

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №16  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН  
СЕЛО НИКОЛАЕВКА**

**ПРИКАЗ**

**9 января 2020 года**

**№34-О**

село Николаевка

**Об организации антикоррупционной деятельности  
работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад № 16 муниципального  
образования Щербиновский район село Николаевка**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях противодействия коррупции, внедрения антикоррупционных стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - детский сад № 9 муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская (далее — ДОУ), а также осуществления мероприятий, направленных на реализацию антикоррупционной политики, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Программу «Антикоррупционная деятельность в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 16 муниципального образования Щербиновский район село Николаевка» (приложение № 1).

2. Утвердить Стандарт антикоррупционного поведения работников ДОУ на 2020 год, представляющие собой комплекс мероприятий направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений (приложение №2)

3. Определить следующих должностных лиц ДОУ ответственных за противодействие коррупции:

Окинча Ю.С. – старший воспитатель;  
Кудрявец М.В. - председатель ПК;  
Пидора О.Н. - заведующий хозяйством.

поведения работников ДОУ под роспись, разместить программу и антикоррупционную политику на сайте ДОУ в сети интернет.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 16 муниципального образования  
Щербиновский район село Николаевка



Ю.С. Окинча

С приказом ознакомлены:

завхоз Григорьев О.Н.

(Должность работника)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Григорьев П.К.  
Григорьев М.В.

(Должность работника)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
УТВЕРЖДЕНА приказом  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детский сад № 16  
муниципального образования  
Щербиновский район  
с. Николаевка  
от 09.01.2020 года №34-О

Программа  
«Антикоррупционная деятельность  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский  
сад № 16 муниципального образования  
Щербиновский район с. Николаевка»

	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
<b>I. Подготовительные меры</b>			
1	Определить ответственных лиц за реализацию антикоррупционной деятельности в МБДОУ детский сад № 16 с. Николаевка	январь 2020	Заведующая
2	Разработать и утвердить анти-коррупционную политику в МБДОУ детский сад № 16 с. Николаевка	январь 2020	Заведующая
3	Разработать и утвердить программу «Антикоррупционная политика в МБДОУ детский сад № 16 с. Николаевка	январь 2020	Заведующая
4	Разместить программу «Анти-коррупционная политика в МБДОУ детский сад № 16 с. Николаевка на сайте учреждения	январь 2020	Отв.за работу сайта
5	Довести до членов коллектива	Постоянно	Заведующая

	рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в учреждении.		
6	Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Заведующая
7	Размещение телефонов и электронных адресов для возможности подачи жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала ДОО	Постоянно	Заведующая
	<b>II. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>		
8	Проводить антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала ДОО с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Заведующая
9	Внедрить в практику систематические отчеты заведующей ДОО перед родителями (законными представителями), о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на собрания, встречи работников правоохранительных органов.	Постоянно	Заведующая

И.о. заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 16 муниципального образования Щербиновский район село Николаевка



Ю.С. Окинча

## СТАНДАРТ

антикоррупционного поведения работников ДОУ №16 с.Николаевка

### 1. Общие положения

1.1. Стандарт антикоррупционного поведения работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 16 муниципального образования Щербиновский район с. Николаевка (далее - работники ДОУ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции от 09.10.2017 №472),

Методическими рекомендациями от 08.11.2013 г.

1.2. Стандарт антикоррупционного поведения работников - это совокупность законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения у работников ДОУ.

1.3. Стандарт антикоррупционного поведения работника ДОУ предполагает активность его действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, и (или) строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий. При этом поведение работника ДОУ должно соответствовать этическим правилам, предусмотренным Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников ДОУ.

1.4. В основе поведения работника ДОУ лежит фактор непосредственных действий по исполнению должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией:

- реализация прав и обязанностей;
- несение ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей;
- принятие решений по вопросам, закрепленным в должностной

Инструкции. Отклонение при осуществлении своих полномочий от должностной инструкции может способствовать совершению коррупционных правонарушений, а также являться признаком коррупционного поведения.

### 2. Основные понятия и определения

2.1. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного

положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**2.2. Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**2.3. Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**2.4 Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия(бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может пособствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**2.5. Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**2.6 .Конфликт интересов** — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**2.7. Личная заинтересованность работника** (представителя организации) -

заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. Принципы антикоррупционного поведения работника ДОУ.**

Основными принципами антикоррупционного поведения работника организации являются:

- неподкупность - противостояние проявлению коррупции во всех ее видах;
- законность - выполнение своих служебных обязанностей в пределах установленных полномочий;
- решительность — обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционно опасной ситуации и (или) ликвидации проявлений коррупции;
- требовательность - формирование в своей служебной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционно опасной ситуации;
- открытость — подход к организации своей служебной деятельности, позволяющий в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев;
- ответственность - добровольное обязательство работника организации нести персональную уголовную, административную, дисциплинарную, материальную ответственность за свои действия или бездействие, которое привело к проявлениям коррупции в процессе служебной деятельности.

### **4. Правила антикоррупционного поведения работников ДОУ.**

Правила антикоррупционного поведения работников ДОУ, не позволяют ему:

- получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Подарки, полученные работником ДОУ передаются по акту за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации:

- выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности образовательного учреждения;
- использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое имущество организации;
- разглашать или использовать в целях, не связанных с работой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
- создавать в организации структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

Правила антикоррупционного поведения работника ДОУ не позволяют ему:

- использовать в неслужебных целях информацию, средства материально-

технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенных только для служебной деятельности;

- получать в связи с выполнением должностных обязанностей не предусмотренные законодательством Российской Федерации вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки от физических и юридических лиц;
- принимать вопреки установленному порядку почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций;
- разглашать или использовать в целях, не связанных с выполнением служебных обязанностей, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к информации ограниченного доступа, ставшие ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей.

## **5. Обязанности работников ДОУ.**

Работник обязан:

- соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников;
- уведомлять в письменной форме своего работодателя о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;
- уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

## **6. Ответственность работника ДОУ за коррупционные правонарушения**

6.1. Ответственность работника ДОУ за несоблюдение антикоррупционного поведения наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. (Ст. 19.28 - КоАП РФ). Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции». Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Физическое лицо совершившее коррупционное правонарушение согласно Трудового кодекса Российской Федерации привлекается к дисциплинарной ответственности (ст. 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей. Трудовой договор также может быть

расторгнут в случаях нарушения трудового законодательства согласно: подпункта «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ, пунктов 19 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

И.о. заведующего муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 16 муниципального образования  
Щербиновский район село Николаевка



Ю.С. Окинча