



**СОВЕТ НОВОПАШКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА ПЯТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

от 20.08.2026

ст.Новопашковская

№ 87

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в Новопашковском сельском поселении Крыловского района**

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Новопашковского сельского поселения Крыловского района, с целью обеспечения организации бюджетного процесса в Новопашковском сельском поселении Крыловского района и приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим федеральным законодательством, Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Новопашковском сельском поселении Крыловского района (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района от 22 декабря 2022 года № 154 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новопашковском сельском поселении Крыловского района».
3. Обнародовать настоящее решение в специально установленных местах и разместить в официальном сетевом издании администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию Новопашковского сельского поселения по финансам, бюджету, налогам, сельскому хозяйству, промышленности, жилищно-бытовому обслуживанию населения (Н. Постникова).
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Новопашковского сельского поселения
Крыловского района

О.С. Фисенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета Новопашковского

сельского поселения

Крыловского района

от 20.08.2026 года № 87

Положение о бюджетном процессе в Новопашковском сельском поселении Крыловского района

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Новопашковском сельском поселении Крыловского района (далее – Положение) регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета Новопашковского сельского поселения Крыловского района, утверждения и исполнения бюджета Новопашковского сельского поселения Крыловского района (далее - местный бюджет), а также контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности в части, не урегулированной Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Новопашковском сельском поселении Крыловского района

1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Краснодарского края, Уставом Новопашковского сельского поселения Крыловского района, Совет Новопашковского сельского поселения и администрация Новопашковского сельского поселения принимают в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения на территории Новопашковского сельского поселения.

2. Нормативные правовые акты, принимаемые Советом Новопашковского сельского поселения и администрацией Новопашковского

сельского поселения, не могут противоречить Бюджетному кодексу Российской Федерации и настоящему положению.

3. Нормативные правовые акты о внесении изменений в решение о налогах и сборах, решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Совет Новопашковского сельского поселения.

Решения о внесении изменений в решения о налогах и сборах, предполагающие их вступление в силу в течение текущего финансового года, могут быть приняты только в случае внесения соответствующих изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год.

Решения о внесении изменений в решение о налогах и сборах, принятые после дня внесения на Совет Новопашковского сельского поселения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета поселения, должны содержать положения о вступлении их в силу не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Глава 2. Бюджетный процесс в Новопашковском сельском поселении Крыловского района

Статья 3. Участники бюджетного процесса в Новопашковском сельского поселения Крыловского района

Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями на уровне Новопашковского сельского поселения Крыловского района, являются:

- 1) глава Новопашковского сельского поселения Крыловского района;
- 2) Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района;
- 3) администрация Новопашковского сельского поселения Крыловского района;
- 4) финансовый орган администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района в лице специалиста по финансовой работе;
- 5) контрольно-счетная палата муниципального образования Крыловского района;
- 6) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета района;
- 8) получатели бюджетных средств;
- 9) органы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Статья 4. Бюджетные полномочия главы Новопашковского сельского поселения Крыловского района

1. Глава сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) вносит в Совет проекты решений о бюджете сельского поселения, проекты решений о внесении изменений в бюджет сельского поселения, проекты годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

2) вносит в Совет проекты решений по введению, изменению и прекращению действия на территории сельского поселения местных налогов, установлению и отмене льгот по местным налогам;

3) заключает соглашение с министерством финансов Краснодарского края о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов сельского поселения посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

4) заключает соглашения от имени администрации поселения по передаче полномочий (части полномочий) Новопашковского сельского поселения в пределах своей компетенции с соответствующими органами Крыловского муниципального района Краснодарского края;

5) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом поселения, настоящим Положением, иными решениями Совета депутатов.

Статья 5. Бюджетные полномочия Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района

1. Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) определяет порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения и его утверждения;

2) устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

3) рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения, годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения;

4) рассматривает и утверждает изменения в бюджет сельского поселения;

5) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения;

6) устанавливает порядок проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о бюджете сельского поселения и проекта решения годового отчета об исполнении местного бюджета;

7) устанавливает формы и порядок осуществления внешнего муниципального финансового контроля;

8) устанавливает порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

9) устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

10) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) устанавливает льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;

12) утверждает в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 168.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации план восстановления платежеспособности сельского поселения;

13) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

14) принимает решения по осуществлению органами местного самоуправления сельского поселения переданных им отдельных полномочий муниципального района;

15) формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

16) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 6. Бюджетные полномочия администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района

1. Администрация Новопашковского сельского поселения Крыловского района обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения;

2) обеспечивает составление проекта бюджета сельского поселения;

3) обеспечивает исполнение бюджета сельского поселения и составление бюджетной отчетности;

4) утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения;

5) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения;

6) определяет состав, порядок и срок внесения информации в муниципальную долговую книгу;

7) определяет порядок осуществления полномочий органа финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

8) осуществляет муниципальные заимствования, предоставляет муниципальные гарантии, предоставляет бюджетные кредиты, управляет муниципальным долгом и управляет муниципальными активами;

9) осуществляет меры по принудительному взысканию с заемщика, гаранта или поручителя просроченной задолженности по бюджетным кредитам, в том числе по обращению взыскания на предмет залога, при невыполнении заемщиком, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату

бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором;

10) устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций муниципальным автономным и бюджетным учреждениям Новопашковского сельского поселения;

11) определяет порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений сельского поселения;

12) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения;

13) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития;

14) обеспечивает разработку и одобряет прогноз социально-экономического развития сельского поселения;

15) утверждает отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года.

16) утверждает муниципальные программы;

17) разрабатывает проекты планов и программ социально-экономического развития сельского поселения, организует их исполнение;

18) определяет основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

19) утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) сельского поселения на долгосрочный период;

20) утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения муниципальным правовым актом администрации сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения содержит наименования органов, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета сельского поселения. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения содержит наименования органов, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

21) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными решениями Совета.

Статья 7. Бюджетные полномочия финансового органа администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района

1. Финансовый орган администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района:

- 1) составляет проект бюджета сельского поселения;
- 2) организует разработку программы внутренних заимствований, программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год;
- 3) осуществляет текущий контроль за полнотой, своевременностью и достоверностью реестров расходных обязательств, представляемых главными распорядителями средств местного бюджета;
- 4) ведет реестр расходных обязательств сельского поселения, в том числе в единой государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами Краснодарского края «Электронный бюджет» «Подсистема управления процессом планирования бюджета»;
- 5) ведет реестр источников доходов бюджета сельского поселения;
- 6) составляет аналитическую записку по результатам оценки эффективности налоговых льгот за истекший финансовый год;
- 7) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета за текущий финансовый год;
- 8) организует и ведет учет исполнения бюджета сельского поселения, устанавливает порядок и сроки предоставления сводной квартальной и годовой бюджетной отчетности главными администраторами доходов, главными администраторами источников дефицита бюджета, главными распорядителями средств бюджета сельского поселения;
- 9) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, устанавливает порядок составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, осуществляет финансовый контроль за ведением сводной бюджетной росписи;
- 10) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также порядок, состав и сроки формирования и предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- 11) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;
- 12) составляет и ведет кассовый план бюджета сельского поселения;
- 13) составляет и предоставляет бюджетную отчетность сельского поселения в финансовое управление администрации Крыловского муниципального района Краснодарского края, Совет депутатов, Контрольно-счетную палату;
- 14) ведет муниципальную долговую книгу;
- 15) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

16) устанавливает, детализирует и определяет коды бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в части, относящейся к расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

17) проверяет финансовое состояние получателей бюджетных средств на возвратной основе;

18) ведет реестр предоставленных бюджетных средств на возвратной основе в разрезе получателей;

19) согласовывает порядок утверждения бюджетной сметы получателя бюджетных средств;

20) организует составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельского поселения;

21) осуществляет в пределах своей компетенции методическое руководство деятельностью участников бюджетного процесса в области составления и исполнения бюджета сельского поселения;

22) управляет средствами на едином счете бюджета сельского поселения;

23) прогнозирует основные характеристики бюджета сельского поселения на очередной финансовый год на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения, сведений, полученных от иных участников бюджетного процесса;

24) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год;

25) разрабатывает бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) сельского поселения на долгосрочный период;

26) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в пределах своей компетенции:

- осуществляет контроль за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

- осуществляет контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

- осуществляет контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

- осуществляет контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;

27) имеет право получать от структурных подразделений администрации, необходимые материалы для составления проекта местного бюджета, отчета об исполнении местного бюджета, прогноза бюджета Новопашковского сельского

поселения Крыловского района, а также отчета об исполнении местного бюджета Новопашиковского сельского поселения Крыловского района;

28) обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета предоставления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;

29) доводит до главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, предельные объемы финансирования;

30) доводит до главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета бюджетные ассигнования;

31) участвует в пределах своей компетенции в разработке нормативных правовых актов администрации поселения;

32) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения, настоящим Положением, иными решениями Совета, правовыми актами администрации сельского поселения.

Статья 8. Бюджетные полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет контрольно-счетный орган Крыловского муниципального района Краснодарского края в соответствии с заключаемым соглашением о передаче полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная палата обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет контроль за исполнением бюджета сельского поселения;

2) проводит экспертизу проектов решений о бюджете сельского поселения;

3) проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

4) организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета сельского поселения, а также средств, получаемых бюджетом сельского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими сельскому поселению;

6) осуществляет оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета сельского поселения, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) проводит финансово-экономическую экспертизу проектов правовых актов сельского поселения (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения, а также муниципальных программ;

8) проводит анализ бюджетного процесса в сельском поселении и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

9) осуществляет подготовку информации о ходе исполнения бюджета сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет и главе сельского поселения;

10) участвует в пределах полномочий в разработке проектов муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование бюджетного процесса в муниципальном образовании, порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

11) организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета сельского поселения, муниципального имущества в рамках реализации программ и планов развития сельского поселения;

12) осуществляет подготовку и внесение в органы местного самоуправления предложений, направленных на устранение недостатков, выявленных в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

13) участвует в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

14) осуществляет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом сельского поселения и нормативными правовыми актами Совета.

Статья 9. Бюджетные полномочия органа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя бюджетных средств, руководителю администратора

доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

Внутренний финансовый аудит осуществляется в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного кодекса РФ;

3) повышения качества финансового менеджмента.

Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе принципа функциональной независимости структурными подразделениями или в случае, предусмотренных стандартами внутреннего финансового аудита, уполномоченными должностными лицами главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, а в случаях передачи полномочий, предусмотренных настоящей статьей, - структурными подразделениями или уполномоченными должностными лицами главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), которому передаются указанные полномочия.

Администратор бюджетных средств вправе передать полномочия по осуществлению внутреннего финансового аудита главному администратору бюджетных средств, в ведении которого он находится, или другому администратору бюджетных средств, находящемуся в ведении данного главного администратора бюджетных средств, в соответствии со стандартами внутреннего финансового аудита.

Орган внутреннего финансового контроля осуществляет контроль за использованием средств местного бюджета, получателями средств местного

бюджета, получателями муниципальных гарантий и бюджетных кредитов Новопашковского сельского поселения Крыловского района условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств, а также соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Новопашковского сельского поселения Крыловского района, соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Статья 10. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

1. Главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств является администрация Новопашковского сельского поселения.

2. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета сельского поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета сельского поселения;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

10) формирует бюджетную отчетность, главного распорядителя бюджетных средств и составляет пояснительную записку;

11) формирует и утверждает муниципальные задания;

12) отвечает от имени сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) выступает в суде от имени сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к сельскому поселению:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

- о взыскании денежных средств, в том числе судебных расходов, с казенного учреждения - должника, лицевой счет (счет) которому не открыт в органе Федерального казначейства, финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации (в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации);

- по иным искам к сельскому поселению, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя бюджетных средств;

- по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда казны муниципального образования;

14) участвует в составлении проекта бюджета сельского поселения, составлении кассового плана и бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельского поселения;

15) представляет в финансовый орган предложения по детализации кодов бюджетной классификации по подведомственным расходам бюджета сельского поселения;

16) разрабатывает проекты методик распределения и порядки предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения;

17) формирует и предоставляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчетность о расходовании бюджетных средств по объектам капитального строительства и недвижимого имущества, источником финансового обеспечения (софинансирования) капитальных вложений в которые являются средства федерального бюджета (кроме объектов

капитального строительства и объектов недвижимого имущества, включенных в государственный оборонный заказ);

18) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета сельского поселения;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета сельского поселения;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета

1. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета сельского поселения осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения.

2. Перечень главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета утверждается администрацией Новопашковского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

3. За администрацией сельского закреплены бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета с учетом выполняемых полномочий по исполнению государственных функций.

4. Главный администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета сельского поселения;
- 2) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения;
- 3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- 4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета сельского поселения;
- 5) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;
- 6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет сельского поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- 7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

5. Администратор доходов бюджета:

- 1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов по ним;
- 2) утверждает Регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;
- 3) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов;
- 4) принимает решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 5) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет сельского поселения и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;
- 6) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;
- 7) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным

Федеральном законе от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

8) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет сельского поселения;

9) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 12. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения

1. Главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета является администрация Новопашиковского сельского поселения с учетом выполняемых полномочий по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета.

2. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения и исполняет соответствующую часть бюджета сельского поселения;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) составляет обоснования бюджетных ассигнований;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3. Администратор источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации, операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании; 2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

3) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации муниципальными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Статья 13. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

1. Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств.

7) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

8) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными решениями Совета депутатов, правовыми актами администрации сельского поселения.

Статья 14. Доходы местного бюджета

1. Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Доходы бюджета поселения включают в себя:

1) налоговые доходы;

2) неналоговые доходы;

3) безвозмездные поступления, в том числе: дотации, субвенции, субсидии, иные межбюджетные трансферты, а также доходы от возврата субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет.

2. Администрация Новопашковского сельского поселения в соответствии с требованиями статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации обязано вести реестр источников доходов бюджета поселения.

Реестр источников доходов бюджета поселения формируется и ведется в порядке, установленном администрацией Новопашковского сельского поселения.

Статья 15. Общие положения о расходах местного бюджета

Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств местного бюджета.

В местном бюджете предусматриваются следующие бюджетные ассигнования на:

оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями и государственными (муниципальными) унитарными предприятиями;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

предоставление межбюджетных трансфертов;

обслуживание государственного (муниципального) долга;

исполнение судебных актов по искам к Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

К бюджетным ассигнованиям на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию государственных (муниципальных) услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания;

осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности;

закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности казенных учреждений), в том числе в целях:

предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

оказания государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам;

закупки товаров в материальный резерв.

В местном бюджете предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных (муниципальных) услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного (муниципального) имущества.

Из местного бюджета могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

Порядок предоставления субсидий из местного бюджета устанавливается муниципальными правовыми актами местной администрации.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из местного бюджета устанавливаются местной администрацией или уполномоченными ими органами местного самоуправления.

Из местного бюджета могут предоставляться бюджетные инвестиции муниципальным бюджетным учреждениям.

Порядок предоставления бюджетных инвестиций из местного бюджета устанавливается постановлением администрации.

Для финансирования непредвиденных расходов в расходной части местного бюджета создается резервный фонд. Размер резервного фонда администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района устанавливается решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать трех процентов утвержденного в решении о местном бюджете на очередной финансовый год общего объема расходов.

Средства резервного фонда администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия.

Порядок расходования средств резервного фонда администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района утверждается постановлением администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Перечень налоговых расходов Новопашковского сельского поселения Крыловского района формируется в порядке, установленном местной администрацией, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

Оценка налоговых расходов Новопашковского сельского поселения Крыловского района осуществляется ежегодно в порядке, установленном местной администрацией с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Новопашковского сельского поселения Крыловского района, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Статья 16. Капитальные вложения за счет средств местного бюджета

Бюджетные ассигнования на осуществление капитальных вложений за счет средств местного бюджета в объекты муниципальной собственности Новопашковского сельского поселения Крыловского района предусматриваются в соответствии с муниципальными программами и иными нормативными правовыми актами администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Новопашковского сельского поселения Крыловского района и предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Новопашковского сельского поселения Крыловского района субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества с муниципальной собственностью отражаются в решении о местном бюджете и сводной бюджетной росписи местного бюджета суммарно в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета утверждаются решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели выделяемых бюджетных ассигнований.

Статья 17. Использование остатков средств местного бюджета

Остатки средств местного бюджета, сложившиеся на начало текущего финансового года, за исключением бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, в полном объеме могут направляться в текущем финансовом году:

на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения местного бюджета, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации;

в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Новопашковского сельского поселения Крыловского района муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с

условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, на увеличение соответствующих бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете;

в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения в отчетном финансовом году местного бюджета и суммой увеличения бюджетных ассигнований, предусмотренных вторым абзацем части третьей «Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года» статьи 96 Бюджетного кодекса, используются с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на финансовое обеспечение расходных обязательств Новопашковского сельского поселения Крыловского района путем внесения соответствующих изменений в решение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете.

Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году, направляются на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, а также в объеме, определяемом решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Новопашковского сельского поселения Крыловского района муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете.

Статья 18. Использование остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий

Установить, что остатки субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Новопашковского сельского поселения Крыловского района на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшиеся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем оказываемых

муниципальных услуг (выполняемых работ), а так же показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании, подлежат возврату в местный бюджет в объеме, соответствующем не достигнутому показателям муниципального задания указанными учреждениями.

Статья 19. Управление муниципальным долгом Новопашковского сельского поселения Крыловского района

Управление муниципальным долгом муниципального образования Крыловский район осуществляется в соответствии с главой 14 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Структура муниципального долга, виды и срочность муниципальных долговых обязательств определяются статьей 100 главы 14 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 20. Основы составления проекта местного бюджета

Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета, определены статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект местного бюджета составляется в порядке и сроки, установленные администрацией Новопашковского сельского поселения Крыловского района, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего положения.

Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

Составление проекта местного бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Новопашковского сельского поселения Крыловского района;

прогнозе социально-экономического развития Новопашковского сельского поселения Крыловского района;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

В решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся: общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета.

Решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете утверждается:

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

верхний предел муниципального внутреннего долга Новопашковского сельского поселения Крыловского района по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Новопашковского сельского поселения Крыловского района;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Краснодарского края.

Статья 21. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение в Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района

Глава Новопашковского сельского поселения Крыловского района вносит на рассмотрение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего финансового года и одновременно направляет проект решения с пакетом

документов в Контрольно-счетную палату муниципального образования Крыловский район для подготовки заключения. Контрольно – счетная палата муниципального образования Крыловский район в течение 10 дней со дня получения проекта решения готовит заключение и направляет его в Совет Новопащковского сельского поселения Крыловского района.

Одновременно с проектом решения Совета Новопащковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете в Совет Новопащковского сельского поселения Крыловского района представляются документы и материалы, предусмотренные статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также:

- основные направления бюджетной и налоговой политики Новопащковского сельского поселения Крыловского района на очередной финансовый год и плановый период;

- предварительные итоги социально-экономического развития Новопащковского сельского поселения Крыловского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Новопащковского сельского поселения Крыловского района за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Новопащковского сельского поселения Крыловского района на очередной финансовый год и плановый период;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета Новопащковского сельского поселения Крыловского района на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительная записка к проекту местного бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга Новопащковского сельского поселения Крыловского района на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета Новопащковского сельского поселения Крыловского района на текущий финансовый год;

- предложенные представительными органами, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

- реестры источников доходов местного бюджета;

- иные документы и материалы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 22. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту местного бюджета

1. Публичные слушания по проекту местного бюджета проводятся в целях информирования и учета мнения населения Новопашковского сельского поселения Крыловского района, органов местного самоуправления Новопашковского сельского поселения Крыловского района о бюджетной и налоговой политике Новопашковского сельского поселения Крыловского района и о параметрах местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Публичные слушания по проекту местного бюджета проводятся финансовым отделом администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района в соответствии с решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района, «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту бюджета Новопашковского сельского поселения Крыловского района и годовому отчету об исполнении бюджета Новопашковского сельского поселения Крыловского района».

Проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета является обязательным, за исключением случаев, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

2. Общественные обсуждения по проекту местного бюджета могут проводиться финансовым отделом администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации или Краснодарского края в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Решение о проведении общественных обсуждений по проекту местного бюджета принимается администрацией Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

Общественные обсуждения по проекту местного бюджета проводятся в порядке, установленном решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

Статья 23. Порядок рассмотрения проекта решения Совета муниципального образования Крыловский район о местном бюджете и его утверждение Советом муниципального образования

1. Внесенный проект решения Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете с документами, указанными в статье 12 Положения, председателем Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района направляется в Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района для рассмотрения в течение 15 календарных дней и одновременно в Контрольно-счетную палату

муниципального образования Крыловский район для проведения экспертизы проекта бюджета и подготовки заключения в срок не более 15 календарных дней.

2. Представленное в Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района заключение Контрольно-счетной палаты муниципального образования Крыловский район на проект местного бюджета направляется в Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района и в прокуратуру Крыловского района для рассмотрения. После этого Совет муниципального образования Крыловский район своим решением выносит проект местного бюджета на публичные слушания, которые проводятся в соответствии со статьей 13 настоящего Положения.

3. При рассмотрении проекта решения Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете на сессии Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района заслушивается доклад главы Новопашковского сельского поселения Крыловского района и уполномоченного им лица и принимается решение о принятии или отклонении проекта решения Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете создается согласительная комиссия, в состав которой на паритетных началах включаются депутаты Новопашковского сельского поселения Крыловского района и лица, предложенные главой Новопашковского сельского поселения Крыловского района (по три человека с каждой стороны). Регламент работы согласительной комиссии и ее персональный состав утверждаются решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

Согласительная комиссия в течение трех рабочих дней дорабатывает проект решения о местном бюджете для повторного внесения его на рассмотрение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

Решение согласительной комиссии принимается голосованием членов согласительной комиссии. Решение считается согласованным, если за него проголосовало большинство членов согласительной комиссии.

По окончании работы согласительная комиссия выносит на рассмотрение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района согласованные основные характеристики местного бюджета. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

5. Принятое решение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете направляется главе Новопашковского сельского поселения Крыловского района для подписания и обнародования.

6. Решение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете вступает в силу с 1 января очередного

финансового года.

Статья 24. Порядок внесения изменений в решение о местном бюджете

Финансовый орган администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района осуществляет непосредственное составление проекта решения о внесении изменений в местный бюджет, а администрация Новопашковского сельского поселения Крыловского района вносит в Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете и одновременно направляет проект решения в Контрольно - счетную палату муниципального образования Крыловский район.

Одновременно с проектом указанного решения в Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района и Контрольно-счетную палату муниципального образования Крыловский район представляется пояснительная записка с обоснованием прилагаемых изменений.

Не позднее трех рабочих дней до дня принятия проекта решения Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о внесении изменений в решение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете глава Новопашковского сельского поселения Крыловского района может вносить в него мотивированные изменения с подробной информацией, обосновывающей изменение доходной части местного бюджета, объемов финансирования расходных обязательств Новопашковского сельского поселения Крыловского района и источников финансирования дефицита местного бюджета.

Текст предлагаемых изменений и вышеуказанная подробная информация направляются для подготовки заключения в Контрольно-счетную палату муниципального образования Крыловский район одновременно с их представлением в Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

Проект решения Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о внесении изменений в решение о местном бюджете рассматривается в порядке, определенном Регламентом Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

Принятое решение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о внесении изменений в решение о местном бюджете направляется главе Новопашковского сельского поселения Крыловского района для подписания и обнародования.

В случае снижения в текущем финансовом году общего объема доходов местного бюджета более чем на 5 процентов по сравнению с первоначальным объемом указанных доходов, утвержденным решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения Совета Новопашковского сельского поселения

Крыловского района о местном бюджете в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

Статья 25. Особенности исполнения местного бюджета

1. Установить в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете:

изменение наименования главного распорядителя бюджетных средств и (или) изменение системы отраслевых (функциональных) органов администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района;

внесение изменений в муниципальные программы (подпрограммы, основные мероприятия, мероприятия, ведомственные целевые программы) в части изменения мероприятий (основных мероприятий), подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ (включая разделение мероприятия на несколько мероприятий или объединение нескольких мероприятий в одно мероприятие или выделение из мероприятия отдельного мероприятия (отдельных мероприятий) и (или) изменения объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества и (или) перераспределения объемов финансирования между участниками муниципальной программы (подпрограммы) (координаторами муниципальной программы (подпрограммы), основными мероприятиями (мероприятиями), подпрограммами, мероприятиями ведомственной целевой программы муниципальной программы, объектами капитального строительства, объектами недвижимого имущества, требующих изменения кодов бюджетной классификации и (или) наименования целевой статьи расходов местного бюджета в установленном порядке в связи с указанным изменением и (или) перераспределением бюджетных ассигнований;

перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета и (или) кодами классификации расходов бюджетов для финансового обеспечения непредвиденных расходов, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, в соответствии с муниципальным правовым актом Новопашковского сельского поселения Крыловского района, устанавливающим соответствующее расходное обязательство;

перераспределение бюджетных ассигнований между подгруппами вида расходов классификации расходов бюджетов в пределах, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета по соответствующей группе вида расходов классификации расходов бюджетов;

изменение и (или) уточнение бюджетной классификации Министерством финансов Российской Федерации или Министерством финансов Краснодарского края, изменение и (или) уточнение бюджетной классификации в соответствии с порядком формирования и применения кодов бюджетной

классификации Российской Федерации, их структурой и принципами назначения, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации; изменение кода и (или) наименования основного мероприятия целевой статьи расходов и (или) кода и (или) наименования направления расходов целевой статьи расходов и (или) детализация кода направления расходов целевой статьи расходов для отражения расходов местного бюджета на реализацию региональных проектов, которые направлены на достижение соответствующих результатов реализации краевых (федеральных) проектов (программ) (далее - региональные проекты);

изменение кода и (или) наименования основного мероприятия целевой статьи расходов и (или) кода и (или) наименования направления расходов целевой статьи расходов и (или) детализация кода направления расходов целевой статьи расходов для отражения расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, и (или) расходов местного бюджета, направляемых на выполнение условий софинансирования расходных обязательств, источником финансового обеспечения которых частично являются средства другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями или группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главным распорядителям средств местного бюджета на предоставление грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, в соответствии с пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами или подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете главному распорядителю средств местного бюджета на реализацию мероприятия (основного мероприятия) соответствующей муниципальной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы) по финансовому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Новопашковского сельского поселения Крыловского района и муниципальных казенных учреждений Новопашковского сельского поселения Крыловского района, при условии, что данное перераспределение объема бюджетных ассигнований не потребует внесения изменений в мероприятие (основное мероприятие) соответствующей муниципальной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы);

перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами или подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных

ассигнований по расходам на реализацию не включенных в муниципальные программы направлений деятельности органов местного самоуправления Новопашковского сельского поселения Крыловского района, предусмотренных решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете главному распорядителю средств местного бюджета на финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новопашковского сельского поселения Крыловского района, муниципальных казенных учреждений Новопашковского сельского поселения Крыловского района, в пределах объема бюджетных ассигнований по данным расходам;

перераспределение бюджетных ассигнований между объектами капитального строительства, объектами недвижимого имущества в пределах общего объема бюджетных ассигнований по расходам на реализацию не включенных в муниципальные программы направлений деятельности органов местного самоуправления Новопашковского сельского поселения Крыловского района, предусмотренным решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете на реализацию региональных проектов, требующее соответствующего изменения кодов бюджетной классификации;

перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами или подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов, объектами капитального строительства, объектами недвижимого имущества в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района о местном бюджете на реализацию муниципальной программы в целях обеспечения реализации региональных проектов, выполнения условий софинансирования расходных обязательств Новопашковского сельского поселения Крыловского района, источником финансового обеспечения которых частично являются средства краевого бюджета.

2. В решении о местном бюджете устанавливаются иные дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о местном бюджете.

Статья 26. Порядок представления главным распорядителем средств местного бюджета в финансовое управление администрации муниципального образования Крыловский район информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию Новопашковского сельского поселения Крыловского района права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации

Главным распорядителем средств местного бюджета информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Новопашковского сельского поселения Крыловского района права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса представляется в финансовое управление администрации

муниципального образования Крыловский район ежегодно до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным.

В информации, указанной в абзаце первом настоящей статьи, должны быть отражены сведения о проведенных за отчетный финансовый год мероприятиях по выявлению должностных лиц, в результате незаконных действий (бездействия) которых произведено возмещение вреда за счет средств местного бюджета, по предъявлению к ним регрессных требований на основании пункта 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, о результатах рассмотрения в отчетном финансовом году указанных дел судом.

Статья 27. Контроль за исполнением местного бюджета

Контроль за исполнением местного бюджета осуществляется Советом Новопашковского сельского поселения Крыловского района, администрацией Новопашковского сельского поселения Крыловского района, финансовым отделом администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района в пределах их компетенции, а также Контрольно-счетной палатой муниципального образования Крыловский район.

Статья 28. Порядок составления годового отчета об исполнении местного бюджета

Годовой отчет об исполнении местного бюджета составляется финансовым органом Новопашковского сельского поселения Крыловского района и представляется главе администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

Статья 29. Публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета

Публичные слушания по годовому отчету об исполнении местного бюджета проводятся оргкомитетом Новопашковского сельского поселения Крыловского района, до рассмотрения проекта решения об утверждении годового отчета Советом в порядке, установленном Советом Новопашковского сельского поселения Крыловского района.

Статья 30. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Совете Новопашковского сельского поселения Крыловского района подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов доходов местного бюджета,

главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных распорядителей средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета, главные распорядители средств местного бюджета не позднее 1 апреля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату муниципального образования Крыловский район.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой муниципального образования Крыловский район.

Администрация Новопашковского сельского поселения Крыловского района представляет отчет об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетную палату муниципального образования Крыловский район для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Контрольно-счетная палата муниципального образования Крыловский район готовит заключение об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год на основе проведенных внешних проверок бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и представляет заключение в Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района, а также направляет его главе Новопашковского сельского поселения Крыловского района в срок, не превышающий один месяц.

Статья 31. Порядок представления годового отчета об исполнении бюджета на рассмотрение Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района

Ежегодно не позднее 1 мая текущего года администрация Новопашковского сельского поселения Крыловского района представляет в Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района годовой отчет об исполнении местного бюджета. Одновременно обеспечивается официальное опубликование текста рассматриваемого годового отчета об исполнении местного бюджета (за исключением приложений) в общественно-политической газете Крыловского района Краснодарского края «Авангард», с одновременным опубликованием (размещением) годового отчета об исполнении местного бюджета со всеми приложениями в официальном сетевом издании (<https://novopashkovskaya.ru/>).

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета в Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района и Контрольно-счетную палату муниципального образования Крыловский район представляется:

проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

отчет об исполнении местного бюджета Новопашковского сельского поселения Крыловского района;

отчет об использовании средств резервного фонда администрации Новопашковского сельского поселения Крыловского района;

информация об исполнении местного бюджета в части межбюджетных трансфертов;

иная отчетность; предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 32. Порядок рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета Советом Новопашковского сельского поселения Крыловского района

При рассмотрении отчета об исполнении местного бюджета Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района заслушивает:

доклад руководителя финансового органа;

со доклад председателя комиссии по финансово-бюджетной и экономической политике Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района об исполнении местного бюджета;

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет Новопашковского сельского поселения Крыловского района принимает решение об утверждении либо отклонении отчета об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Советом Новопашковского сельского поселения Крыловского района решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета Новопашковского сельского поселения Крыловского района с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) местного бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

расходов местного бюджета по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 33. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет контрольно-счетный орган Крыловского муниципального района Краснодарского края в соответствии с заключаемым соглашением о передаче полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью администрации. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет отдел внутреннего финансового контроля и контроля в сфере муниципальных закупок администрации муниципального образования Крыловский муниципальный район Краснодарского края, в соответствии с заключаемым соглашением о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации сельского поселения.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Глава 3. Заключительные положения

Статья 34. Обеспечение прозрачности (открытости) бюджетного процесса

1. Для обеспечения прозрачности (открытости) бюджетного процесса информационное обеспечение бюджетного процесса осуществляется посредством использования государственной интегрированной

информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», государственных и муниципальных систем субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сфере управления государственными и муниципальными (общественными) финансами, в том числе во взаимосвязи с иными информационными системами, операторами которых в соответствии с законодательством Российской Федерации являются Министерство финансов Российской Федерации и Федеральное казначейство в рамках соответствующих полномочий.

Указанное взаимодействие осуществляется в целях реализации бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, полномочий получателей средств из бюджета, выполнения функций участников казначейского сопровождения, осуществления деятельности бюджетных (автономных) учреждений, а также соблюдения принципов подотчетности и прозрачности (открытости) субъектами информационных систем.

2. Решение о местном бюджете на очередной финансовый год и отчет об исполнении бюджета после его принятия и подписания подлежат официальному опубликованию.

3. Проект местного бюджета, а также проект отчета об исполнении местного бюджета, представленные администрацией в Совет публикуются в средствах массовой информации и (или) размещаются в сети Интернет.

Статья 25. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Положения и иных нормативных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений влечет ответственность в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами.

Глава Новопашковского сельского поселения
Крыловского района

О.С. Фисенко