



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.04.2025

№ 593

ст-ца Крыловская

Об утверждении Порядка организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам уровня и направленности» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Порядок организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края (приложение № 1).

2. Утвердить состав муниципальной комиссии по комплектованию муниципальных образовательных организаций детьми дошкольного возраста для обеспечения их дошкольным образованием (приложение № 2).

3. Утвердить форму журнала регистрации направлений (путевок) в дошкольное образовательное учреждение, выданных родителям (законным представителям), после приема заявления в управлении образования (приложение № 3).

4. Признать утратившим силу:

1) постановление администрации муниципального образования Крыловский район от 15 марта 2019 года № 99 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных организаций детьми дошкольного возраста для обеспечения их дошкольным образованием»;

2) постановление администрации муниципального образования Крыловский район от 9 марта 2021 года № 90 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Крыловский район от 15 марта 2019 года № 99 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных организаций детьми дошкольного возраста для обеспечения их дошкольным образованием».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Крыловский муниципальный район (вопросы социального развития) Е.В. Рябович.

6. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
Крыловский район



В.Г. Демиров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Крыловский муниципальный район
Краснодарского края

от 29.07.2025 № 593

Порядок

**организации учета детей, подлежащих обучению по
образовательным программам дошкольного образования и
комплектования муниципальных образовательных организаций,
реализующих образовательные программы дошкольного образования,
муниципального образования Крыловский муниципальный район
Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования Крыловский муниципальный район (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 года № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующим уровню и направленности», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Настоящий порядок разработан с целью эффективности организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - дошкольные образовательные организации), комплектования образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Крыловский район, через единый информационный ресурс Краснодарского края –

автоматизированные информационные системы «Е-услуги», Образование» (далее- АИС «Е-услуги. Образование»), «Сетевой город. Образование» (далее – АИС «Сетевой город. Образование»), интегрированные между собой.

1.3 Настоящий Порядок обеспечивает прием в дошкольную образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории муниципального образования Крыловский район, за которой закреплена указанная дошкольная образовательная организация. Закрепление дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Крыловский район утверждается постановлением администрации муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края, издаваемым не позднее 1 апреля текущего года.

1.4 Основные задачи при осуществлении настоящего Порядка:

соблюдение прав граждан в области дошкольного образования, установленных законодательством российской Федерации;

обеспечение доступности услуг дошкольного образования для всех;

учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования в целях зачисления в образовательные организации.

2. Организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

2.1. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации (далее-учет), осуществляется в целях обеспечения «прозрачности» процедуры приема детей в дошкольные образовательные организации, во избежание нарушений прав ребенка при приеме в них, планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в дошкольной образовательной организации на конкретную дату для удовлетворения потребности граждан в дошкольном образовании, а также присмотре и уходе за детьми дошкольного возраста.

2.2. На учет ставятся дети в возрасте от рождения до 8 лет, подлежащие обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающиеся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации, родители (законные представители) которых зарегистрированы в установленном законом порядке на территории муниципального образования Крыловский район.

2.3. Места в дошкольных образовательных организациях предоставляются детям в возрасте от 2-х месяцев до 8 лет, родители (законные представители) ребенка предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте проживания ребенка.

2.4. Учет детей осуществляется управлением образования администрации муниципального образования Крыловский район (далее - Управление образованием). Учет производится на электронном носителе.

2.5. Учет детей осуществляется через АИС «Е-услуги. Образование», которая аккумулирует данные об общей численности детей, поставленных на учет и нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации. Внесение данных в АИС «Е-услуги. Образование» производится в течение всего календарного года ответственным специалистом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края (далее – МФЦ), ответственным специалистом управления образования, назначенным приказом Управлением образованием или через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Удиный портал), или через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края (www.pgu.krasnodar.ru) (далее – Региональный портал).

2.5.1. Учет включает:

Составление поименного списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации, в соответствии с датой постановки на учет и наличием права на предоставление места в дошкольной образовательной организации во внеочередном или первоочередном порядке (если таковое имеется). В зависимости от даты, с которой планируется посещение ребенком дошкольной образовательной организации, реестр дифференцируется на списки годового учета детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации в текущем учебном году (с 1 сентября текущего календарного года (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос);

систематическое обновление реестра с учетом предоставления детям мест в дошкольных образовательных организациях;

формирование списка «очередников» из числа детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации в текущем учебном году, на таком месте не обеспеченные на дату начала учебного года (1 сентября текущего учебного года);

определение детей по возрастным группам.

2.5.2. При регистрации детей фиксируется дата постановки ребенка на учет, желаемая дата предоставления ребенку места в дошкольной образовательной организации, возраст ребенка и другие данные, предусмотренные АИС «Е-услуги. Образование». Результатом постановки на учет детей является формирование «электронной очереди» - поименного списка детей, нуждающихся в дошкольном образовании, присмотре и уходе.

2.6. Организация учета осуществляется на основании документов, предоставляемых родителями (законными представителями) о постановке на учет в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 01.04.2025 года № 188 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Крыловский район по предоставлению государственной (муниципальной) услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования Крыловский район».

2.7. На учет ребенок ставится только в дошкольную образовательную

организацию, закрепленную за конкретной территорией муниципального образования Крыловский район, на которой зарегистрирован ребенок по месту жительства или по месту пребывания, даже если данная дошкольная образовательная организация не указана в заявлении о постановке на учет в списке желаемых.

2.8. Обеспечивается возможность постановки на учет детей, имеющих право внеочередного и первоочередного предоставления места в дошкольных образовательных организациях.

2.8.1. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное предоставление места в дошкольных образовательных организациях:

дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1);

дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);

дети, родители (законные представители) которых являются гражданами Российской Федерации, признанными на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации (далее – мобилизованные граждане);

дети, родители (законные представители) которых являются гражданами Российской Федерации, заключившими в период с 24 февраля 2022 года контракт (контракты) о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) (далее-контракты) и принимавшими (принимающими) участие в специальной военной операции;

дети погибших мобилизованных граждан и погибших граждан Российской Федерации, заключивших в период с 24 февраля 2022 года контракт и принимавших участие в специальной военной операции.

2.8.2. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в дошкольную образовательную организацию:

дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»);

дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 года № 1157 «О

дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);

дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в

учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

дети одиноких родителей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об одном из родителей или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 года № Пр-1227);

дети, работников образовательных организаций муниципального образования Крыловский муниципальный район (с целью социальной поддержки работников образования);

дети, находящиеся под опекой, переданные на воспитание в приемные семьи;

дети ветеранов боевых действий;

дети, имеющие полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, посещающих выбранную дошкольную образовательную организацию;

дети иных категорий граждан, включенных федеральными законами и законами Краснодарского края в списки лиц, пользующихся правом на первоочередное предоставление мест в дошкольных образовательных организациях.

2.8.3. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в дошкольную образовательную организацию) заявления выстраиваются по дате постановки на учет. Приоритетным преимуществом пользуются дети, родителям (законным представителям) которых предоставляются льготы, установленные федеральным законодательством.

2.9. Для своевременной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии обеспечивается возможность постановки на учет детей с ограниченными возможностями здоровья для предоставления места в группах компенсирующей направленности на основании заключения территориальной «Психолого-педагогической комиссии» Крыловского района (далее - ПМПК). В данном случае ребенок вносится в список с ограниченными возможностями здоровья, которым необходимо предоставить место в группе компенсирующей направленности.

2.10. Позиция ребенка в очереди зависит от возрастной группы, наличия льготы, района расположения дошкольных образовательных организаций, особых возможностей здоровья. Позиция в очереди рассчитывается ежесуточно. На динамику позиции влияют дополнения и изменения в сведениях об «очередниках», вносимых в систему при обращении родителей (законных представителей) в течение текущего дня по вопросу восстановления неактивных заявлений, возвращения в число «очередников» детей, кто был уже направлен на постоянное место в дошкольную образовательную организацию, но в силу определенных причин отказался от предоставленного места. Соответственно, позиция в очереди ежесуточно может изменяться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

2.11. Не подлежат постановке на учет, либо исключаются из очереди дети, родители которых выбрали семейную форму получения дошкольного образования и проинформировали об этом выборе Управление образования.

3. Комплектование муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования

3.1. Под комплектованием дошкольных образовательных организаций понимается формирование контингента воспитанников дошкольных образовательных организаций, осуществляемое в том числе и через единый информационный ресурс.

3.2. Органом, уполномоченным администрацией муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края, осуществляющим комплектование дошкольных образовательных организаций, является Управление образования.

3.3. Управление образования:

проводит аналитическую работу по учету исполнения очередности с целью удовлетворения социального заказа граждан на места в дошкольные образовательные организации;

готовит план предварительного комплектования дошкольных

образовательных организаций;

осуществляет информирование родителей (законных представителей) о порядке комплектования дошкольных образовательных организаций;

формирует списки поставленных на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации в текущем учебном году и в последующие годы в соответствии с датой постановки на учет и с учетом права на предоставление места в дошкольной образовательной организации в первоочередном порядке;

осуществляет выдачу направлений для зачисления детей в дошкольные образовательные организации родителям (законным представителям) в соответствии с настоящим Порядком.

3.4 Основное комплектование дошкольных образовательных организаций проводится ежегодно с 10 мая по 1 сентября текущего календарного года на дату начала учебного года (1 сентября текущего года). Зачисление детей в дошкольные образовательные организации производится в период с 1 июля по 1 сентября текущего календарного года. В остальное время в течении года производится комплектование на свободные (освободившиеся или вновь созданные) места в соответствии с установленным Порядком.

3.5 Комплектование дошкольных образовательных организаций на очередной учебный год производится на основании настоящего Порядка, с учетом максимального удовлетворения потребностей населения.

3.6 Ежегодно до 1 апреля руководитель дошкольной образовательной организации предоставляет в управление образованием информацию о наличии свободных мест по состоянию на 1 июня текущего года в дошкольной образовательной организации для последующего комплектования, до 10 мая размещает на официальном сайте дошкольной образовательной организации вакантные места для приема (перевода) детей.

3.7 Комплектование дошкольных образовательных организаций осуществляется на основании формы заявления предусмотренного постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 01.04.2025 года № 188 «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Крыловский район по предоставлению государственной (муниципальной) услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования Крыловский муниципальный район».

3.8 Родители (законные представители) имеют право изменить ранее выбранную дату поступления ребенка в дошкольную образовательную организацию, указанную в заявлении о постановке на учет при личном обращении в Управление образования.

3.9 Комплектование дошкольных образовательных организаций производится через АИС «Е-услуги. Образование» как автоматическим распределением, так и в ручным распределением и направлением детей в дошкольные образовательные организации по встроенному в данную систему алгоритму.

При проведении процедуры комплектования и формирования контингента воспитанников дошкольной образовательной организации

учитывается:

дата постановки ребенка на учет;

наличие льгот;

возраст ребенка (определяется по состоянию полных лет на 1 сентября текущего календарного года);

возрастная группа, на которую рассматривается определение ребенка на момент начала учебного года (ребенок, родившийся в сентябре-декабре месяца определяется в возрастную группу по наличию полных лет по состоянию на 1 сентября текущего года или в группу детей следующего возрастного периода);

регистрация ребенка по месту жительства (месту пребывания) на закрепленной территории муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края.

3.10 Список детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольных образовательных организациях с 1 сентября текущего календарного года.

Формирование контингента воспитанников дошкольных образовательных организаций, при наличии в них мест, осуществляется поэтапно в порядке, реализующим учет следующих приоритетов:

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 3 до 7 лет жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 2 лет 8 месяцев до 3 лет жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 2 лет 8 месяцев жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте до 1 года 6 месяцев жителей муниципального образования (в том числе льготная категория);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет, родители которых проходят службу в государственных органах и зарегистрированы по месту пребывания на территории муниципального образования (Вооруженные силы, полиция, прокуратура, Следственный комитет и др.);

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 3 до 7 лет, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка;

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 3 лет, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка.

удовлетворяются потребности в дошкольном образовании детей в возрасте до 1 года 6 месяцев, зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципального образования, при наличии мест в образовательных организациях, закрепленных за местом регистрации ребенка.

При отсутствии свободных мест в приоритетной организации,

родителям (законным представителям) предлагаются свободные места в других указанных в заявлении дошкольных образовательных организациях. Родителям, не указавшим в заявлении другие дошкольные образовательные организации, предлагаются дошкольные образовательные организации, в котором имеются свободные места.

3.11. В целях регулирования порядка комплектования дошкольных образовательных организаций создается муниципальная комиссия по комплектованию муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования муниципального образования Крыловский район (далее - Комиссия).

3.12 По результатам процедуры комплектования управлением образования оформляется направление для зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию по установленной форме. Направление подписывается начальником управления образования. На момент отсутствия начальника управления образования направление подписывается лицом, его замещающим (исполняющим обязанности начальника). Срок действия направления – один месяц со дня его выдачи.

В случае окончания срока действия направления в период болезни ребенка, карантина в дошкольной образовательной организации, для зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию родителями (законными представителями) предоставляется письменное подтверждение медицинского учреждения о причине несвоевременного зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию с указанием сроков. По заявлению родителей (законных представителей) ребенка, не поступившего в дошкольную образовательную организацию по медицинским противопоказаниям, срок действия направления продлевается.

Дети, родители (законные представители) которых получили направление, но не обратились в дошкольную образовательную организацию для зачисления в течение месяца, остаются на учете, присваивается статус «Потребность в получении места не подтверждена». В данном случае место в дошкольную образовательную организации за ребенком не сохраняется. Вопрос предоставления места ребенку в дошкольную образовательную организации рассматривается управлением образования при повторном обращении родителей (законных представителей).

3.13 Управлением образования информируются руководители дошкольных образовательных организаций о детях, направленных в дошкольные образовательные организации. Руководителями дошкольных образовательных организаций информируются родители (законные представители) о направлении ребенка в дошкольную образовательную организацию.

После издания приказа о зачислении ребенка в дошкольную образовательную организацию, заведующий дошкольной образовательной организации в трехдневный срок размещает информацию на официальном сайте дошкольной образовательной организации.

3.14. В случае непредоставления места в дошкольной образовательной организации в процессе комплектования детям, состоящим на учете для зачисления с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус «очередников» с сохранением даты постановки на учет и обеспечиваются

свободными (освободившимися или вновь созданными) местами в дошкольных образовательных организациях, по мере высвобождения.

Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из поименного списка нуждающихся в местах в дошкольных образовательных организациях в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

3.15. АИС «Е-услуги. Образование» предусматривает работу с неактивными заявлениями родителей (законных представителей). Заявлениям родителей (законных представителей), не желающих получить место в дошкольной образовательной организации в текущем году, отказавшихся от направлений, смены их места жительства за пределами муниципального образования Крыловский район, присваивается статус «Потребность в получении места не подтверждена» с сохранением даты постановки на учет.

3.16. Наполняемость групп регулируется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин, действующим на момент зачисления ребенка в дошкольную образовательную организацию.

3.17. Прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в дошкольную образовательную организацию осуществляется в соответствии с законодательством об образовании. Правила приема в дошкольную образовательную организацию устанавливаются в части, не и урегулированной законодательством об образовании, дошкольной образовательной организации самостоятельно.

3.18. По желанию родителей (законных представителей) дети могут быть приняты в группу кратковременного пребывания различной направленности при их наличии в соответствии с режимом их функционирования. Дети, родителям (законным представителям) которых выдано направления в группу кратковременного пребывания, с учета не снимаются. Определение детей из группы кратковременного пребывания в группу полного дня осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) в порядке очередности поступления заявлений о постановке на учет при наличии свободного места в желаемой образовательной организации. В данном случае выдается направление в группу полного дня.

3.19. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы компенсирующей направленности дошкольной образовательной организации только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения ПМПК при отсутствии медицинских противопоказаний. Срок пребывания ребенка в группах компенсирующей направленности определяется ПМПК. При отсутствии положительной динамики в развитии ребенка срок пребывания может быть продлен при повторном освидетельствовании ребенка на ПМПК. Определение ребенка в группу компенсирующей направленности может осуществляться независимо от проживания ребенка на конкретной территории муниципального образования Крыловский муниципальный район при наличии свободных мест в дошкольной образовательной организации, обеспечивающей условия для организации коррекционной работы. Группы компенсирующей направленности комплектуются руководителями дошкольных образовательных организаций в случае, если дети с ограниченными

возможностями здоровья посещают данную дошкольную образовательную организацию.

Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах или отдельных образовательных организациях. Количество детей в группах компенсирующей направленности не должно превышать:

для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи - 12 детей в возрасте старше 3 лет;

для глухих детей - 6 детей для обеих возрастных групп; для слабослышащих детей - 6 детей в возрасте до 3 лет и 8 детей в возрасте старше 3 лет;

для слепых детей - 6 детей для обеих возрастных групп; для слабовидящих детей - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с амблиопией, косоглазием - 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 6 детей в возрасте до 3 лет и 8 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с задержкой психоречевого развития - 6 детей в возрасте до 3 лет; для детей с задержкой психического развития - 10 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с умственной отсталостью легкой степени - 10 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени - 8 детей в возрасте старше 3 лет;

для детей с расстройствами аутистического спектра - 5 детей для обеих возрастных групп;

для детей со сложными дефектами (тяжелыми и множественными нарушениями развития) - 5 детей для обеих возрастных групп.

Количество детей в группах комбинированной направленности не должно превышать:

в возрасте до 3 лет - не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;

в возрасте старше 3 лет: не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой степени, или с расстройствами аутистического спектра, или детей со сложным дефектом;

не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;

не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития, детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи.

Допускается организовывать разновозрастные группы компенсирующей или комбинированной направленности для детей от 2 месяцев до 3 лет и от 3 лет и старше с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям детей каждой возрастной группы, с предельной наполняемостью 6 и 12 человек соответственно.

При комплектовании групп комбинированной направленности не допускается смешение более 3 категорий детей с ограниченными возможностями здоровья; при объединении детей с разными нарушениями в развитии учитываются направленность адаптированных образовательных программ дошкольного образования и возможности их одновременной реализации в одной группе.

3.20. Перевод детей дошкольного возраста из групп общеразвивающей направленности в группы компенсирующей, комбинированной и оздоровительной направленности, а также из группы семейного воспитания в группы общеразвивающей или компенсирующей направленности, комбинированной, оздоровительной направленности осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей).

3.21. Перевод детей из одной дошкольной образовательной организации в другую дошкольную образовательную организацию (далее – перевод) осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей);

в случае прекращения деятельности исходной дошкольной образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);

Перевод детей зависит от периода (времени) учебного года.

В АИС «Е-услуга. Образование» формируется отдельный учет по переводу детей.

3.22. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) из дошкольной образовательной организации, в которой обучается ребенок (далее – исходная дошкольная образовательная организация), в другую дошкольную образовательную организацию (далее – принимающая дошкольная образовательная организация) осуществляется при наличии свободного места в выбранной (желаемой) родителями (законными представителями) дошкольной образовательной организации исходной и принимающей дошкольными образовательными организациями в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по

образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527.

Внеочередное право на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи образовательную организацию имеют родители (законные представители), которые являются мобилизованными гражданами или гражданами Российской Федерации, заключившими контракты и принимавшими (принимающими) участие в специальной военной операции.

3.23. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется управлением образования по заявлению родителей (законных представителей) при отсутствии свободных мест в выбранной (желаемой) дошкольной образовательной организации.

Управление образования определяет принимающую дошкольную образовательную организацию из числа дошкольных образовательных организаций муниципального образования Крыловский район.

Перевод осуществляется при наличии свободного места в дошкольной образовательной организации без возврата данного ребенка на учет и без его возврата в очередь детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольной образовательной организации.

В данном случае перевод осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 10.07.2023 года № 236 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» на территории муниципального образования Крыловский муниципальный район».

Последующая процедура перевода осуществляется исходной и принимающей организациями в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. № 1527.

3.24. Перевод детей в случае прекращения деятельности исходной дошкольной образовательной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии осуществляется в соответствии с вышеуказанным Порядком.

3.25. При принятии решения о прекращении деятельности исходной дошкольной образовательной организации издается приказ управления образования Крыловский муниципальный район в котором указываются принимающая дошкольная образовательная организация либо перечень принимающих дошкольных образовательных организаций, в которую(ые)

будут переводиться дети на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

3.26. Управление образования, за исключением случая, указанного в пункте 3.24 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающей дошкольной образовательной организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной дошкольной образовательной организации, о списочном составе детей с указанием возрастной категории, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

3.27. Управление образования запрашивает выбранные им дошкольные образовательные организации о возможности перевода детей. Получив письменную информацию от руководителей дошкольных образовательных организаций или уполномоченных ими лиц о возможности перевода, информирует исходную дошкольную организацию о дошкольных образовательных организациях, который дали согласие на перевод детей из исходной дошкольной образовательной организации.

Последующая процедура перевода осуществляется исходной и принимающей дошкольными образовательными организациями.

3.28. Дошкольная образовательная организация в вопросах приема детей на обучение по образовательной программе дошкольного образования при переводе из одной дошкольной образовательной в другую дошкольную образовательную организацию руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Порядком, а также правилами приема в дошкольную образовательную организацию, утвержденными дошкольной образовательной организацией.

3.29. В случае, если родители (законные представители) приняли решение о прекращении обучения в одной дошкольной образовательной организации, но возможность определения в желаемую дошкольную образовательную организацию в порядке перевода не представилось, то ребенок отчисляется из дошкольной образовательной организации, а родители (законные представители) обращаются в МФЦ, или в управление образования лично, либо посредством Единого портала государственных услуг с заявлением о постановке на учет.

3.30. Основное комплектование дошкольных образовательных организаций завершается в срок, указанный в пункте 3.4 настоящего Порядка, списочный состав воспитанников в возрастных группах и количество возрастных групп утверждаются приказом дошкольной образовательной организации на начало учебного года.

Отчет об итогах комплектования дошкольных образовательных организаций предоставляется дошкольными образовательными организациями в Управление образования не позднее 10 сентября текущего календарного года.

3.31. Прием (доукомплектование) в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Сроки хранения документов

4.1. Заявления и прилагаемые документы родителей (законных

представителей) о постановке на учет детей, заявления и прилагаемые документы родителей (законных представителей) о предоставлении места в дошкольной образовательной организации, реестры приема передачи документов из МФЦ, реестры приема передачи документов в МФЦ, протоколы комплектования хранятся в Управлении образования 3 года.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования



О.В. Артеменко

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Крыловский муниципальный район
Краснодарского края

от 29.04.2025 № 593

Состав

**муниципальной комиссии по комплектованию
муниципальных образовательных организаций детьми
дошкольного возраста для обеспечения
их дошкольным образованием**

Председатель комиссии:

- начальник управления образования администрации муниципального образования Крыловский район;

Секретарь комиссии:

- главный специалист управления образования администрации муниципального образования Крыловский муниципальный район;

Члены комиссии:

- начальник отдела по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Крыловский муниципальный район;

- заведующий МБДОУ № 2;

- заведующий МБДОУ № 4;

- заведующий МБДОУ № 5;

- заведующий МБДОУ № 6;

- заведующий МБДОУ № 9;

- заведующий МБДОУ № 10;

- заведующий МБДОУ № 11;

- заведующий МБДОУ № 15;

- заведующий МАДОУ № 20.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования



О.В. Артеменко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Крыловский муниципальный район
Краснодарского края

от 29.04.2025 № 593

Управление образования администрации
муниципального образования Крыловский муниципальный район
Краснодарского края

Журнал
учета выдачи направлений (путевок) в ДООУ

Начат: «__» ____ 20__ г.

Окончен: «__» ____ 20__ г.

Лицо, ответственное за ведение журнала _____

№ путевки	Дата выдачи путевки	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	№ ДОО куда выдана путевка

Основание для выдачи путевки	Домашний адрес ребенка	Ф.И.О. получившего путевку	Личная подпись

Исполняющий обязанности начальника
управления образования



О.В. Артеменко