

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тепловская школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
ул. Заречная, д. 2, с. Тепловка, Симферопольский район, РК, 297548, тел./факс 0(652) 33-77-14,  
e-mail: [teplovkashool@gmail.com](mailto:teplovkashool@gmail.com) ОГРН 1159102022760 ИНН 9109009618

---

ПРИНЯТО  
Протокол заседания педагогического совета  
От 09.01.2015 г.  
№1



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора школы

От 12.01.2015 г.

№6

Ф.Ф. Сеитвелиева

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Совета школы  
От 09.01.2015 г.  
№1

**Локальный акт № 57**

# **Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

2015 г.

# **Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности чрезвычайным ситуациям МБОУ «Тепловская школа» (далее – Положение) определяет основные задачи, организацию и порядок работы комиссии по чрезвычайным ситуациям.

1.2. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МБОУ «Тепловская школа» (далее - КЧС) создана во исполнение Федерального Закона «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (принят Государственной Думой 11.11.94), постановлений Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. №794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций", от 27 мая 2005 г. № 335 «О внесении изменений в постановление правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794» Закона Амурской области от 06.03.97 № 151-03 «О защите населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в редакции законов Амурской области от 29.04.2003 № 209-03 и от 02.08.2005 № 430-03) и вводится приказом директора образовательного учреждения.

1.3. КЧС является координирующим органом в АОТП РСЧС и предназначается для организации работ по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ЧС) в школе, а в случае их возникновения - для ликвидации их последствий, обеспечения безопасности населения, защиты окружающей среды и уменьшения ущерба, а также повышению устойчивости функционирования образовательного учреждения в мирное и военное время.

1.4. Основными задачами КЧС являются:

- ✓ руководство разработкой и контроль за осуществлением организационных и инженерно-технических мероприятий по предотвращению ЧС, обеспечению устойчивости и безопасности функционирования образовательного учреждения в чрезвычайных ситуациях;
- ✓ доведение нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и координация работ по защите объектов от ЧС до работников образовательного учреждения;
- ✓ руководство созданием и использованием чрезвычайных объектовых резервов финансовых и материально-технических ресурсов для ликвидации ЧС;
- ✓ обеспечение выполнения мероприятий по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации ЧС;
- ✓ взаимодействие с другими комиссиями по чрезвычайным ситуациям, военным командованием и общественными объединениями по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а в случае необходимости принятие решения о направлении сил и средств для оказания помощи этим комиссиям по ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также руководство работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций, организации привлечения персонала образовательного учреждения к этим работам;
- ✓ планирование и организация эвакуации населения, размещения эвакуируемого населения и возвращения его после ликвидации чрезвычайных ситуаций в места постоянного проживания.

1.5. Персональный состав КЧС определяется директором МБОУ «Тепловская школа» и уточняется по мере необходимости.

Комиссию по чрезвычайным ситуациям возглавляет заместитель директора школы по ВР.

1.6. Права, обязанности и персональная ответственность членов КЧС определяются в соответствии с задачами настоящего Положения и указываются в соответствующих инструкциях должностных лиц.

## **2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЧС**

2.1. Рабочим органом КЧС является штаб по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям МБОУ «Тепловская школа», который осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

2.2. КЧС рассматривает наиболее важные вопросы, связанные с разработкой и осуществлением мероприятий по предотвращению ЧС, на объектах образовательного учреждения, обеспечение устойчивости функционирования образовательного учреждения в особый период и в военное время. Определяет приоритетные направления деятельности в области предупреждения и ликвидации ЧС, участвует в осуществлении областных целевых программ по проблемам предотвращения ЧС и ликвидации их последствий.

2.3. Годовой план работы КЧС разрабатывается штабом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям и утверждается Председателем КЧС.

2.4. В соответствии с «Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Амурской области от 6 марта 1997 г. N 151-ОЗ "О защите населения и территорий области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" для ликвидации ЧС создается резерв финансовых и материальных ресурсов. Номенклатура и объемы резервов финансовых и материальных ресурсов определяются КЧС (за счет средств школы).

2.5. Финансирование мероприятий по ликвидации ЧС проводится за счет:

- ✓ собственных средств организаций, находящихся в зоне ЧС (объектовый резерв финансовых и материальных ресурсов);

2.6. Ликвидация ЧС осуществляется под руководством КЧС силами и средствами школы.

## **3. ЗАДАЧИ КЧС ПРИ ФУНКЦИОНИРОВАНИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧС В РЕЖИМЕ ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. В режиме повседневной деятельности КЧС организует свою работу в соответствии с годовым планом работы.

3.2. Координация и контроль за разработкой и осуществлением мероприятий по предотвращению ЧС, повышению надежности функционирования образовательного учреждения в мирное и военное время.

3.3. Координация мероприятий по совершенствованию подготовки рабочих органов КЧС обучению персонала и нештатных формирований гражданской обороны способам защиты и действиям при ЧС.

3.4. Руководство созданием и использованием объектовых резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

3.5. Организация работ по созданию страхового фонда технической документации для потенциально опасных объектов образовательных учреждений и организаций.

3.6. Участие в разработке и реализации мероприятий мобилизационной подготовки объектов экономики отрасли в военное время.

3.7. Организация в образовательных учреждениях контроля за выполнением мероприятий по решению задач в области защиты населения и территорий от ЧС.

#### **4. ЗАДАЧИ КЧС ПРИ УГРОЗЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ЧС В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

4.1. Анализ развития обстановки в районе возможного возникновения ЧС, оценка ее возможного характера, прогноз развития и выработка решения о необходимости действия КЧС по локализации и ликвидации ЧС в образовательном учреждении.

4.2. Формирование (при необходимости) оперативных групп для выявления причин ухудшения обстановки и выработки предложений по ее нормализации.

4.3. Организация принятия мер по защите обучающихся, персонала от факторов ЧС и по обеспечению устойчивого функционирования объекта.

4.4. Приведение в состояние готовности органов управления, сил и средств к действиям (уточнение планов их действий) в ЧС.

#### **5. ЗАДАЧИ КЧС ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ И ВО ВРЕМЯ ЛИКВИДАЦИИ ЧС**

5.1. Своевременное принятие мер по объявлению района аварии «Зоной ЧС» и направление оперативных групп (ведомственной, межведомственной) для оказания оперативной помощи аварийному объекту.

5.2. Определение границ зоны ЧС.

5.3. Организация работ по осуществлению непрерывного контроля за обстановкой в образовательных учреждениях, на аварийном объекте и прилегающей к нему территории, а также за состоянием окружающей природной среды в угрожаемой зоне.

5.4. Координация и руководство работами по локализации и ликвидации ЧС на аварийном объекте:

- ✓ принимает и анализирует поступившую информацию;
- ✓ готовит решения по локализации и ликвидации ЧС;
- ✓ осуществляет контроль за ходом работ по ликвидации ЧС;
- ✓ готовит сообщения для средств массовой информации о ходе работ по ликвидации аварийной обстановки на объекте.

5.5. Организация взаимодействия с организациями других ведомств Российской Федерации по вопросам привлечения (при необходимости) дополнительных сил и средств для проведения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ по локализации и ликвидации ЧС, а также по обеспечению жизнедеятельности персонала и населения, оказавшегося в зоне аварии.

5.6. Контроль обеспечения выполнения мероприятий аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации ЧС.