

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 комбинированного вида муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников МБДОУ
детский сад № 8 комбинированного вида
станция Старощербиновская

Протокол № 3 от 17.03.2022г

Председатель  Жвавая М.В.

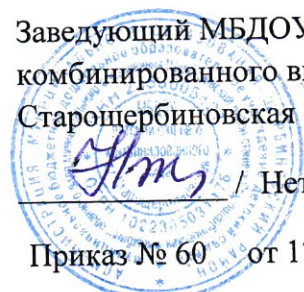


УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ детский сад № 8
комбинированного вида станица
Старощербиновская

 / Нетребко С.Н. /

Приказ № 60 от 17.03.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 8 комбинированного вида муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.2. Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования воспитательного и образовательного процессов, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. Каждый сотрудник детского сада, занятый в образовательной деятельности (администрация, педагоги, работники коррекционных служб), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета.

1.4. Решения педсовета утверждаются приказами заведующего ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи педсовета.

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов ДОУ.

2.2. Определение подходов к управлению ДОУ, адекватных целям и задачам его развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития ДОУ.

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности.

- 3.1 Работой педсовета руководит председатель – заведующий ДОУ, или по распоряжению заведующего - заместитель по воспитательной работе.
- 3.2 Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 3.3 Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического коллектива.
- 3.4 Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5 Решения Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.
- 3.6 Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7 Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.
- 3.8 Председатель Педагогического совета Учреждения:
- организует деятельность Педагогического совета Учреждения;
 - регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
 - определяет повестку заседания Педагогического совета.
- 3.9 Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации ДОУ.

4. Компетенция педсовета.

Педагогический совет:

- 4.1. Определяет направления образовательной деятельности Учреждения.
- 4.2. Отбирает и утверждает образовательные программы.
- 4.3. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Учреждения на учебный год.
- 4.4. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.
- 4.5. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта.
- 4.6. Утверждает годовой план Учреждения.
- 4.7. Рассматривает предложения по представлению педагогических работников к награждению государственными наградами и присвоению почетных званий.
- 4.8. Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.
- 4.9. Рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям.

5. Документация и отчетность.

5.1 Заседания и решения педсовета протоколируются.

5.2 Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве ДОУ.