

Руководителю МБДОУ – детского сада
комбинированного вида №2 «Родничок»
Павловой Л.П.,

От _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

(число, месяц, год рождения)
зарегистрированного по адресу _____

(адрес регистрации)
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне компенсацию родительской платы за присмотр и уход за
моим ребенком _____
(Ф.И.О. год рождения ребенка)

в МБДОУ – детский сад комбинированного вида №2 «Родничок».
(наименование дошкольной образовательной организации)

которому я являюсь _____
(статус заявителя – родитель, опекун, приемный родитель)

Очередность ребенка в семье (не учитывая детей старше 18 лет) - _____
(первый, второй и т.д.)

Прошу компенсацию родительской платы перечислять на мой расчетный (лицевой)
счет № _____, открытый в _____

(наименование и реквизиты кредитной организации)

Обязуюсь сообщить образовательной организации в месячный срок о наступлении
обстоятельств, влекущих перерасчет размера компенсации родительской платы или
прекращении выплаты компенсации родительской платы (лишение родительских прав,
смена родителя (законного представителя) у ребенка и др.)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

(подпись заявителя)

(дата)