководитель УДО
4.	«Осенний марафон»	игровая познавательная программа для учащихся среднего звена	октябрь 2024 (каникулы)	Руководитель УДО
5.	День народного единства	выставка рисунков «В единстве – сила»	1-6.11.2024	Руководитель УДО
6.	День матери в России	праздничный концерт, посвященный Дню матери, акция «Все для тебя, моя родная мама»	23.11.2024 18-27.11.2024	Руководитель УДО
7.	«Цветик - семицветик»	мастер класс по изготовлению цветка для детей ОВЗ	03.12.2024	Руководитель УДО
8.	«Мы- граждане России!»	всероссийская акция	12.12.2024	Руководитель УДО
9.	«Однажды в Новый год»	благотворительная акция	18-25.12.2024	Руководитель УДО
10.	Новогоднее представление	развлекательная программа для учащихся СОШ	26-30.12.2024	Руководитель УДО
11.	«Моя мама лучше всех!»	фотоконкурс	октябрь 2024 (4 квартал) (в соответствии с положением)	Руководитель УДО
12.	«Эко-стиль»	конкурс экологического костюма	октябрь 2024 (4 квартал) (в соответствии с положением)	Руководитель УДО
13.	Организация работы по наполнению АИС «Навигатор»		Постоянно	Приймак А.В.

Межведомственное взаимодействие

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Место проведения	Ответственный исполнитель
-------	--------------------------	-----------------	------------------	---------------------------

1	Участие в работе межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних	по отдельному графику	Администрация муниципального образования	Е.А. Ларичкина
2	Участие в работе призывной комиссии отдела военного комиссариата по городу Ейску, Ейскому и Щербиновскому районам	по отдельному графику	город Ейск, военкомат	Е.А. Ларичкина
3	Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних	По мере проведения	Администрация МОЩР	О.А. Гуро Е.А. Проценко

Обеспечение комплекса мер по безопасности образовательных организаций на территории района

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Контроль за реализацией мероприятий по профилактике терроризма, укреплению правопорядка, профилактике правонарушений, усилению борьбы с преступностью и противодействию коррупции в Щербиновском районе	в течение квартала	Савина И.А.
2.	Плановые, оперативные, комиссионные, документарные проверки антитеррористической защищенности объектов образования, работы кнопок экстренного вызова полиции, организации дневной охраны (дежурства), наличия необходимых документов, проведения инструктажей и тренировок по эвакуации на случай чрезвычайной ситуации	в течение квартала	Савина И.А.
3.	Проведение проверки работы «тревожных кнопок» экстренного вызова полиции. Контроль исправности работы систем видеонаблюдения, автоматической пожарной части.	в течение квартала	Савина И.А.