

П Р И К А З

От 1.09 2023

№ 391

ст.Полтавская

**Об утверждении планов мероприятий по подготовке к ОГЭ  
в МАОУ СОШ № 7 в 2023-2024 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения единого государственного экзамена в МАОУ СОШ № 7 в 2023 – 2024 учебном году  
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить администратором ОГЭ школьного уровня заместителя директора по УВР Корж И.М.
2. Утвердить план мероприятий по подготовке к основному государственному экзамену выпускников МАОУ СОШ № 7 в 2023 - 2024 учебном году (приложение № 1).
3. Утвердить план работы МАОУ СОШ № 7 с учащимися 9-х классов с низкой учебной мотивацией на 2023-2024 учебный год (приложение № 2).
4. Утвердить план проведения информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной(итоговой) аттестации в форме ОГЭ выпускников 9-х классов МАОУ СОШ № 7 в 2023-2024 учебном году (приложение № 3).
5. Утвердить дорожную карту по подготовке к проведению государственной(итоговой) аттестации в форме ОГЭ выпускников 9 классов МАОУ СОШ № 7 в 2023-2024 учебном году (приложение № 4).
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Корж И.М.
7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МАОУ СОШ № 7



Е.А. Шашунин

**План  
мероприятий по подготовке к основному государственному экзамену выпускников 9-х классов  
МАОУ СОШ № 7 в 2023 - 2024 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в 2023 году и определение первоочередных мер по их улучшению.	август 2023	Зам.директора по УВР Корж И.М.,	
2	Проведение в 9 классах административных, муниципальных стартовых диагностических работ по математике, русскому языку с целью выявления пробелов в знаниях учащихся и планирование мероприятий по их ликвидации.	Сентябрь -октябрь 2023 (по отдельному графику УО)	Зам.директора по УВР Корж И.М., руководители ШМО	
3	Формирование банка данных выпускников 9 классов, имеющих низкую мотивацию.	сентябрь 2023	Зам.директора по УВР Корж И.М. учителя - предметники	
4	Мониторинг и анализ успеваемости выпускников 9 классов «группы риска» по итогам АДР, МДР, учебных четвертей (полугодий).	В течение года	Зам.директора по УВР Корж И.М.	
5	Организация проведения административных, муниципальных диагностических работ в 9 классах с целью подготовки к ОГЭ-2024 по основным предметам.	по графику УО, школы	Зам.директора по УВР Корж И.М. руководители МО: Аштахова М.Ю., Дацко Е.Ю.	
6	Мониторинг уровня обученности и качества обучения слабоуспевающих выпускников 9 классов по итогам ДР (по обязательным предметам и предметам по выбору).	ежемесячно	учителя - предметники	
7	Мониторинг уровня образовательной подготовки обучающихся 9 классов через: 1) по результатам срезов; 2) тематическое тестирование, проводимое учителем	в течение года	Зам.директора по УВР Корж И.М. учителя - предметники	
8	Ведение индивидуальных диагностических карт успешности усвоения базовых понятий по учебным предметам и учёта учебных достижений, в том числе слабоуспевающих обучающихся (по результатам успеваемости, итогам ДР, результатам выполнения индивидуальных	постоянно	Учителя - предметники	
9	Мониторинг результатов пробных экзаменов в 9 классах в форме пробного тестирования (по обязательным предметам и предметам по	В течение года	Руководители ШМО	
10	Мониторинг выбора учащимися 9 классов предметов для прохождения государственной (итоговой) аттестации в 2024 году.	до 1 марта 2024 года	Зам.директора по УВР Корж И.М.	

## Информационно - разъяснительные мероприятия

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	
1	Совещания учителей-предметников по темам: " Подготовка выпускников к ГИА в 2023 – 2024 уч. году": - с учителями - предметниками выпускных классов по улучшению работы со слабоуспевающими выпускниками 9 классов (по обязательным предметам и предметам по выбору).	сентябрь 2023	Директор МАОУ СОШ №7 Шашунин Е. А., Зам.директора по УВР Корж И.М.	
2	Оформление информационных стендов: общешкольный, в библиотеке, в учебных кабинетах по предметам ГИА. Размещение необходимой информации по ГИА - 2024 на информационных стендах школы, в учебных кабинетах, библиотеке, на	сентябрь 2023– май 2024	Зам.директора по УВР Корж И.М. Зав.библиотекой Афанасенко Е.А.	
3	Размещение и обновление на сайте школы поэтапной информации об особенностях государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов, о ходе подготовки к ГИА, пробного итогового тестирования.	ежемесячно	Зам.директора по УВР Корж И.М. Учитель информатики Бойко А.В.	
4	Проведение родительского лектория по вопросам изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ (ГВЭ).	октябрь 2023 февраль 2024	Зам.директора по УВР Корж И.М классные руководители 9-х классов	
5	Проведение школьных, классных родительских собраний по вопросам изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ (ГВЭ), по организации работы со слабоуспевающими выпускниками.	сентябрь 2023 декабрь 2023 март 2024 апрель 2024	Директор МАОУ СОШ №7 Шашунин Е. А., Зам.директора по УВР Корж И.М.	
6	Функционирование "горячей линии ОГЭ -2024" в школе по вопросам подготовки к ГИА - 2024.	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Корж И.М.	
7	Информирование родителей о порядке подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ (ГВЭ), о работе со слабоуспевающими выпускниками на основе результатов ДР, пробных экзаменов, текущей успеваемости (с использованием различных форм: презентации, собеседования, консультации, письменные уведомления и др.)	постоянно (при наличии информации)	Зам.директора по УВР Корж И.М. Кл. руководители 9-х классов: Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.	

8	Индивидуальное консультирование родителей слабоуспевающих выпускников 9 классов по вопросам создания благоприятного микроклимата в семье и условий, обеспечивающих систематическую подготовку детей к учебным занятиям и к государственной (итоговой) аттестации.	по мере необходимости	Педагог-психолог Игнатенко Л.Н Зам.директора по УВР Корж И.М. Соц.педагог Галушкина И.Ю.
9	Проведение общешкольных, классных ученических собраний по вопросам изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации 9 классов в форме ОГЭ (ГВЭ)	ежемесячно	Зам.директора по УВР Корж И.М. учителя – предметники, классные руководители 9-х классов: : Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.
10	Разработка методических материалов для проведения информационно-разъяснительной работы о порядке проведения ОГЭ, разработка макетов информационных листовок для участников ГИА - 2024	ноябрь 2023	Зам.директора по УВР Корж И.М.
11	Опубликование на web-сайте школы информации об особенностях проведения ОГЭ .	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Корж И.М. Учитель информатики Бойко А.В.
12	Взаимодействие с федеральными и региональными сайтами информационной поддержки при подготовке выпускников 9 классов к государственной (итоговой) аттестации в 2024 году.	постоянно	Зам.директора по УВР Корж И.М. Учитель информатики Бойко А.В. Зав.библиотекой Афанасенко Е.А.

#### Мероприятия ВШК

1	Анализ учебного плана и распределения педагогической нагрузки учителей, работающих в 9 классах.	Август	Администрация школы
2	Анализ КТП учителей- предметников (учёт повторения, наличие проверочных работ, стартовых, ВПР, корректировка КТП)	Сентябрь	Администрация школы
3	Контроль за работой учителей- предметников со слабоуспевающими учащимися 9-х классов.	В течение года	Администрация школы
4	Контроль учащихся 9-х классов при посещении групповых, индивидуальных занятий	В течение года	Администрация школы
5	Краевые, районные, административные контрольные работы по предметам ОГЭ. Анализ состояния ЗУН по итогам контрольных работ.	В течение года	Администрация школы

6	Организация работы учителей – предметников и классных руководителей с учащимися по определению экзаменов по выбору	октябрь	Администрация школы	
7	Организация индивидуальных занятий с выпускниками по подготовке к ОГЭ	В течение года	Администрация школы	
<b>Работа с организаторами</b>				
1	Формирование базы данных организаторов ОГЭ	Ноябрь-декабрь	Зам.директора по УВР Корж И.М.	
2	Проведение семинаров по изучению технологии проведения ОГЭ (изучение должностных инструкций для организаторов; умение работать с бланками ОГЭ заполнение форм при получении и сдаче материалов, действия организаторов в аудитории, при входе в ППЭ, этажах, коридорах, )	Ноябрь-май	Зам.директора по УВР Корж И.М.	

Заместитель директора по УВР



Корж И.М

**План работы  
МАОУ СОШ № 7 по индивидуальной поддержке учащихся 9-х классов  
с низкой учебной мотивацией на 2023-2024 учебный год.**

**РАБОТА АДМИНИСТРАЦИИ**

№/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
	Анализ результатов ОГЭ-2023 (в разрезе классов и предметов) и определение первоочередных мер по их улучшению	август	зам. директора по УВР Корж И.М.	
	Проведение стартовых контрольных работ с целью выявления пробелов в знаниях учащихся 9-х классов и планирование мероприятий по их ликвидации	сентябрь октябрь	зам. директора по УВР Корж И.М.	
	Формирование банка данных выпускников 9 классов, имеющих низкую учебную мотивацию («группа риска»).	сентябрь октябрь	зам. директора по УВР Корж И.М. учителя-предметники	
	Оказание методической помощи классным руководителям и учителям-предметникам, работающим в 9-х классах, внедрение материалов по системе индивидуальной поддержки неуспевающих учащихся	сентябрь-октябрь	зам. директора по УВР Корж И.М.	
	Мониторинг и анализ успеваемости выпускников 9-х классов «группы риска» по итогам учебных четвертей и полугодий.	ноябрь январь март	зам. директора по УВР Корж И.М.	
	Мониторинг уровня обученности и качества обучения слабоуспевающих выпускников 9-х классов по итогам ДР	в течение года	зам. директора по УВР Корж И.М. учителя-предметники	
	Проведение совещаний на темы: - об итогах промежуточной успеваемости выпускников 9-х классов; - работа учителей-предметников 9-х классов по предупреждению неуспеваемости выпускников; - организация работы с учащимися, имеющими проблемы при подготовке к ОГЭ.	Октябрь - Март  Декабрь- апрель	зам. директора по УВР Корж И.М.	
	Провести совещание при директоре «О работе учителей-предметников с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию»	Апрель	Директор школы Шашунин Е.А., учителя-предметники.	

Ведение систематического контроля за документацией по работе с неуспевающими (папки учителей-предметников по подготовке к ОГЭ-2024; диагностические карты, тетради для дополнительных работ, дневники учащихся.)	В течение учебного года.	зам. директора по УВР Корж И.М.	
Проведение систематического контроля деятельности учителей-предметников и классных руководителей по компенсации неуспеваемости выпускников 9-х классов.	В течение учебного года.	Директор школы Шашунин Е.А., зам. директора по УВР Корж И.М.	
Контроль за системой дополнительных занятий со слабыми учащимися по обязательным предметам 9-х классов при подготовке ОГЭ-2024	В течение учебного года.	зам. директора по УВР Корж И.М.	
Посещение уроков математики и русского языка в 9-х классах с целью наблюдения подхода к слабоуспевающим учащимся	В течение года.	зам. директора по УВР Корж И.М.	

### РАБОТА КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ 9 КЛАССОВ

№.п	Контроль успеваемости учащихся.	Сроки исполнения	Ф.И.О. классных руководителей
1	Каждую предпоследнюю неделю четверти: - подведение предварительных итогов работы слабоуспевающих учащихся; - проведение индивидуальных бесед с учащимися, учителями-предметниками и родителями; - определение конкретных задач и разработка совместных действий с учителями-предметниками по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	В течение учебного года	Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семущина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.
2	Каждую последнюю неделю четверти: - согласование с учителями-предметниками графика работы со слабоуспевающими учащимися в каникулярное время; - информирование учащихся и родителей о дополнительных занятиях; - привлечение родителей для решения проблем, возникающих в процессе компенсации неуспеваемости учащихся.	В течение учебного года	Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семущина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.
3	Своевременное информирование родителей выпускников о посещении занятий и успеваемости учащихся.	В течение учебного года	Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семущина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.

4	Регулярное информирование родителей учащихся о результатах краевых, районных и школьных административных КР .	В двухдневный срок после проведения КР	Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.
5	Систематический контроль за посещаемостью дополнительных занятий слабо успевающих учащихся по подготовке к ОГЭ-2024.	В течение учебного года	Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.

### ДЕЙСТВИЯ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ, РАБОТАЮЩИХ в 9 классах.

1.	Формирование банка данных выпускников 9 классов, имеющих низкую мотивацию («группа риска»).	Сентябрь октябрь	Работающие учителя
2.	Мониторинг и анализ успеваемости выпускников 9-х классов «группы риска» по итогам учебных четвертей и полугодий.	ноябрь январь март	Работающие учителя
3.	Мониторинг уровня обученности и качества знаний слабоуспевающих выпускников 9-х классов по итогам ДР	в течение года	Работающие учителя
4.	Разработка индивидуальных планов ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	в течение года	Работающие учителя
5.	Заведение тетрадей учащихся по ликвидации пробелов в знаниях для учёта ошибок и отражения работы по их исправлению.	постоянно	Работающие учителя
6.	Регулярное проведение на уроках индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися, используя для этого различные активные формы обучения.	В течение учебного года	Работающие учителя
7.	Дифференцированный подход к дозировке домашних заданий.	В течение учебного года	Работающие учителя
8.	Заведение листов контроля (диагностических карт) за качеством подготовки к ОГЭ неуспевающих учащихся.	В течение учебного года	Работающие учителя
9.	Отработка заданий ДР, вызвавших затруднения у учащихся	В течение недели после проведения ДКР	Работающие учителя
10	Проведение дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ-2024 с группой слабоуспевающих учащихся.	В течение года.	Работающие учителя

Зам директора по УВР:  Корж И.М.



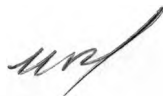
**ПЛАН**  
**проведения информационно-разъяснительной работы**  
**о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации в форме ОГЭ выпускников 9 классов**  
**МАОУ СОШ № 7 в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Отметка о выполнении
1.	Организация и проведение родительского собрания "Все об основном государственном экзамене", анализ стартовых работ по основным предметам	октябрь 2023 года	зам. директора по УВР Корж И.М.	
2.	Оформление информационного стенда об ОГЭ и уголков ГИА в предметных кабинетах	ноябрь 2023года март 2024 года	администрация школы, учителя-предметники.	
3.	Проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций среди выпускников 9 классов и их родителей о порядке проведения ОГЭ по вопросам: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ОГЭ; - о выборе предметов для сдачи ОГЭ; - об этапах проведения ОГЭ и порядке допуска к сдаче ОГЭ; - о сдаче ОГЭ выпускниками с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких выпускников); - о правилах заполнения бланков ОГЭ; - о правилах поведения во время сдачи ОГЭ; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках и порядке ознакомления с результатами ОГЭ и др.(согласно рекомендациям МОН РК)	Сентябрь2023–май 2024г.	зам. директора по УВР Корж И.М. кл. руководители 9-х классов: Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.	
4.	Участие в тематических семинарах-совещаниях директоров, администраторов ОГЭ школьного уровня по вопросам подготовки и проведения ОГЭ в 2024г.	в течение учебного года	Директор школы Шашунин Е.А. зам. директора по УВР Корж И.М.	
5.	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ОГЭ - 2024 в школе.	до 1 ноября 2023г.	зам. директора по УВР Корж И.М. Учителя-предметники	

6.	Своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ОГЭ - 2024 в школе	по мере обновления региональной , федеральной, муниципальной нормативной базы	зам. директора по УВР Корж И.М. Учителя-предметники	
7.	Опубликование на сайте ОУ информации о порядке проведения ОГЭ	в течение учебного года	зам. директора по УВР Корж И.М. учитель информатики Бойко А.В. зав.библиотекой Афанасенко Е.А.	
8.	Информирование выпускников 9 классов и их родителей о порядке проведения ОГЭ через публикации в СМИ.	в течение учебного года	Администрация школы	
9.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ОГЭ в школе, информация о работе телефонов муниципального, регионального уровней.	с октября 2023 г. по 31 августа 2024г.	Администрация школы	
10.	Разработка макета информационных листовок для участников ОГЭ-2024 и их распространение учащимся, родителям	октябрь 2023г.-март 2024 года	зам. директора по УВР Корж И.М. Классные руководители 9-х классов: Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.	
11.	Проведение разъяснительной работы по вопросам регистрации для сдачи ОГЭ в 2024 году	до 25 января 2024г.	Администрация школы.	
12.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах ССУЗов Краснодарского края	до 28 февраля 2024г.	зам. директора по УВР Корж И.М. классные руководители 9-х классов: Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.	
13.	Организация выхода в Интернет на сайты ССУЗов выпускников школы в рамках внеклассных мероприятий	до 28 февраля 2024г.	зам. директора по УВР Корж И.М. классные руководители 9-х классов : Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.	
14.	Осуществление контроля за подготовкой к проведению ОГЭ в 2024 году, выполнение плана ВШК, посещение дополнительных занятий с учащимися, классных часов, заседаний ШМО.	по отдельному плану	Администрация школы.	

15.	Проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами школы на педагогических советах, совещаниях, семинарах.	В течение учебного года.	Администрация школы	
16.	Организация и проведение муниципального тестирования выпускников с целью практического ознакомления с процедурой проведения ОГЭ	январь март	Управление образования Администрация школы.	

Заместитель директора по УВР



Корж И.М

**План мероприятий («Дорожная карта») организация и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ СОШ № 7 на 2023-2024 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Должность	Исполнитель
<b>1. Анализ проведения ГИА – 9 в 2023 году</b>				
1.1	Анализ результатов ГИА – 9 в 2023 году, подготовка информации о результатах ГИА в 2023 году и размещение на сайте МАОУ СОШ №7	август 2023 года	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
1.2	Издание приказа МАОУ СОШ №7 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта» по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ СОШ № 7 на 2023 - 2024 учебный год	сентябрь 2023	Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР	Шашунин Е.А. Корж И.М.
1.3	Проведение заседания педагогического совета по вопросам проведения ГИА в 9-х классах. Обсуждение результатов ГИА, проведение анализа нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА-9 по образовательным программам основного общего образования.	август 2023	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
1.4	Проведение методических советов по подготовке к ГИА -9 в 2023-2024 уч. году	в течении года	Зам.директора по УВР Руководители МО	Корж И.М.
<b>2. Меры по повышению качества преподаваемых учебных предметов</b>				
2.1	Планирование мероприятий по проведению основного государственного экзамена в текущем учебном году	Сентябрь	Директор МАОУ СОШ №7	Шашунин Е.А. Корж И.М.

2.2	<p>Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения ОГЭ через издание системы приказов по школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о проведении ОГЭ на этапе итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году;</li> <li>• о назначении ответственного лица за организацию и проведению ОГЭ по школе;</li> <li>• о проведении итогового собеседования по русскому языку;</li> <li>• об организации и проведении пробного формата - репетиционного тестирования по технологиям ОГЭ в 9 классе.</li> <li>• об организации работы по охране жизни и здоровья выпускников и педагогических работников на время проведения ОГЭ ;</li> <li>• о допуске к государственной итоговой аттестации;</li> <li>• о результатах участия выпускников в ОГЭ.</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Декабрь, февраль, апрель</p> <p>Апрель декабрь</p> <p>Май</p> <p>Июнь - июль</p>	<p>Директор МАОУ СОШ №7</p> <p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Шашунин Е.А.</p> <p>Корж И.М.</p>
2.3	<p>Рассмотрение вопросов, отражающих проведение единого государственного экзамена на педагогических советах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по организации проведения ОГЭ;</li> <li>- по допуску к ОГЭ.</li> </ul>	<p>Октябрь, ноябрь, февраль</p> <p>Май</p>	<p>Директор МАОУ СОШ №7</p> <p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Шашунин Е.А.</p> <p>Корж И.М.</p> <p>Руководители ШМО</p>
2.4	<p>Провести заседания методических советов по проведению ОГЭ, репетиционного тестирования в рамках государственной итоговой аттестации.</p>	<p>Ноябрь, январь, март, апрель, май</p>	<p>Зам по УВР</p>	<p>Корж И.М.</p> <p>Руководители ШМО</p>
2.5	<p>Провести заседания МО учителей-предметников по корректировке планов, методической работы по подготовке к ОГЭ, Банка измерителей по математике, по русскому языку, предметам по выбору</p>	<p>декабрь, январь, март, апрель</p>	<p>Руководители ШМО</p>	<p>Учителя-предметники</p>
2.6	<p>Рассмотрение вопросов, отражающих проведение основного государственного экзамена на совещаниях при директоре, при замдиректора</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор МАОУ СОШ №7</p> <p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Шашунин Е.А.</p> <p>Корж И.М.</p>
2.7	<p>Сбор информации, подготовка базы данных на выпускников и предоставление её в управление образования</p>	<p>Октябрь-ноябрь</p>	<p>Зам по УВР, Кл.руководители</p>	<p>Корж И.М.</p> <p>Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.</p>

2.8	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения основного государственного экзамена	4-я неделя ноября	Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР кл. руководители	Директор Шашунин Е.А. Зам.директора по УВР Корж И.М. Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.
2.9	Уточнение базы данных на выпускников и внесение изменений в базу данных	Январь- март	Зам.директора по УВР Кл.руководители	Корж И.М. Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.
2.10	Организация ВШК «Работа учителя-предметника в урочное и внеурочное время по подготовке к ОГЭ»	В течение года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО	Корж И.М.
2.11	Проведение педагогических советов по результатам внутри школьного контроля за освоением программ среднего общего образования выпускниками 9 класса	Май	Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР	Шашунин Е.А. Корж И.М.
2.12	Проведение педагогических советов: - об окончании и результативности освоения программ среднего общего образования выпускниками 9 класса;	май	Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР	Шашунин Е.А. Корж И.М.
2.13	Работа методических объединений «Использование учебно-практических информационных технологий на уроке и во внеурочное время при подготовке к ОГЭ»	В течение года	Зам.директора по УВР	Корж И.М. Руководители ШМО, учителя-предметники
2.14	Организация работы с обучающимися 9 класса по вопросу определения экзаменов по выбору, формированию базы данных на выпускников 9 класса по вопросу сдачи экзаменов по выбору	Октябрь - февраль	Зам.директора по УВР Кл.руководители	Корж И.М. Калегова А.Л., Кожушко Л.В., Семушина Е.Н., Дегтярёва Н.А., Шахлович А.Н.
2.15	Совещание при директоре «Анализ результатов ОГЭ». Вопросы для обсуждения: 1) анализ качества образовательной подготовки выпускников; 2) уровень профессиональной компетентности педагогов; 3) кадровое обеспечение подготовки и проведения ОГЭ.	июнь	Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР	Шашунин Е.А. Корж И.М.

2.17	Подготовка сравнительного анализа о качестве проведения и результатах ОГЭ	июнь	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
2.18	Формирование отчётов по результатам ОГЭ	июнь	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
2.19	Сводный аналитический отчёт и меры по совершенствованию процедуры подготовки ОО к проведению ОГЭ. Планирование работы на следующий учебный год.	июнь	Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР	Шашунин Е.А. Корж И.М.

### 3. Нормативно- правовое обеспечение

1	Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению единого государственного экзамена в 2023-2024 учебном году на федеральном, региональном, муниципальном уровнях	Октябрь-май	Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР	Шашунин Е.А. Корж И.М. Классные руководители,
2	Приведение школьной нормативно-правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.	В течение года	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
3	Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению основного государственного экзамена: - классного руководителя 9 класса; - учителей-предметников.	Октябрь-ноябрь	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
4	Использование методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА- 9 в 2024 году	В течение года	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
5	Размещение нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, инструкций проведения ГИА-9 на официальном сайте школы	В течение года	Зам.директора по УВР Зав.библиотекой	Корж И.М. Афанасенко Е.А.
6	Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца	Май-июнь	Директор МАОУ СОШ №7	Шашунин Е.А.
7	Разработка рекомендаций для родителей и учителей по психологической подготовке к основному государственному экзамену	Октябрь	Психолог	Игнатенко Л.Н

### 4.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

1	Проведение инструктивно-методических совещаний с педагогическим коллективом по вопросам подготовки и проведения основного государственного экзамена: - педагогические условия обеспечения качества итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ; - информационно-просветительская работа по подготовке к ОГЭ, ГВЭ; - дидактико-методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного образования;	В течение года	Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР	Шашунин Е.А. Корж И.М.
---	--	----------------	--	---------------------------

2	Участие в районных семинарах, заседаниях, совещаниях по организации подготовки и проведении ОГЭ	В течение года	Директор МАОУ СОШ №7	Шашунин Е.А. Корж И.М.
3	Изучение инструкции по проведению основного государственного экзамена Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Февраль-апрель	Зам.директора по УВР	Корж И.М.

### 5. Организационное сопровождение ГИА-9

1	Реализация плана мероприятий по повышению качества образования, в части преподавания русского языка	В течение года	Зам.директора по УВР учителя филологии	Корж И.М. Учителя русского языка
2	Реализация плана мероприятий по повышению качества образования, в части преподавания математики	В течение года	Зам.директора по УВР Учителя математики	Корж И.М. Учителя математики
3	Участие в муниципальных репетиционных экзаменах по основным предметам для подготовки выпускников к сдаче ГИА-9.	По отдельному графику	Зам.директора по УВР	Учителя-предметники
4	Организация и проведение учебной подготовки выпускников 9 класса к основному государственному экзамену	В течение года	Зам.директора по УВР	Учителя-предметники
5	Контроль своевременного прохождения программного материала учебных курсов	Декабрь - март	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
6	Организация участия выпускников 9 класса в пробных , репетиционных тестированиях по математике, по русскому языку, обществознанию, истории, физике, биологии, химии, географии.	Декабрь Апрель	Замдиректора по УВР	Корж И.М. учителя-предметники
7	Проведение практических занятий для обучающихся 9 класса «Элементы саморегуляции и психологической поддержки при подготовке к экзамену»	Декабрь-апрель	Психолог	Игнатенко Л.Н.
8	Создать банк контрольно-измерительных материалов, методического обеспечения по подготовке и проведению ОГЭ	сентябрь- март	Зам.директора по УВР	Корж И.М. Руководители ШМО
9	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов: -проведение родительского лектория по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку; - обучение экзаменаторов-собеседников, экспертов по оцениванию итогового собеседования по русскому языку; -работа с учащимися по психологической подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку;	Январь-февраль 2024 г. декабрь 2023  декабрь2023- январь 2024 ноябрь 2023- февраль2024года	Зам.директора по УВР Руководители ШМО Педагог-психолог	Корж И.М. Дацко Е.Ю.  Игнатенко Л.Н.
10	Подготовка документов в ПМПК обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов для прохождения ГИА - 9	В течение года	Зам.директора по УВР	Корж И.М.



11	Сбор документов от лиц, желающих пройти аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей в период проведения ГИА – 9.	Ноябрь2023-апрель 2024г.	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
12	Формирование списка кандидатур предметных комиссий, экспертных комиссий по проверке экзаменационных работ при проведении ГИА – 9.	Ноябрь2023-февраль 2024г.	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА- 9</b>				
1	Ознакомление родителей выпускников 9 класса с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение основного государственного экзамена	В течение года	Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР	Корж И.М. Классные руководители
2	Ознакомление выпускников 9 класса с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение основного государственного экзамена	В течение года	Зам.директора по УВР	Корж И.М. Классные
3	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам определения экзаменов по выбору	Ноябрь-январь	Зам.директора по УВР	Корж И.М. Классные
4	Ознакомление выпускников 9 класса с дополнительной информацией по проведению основного государственного экзамена в текущем году	Март	Директор МАОУ СОШ №7	Шашунин Е.А. Корж И.М.
5	Знакомство обучающихся и родителей с информацией на специализированных сайтах.	В течение года	Учитель информатики Зам.директора по УВР	Бойко А.В. Корж И.М.
6	Пополнение школьного сайта информацией о ОГЭ в 2023-2024 году	В течение года	Учитель информатики Зам.директора по УВР	Бойко А.В. Корж И.М.
7	Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обновление информационного стенда по подготовке и проведению ОГЭ;</li> <li>➤ Настенные плакаты;</li> <li>➤ Графики консультаций в кабинетах учителей-предметников для выпускников 9 класса</li> </ul>	Октябрь-май	Зам.директора по УВР	Корж И.М. Классные руководители  Учителя-предметники
8	Выделение рабочего места: <ul style="list-style-type: none"> <li>- в библиотеке для подготовки к ОГЭ;</li> <li>- в кабинете информатики для обращения к интернет-ресурсам.</li> </ul>	ноябрь2023-май 2024	Зав библиотекой	Афанасенко Е.А., учитель информатики Бойко А.В.
9	Проведение: <ul style="list-style-type: none"> <li>-родительских собраний в 9-х классах;</li> <li>- собраний для учащихся 9 – х классов;</li> <li>-консультаций, встреч с выпускниками 9-х классов и их родителями;</li> </ul>	сентябрь2023-май 2024	Зам.директора по УВР	Корж И.М. Классные руководители
<b>7. Работа с родителями</b>				

1	<p>Информационно-просветительская работа с родителями по подготовке к ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разъяснение родителям содержания и целей ОГЭ на родительских собраниях, консультациях;</li> <li>• ознакомление с процедурой аттестации и правилами приема зачисления в высшие и средние специальные учебные заведения по результатам ОГЭ на классных собраниях;</li> <li>• ознакомление с организацией и технологией проведения ОГЭ, изучение инструкций проведения ОГЭ на родительских собраниях, консультациях;</li> <li>• доведение до сведения расписание консультаций экзаменов на родительских собраниях.</li> <li>• О сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА – 9 по учебным предметам, не включая основные;</li> <li>• О сроках проведения ГИА – 9;</li> <li>• О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>• О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА- 9;</li> </ul>	<p>ноябрь-декабрь 2023год март-апрель 2024год</p>	<p>Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР</p>	<p>Шашунин Е.А Корж И.М.</p>
2	<p>Порядок выдачи аттестатов: а) выставление итоговых отметок; б) выдача справок и передача государственной итоговой аттестации</p>	<p>Июнь</p>	<p>Директор МАОУ СОШ №7 Зам.директора по УВР</p>	<p>Шашунин Е.А. Корж И.М.</p>
3	<p>Проведение индивидуальных собеседований с родителями, дети которых требуют особого внимания</p>	<p>В течение года</p>	<p>Врач, психолог</p>	<p>Игнатенко Л.Н.</p>
<b>8. Работа с учащимися</b>				
1	<p>Провести классные собрания обучающихся 9 класса по ознакомлению с правилами участия в ОГЭ, нормативно-правовой базой по организации и проведении ОГЭ, правах обучающихся на выбор предмета в период государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.</p>	<p>Октябрь 2023-май 2024</p>	<p>Зам.директора по УВР</p>	<p>Корж И.М.</p>

2	<p>Информационно-просветительская работа по подготовке выпускников к участию в ОГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разъяснение выпускникам содержание и цели ОГЭ на классных часах, консультациях;</li> <li>• ознакомление с процедурой аттестации и правилами приема зачисления в высшие и средние специальные учебные заведения по результатам ОГЭ на классных собраниях;</li> <li>• ознакомление с организацией и технологией проведения ОГЭ, изучение инструкций проведения ОГЭ на классных собраниях, консультациях;</li> <li>• доведение до сведения расписание консультаций экзаменов на классных собраниях.</li> </ul>	<p>Ноябрь-март апрель-май Январь-март</p> <p>май</p>	Зам.директора по УВР	Корж И.М. Классные руководители. Учителя-предметники
3	<p>Для выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение выпускниками «Инструкции по заполнению бланков ОГЭ», и «Описание бланков ОГЭ» на классных собраниях, консультациях</li> <li>- обучение выпускников правильного заполнения бланков ОГЭ на уроках, дополнительных занятиях;</li> <li>- ознакомление выпускников с информационными и рекламными материалами по подготовке и проведению ОГЭ, официальными сайтами ОГЭ;</li> <li>- индивидуальное консультирование выпускников по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ;</li> <li>- психологическое сопровождение выпускников в период подготовки и проведения итоговой аттестации в форме ОГЭ на занятиях, консультациях, индивидуальных беседах в течение подготовительного периода;</li> <li>- инструктажи по технике безопасности, охране здоровья и жизни обучающихся в период репетиционного тестирования, ОГЭ с соответствующей записью в журналах по ТБ</li> </ul>	<p>Ноябрь-апрель</p> <p>Ноябрь-март</p> <p>Ноябрь-март</p> <p>Ноябрь, март, май</p> <p>В течение подготовительного периода</p> <p>Март, июнь</p>	Зам.директора по УВР	Корж И.М. Учителя-предметники
4	Режим дня во время подготовки и проведения экзаменов	Февраль	Психолог	Игнатенко Л.Н. Классные

**9. Контроль за организацией и проведением ГИА – 9.**

1	Анализ планов подготовки учителей-предметников, школьных МО, классных руководителей 9-х классов по организации и проведению ГИА - 9	Октябрь 2023 г-май 2023 год	Зам.директора по УВР	Корж И.М. Учителя-предметники
2	Заслушивание информации о ходе подготовки к ГИА – 9 учителей предметников на совещании при директоре, при зам.директора, на метод. советах.	В течение подготовительного периода	Зам.директора по УВР	Корж И.М.

3	Подготовка школы к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	За две недели до проведения экзамена	Зам.директора по УВР	Корж И.М.
---	---	--------------------------------------	----------------------	-----------

Зам.директора по УВР



Корж И.М.