Утверждено

Директор МБОУ ООШ №26

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Н.Векшин

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год

**Положение МБОУ ООШ №26**

**об основной образовательной программе начального общего образования**

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №27 ФЗ ст. 12, п. 5 ,6,7, 8,14, 15, ст. 13 п. 1, 7 статья 28 пп.1,2,3,4,5,6,7 .

- Федеральным государственным образовательным стандартом начальной общего образования (утвержден Приказом МОиН РФ от 06.10.2009 года 373),

- Уставом общеобразовательного учреждения МБОУ ООШ №26.

1. **Общие положения.**
	1. Основная образовательная программа начального общего образования школы (далее ООП) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса на уровне начального общего образования в образовательном учреждении.
	2. Образовательная программа представляет собой совокупность взаимоувязанных основных и дополнительных образовательных программ и соответствующих им образовательных технологий, определяющих содержание образования и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности образовательного учреждения.
	3. ООП направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
	4. ООП разработана на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования.
	5. ООП содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса.

Обязательная часть ООП НОО составляет 80 %, а часть, формируемая участниками образовательного процесса, - 20 % от общего объема ООП НОО.

* 1. ООП учитывает тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.
	2. ООП обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.
	3. В соответствии с Законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.
	4. В разработке ООП участвуют администрация школы, педагоги, Управляющий Совет школы.
	5. Образовательная программа общеобразовательного учреждения рассматривается педагогическим советом школы после обсуждения ее педагогическим коллективом и утверждается директором.
1. Структура Образовательной программы.

Образовательная программа, реализующая ФГОС НОО

1. Целевой раздел
	1. Пояснительная записка.
	2. Планируемые результаты освоения ООП НОО.
	3. Система оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО.

2. Содержательный раздел

* 1. Программа формирования УУД обучающихся;
	2. Перечень программ отдельных учебных предметов, факультативных курсов и курсов внеурочной деятельности;
	3. Программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся;
	4. Программа формирования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни;
	5. Программа коррекционной работы;

З.Организационный раздел

1. Учебный план НОО
2. Календарный учебный график
3. План внеурочной деятельности
4. Система условий реализации программы

3. Управление Образовательной программой.

Педагогический совет:

* рассматривает ООП и учебный план школы;
* рассматривает программы учебных дисциплин, курсов вариативного компонента учебного плана, программы внеурочной деятельности.

Директор школы:

* утверждает ООП;
* утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
* утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
* утверждает программы внеурочной деятельности;
* обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП;
* обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП;
* создает необходимые организационно-педагогические и материально­технические условия для выполнения ООП;
* ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

Заместитель директора по УВР:

* обеспечивает разработку ООП в соответствии с положением;
* организует на основе ООП образовательный процесс ОУ;
* осуществляет контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
* обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

* проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
* вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
* проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
* рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
* разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по эффективному усвоению учебных программ.

4. Оценка эффективности деятельности ОУ, реализующего основную образовательную программу начального общего образования

4.1. Оценка эффективности деятельности ОУ осуществляется на основе оценок достижения планируемых результатов и достижения требований к освоению основной образовательной программы начального общего образования.