



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.04.2026

№ 304

ст-ца Крыловская

О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов

Во исполнение распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 мая 2017 года № 130-р «О подготовке жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Краснодарского края к осенне-зимнему периоду» (с изменениями), а также в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края к устойчивой работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить состав районной межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о районной межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов (приложение № 2).

3. Поручить комиссии рассматривать на своих заседаниях вопросы, связанные с организацией работ по подготовке к отопительному сезону объектов жизнеобеспечения и социальной сферы муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края.

4. Отделу жилищного, коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования (Белкина) разработать:

1) график работы и проведения выездных проверок комиссии для координации хода подготовки жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории муниципального образования к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов;

2) комплексный план мероприятий по подготовке жилищного комплекса и социальной сферы по подготовке к осенне-зимнему периоду 2027-2027 годов.

5. Рекомендовать главам сельских поселений взять под личный контроль выполнение мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду жилищного фонда, водоснабжающих, тепло-электроэнергетических, газовых и других коммунальных объектов, расположенных на подведомственных территориях.

6. Главным распорядителям бюджетных средств и подведомственным им учреждениям обеспечить своевременную и в полном объеме оплату за коммунальные услуги, а также целевое использование средств, предназначенных для выполнения работ по подготовке к зиме объектов жизнеобеспечения и социальной сферы, создание аварийных запасов материально-технических ресурсов, не допускать перерасхода доведенных лимитов потребления энергоресурсов.

7. Рекомендовать:

1) руководителям энерго-, газо-, теплоснабжающих организаций до 1 сентября 2026 года заключить договоры с собственниками жилья по содержанию и обслуживанию внутридомовых систем газо-, электро-, и теплоснабжения;

2) руководителям организаций и предприятий независимо от форм собственности:

- принять исчерпывающие меры по обеспечению текущих платежей, а также по погашению задолженности за использование электроэнергии, газа, тепла, воды и топлива;

- обеспечить до 1 сентября 2026 года подготовку к осенне-зимнему периоду имеющихся в наличии резервных дизельных электростанций, создание для них запасов горюче смазочных материалов, а также проверить их работоспособность и комплектность.

8. Управлению образования администрации муниципального образования (Шкуринский), государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Крыловская ЦРБ» МЗ КК (Усалева), отделу культуры администрации муниципального образования (Шиляева):

1) обеспечить своевременное проведение конкурсов на поставку бюджетным учреждениям жидкого топлива и твердого топлива (угля);

2) обеспечить своевременное финансирование на приобретение топлива для отопительных котельных, производства капитальных ремонтов, выполнения мероприятий по подготовке учреждений к осенне-зимнему периоду;

3) обеспечить проверку наличия нормативного эксплуатационного запаса топлива (твердого и жидкого) для источников тепловой энергии в соответствии с действующими нормативами: твердое топливо - на 45 дней, жидкое - на 30 дней.

4) обеспечить завершение всех плановых ремонтных работ на сетях тепло, водо- и газоснабжения в котельных, в срок до 1 октября 2026 года.

9. Отделу жилищного, коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования (Белкина) предоставить в министерство до 15 июня 2026 года данные о потребности в твердом и жидком

топливе на отопительный сезон 2025-2026 годов, а также до 1 октября 2026 года сведения о созданных запасах топлива на осенне-зимний период включая население.

10. Рекомендовать:

- управлению образования администрации муниципального образования (Шкуринский),
- государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Крыловская ЦРБ» МЗ КК (Усалева),
- отделу культуры администрации муниципального образования (Шиляева),

- главам сельских поселений,

принять меры по созданию запасов твердого и жидкого топлива и формированию постоянного топливного резерва для муниципальных отопительных котельных до 1 сентября 2026 года, при этом обратив особое внимание на подготовку учебных заведений, исключив возможность срыва занятий по причине нарушения теплоснабжения в осенне-зимний период 2026-2027 годов.

11. Рекомендовать:

1) государственному казенному учреждению Краснодарского края – управлению социальной защиты населения в Крыловском районе (Буцай) обеспечить до 1 октября 2026 года выплату субсидий в необходимых размерах на приобретение топлива пенсионерам и малоимущим гражданам муниципального образования;

2) АО «Газпром Газораспределение Краснодар» филиал № 19 (Велиев), обществу с ограниченной ответственностью «Газпром межрегионгаз Краснодар» (Гончарова) обеспечить потребителей района сбъемами природного газа в соответствии с заключенными договорами на IV квартал текущего года и I квартал 2026 года;

3) руководителям предприятий и организаций всех форм собственности активизировать работу по снижению дебиторской задолженности за полученные услуги Крыловскому муниципальному унитарному предприятию «Водоканал», муниципальному унитарному предприятию «Тепловые сети», АО «Газпром газораспределение Краснодар» филиал № 19, ООО «Газпром межрегионгаз Краснодар», Крыловское ПУ Ейского филиала ПАО «ТНС энерго Кубань»;

4) предприятию Тихорецких электрических сетей филиала ПАО «Россети Юг» - «Кубаньэнерго» Крыловский РЭС принять необходимые меры по обеспечению надежного энергоснабжения предприятий и учреждений жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципального образования, обратив особое внимание на энергоснабжение отопительных котельных и объектов водоснабжения;

5) руководителям предприятий жизнеобеспечения создать аварийный запас материально-технических ресурсов для локализации и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций;

6) муниципальному унитарному предприятию «Тепловые сети» (Стасюк)

принять меры по замене изношенного оборудования на источниках теплоснабжения бюджетной сферы на высокоэффективное оборудование путем более широкого внедрения практики заключения энергосервисных договоров.

12. Крыловскому МУП «Водоканал» (Фомин), МУП «Тепловые сети» (Стасюк), управлению образования администрации муниципального образования (Шкуринский), государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Крыловская ЦРБ» МЗ КК (Усалева), отделу культуры администрации муниципального образования (Шиляева), а также рекомендовать государственному казенному учреждению Краснодарского края – управлению социальной защиты населения в Крыловском районе (Буцай) продолжить работу по установке приборов учета энергоресурсов и воды на муниципальных объектах.

13. Отделу ГО и ЧС администрации муниципального образования (Пушка) организовать и отработать механизм взаимодействия жилищных, тепло-, водо-, электро-, газоснабжающих предприятий и других организаций, независимо от их ведомственной принадлежности, в вопросах оперативной локализации и уменьшения ущерба в случае возникновения стихийных бедствий и согласовать его со всеми заинтересованными организациями.

14. Рекомендовать:

1) главам сельских поселений, Крыловскому СУ № 3 НАО «Павловское ДРСУ» (Голик) организовать подготовку дорожной и специальной техники к уборке и расчистке снега, обеспечить запас песчано-соляной противогололедной смеси согласно плану мероприятий;

2) главам сельских поселений обеспечить замену центральных сетей водоснабжения не менее 5 % в год от их общей протяженности;

3) МУП «Тепловые сети» обеспечить замену центральных сетей теплоснабжения не менее 5 % в год от их общей протяженности.

15. Крыловскому МУП «Водоканал» (Фомин), МУП «Тепловые сети» (Стасюк) и главам сельских поселений рекомендовать продолжить работу по информированию населения о необходимости установки приборов учета с целью экономии расходов воды и энергоресурсов, а также утепления оконных, дверных проемов в квартирах, входных дверей подъездов, сетей теплоснабжения в подвальных помещениях.

16. Отделу жилищного, коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования (Белкина):

1) обеспечить своевременное предоставление статистической отчетности в целом по муниципальному образованию по форме 1-ЖКХ (зима), утвержденной постановлением Федеральной службы Государственной статистики от 27 февраля 2006 года № 7 «Об утверждении статистического инструментария для организации Росстатом статистического наблюдения за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях;

2) осуществлять мониторинг подготовки жилищного фонда, инженерной инфраструктуры, социальной сферы к эксплуатации в осеннее – зимний период и предоставлять собранную информацию в комиссию по координации хода

подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2026 – 2027 годов.

17. Завершить подготовку объектов жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы, независимо от ведомственной принадлежности к эксплуатации в осенне-зимний период к 1 октября 2026 года.

18. Комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2026 – 2027 годов представить в краевую межведомственную комиссию:

1) до 5 октября 2026 года паспорт готовности по муниципальному образованию;

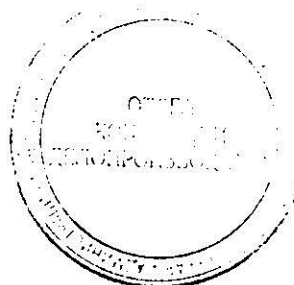
2) до 15 октября 2026 года информацию о выполнении настоящего постановления.

19. Отделу контроля и делопроизводства администрации муниципального образования (Грунева) обеспечить опубликование (размещение) настоящего постановления в официальном сетевом издании (<https://крыловскийрайон23.рф/>).

20. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования (вопросы строительства, ЖКХ, транспорта и связи) Ю.А. Самарского.

21. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Крыловский муниципальный район
Краснодарского края



В.Г. Демиров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Крыловский муниципальный район
Краснодарского края
от 14.04.2026 № 304

Состав

**районной межведомственной комиссии по координации хода
подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов
социальной сферы муниципального образования Крыловский
муниципальный район Краснодарского края к работе
в осенне-зимний период 2026-2027 годов**

глава муниципального образования Крыловский район, председатель
комиссии;

заместитель главы муниципального образования (вопросы строительства,
ЖКХ, транспорта и связи), заместитель председателя комиссии;

начальник отдела жилищного, коммунального хозяйства, транспорта и связи
администрации, секретарь комиссии;

члены комиссии:

руководитель территориального отдела Управления Роспотребнадзора в
Куцеевском, Павловском и Крыловском районах (по согласованию);

представитель Северо – Кавказского управления Федеральной службы по
экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), (по
согласованию)

заместитель главного инженера АО «Газпром Газораспределение Краснодар»
филиал №19 (по согласованию);

руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края
– управление социальной защиты населения в Крыловском районе (по
согласованию);

начальник Крыловского СУ № 3 НАО «Павловское ДРСУ» (по согласованию);

начальник Крыловского района электрических сетей предприятию Тихорецких

электрических сетей филиала ПАО «Россети Юг» - «Кубаньэнерго» (по согласованию);

заместитель главы муниципального образования (вопросы социального развития)

начальник управления образования администрации муниципального образования;

начальник отдела культуры администрации муниципального образования;

начальник отдела по ГО и ЧС администрации муниципального образования;

директор Крыловского муниципального унитарного предприятия «Водоканал»;

директор муниципального унитарного предприятия «Тепловые сети»;

главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Крыловская ЦРБ» МЗ КК;

глава Крыловского сельского поселения Крыловского района Краснодарского края;

глава Кугоейского сельского поселения Крыловского района Краснодарского края;

глава Новопашковского сельского поселения Крыловского района Краснодарского края;

глава Новосергиевского сельского поселения Крыловского района Краснодарского края;

глава Октябрьского сельского поселения Крыловского района Краснодарского края;

глава Шевченковского сельского поселения Крыловского района Краснодарского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Крыловский муниципальный район
Краснодарского края
от 17.04.2016 № 307

ПОЛОЖЕНИЕ

**о районной межведомственной комиссии по координации
хода подготовки жилищно-коммунального комплекса
и объектов социальной сферы Крыловского района
к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов**

1. Общие положения

1.1. Районная межведомственная комиссия по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы района к работе в осенне-зимний период (далее по тексту – комиссия) формируется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии. Председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь комиссии назначается из числа лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы. Численный и персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующими федеральными и краевыми законами, указами Президента и постановлениями правительства Российской Федерации, решениями Совета муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края и настоящим положением.

2. Задачи и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются координация хода подготовки к работе жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы в зимний период и обеспечение своевременного и качественного выполнения намеченных мероприятий по обеспечению устойчивой работы района в осенне-зимний период.

2.2. Для выполнения указанных задач комиссия вправе:

- запрашивать от организаций необходимые сведения по

рассматриваемым вопросам;

- приглашать должностных лиц для получения необходимых сведений по рассматриваемым вопросам;
- заслушивать отчеты всех предприятий и сельских поселений Крыловского района о выполняемых мероприятиях по подготовке к работе в осенне-зимний период.

3. Порядок организации работы комиссии

3.1. Все члены комиссии пользуются равными правами, участвуют в работе комиссии без права замены.

3.2. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, в период проведения подготовительных работ к осенне-зимнему периоду – не реже двух раз в месяц.

3.3. Заседаниями комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

3.4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

3.5. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии, при его отсутствии – заместителю председателя.

3.6. Оповещение членов комиссии о месте и времени проведения заседаний, а также оформление протоколов заседаний осуществляется секретарем комиссии.

4. Заключительные положения

4.1. Деятельность комиссии прекращается по окончании осенне-зимнего периода 2026-2027 годов.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования (вопросы строительства,
ЖКХ, транспорта и связи)



Ю.А. Самарский