**Методические рекомендации**

**для педагогов**

**«Организация методической работы по самообразованию педагогов дошкольного учреждения»**

Одним из направлений методической работы учреждения является организация повышения квалификации педагогов.  
В современном ДОУ практикуются разнообразные формы работы с педагогами, способствующие повышению их квалификации, в том числе обучение на курсах, самообразование, участие в методической работе учреждения, района.  Безусловно, все это оказывает влияние на развитие профессионализма педагогов.

Первой ступенью совершенствования профессионального мастерства педагога является самообразование.

Самообразование — многокомпонентная личностно и профессионально значимая самостоятельная познавательная деятельность педагога, включающая в себя общеобразовательное, предметное, психолого-педагогическое и методическое самообразование.

Под самообразованием традиционно понимают познавательную деятельность человека, которая:

* осуществляется добровольно;
* управляется самим человеком;
* необходима для осознанного совершенствования каких-либо качеств индивида.

Способность к самообразованию не формируется у педагога одновременно с получением диплома педагогического вуза, а развивается в процессе работы с источниками информации, анализа и самоанализа деятельности. Однако это не означает, что самообразованием должен и может заниматься только педагог со стажем. Потребность в самообразовании может возникнуть на любом этапе профессионального роста педагога, т. к. это одно из условий удовлетворения потребности утвердить себя в роли учителя, занять достойное место в обществе через профессию. Например, в классификации Р. Фуллера представлены три стадии профессионального становления педагога, каждая из которых обязательно сопровождается процессом самообразования:

* "выживание" (первый год работы, который отмечен личными профессиональными затруднениями);
* "адаптация" (от 2 до 5 лет работы, характеризуется особым вниманием учителя к своей профессиональной деятельности);
* "зрелость" (от 6 до 8 лет работы, характеризуется стремлением переосмыслить свой опыт и желанием самостоятельного педагогического исследования).

**Формы организации самообразования**

1. Курсовая подготовка в институтах повышения квалификации.

Главное достоинство такой формы самообразования – возможность получения квалифицированной помощи от специалиста-преподавателя, а также возможность обмена опытом между коллегами.

Недостатки:

* эпизодичность прохождения курсов;
* время проведения – в учебный период, что влечет большие изменения в режиме работы всей школы;
* качество лекционного материала, которое часто оставляет желать лучшего, т. к. нет серьезного изучения потребностей педагогов и дифференциации с учетом потенциала слушателей.

2. Получение второго высшего образования или второй специальности.

Главные достоинства такой формы самообразования:

возможность выстраивать индивидуальную траекторию образования, т. к. структура большинства программ имеет модульный характер: одни обязательны для изучения, другие предполагают индивидуальный выбор;

система "ученый-учитель", при которой обучение ведут ученые-специалисты.

Недостатки:

* нехватка у педагогов свободного времени;
* дороговизна обучения.

3. Дистанционные курсы повышения квалификации, конференции, семинары, олимпиады и конкурсы.

Главные достоинства такой формы самообразования:

* возможность пройти их в удобное для педагогов время;
* возможность выбора темы по интересующим и наиболее актуальным для конкретного педагога вопросам.

Недостатки:

* дистанционные курсы проводятся на платной основе;
* документы, подтверждающие факт прохождения дистанционного обучения, чаще всего не имеют юридической силы, т. е. их не учитывают при проведении очередной аттестации.

4. Индивидуальная работа по самообразованию может включать в себя:

* научно-исследовательскую работу по определенной проблеме;
* посещение библиотек, изучение научно-методической и учебной литературы;
* участие в педагогических советах, научно-методических объединениях;
* посещение уроков коллег, обмен мнениями по вопросам организации занятий, содержания обучения, методов преподавания;
* теоретическую разработку и практическую апробацию разных форм уроков, внеклассных мероприятий и учебных материалов.

Однако, как бы ни был высок уровень способностей педагогов к самообразованию, не всегда этот процесс реализуется на практике. Причины, которые чаще всего называют, – отсутствие времени, стимулов, нехватка источников информации и др.

5. Сетевые педагогические сообщества – новая форма организации самообразования педагогов.

Сетевое педагогическое сообщество – это Интернет-ресурс, созданный для общения единомышленников, педагогов различных регионов нашей страны, желающих поделиться опытом, поспорить, рассказать о себе, узнать нужную информацию.

Сетевое сообщество открывает перед педагогами следующие возможности:

* использование открытых, бесплатных и свободных электронных ресурсов;
* самостоятельное создание сетевого учебного содержания;
* освоение информационных концепций, знаний и навыков;
* наблюдение за деятельностью участников сообщества.

Главные преимущества этой формы самообразования:

* обмен опытом осуществляется между педагогами-практиками;
* методическая помощь является персональной и адресной;
* попросить и получить консультацию можно в удобное для педагога время.

**Диагностика и планирование процесса самообразования**

Однако, несмотря на такой широкий спектр форм организации процесса самообразования, ведущую в нем роль играют администрация учреждения и методические объединения педагогов. Именно они способствуют формированию устойчивой потребности в самообразовании, побуждают к изучению новой информации и передового опыта, приучают к самооценке и самоанализу. Организация наставничества, обсуждение актуальных тем, привлечение педагогов к участию в тематических педсоветах, проведение консультаций для коллег, оказание помощи в обобщении своего опыта, пополнение библиотечного и медиатечного фонда – это лишь неполный перечень форм работы администрации образовательных учреждений.

Каждый педагог, учитывая внутренние и внешние мотивы, запросы, предъявляемые современным обществом, влияние морально-психологического климата, сложившегося в коллективе, и требования администрации образовательного учреждения, определяет свою траекторию самосовершенствования и саморазвития.

Технология организации самообразования педагогов может быть представлена в виде следующих этапов:

1‑й этап – диагностический, который предусматривает создание определенного настроя на самостоятельную работу, анализ затруднений, постановку проблемы, изучение психолого-педагогической и методической литературы по выбранной проблеме, планирование и прогнозирование результатов. На этом этапе могут помочь анкеты "Оценка уровня готовности педагога к развитию" – для выявления способности педагога к саморазвитию и факторов, стимулирующих и препятствующих обучению, развитию и саморазвитию педагогов, а также примерное планирование этапов работы над темой самообразования.

2‑й этап – практический, во время которого происходит накопление педагогических фактов, их отбор и анализ, проверка новых методов работы, постановка экспериментов. Практическая работа продолжает сопровождаться изучением литературы.

3‑й этап – обобщающий. Происходит подведение итогов, оформление результатов по теме, презентация материалов на заседаниях методических объединений, педагогических советов.

4‑й этап – внедренческий, на котором педагог в процессе дальнейшей работы использует собственный опыт, а также занимается его распространением.

Известна истина, что получение вузовского диплома – лишь старт, а не финиш. На каком бы этапе жизненного и профессионального пути ни находился учитель, он никогда не сможет считать свое образование завершенным, а свою профессиональную концепцию окончательно сформированной. Стать авторитетным – значит быть компетентным в вопросах, интересующих не только современного школьника, но и педагогическое сообщество.

**Уровни самообразовательной деятельности**•Адаптивный  
•Проблемно-поисковый  
•Инновационный  
  **Цели самообразования педагога**•Расширение общепедагогических и психологических знаний с целью обогащения и совершенствования методов обучения и воспитания. •Углубление знаний по разным методикам.

•Овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической практики.  
•Повышение общекультурного уровня педагога.

**Технология   самообразования**1. Общение с высококлассными  педагогами.  
2. Решение конкретной задачи, имеющей практический  характер.  
3. Критический обзор периодической печати.  
4. Индивидуальный план самообразования.

Несмотря на то, что определены уровни, цели, технологии самообразования,  организованное самообразование продолжает оставаться наиболее труднореализуемой задачей. Решая проблему организации самообразования в учреждении, мы искали такие формы, методы и критерии взаимодействия с кадрами, которые ставили бы каждого педагога перед необходимостью повышения своих теоретических и практических знаний, умений и навыков. Такая цель вывела нас на разработку положения о работе педагогов над темами самообразования. Основой такой работы становится формирование педагогом индивидуального плана самообразования.   
Положение  о работе педагогов над темами самообразования утверждается  на педагогическом совете.

В нем определены общие положения:

- настоящее положение регулирует деятельность педагогических работников над темами самообразования, которая является одной из основных форм работы повышения квалификации;  
- работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

Цель работы над темами самообразования — систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

Исходя из цели мы поставили перед собой следующие задачи:    
1). совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;  
2). овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;  
3). изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,  
4). развитие в центре инновационных процессов.

Кроме того, положением определяется порядок работы над темой самообразования:  
1.Выбор темы и сроков работы.  
2.Составление индивидуального плана.  
3.Отслеживание педагогом работы по теме.  
4.Результаты работы и формы его представления.  
5.Работа методиста по учету тем самообразования.

Остановимся подробнее на каждом пункте.  
 1.  Выбор темы и установление сроков работы.  
Тема самообразования формируется, исходя из методической темы центра, затруднений педагогов, специфики их индивидуальных интересов.  
 Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от двух до пяти лет.  
 2. Составления индивидуального плана.  
Существуют разные варианты написания индивидуального плана самообразования. На методическом объединении мы познакомили педагогов с примерным планом работы над темой.

**Примерный план работы педагога над темой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этапы | Содержание работы | Сроки |
| 1. Диагностический | Анализ затруднений. Постановка проблемы. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта. | I год работы над темой. |
| 1. Прогностический | Определение цели и задач работы над темой. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. Прогнозирование результатов. | I год работы над темой. |
| III. Практический | Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы. Формирование методического комплекса. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. Корректировка работы. | II год; (III), (IV). |
| IV. Обобщающий | Подведение итогов. Оформление результатов работы по теме самообразования. Представление материалов. | III год, (IV), (V). |
| V. Внедренческий | Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы.  Распространение. | В ходе дальнейшей педагогической деятельности. |

  Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой, в котором определена тема самообразовательной деятельности, затем ставит цель и формулирует задачи самообразования, с указанием сроков их выполнения. На этой основе составляется индивидуальный план.

**Индивидуальный план самообразования**

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Образование (когда и какое учебное заведение окончил) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Специальность по диплому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Когда обучался на курсах повышения квалификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Тема учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Индивидуальная тема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Когда начата работа над темой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Когда предполагается закончить работу над темой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Цель самообразования по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Задачи самообразования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Основные вопросы, намечаемые для изучения.

Этапы проработки материала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Какой предполагается результат и форма его представления. \_\_\_\_\_\_\_\_

3. Отслеживание педагогом работы по теме.   
В помощь педагогу для отслеживания  работы над темой подготовлены следующие формы:  
 Банк данных литературы по теме  
 «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название | Автор | Издательство | Год   выпуска |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

   Посещение методических мероприятий  

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Тема   мероприятия | Дата   проведения | Что из услышанного вынес для себя |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

К методическим мероприятиям относятся открытые занятия, заседания методического объединения, семинары, педагогические и методические советы, конференции, форумы, курсы повышения квалификации и др.  
Ежегодно педагоги сдают отчеты по работе над темой по самообразованию, согласно примерному плану.    
Примерный план отчета по работе над темой самообразования  
за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год  
Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Индивидуальная тема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Год работы над темой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Деятельность по реализации темы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (Изучил литературу; познакомился с опытом работы такого-то педагога; посетил открытые занятия, заседания МО, семинары; прошел обучение на курсах повышения квалификации; разработал программу, подготовил научно-методическую разработку, дидактический материал, методические пособия; выступил с сообщением,  докладом,  подготовил реферат, статьи в журнале).  
По окончании работы над темой самообразования сдаётся итоговый отчёт.

Итоговый отчет по самообразованию   
Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Тема учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Индивидуальная тема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Срок и период работы над темой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Цель самообразования по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Задачи самообразования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Прошел обучение на курсах повышения квалификации \_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Изучена литература \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Посещено открытых занятий, заседаний РМО, семинаров и других мероприятий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Наработанный материал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Форма  представления материалов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 4. Результаты работы и формы его представления.  
Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:  
— доклада,  
— реферата,  
— статьи в журнале,  
— программы,  
— дидактического материала,  
— методического пособия,  
— научно-методической разработки.  
Кроме того, в процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:  
— выступления (отчет) на РМО, педсовета;  
— теоретический, методический и практический семинар;  
— практикум;  
— тренинг;  
— мастер — класс;  
— открытое занятие.  
Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.   
 5. Работа методиста по учету тем самообразования  
Методист центра ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.  
Для отслеживания работы педагогов над темой методист ежегодно по их отчетам заполняет следующую таблицу:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО  педагога | Должность | Тема   самообразования | Год работы над темой | Деятельность по реализации темы |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Введение графы "Год работы над темой" позволяет отследить, на каком этапе работы над темой находится педагог, и, если требуется, оказать соответствующую методическую помощь, определить виды деятельности в реализации темы в течение конкретного учебного года.  
Изменения в таблицу вносятся ежегодно.

Такая система работы позволяет выявить передовой педагогический опыт, обобщить его и выбрать формы распространения.

Старший воспитатель М.А. Кузнецова

2021 г.